

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST

RENCANA PENGADAAN PENGADAAN PENGADAAN KAJIAN PENYUSUNAN IT COST STRUCTURE MENGGUNAKAN ACTIVITY BASED COSTING

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : KAJIAN PENYUSUNAN IT *COST STRUCTURE* MENGGUNAKAN *ACTIVITY BASED COSTING*
- Estimasi Nilai Pengadaan : > 500 Juta s.d 1 Miliar
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Maret 2024
- Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis :
- Melakukan Identifikasi semua aktivitas yang terlibat pada Deputi Bidang Arsitektur & Pengembangan TI, Deputi Bidang Infrastruktur dan Operasional TI, dan Deputi Bidang Manajemen Data berdasarkan tata kelola yang ada mulai dari aktivitas pengembangan sistem, instalasi perangkat keras, perbaikan dan pemeliharaan perangkat lunak, dukungan pengguna, keamanan IT, pengelolaan database dll.
 - Pembuatan faktor-faktor yang mempengaruhi terjadinya aktivitas. (berupa waktu, jumlah transaksi, volumen data, jumlah pengguna, atau parameter lain yang relevan dengan aktivitas yang dilakukan.
 - Pengumpulan data biaya yang terkait dengan aktivitas yang telah diidentifikasi ini melibatkan data biaya langsung (gaji, tunjangan karyawan IT, biaya perangkat keras, perangkat lunak, biaya lisensi, biaya layanan cloud, biaya keamanan, biaya pemeliharaan, dll)
 - Alokasi biaya langsung secara proporsional kesetiap aktivitas yang terkait.
 - Menentukan sejauh mana setiap aktivitas digunakan oleh unit bisnis yang berbeda.
 - Menghitung biaya per unit driver aktivitas dengan membagi biaya total aktivitas dengan total jumlah unit driver aktivitas yang terjadi.

Kebutuhan Tenaga Ahli/Personil :

Posisi	Persyaratan	Jumlah Personil	Jumlah Bulan
Project Manager	<ol style="list-style-type: none"> Pendidikan S1 Pengalaman Kerja minimal 15 tahun Pengalaman Kerja minimal 3 pekerjaan dalam memimpin pekerjaan penyusunan IT Cost Structure, Transformasi Digital, Enterprise Arsitektur di dalam dan luar negeri Memiliki sertifikat terkait Project Management atau Agile Management 	1	3

	Method, diantaranya PMP, Scrum Certified, atau lainnya yang sejenis.		
Subject Matter Expert	<ul style="list-style-type: none"> a. Pendidikan minimal S2 b. Memiliki pengalaman minimal 15 tahun di area IT Strategic dan/atau Business Strategic c. Pengalaman Kerja minimal 3 pekerjaan dalam memimpin pekerjaan penyusunan IT Cost Structure, Transformasi Digital, Enterprise Arsitekture di dalam dan luar negeri d. Memiliki sertifikat di bidang Business Analyst dan/atau sertifikat IT Strategic yang relevan e. 	2	3
Senior Consultant/Team Lead	<ul style="list-style-type: none"> a. Pendidikan minimal S1 b. Pengalaman Kerja minimal 10 tahun, diutamakan diarea Transformasi Digital atau penyusunan IT Cost Structure. c. Memiliki sertifikat yang relevan seperti TOGAF 9 Certified, CISA, dan/atau lainnya yang sejenis. 	2	3
Consultant-IT Governance	<ul style="list-style-type: none"> a. Pendidikan minimal S1 b. Pengalaman kerja minimal 5 tahun diarea IT Consulting khususnya yang meliputi namun tidak terbatas pada Transformasi Digital, IT Governance dan IT Risk & Compliance c. Memiliki pengalaman minimal 3 pekerjaan dalam melakukan kajian dan analisa tata kelola TI d. Memiliki sertifikasi COBIT 2019 <i>Implementor/Assessor</i> 	1	3
Consultant-Business	<ul style="list-style-type: none"> a. Pendidikan minimal S1 b. Pengalaman Kerja minimal 5 tahun diarea IT Consulting khususnya yang meliputi namun tidak terbatas pada Transformasi Digital, Business Analyst. c. Memiliki pengalaman dalam minimal 3 pekerjaan dalam melakukan kajian dan analisis Business Process. d. Memiliki sertifikat Business IT Architecture Fundamental (BITAF) dan/atau sertifikat diarea bisnis analyst yang relevan 	2	3
Consultant Application	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengalaman minimal S1 b. Pengalaman Kerja minimal 10 tahun di area <i>Application</i> c. Memiliki pengalaman pekerjaan dalam melakukan kajian dan analisis arsitektur aplikasi. d. Memiliki sertifikasi yang meliputi namun tidak terbatas pada DevSecOps, Microservices, SOA, dan/atau sertifikasi lain yang relevan. 	2	3

Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : 60 (enam puluh) hari kalender.

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email andri.yulius@bpjsketenagakerjaan.go.id

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

Ttd

Keterangan :

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id *(mohon diisi semua data dengan lengkap)*
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
 1. Arika Panji : arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id (082268932829)
 2. Jordi : jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id (08117915555)
 3. Rambe : septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id (081288343592)
 4. Yolly : yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

eProcurement BPJS Ketenagakerjan.