

Aggressive Growth for **Sustainable** **Protection**



Disclaimer:

This Integrated Annual Report discloses information on projections, plans, strategies, and forward-looking statements in compliance with prevailing regulations. The forward-looking statements unveil future plans, unprecedented risks derived from changes in Indonesian economic, social, and political circumstances.

Social Security Agency for Employment, hereinafter referred as BPJS Ketenagakerjaan, is a public legal entity whose stocks were not listed on Indonesia Stock Exchange as of December 31st, 2019. This Integrated Report, accordingly, discloses no information relating to stocks performance, corporate acts, bonds, Islamic bonds ('sukuk'), and convertible bonds.

This Integrated Annual Report contains words: "the Agency" and "We", referring to BPJS Ketenagakerjaan. Terminologies used in this Integrated Annual Report refer to the Official Translation of Law Number 24 of 2011 on Social Security Agency authorized by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.

The Agency's Integrated Report (IR) is completed with online publications providing basic yet distinct needs of BPJS Ketenagakerjaan's stakeholders. It is an inseparable part of integrated and comprehensive reporting accessible at the Agency's website, namely www.bpjsketenagakerjaan.go.id

Symbol and Meaning



Green Prosperity

Symbolizes growth, harmonization, freshness, stability, and resilience.

Sustainable Blue

Represents trust, loyalty, wisdom, intelligence, faith, courage, and excellence.

White with Integrity

Means safety, purity, cleanliness, perfection, and goodness.

Optimistic Yellow

Defines optimism, enlightenment, happiness, and bright future.

Aggressive Growth for Sustainable Protection



Aggressive Growth for Sustainable Protection is the 2019 Integrated Annual Report Theme. The theme emphasizes on the commitment of Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan) appropriate for 2019 while maintaining membership growth, excellent services, and reliable fund management in check. Its commitment to ensuring equal social security coverage for Indonesian workers stands for reason its determination for aggressive growth in the member number, as excellent services and reliable fund management stand for benefits given to its members.

The 2019 Integrated Annual Report also highlights its commitment to providing sustainable insurance for workers. The unprecedented COVID-19 shock leaves 2019-2020 global economy at dysfunction state, and therefore, social security coverage is crucial for Indonesian workers vulnerable to laid-off. BPJS Ketenagakerjaan is well aware of Indonesian's wobbly economy hit hardest by the virus shock and provides sustainable social security insurance for its members.

Table of Contents

- 6 Accomplishments in 2019
- 8 Performance Summary in 2019
- 10 Board of Supervisors' Report
- 12 Board of Directors' Report
- 16 BoD and BoS' Responsibility Statements of 2019 Integrated Annual Report of BPJS Ketenagakerjaan

"CALL US BPJAMSOSTEK"

25

- 28 Brief History of BPJS Ketenagakerjaan
- 29 Vision, Mission, and Values
- 31 Our Presence
- 32 Business Process and Business Model
- 33 Association Membership and Strategic Partnership
- 34 Structure of Organization
- 38 Total and Composition of Workers
- 40 Awards and Certification

- 18 About Integrated Annual Report
- 20 Created and Shared Capital
- 22 Stakeholders Involvement

BEST-EQUIPPED PERFORMANCE TO SUCCEED CHALLENGES

40

- 42 Review of External Factors
- 43 Operational Review
- 44 Review of Membership
- 61 Overview of Contributions Collection Activities
- 65 Managed Social Security Funds
- 68 Benefits Payment
- 76 Consolidated Financial Statements
- 89 Capital Structure
- 91 Comparison Projection and Business Prospect
- 95 Business Projection and Business Prospect
- 100 Amendments to Regulation

COMPLIANCE AND GOOD GOVERNANCE

101

- 103 Organization Structure and Governance
- 104 Board of Supervisors
- 114 Board of Directors
- 122 Performance Evaluation of Board of Supervisors & Board of Directors
- 123 Remuneration of Board of Supervisors & Board of Directors
- 124 Board of Supervisors' Meeting and Board of Director's Meeting
- 126 Training and Capacity Building
- 127 Prevention from Conflict of Interests
- 128 Corporate Secretary
- 130 Internal Audit / Internal Control Unit
- 133 Public Accountant / External Audit
- 134 Risk Management
- 139 Maintaining Operational and Service Sustainability
- 141 Internal Control System
- 142 Material Litigation
- 144 Ethics and Integrity
- 146 Whistleblowing System

MANAGEMENT OF HUMAN CAPITAL AND INFORMATION TECHNOLOGY

149

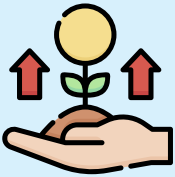
- 150 Human Capital Management
- 155 Diversity and Equality
- 156 Supports for Anti-Corruption Policy
- 160 Training & Education for Workers
- 163 Information Technology System

CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITIES

165

- 170 Economic Values for Stakeholders
- 174 Indirect Economic Impacts
- 178 Protection for Members
- 184 Supports for Energy Saving
- 186 Independent Assurance Statement
- 190 Reference to POJK 51/POJK.03/2017, GRI Standards, and IIRC Framework
- 201 Feedback Form
- 203 Consolidated Financial Statement

Accomplishments in 2019



Yield

- Yield: **IDR29,152** billion
- **6.75%** of Total Investments
- Growth: **6.87%** year on year (yoy)

Investment Realization

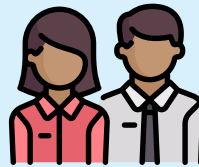


- Investment Realization **IDR431,987** billion
- Growth: **18.39%** year on year (yoy)



Number of Members

- Total Realization: **54,967,458**
- Growth: **8.7%** year on year (yoy)



Members of Employers/Business Entities

- Total Realization **681,429**
- Growth: **97.09%** year on year (yoy)



Number of Members of Active Workers

- Total Realization: **34,166,257**
- Growth: **112.17%** year on year (yoy)



Contributions Payment

- Total Realization: **IDR73,427** billion
- Growth: **96.57%** year on year (yoy)

e-Customer Satisfaction Survey



- Members surveyed: **1,267,002** members
- **88.85%** Highly Satisfied
- **10.03%** Satisfied



Customer Satisfaction Index

- Customer Satisfaction Index **95.5%**
- Net Promoter Score **57.6%**

Benefit Payment



- Total Payment: **IDR29,716** billion
- Total Claim: **2,468**
- Old-Age Security: **IDR27,080** billion
- Death Security: **IDR862** billion
- Employment Injury Security: **IDR1,576** billion
- Pension Security: **IDR196** billion

Return To Work

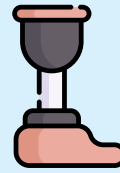


- Number of Members of Employment Injury Security Program – Return To Work (JKK RTW): **901** members
- **758** people or **84.12%** of JKK RTW members have returned to work



Corporate Social Responsibility (CSR)

Total CSR: **IDR26,263,028,519,00**



Special Aids for the Disabled

Work equipments amounting to **IDR13,750,000,00** for the disabled workers



'GN Lingkaran' Movement

- Business Entities Participating in 'GN Lingkaran' Movement: **40**
- Total contributions from active membership: **IDR15,750** billion



'Perisai' Program

- Number of new 'Perisai' agents: **3,860**
- Growth: **77.65%**



Performance Summary in 2019

Summary of Financial Highlights [POJK 51.2.a]

Description	Unit	2019	2018	2017	2016	2015
PROFIT AND LOSS						
Operating Revenue						
• Operational Income	IDR billion	4,701	4,608	4,755	4,680	1,140
• Non-Operational Income		1,065	1,249	1,283	877	924
Operating Expense						
• Operational Expense		4,444	4,395	4,007	3,559	3,020
• Non-Operational Expense		712	669	343	555	249
Surplus Distribution		44	32			
Income Before Tax		566	793	1,668	1,443	820
Income Tax Expense		248	292	389	370	202
Net-Income of Current Year		318	502	1,299	1,073	618
Total Comprehensive Profit (Loss)		104	342	1,549	1,538	(308)
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT						
Total Assets		15,837	14,920	14,456	13,370	11,081
Total Liabilities	IDR billion	3,505	2,693	2,535	2,945	2,168
Total Equity		12,332	12,231	11,921	10,425	8,913
FINANCIAL RATIOS						
Liquidity						
• Employment Injury Security (JKK)	%	250.48	259.94	265.55	238.47	21,705.06
• Death Security (JKM)		169.08	164.17	147.72	115.44	10,321.64
• BPJS		469.04	667.14	639.24	520.34	800.12
Solvency						
• Old-Age Security (JHT)		96.86	100.11	100.97	101.48	108.53
• Pension Security (JP)		100.00	100.16	100.00	100.98	100.66
Equity to Liability Ratio		351.75	454.10	470.34	353.96	411.17
BOPO	%	93.75	95.36	75.97	80.70	81.34

Summary of Operational Performance & Sustainability Performance

Description	Unit	2019	2018	2017	2016	2015
TOTAL EMPLOYEES						
Permanent Employees	Person	5,886	5,151	4,871	4,361	3,717
Prospective Employees		316	447	697	709	774
TOTAL ACTIVE MEMBERSHIP						
Employers/Business Entities		681,429	560,730	488,118	361,972	296,791
Workers	Person	34,166,257	30,460,072	26,242,032	27,633,082	19,275,061
INVESTMENT MANAGEMENT						
Contributions	IDR billion	73,427	65,099	56,412	48,623	36,190
Investment		431,987	364,886	311,118	260,998	206,585
CLAIM PAYMENT						
Old-Age Security	IDR billion	27,081	25,446	19,706	17,973	16,795
Death Security		863	708	612	594	464
Employment Injury Security		1,577	1,226	972	832	661
Pension Security		196	223	76	161	35
CUSTOMER SATISFACTION BASED ON SURVEY BY INDEPENDENT CONSULTANT						
Customer Satisfaction Index	%	95.5	92.6	90.71	88.20	90.2
Net Promoter Score		57.6	43.8	31.90	23.5	38.2
JKK-RTW PROGRAM						
No. of Work Accident	Case	182,835	173,415	N/A	N/A	N/A
No. of JKK-RTW members	Person	901	716	N/A	N/A	N/A
No. of JKK-RTW members who Return To Work		758	583	N/A	N/A	N/A
'GN LINGKARAN' MOVEMENT						
No. of participating Business Entities		40	72	N/A	N/A	N/A
Total contributions	IDR billion	15,750	11,095	N/A	N/A	N/A
Total participating employees	Person	313,097	160,705	N/A	N/A	N/A
INTERMEDIARY AGENTS (PERISAI) PROGRAM						
No. of 'Perisai' Agents	Person	6,353	3,593	N/A	N/A	N/A
Total Fees paid by BPJS Ketenagakerjaan	IDR billion	119,413	39,785	N/A	N/A	N/A

Board of Supervisors' Report



Dear respectful stakeholders,
We owe gratitude to God Almighty, and the Board of Supervisors (BoS) also congratulates the Publication of 2019 Integrated Annual Report. The BoS through this report also express its point of views and opinion on the performance of the Board of Directors (BoD). The assessment and reviews of BoD performance pursuant to the essence of Integrated Annual Report emphasize on economic, environmental, and social aspect-based performance.

Outlook of 2019's Actual Performance and Target

The Board of Supervisors (BoS) in general considers that the Board of Directors (BoD) has shown credibility in managing BPJS Ketenagakerjaan as both the Board of Directors and stakeholders of BPJS Ketenagakerjaan are resilience and agile with respect to the Covid-19 outbreak to leave the global economy dysfunctional. The BoS also assesses that the BoD is capable of maintaining mutual networks with the Government and other stakeholders; and that keeps the BoD sustainably growing better.

The investment worth of IDR431,987 billion with respect to the economic growth contributes to the national economy as that investment is re-invested to number of distinct sectors. The BoS guarantees that prudent and accountable investment is outmost for it brings lucrative yields. The time-proven prudent investment policies—Old-Age Security (JHT)—BPJS Ketenagakerjaan performance gives yields higher than deposit interest rates set by the Central Bank.

Members of BPJS Ketenagakerjaan appropriate for 2019 accounted for 55.2 millions of workers or a 60.7% of overall Indonesian workers. The BoS indeed appreciates positive realization of contribution, investment of fund management, and income derived from Old-Age Security (JHT). But IDR73,427 billion worth of contribution and IDR23.153 trillion worth of invested fund management were less than the Annual Work and Budget Plan (RKAT). Meanwhile, JHT realization was IDR29.716 trillion or a 96.28% of RKAT estimated.

The BoS with respect to the social and environmental aspect reviews that the BoD has shown its commitment to the social and environmental responsibilities (SER). Continuous digital transformation and adaptation to cutting-edge are tangible contributions to more efficient energy use and paperless working environment. BPJS Ketenagakerjaan in 2019 provided IDR26,263 billion worth of CSER fund to promote *Jembatan Bersama* (Bridge of Togetherness) Program. This commitment has intangibly contributed to environmental sustainability and better public wealth.

The BoS in the matter of good governance ensures that the BoD of BPJS shows its compliance with prevailing regulations when managing BPJS Ketenagakerjaan as its compliance is precautionary measures against fraud. The BoS acts to promote actual practices of Whistleblowing System (WBS), cooperation with Corruption Eradication Commission (KPK), and submission of Wealth Report of State Officials (LHKPN) by the Agency's structural officials.

Setbacks and Challenges

Dear respected stakeholders,
The BoS has committed to its main duties and supervisory function of managing BPJS Ketenagakerjaan proven by the 13 times of joint meetings with Directors, 40 times of the BoS meeting, 203 times of committee meetings, 65 times of unscheduled inspections to branch offices. Based on the meetings arranged, facts, and FGD, the BoS has given 15 advices to include 14 approvals for strategic management of BPJS Ketenagakerjaan to the BoD.

The BoS also recorded setbacks and challenges—Wage Recipient Workers (PU) as dominant members regardless of its endeavors to sustainable practices of social security programs for workers. In near future, the BoD is committed to leveraging the members of Non-Wage Recipient Workers (BPU); that is quite a challenge as BPU mostly comprises of informal workers whose wages are of insufficient for paying contribution. To solve the setback and succeeded the challenges, advanced innovation is a potent driver for the effective and sustainable performance of Intermediary Agents (Perisai) and 'GN Lingkaran' Movement.

The BoS in relation to Social and Environmental Responsibilities (SER) views higher financing allocation to constitute setback and challenges. That calls for Regulator's commitment to adding fund more than the currently SER fund allocated, and therefore, more activities of *Jembatan Bersama* Program take into practices. The commitment to real practices of SER is significant as that embodies BPJS Ketenagakerjaan's tangible contribution to Sustainable Development Goals (SDGs).

Lack accessibility to the BoD-managed Whistleblowing System (WBS) BPJS Ketenagakerjaan is setback in governance aspect to challenge the BoS. The BoS on September 25th, 2019 set Detection and Supervision System (SiDewas) as a backstop to deal with the setback, a driver for public monitoring, and a functional support for monitoring. SiDewas has received and settled 219 public complaints.

Assessment of Sustainability Prospects and Achievement-Oriented Strategies

Dear respected stakeholders,
The BoS shared a similar argument unveiled by the BoD that Covid-19 outbreak to hit in the late of 2019 gives BPJS Ketenagakerjaan a lesson to learn: resilience and agility in coping with crises. The BoS welcomed revisions to the Annual Work and Budget Plan (RKAT) and achievement-oriented strategies. That IT-based revisions and social distancing-based services are such milestone, but it is crucial that the BoD serves options for members with limited access to information technology.

The BoS actively supports to succeed the issuance of the Government Regulation (PP) Number 49 Year of 2020 to regulate relaxed contribution. To guarantee BPJS's sustainable operational performance, the to-be-prevalled PP should be accompanied with the BoD further policies with respect to the relaxed contribution as a significant reduction in contribution payments and operational fund.

Closing

Dear respected stakeholders,
Prior to the closing of this brief statement, the BoS advises to all respective stakeholders that

the BoS and BoD of 2016-2021 are “the pioneer” in post-enactment Law Number 24 Year of 2011 on Social Security Agency (BPJS). Mutual working collaboration between the BoS and the BoD has succeeded; nonetheless, both should work better towards improvement.

The BoS unveiled its sincere thanks to the BoD and stakeholders for their commitment to 2019’s best performance; indeed, better-cultivated working etiquette should be a key to sustainable social security for workers.

Board of Directors’ Report [102-14]



The national economic sectors are being thrown into disarray by the COVID-19 outbreak in the end of 2019. The devastating blow has caused millions of laid-off workers, and at this point time, BPJS Ketenagakerjaan comes to their rescue—even the virus’ lingering shock until 2020 fails to discourage BPJS Ketenagakerjaan’s determination for stellar performance. We are committed to providing the best insurance to all workers; indeed, an IDR444.14 trillion worth of assets the BoD has managed was our contribution to the national economy.

Dear respected stakeholders,
Welcome to the 2019 Integrated Annual Report (IR) of BPJS Ketenagakerjaan.

We owed gratitude to God Almighty, for BPJS Ketenagakerjaan was capable of closing the 2019 with stellar performance of giving its best efforts to provide social security for the public. This IR is supplementary to the BoD performance report submitted to the Government and the Board of National Social Security. The information disclosed in this IR is pursuant to 2019's Financial Year Report and sustainable performance report to end on December 31st, 2019.

2019 Actual Performance and Targets

Dear respected stakeholders,
BPJS Ketenagakerjaan's credible capital management was a key to 2019 performance and achievement. The Agency in compliance with 2017-2021 Strategic Plans strives to create value added stemmed from its capital. It shares that committed compliances to stakeholders so that the shared values serve as intricate supports for SDGs.

Members and their membership are one shared values given to stakeholders as at the late of 2019 BPJS Ketenagakerjaan accounted for 55.2 million of worker members. That number is equal to a 60.7 percent of all Indonesian workers. Meanwhile, BPJS Ketenagakerjaan has secured 681,429 companies or a 21.6 growth compared to 2018's growth, and thanks to concerted supports from employees and Intermediary Agents (PERISAI).

BPJS Ketenagakerjaan's financial performance recorded 2019's contribution payment of IDR73,427 billion or a 96.57% of the target. That total contribution payment added with investment management fund allowed BPJS Ketenagakerjaan at the end of 2019 to enjoy managed fund of IDR431.9 trillion or a 97.47% of the target. The yields of invested fund, amounting to IDR29.153 trillion or an 80.70% of the target, were returned to members in form of program benefit payments.

BPJS Ketenagakerjaan recorded IDR29.716 trillion worth of 2019 paid benefits; the amount was equal to a 96.28% of estimated RKAT, while Old-Age Security (JHT) constituted as the largest realization. Of note, a 6.08 percent of JHT-invested fund was given to members on an annual basis, and that percentage was much higher than was that of deposit's interest rates.

Dear stakeholders,
Capital-driven strategies and service branches' concerted supports also constituted as strong footings for 2019 performance. IT-based service system is a digitized backstop to deal with "new normal" circumstances. "Lapak Asik" services, for instance, facilitates members with virtual claim submission. The facility is in accordance to COVID-19 health protocol.

BPJS Ketenagakerjaan gives its member's benefits of insurance programs as it becomes its mission of providing insurance and social security for workers through a number of its programs, i.e. Employment Injury Security (JKK), Old-Age Security (JHT), Death Security (JKM), and Pension Security (JP). The Government, in particular, has better improved benefits of JKK and JKM in compliance with the Government Regulation (PP) Number 81 Years of 2019. Both better improved benefits provide injured workers comprehensive recovering treatments, while heirs of deceased workers are entitled for scholarships.

Non-Wage Recipient Workers (BPU) and the public also enjoy benefits provided by BPJS Ketenagakerjaan as its Intermediary Agents (PERISAI) gave more than 7,000 people an access to workforce. Meanwhile 'GN Lingkaran' Movement to embody the BoD and companies' social responsibilities helps to pay contribution of more than 313,000 Indonesian workers. Another to 'GN Lingkaran' Movement, 'Jembatan Bersama' program in 2019 was committed to four CSER programs ('Jembatan Kemasyarakatan', 'Jembatan Pemberdayaan', 'Jembatan Kepedulian', and

'*Jembatan Kelestarian*'). BPJS Ketenagakerjaan spent more than IDR26,263 billion worth of CSER programs, not to mention IDR1.77 billion of capital injected to Micro, Small and Medium Enterprises (UMKM) it donated.

BPJS Ketenagakerjaan's compliance to 2019's taxes and Non-Tax Revenue (PNBP) of IDR818,389 billion contributed to the national economy. The investment of managed fund is a driver for the national economy, but the investment per se considers heavily environmental sustainability. Aligning with more accountable investment, the social security and CSER committed support the Government's endeavor to achieve SDGs.

Setback and Challenges

Dear respected stakeholders,
Membership acquisition is one setback the Agency should eliminate, and the setback is attributable to inadequate literacy of social security programs for workers. To better inform workers about the programs in its 42nd anniversary, BPJS Ketenagakerjaan changed its name into BPJAMSOSTEK. The changing differentiates the Agency with others BPJS's legal entities so that it is easier for the public to recognize the Agency per se. Besides, to provide adequate literacy of the programs, it actively collaborates with distinct parties including the regional government and educates the public about the insurance and social security programs.

The virus outbreak to remain until 2020 throws the national economy into disarray; that hampers the acquisition of new members and set as setback in smooth services. We implement IT-based system to better improved physical-distancing services and

activate Wage Recipient (PU) workers with JHT claims as independent members for one year. The relaxed regulation of independent workers ensures that laid-off workers are entitled for JKK and JKM insurance, while they are looking for new working opportunities. It is suggested that a year after the activation of their independent membership, they extend the membership as either PU workers or BPU workers so that they remain eligible for social insurance and security.

Millions of BPU workers working in the informal sectors are potential for immense member acquisition; but the potential per se is inextricably bounded to members' incapability of paying contribution. To succeed the acquisition, Intermediary Agents (PERISAI) and 'GN Lingkaran' Movement in cooperation with third parties have put their best efforts but still the Government's concerted supports—donation for paying contribution—is needed.

The greater acquisition of BPU members potentially lowers paid contribution, and that is a trigger for underperformed earnings to BPJS Ketenagakerjaan as non-governmental organization. The BoD implements strategic fund management as backstop to deal with increasing claims submitted by BPU members and balance better value-added benefits provided by members.

Sustainable Performance and Strategic Achievement

Dear respected stakeholders,
The unprecedented duration and impacts of COVID-19 drive BPJS Ketenagakerjaan more resilience in ensuring sustainable insurance for

workers. The Government takes into a cautious account of BPJS Ketenagakerjaan's contribution enacted the Government Regulation (PP) Number 49 Year of 2020 on Relaxed Contribution paid by members. The prevailing PP represents the Government's relieving measures for business sectors and workers.

The Agency in compliance with the prevailing PP implements adjustments so that insurance and security programs remain sustainable. Relaxed contribution has direct impacts on the total amount of paid contribution and operational performance. To keep performance in check, BPJS Ketenagakerjaan applies IT-based strategic business and services.

The Agency consistently encourages BPJS Ketenagakerjaan's personnel and all across stakeholders to take into practices good governance including precautionary measures against fraud. We are committed to prudent and accountable fund management, and fraud eradication. BPJS Ketenagakerjaan in 2019 tied cooperation with Corruption Eradication Commission (KPK) aiming to achieve performance pursuant to prevailing laws. The cooperation urges the Agency's officials to periodically submit Wealth Report of State Officials (LHKPN) to KPK and report their performance.

The proven commitment to good governance and member-oriented services has won BPJS Ketenagakerjaan appreciation. The 2019 e-survey to involve 1,267,002 members as respondents and assess overall satisfaction levels with the implementation of Service Blue Print unveiled that 88.85% of the members were highly satisfied; 10.03%

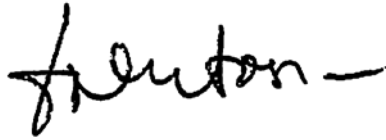
of respondents were satisfied; 0.75% of respondents were fairly satisfied; while the remaining 0.17% and 0.20% of respondents were respectively less satisfied and dissatisfied. Although the survey does not necessarily explain the complete picture of BPJS Ketenagakerjaan's performance, it does a significant note for near-future improve performance.

Closing

Dear stakeholders,

Last but not the least, the BoD owe appreciation to stakeholders, the BoS, and all parties for their given supports and encouragement during 2019. Their sincere cooperation helped the Agency to provide Indonesian workers with proper social insurance and security. We do hope that those kinds of encouragements will continuously nourish us in years ahead.

▶ BoD and BoS' Responsibility Statements of 2019
BPJS Ketenagakerjaan Integrated Annual Report



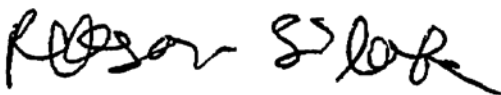
// Chief of Supervisory Council
Guntur Witjaksono



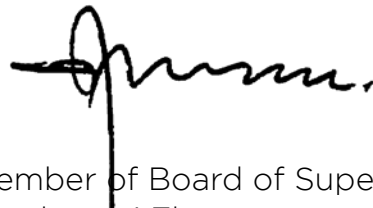
// Member of Board of Supervision
Puspita Wulandari




// Member of Board of Supervision
Workers' Element
Eko Darwanto



// Member of Board of Supervision
Workers' Element
Rekson Silaban



// Member of Board of Supervision
Employers' Element
M. Aditya Warman



// Member of Board of Supervision
Employer's Element
Inda D Hasman



// Member of Board of Supervision
Community Element
Poempida Hidayatulloh

We the undersigned, certify that all information in the Integrated Annual Report 2019 of BPJS Ketenagakerjaan has been presented completely, and are fully responsible for the accuracy of the content of this Integrated Annual Report. This statement is made truthfully.



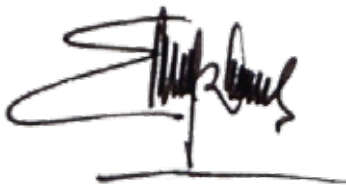
// President Director
Agus Susanto



// Director of Finance
Evi Aviatin



// Director of Strategic Planning &
Information Technology
Sumarjono



// Director of Membership
E Ilyas Lubis



// Director of Service
Krishna Syarif



// Director of Investment
Development
Amran Nasution



// Director of Human Capital &
General Affairs
Naufal Mahfudz

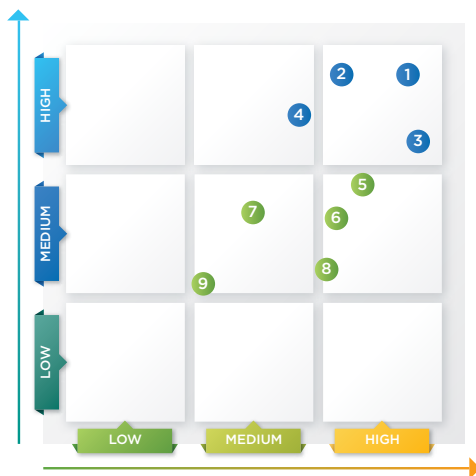
About the Integrated Annual Report [IR-4H]

About the Integrated Annual Report

Another to compulsorily prepared reports as it is stated in President Regulation (Perpres) Number 108 of 2013, BPJS Ketenagakerjaan discloses an Integrated Annual Report (IR). The 2018 IR published on February 3rd, 2019 disclosed consolidated about financial performance and sustainable performance of January 1st – December 31st, 2019. Of note, the Consolidated Financial Report has been audited by the public account office. [102-45, 102-50, 102-51, 102-52]

The Agency is equipped with internal mechanism (i.e., periodical reports and meeting performed by the BoD and BoS in cooperation with governmental organizations or other stakeholders). One of 2019's

2019 Material Topics and Significance Level Toward the Agency and its Stakeholders [102-47]



- | | |
|---|---|
| <p>HIGH</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Economic Performance 2 Health and Safety Services for Members 3 Education and Training 4 Marketing and Labeling | <p>MEDIUM</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 Indirect Economy Impact 6 Diversity and Equality 7 Anti-corruption 8 Confidentiality of the Members 9 Energy |
|---|---|

critical issues was digital services and implementation of information technology to facilitate better access for members. The IT-based facilitates aligns with the National Social Security Council's recommendation of greater member acquisition, faster completion of member cards, accelerated claim services, and mandatory physical distancing. [102-33, 102-34]


The disclosure of sustainability performance report was based on the materiality analysis discussed at the Focus Group Discussion (FGD) on March 16th, 2020 at Jakarta's headquarters. Of note, the material topic whose reporting assurance obtained recommendation of the Financial Director had been approved by the BoD. The report drafting has also been reported to the BoS. The report is complete with comprehensive option-based GRI Standard Index and in compliance with the Regulation of Financial Service Authority (OJK) Number 51/POJK.03/2017 and Sustainable Development Purposes. Indeed, the report disclosed no significant changes of sectional coverage, structure, business process, and supply chain. [102-10, 102-32, 102-46, 102-54, 102-55]

Information and data disclosure have been verified by SR Asia, an independent party having no conflict of interests with the Agency's related parties. The material topic has no changes, but the 2018's financial disclosure is restated, while 2018's emission disclosure is subject to adjustment. [102-48, 102-49, 102-56]


Website Information

Periodically updated information related to BPJS Ketenagakerjaan is accessible at <http://www.bpjsketenagakerjaan.go.id>

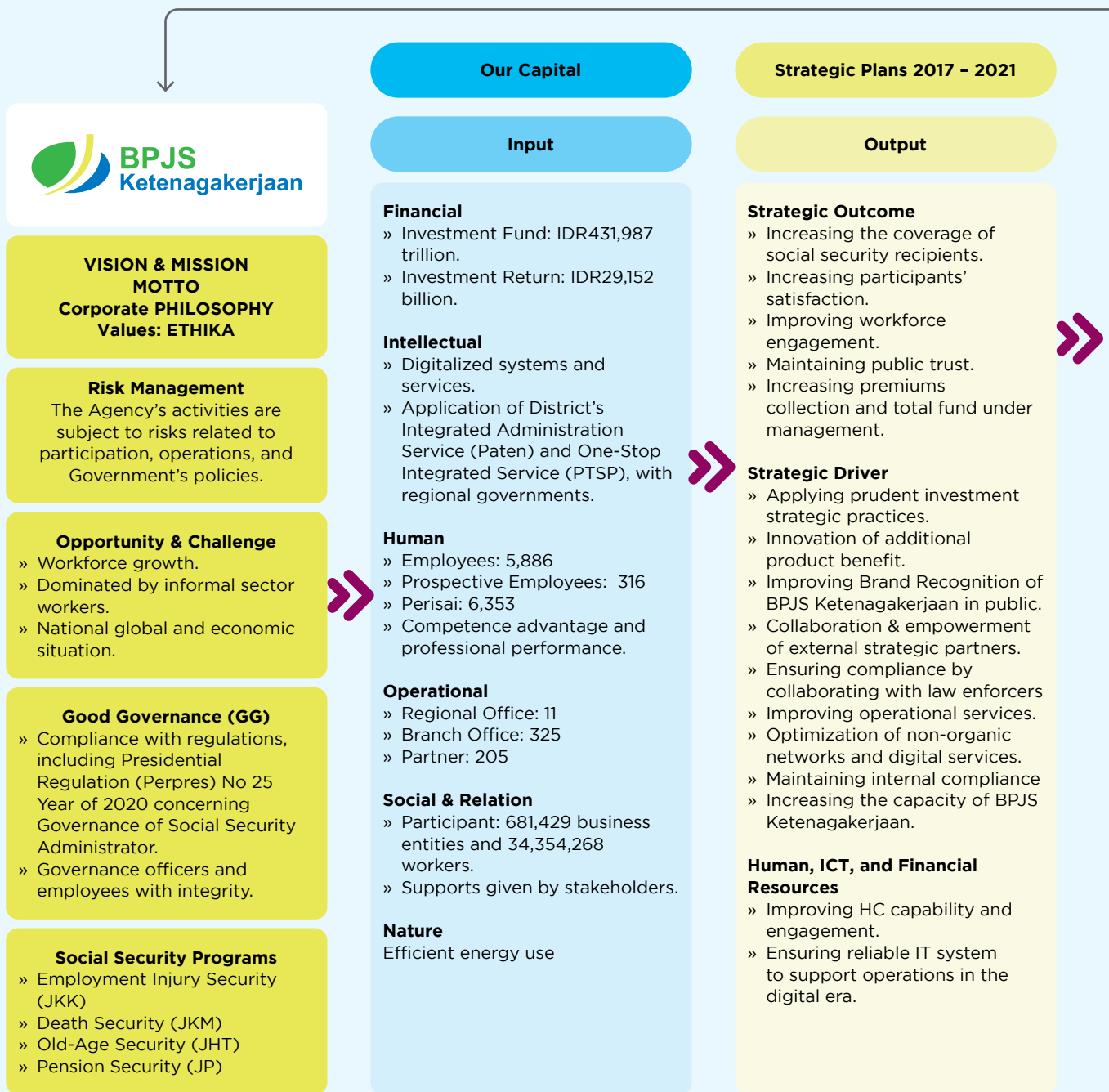
Material Topic Definition & Boundary [102-47, 103-1]

 ECONOMIC		Internal	External
Economic Performance	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to the Agency's operational activities 	<ul style="list-style-type: none"> Government Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners Community Media
Indirect Economic Impact	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to employment opportunity and membership coverage 	<ul style="list-style-type: none"> Government 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners Community
Anti-Corruption	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to public trust 	<ul style="list-style-type: none"> Government Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners Community Media

 SOCIAL		Internal	External
Diversity and Equality	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to compliance with Manpower Law 	<ul style="list-style-type: none"> Government Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Partners Community Media
Health and Safety Services for Members	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to public trust 	<ul style="list-style-type: none"> Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners
Education and Training	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to competency, productivity, and loyalty of employees 	<ul style="list-style-type: none"> Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners Media
Marketing and Labeling	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to information service of membership 	<ul style="list-style-type: none"> Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners
Confidentiality of the members	<ul style="list-style-type: none"> Highly significant impact to member trust 	<ul style="list-style-type: none"> Government Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners

 ENVIRONMENT		Internal	External
Energy	<ul style="list-style-type: none"> Significant impact to energy saving and indirect support for Greenhouse Gas (GHG) emission reduction 	<ul style="list-style-type: none"> Government Employees 	<ul style="list-style-type: none"> Members Partners

Model of Values Generated and Distributed [IR-4C, IR-4I]



Economic Performance | Health & Safety Services for Participants | Education & Training | Marketing & Labeling |

Explanation

BPJS Ketenagakerjaan is a legal public entity whose vision and mission is to provide social insurance and security for Indonesian workers. The Agency performs risk management to respond to any challenges and opportunities with a view to ensure the sustainability of its social security programs. Capitals sourced from managed and invested fund, digitalized and

Generated Values for Our Stakeholders

Outcome

Participant

- » A total of 2,453 million claims have been processed with a value of IDR29.2 trillion.
- » The JKK-Return To Work (JKK RTW) program for 901 participants with 758 people (84.12%) had returned to work.
- » Additional service benefits - housing finance facilities and discount facilities at 1,000 merchants and co-marketing.
- » Flexible digital services through e-claims facilities, the BPJSTKU application, and Call Center 175.

Employee

- » Training of 8,342 hours for 4,453 employees.
- » Higher employment fee than the local minimum wage.
- » The ratio of female workers to 40.49%
- » Promotion of 95 employees.

Government

- » Compliance with all regulations
- » Payment of taxes and PNBP: IDR818,389.37 billion
- » Paritrana Award to 6 regional heads who support social security protection programs.

Vendor

- » Electronic procurement transactions for 205 vendors: IDR522.53 billion
- » Fee payment of IDR119,413 billion for 6,353 agents and awards for Top 20 agents.

Community

- » CSER cost of IDR26.26 billion has been distributed to the community, including assistance for the construction of public utilities and/or infrastructure
- » Work equipment assistance of IDR13.75 million for workers with disabilities.
- » Business capital assistance of IDR1.77 billion to 786 UMKM owners.

Social security and sustainable protection for Indonesian workers and their families

Supports for SDGs



Indirect Economy Impact | Diversity & Equality | Anti-Corruption | Confidentiality of Participants | Energy

IT-based system, dedicated human power, strong branches and networks, millions of worker and enterprise membership, and efficient energy use are strong footings for our sustainability performance. We are using 2017-2021 strategic roadmaps to manage the capitals so that in return, they will create value added for the stakeholders and support SDGs as well.

▶ Stakeholders Involvement

The stakeholders are the Government (i.e., central and regional government, governmental agencies), staff, members (i.e., employers and employees), partners (i.e., vendors and Perisai agents), the public, and media. The analysis of interaction patterns and nature of involvement with social security programs are medium for stakeholder identification as varied methods based on stakeholders' distinct needs are applicable. [102-40, 102-42, 102-43][POJK 51 5.d]

Key Topic and Stakeholders Involvement [102-43,102-44]

Stakeholder: Government (Central Government, Regional Government, Related Government Agency)

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Performance Report of the Body	Program Management Report. Delivered periodically according to applicable requirements and regulations.	<ul style="list-style-type: none"> Financial Report Program and Management Report Program been submitted to the President of the Republic of Indonesia and National Social Security Council (DJSN). Executive Summary of Program Report has been published via mass media.
	Integrated Annual Report. Delivered once in a year.	Published on corporate website.
Compliance of tax and Non-Tax Revenue (PNBP) obligations and other liabilities	Tax, PNBP, and other obligation payment. Conducted according to applicable requirements and regulation.	The total value of the Agency's obligations to be paid is IDR818,389.37 billion.
Support the adoption of sound administration to workers' social security programs	Paritrana Award to regional government. Conducted once in a year.	Paritrana Award 2019. Best Province Government: Central Java, South Sumatra, and Bangka Belitung Island. Best Regency/City Government: Bitung, Tanjung Pinang, and Makassar.

Stakeholder: Community

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Welfare improvement	Corporate social responsibility programs. Performed if needed.	<ul style="list-style-type: none"> The Agency has distributed donation for building public utility in 6 locations. The Agency has distributed business capital aid amounting to IDR1,770,275,000 for 786 UMKM owners.

Stakeholder: Employees

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Fulfillment to normative rights, including freedom of association	Drafting of Collaborative Labor Agreement. Performed if needed.	BoD Regulation of BPJS Ketenagakerjaan Number PERDIR/19/082017 on Human Capital Management of BPJS Ketenagakerjaan
	Establishment of labor union. Performed if needed.	All employees are members of BPJS Ketenagakerjaan's Labor Union
	Employees' engagement survey. Performed once a year.	Employees' engagement level reaches 88%
Competency development	Training & education for employees. Performed if needed.	Total training hours: 8,342 hours Total members: 4,453
Career development for employees	Implementing manpower planning by considering employees' aspiration and performance assessment based on balance scorecard. Performed if needed.	Number of employees promoted: 95

Stakeholder: Partners (Vendors and Perisai agents)

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Vendor: Transparency of procurement and contract	Application of e-procurement and performance evaluation of vendor. Performed if needed.	<ul style="list-style-type: none"> About 205 active vendors have been registered and able to perform e-procurement transaction with value of IDR522,530,374,930 About 10 vendors were given sanctions based on performance evaluation not complying with contract
Intermediary Agents (Perisai): <ul style="list-style-type: none"> Transparency of recruitment Incentives for accumulated members and performance evaluation 	Process of selection, training, and certification. Performed if needed.	New agents: 2,790 people Total agents until the end of 2019: 6,353 people
	Monitoring and evaluation of performance. Performed if needed.	Awards for 20 Best Agents in 2019: Trip to Thailand

Stakeholder: Members

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Information of social security program	Information dissemination to educate members (employers, employees, and public). Performed if needed.	<ul style="list-style-type: none"> Change in reference name: Call Us BPJAMSOSTEK. Socialization of PP Number 82 Year of 2019 on Amendment to PP No. 44 of 2015 concerning Employment Injury Security and Death Security Programs
Service and benefit provision	Improve service provision, both of physical interaction at the office and application-based. Performed if needed.	<ul style="list-style-type: none"> Change customer service contact number from 1500910 to 175 ID Card Reader facility to accelerate claim process in 6 minutes BPJSTKU application service
	Satisfaction survey of members. Performed once a year.	E-survey with 1,267,002 members: <ul style="list-style-type: none"> Very satisfied 88.85% Satisfied 10.03% Fairly satisfied 0.75%
Additional service benefits	Return To Work (RTW). Performed if needed.	Of 901 beneficiaries, 748 people have returned to work
	Home loan. Performed if needed.	Home loan realization to worker members records 2,139 units with total loans granted IDR98,870,783,980

Stakeholder: Media

Key Topics for Stakeholder	Stakeholder Involvement	
	Method & Frequency	Realization in 2019
Access to information and publications of the Agency	Press conference and press release. Conducted if needed.	Publication of event held by the Agency
	Cooperation with other parties. Conducted if needed.	Signing of MoU with Indonesian Broadcasting Commission (KPI) concerning education & information dissemination on manpower and broadcasting issues

**“Call Us
BPJAMSOSTEK”**

*“We have an intention
to embrace and be close
enough to the public, so call
us BPJAMSOSTEK”*



The Government on December 5th 1977 incorporated Perum Astek to provide social insurance programs for workers. It under PP No.36/1995 assigned PT Jamsostek as Social Security Agency for Workers. PT Jamsostek (Persero) on January 1st, 2014 was renamed into BPJS Ketenagakerjaan as a social security provider for Indonesian workers. [102-1]

At its 42nd Anniversary of December 5th, 2019 BPJS Ketenagakerjaan changed its name into BPJAMSOSTEK to eliminate existing barriers, so an easy identification and a distinct differentiation from other Social Security Agency is present.

General Information [IR-4A 4.5]

Name of the Organization [102-1]	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan
Reference	BPJAMSOSTEK
Year of Establishment and Operation	2014
Legal Basis of Establishment	Law No. 24 of 2011 concerning Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS)
Field of Business and Programs Provided [102-2]	Provide healthcare and social security programs for all workers and their families through social security system. The programs provided including: 1. Employment Injury Security(JKK) 2. Death Security (JKM) 3. Old-Age Security (JHT) 4. Pension Security (JP)
Ownership and Legal Form [102-5]	BPJS Ketenagakerjaan is a public legal entity established by the Government of Indonesia and responsible to the President. No ownership to the shares of the Agency.
Authorized Capital, Subscribed Capital and Paid-Up Capital	Pursuant to Article 62 Law No. 24 of 2011 BPJS Ketenagakerjaan has no any authorized capital, subscribed capital and paid-up capital
Location of Operation [102-4]	Indonesia The Agency has no operational domain overseas
Market Served [102-6]	The geographical locations of membership cover all territories of Indonesia Membership and total members served: - Employers/Business Entities: 560,730 - Employees: 50,569,655
Subsidiaries and Associates	Subsidiaries: 1. PT Binajasa Abadikarya 2. PT Sinergi Investasi Properti Associates: -
Location of Headquarters [102-3]	Gedung BPJS Ketenagakerjaan Jl. Gatot Subroto No.79 South Jakarta - 12930 Phone: 021-520 7797 Facsimile: 021-520 2310
Website	www.bpjsketenagakerjaan.go.id
BPJS Ketenagakerjaan Contact [102-53]	Deputy Director of Public and Inter-Institutional Affairs BPJS Ketenagakerjaan Headquarters Tel.: +62 21 520 7797 Fax.: +62 21 520 2310 Email: depdir.hml@bpjsketenagakerjaan.go.id

Scale of Organization [102-7] [POJK 51 3.c] [IR-4A 4.5]

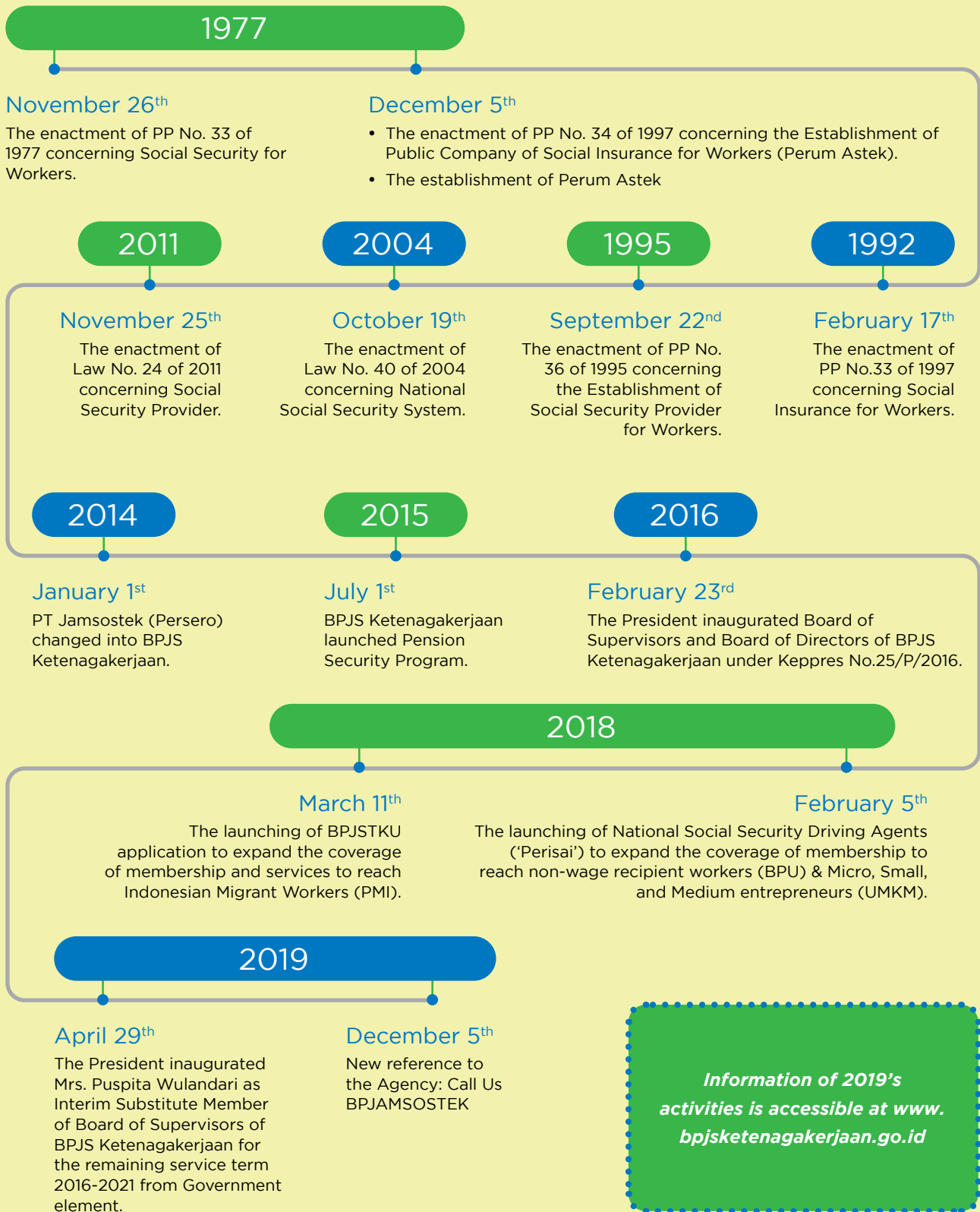
Description	Unit	Description	2019	2018	2017
Total Employees [102-8]	Person	Employees	5,886	5,515	4,871
		Prospective Employees*	316	447	697
Business Network	Unit	Headquarter	1	1	1
		Regional Office	11	11	11
		Primary Branch Office A	10	10	10
		Primary Branch Office B	20	20	20
		Secondary Branch Office A	12	12	12
		Secondary Branch Office B	27	22	22
		Tertiary Branch Office A	17	20	20
		Tertiary Branch Office B	37	38	38
		Pioneer Branch Office	202	203	203
		'Perisai' Agents	6,353	3,593	N/A
Net Income	IDR million		5,766,458.18	5,821,866.65	5,977,723
Capitalization	IDR million	Equity	12,331,586.73	12,227,366.45	11,721,633.15
		Liability	3,505,756.38	2,692,898.90	2,798,753.05
Assets	IDR million		15,837,343.11	14,920,265.35	14,520,386.20

Disclaimer:

* Prospective employees are individuals who have passed selection stage of job vacancy, both regular and special programs, and are undergoing orientation and preparation determined by Decree of BoD.

The Agency in providing social security programs to workers adopts principles as follows mutual cooperation, non-profit oriented services, openness, prudence, accountable, mandatory membership, trust fund, and member-oriented profits generated by invested social security fund. The Agency, indeed, upholds prudent, accountable, and reliable investment management. [102-11]

▶ Brief History of BPJS Ketenagakerjaan



Vision, Mission, and Values [102-16][POJK 51 3.a] [IR-1A, IR-4A 4.5]



Vision

Become a leading Social Security Provider (BPJS) as national pride, highly entrusted, soundly governed, and excellent in operation and service provision.



Mission

By providing social security program, BPJS Ketenagakerjaan is committed to:

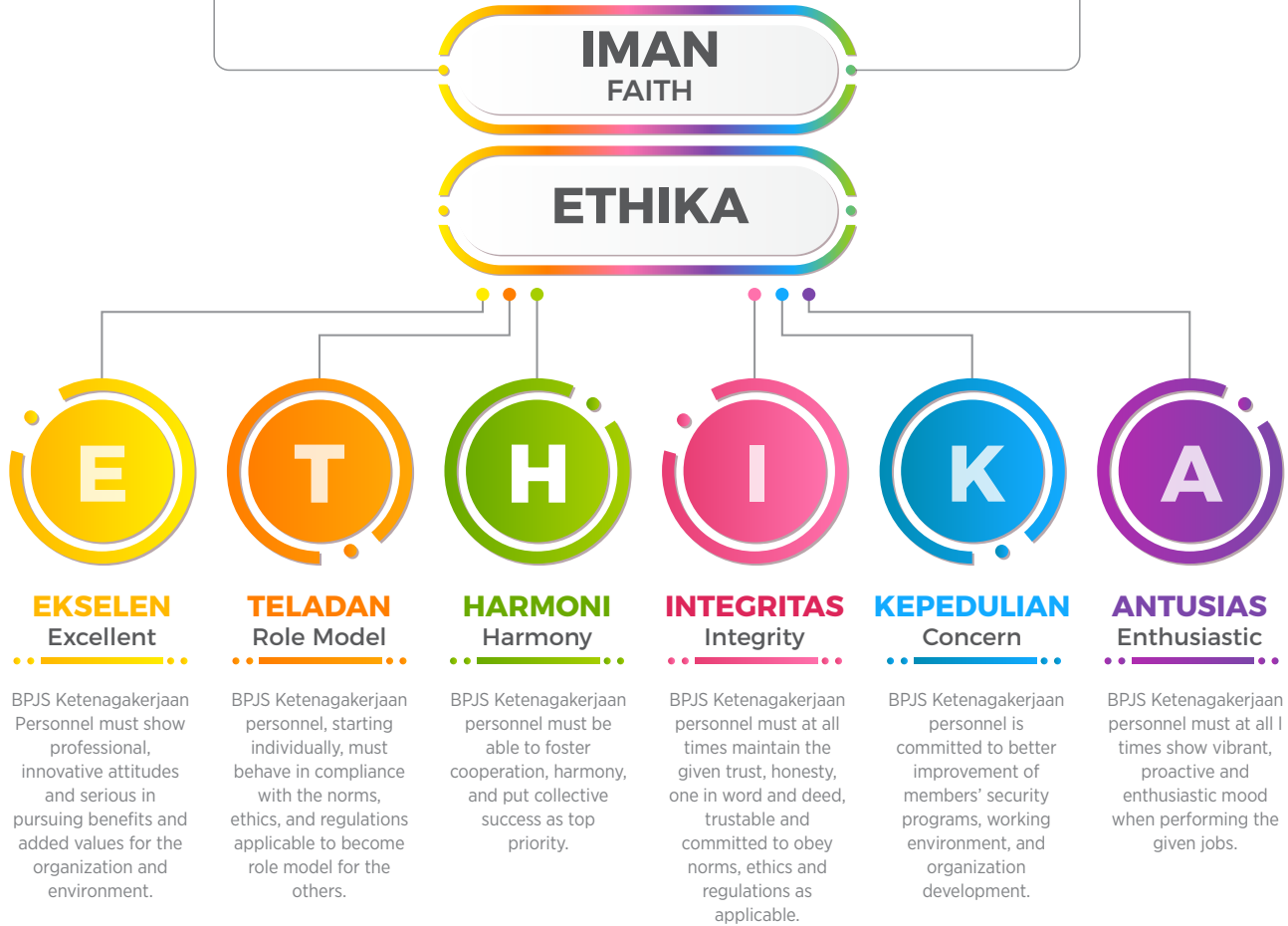
1. Protect and augment the welfare of all workers and their families;
2. Increase productivity and competitiveness of workers;
3. Support national development and economic self-reliance.

The Agency's Vision and Mission have been established under PERDIR 16 062016, and the BoD—the role model—is responsible for raising awareness of Vision and Mission during the reporting period such as Morning Briefing and “Hari IMAN ETHIKA”.



Values of BPJS Ketenagakerjaan

BPJS Ketenagakerjaan Personnel as faithful and devout persons to the One and Almighty God, working deemed as part of religious observance to bring about benefits and values for workers, their families, communities and nation.



Agency's Motto and Philosophy

Serve as a bridge toward prosperity for workers

MOTTO

PHILOSOPHY

- BPJS Ketenagakerjaan is inspired by self-reliant and self-respect philosophy in dealing with social-economic risks. To be self-reliant means not dependent on other parties in financing medical treatment when ill, in undergoing old day life, or when one of family members passed away.
- BPJS Ketenagakerjaan program is carried out with mutual-help spirit. The young helps the elder, the healthy assists the ailing, and the haves with high income shares with the lower income groups.

Our Presence

BPJS Ketenagakerjaan as legal entity incorporated by the Government functions as the provider of social insurance and security for workers, for each of business entities holds responsibilities for providing proper insurance for its employees. This function differentiates the Agency from its peers either state-owned or private social security agencies. BPJS Ketenagakerjaan as parts of nationwide social security system is supported by the Government and its legislative body: the House of Representatives of the Republic of Indonesia. Albeit the supports acquired, the Agency firmly upholds its independency in managing workers' fund. [IR-4A 4.6, 4.7]

BPJS Ketenagakerjaan operates social security programs (i.e., Old-Age Security (JHT), Employment Injury Security (JKK), Death Security (JKM), and Pension Security (JP)) for workers. To the end of the reporting period, BPJS Ketenagakerjaan carried out business activities as follows: [102-2]

1. Collecting contributions from active members of JHT, JKK, JKM and JP programs;
2. Manage BPJS fund comprising operating revenue, investment returns, operating expenses, income and other expenses, BPJS surpluses and capital goods expenditure;
3. Payments of benefits of JKK, JHT, JP and JKM programs.



Employment Injury Security

Protection against risks of accident that may take place during working, including accident occurring on the way from home to workplace and vice versa or illness resulting from work environment. More information can be found on page 68.

Benefit

Healthcare services (treatment and medication), cash compensation, Return To Work program, promotive and preventive health services, rehabilitation consisting of orthosis and/or prothesis provisions, and education scholarship facility for the children.

JKK benefits are given to members during the treatment and treatment process, until they are cured. Thus members do not need to pay personal costs.

Beneficiary

Everyone, including foreigner who has been working for minimum 6 (six) consecutive months in Indonesia, and paid contributions and registered as Wage-Recipient Worker of an Employer other than government agency and non Wage-Recipient Worker.



Old-Age Security

This protection program aims to provide security against social-economic risks when workers enter pension age, become layoff, resign, suffer employment termination and no longer working, or leave Indonesia for good. More information can be found on page 68.

Benefit

In the form of cash money in amount reflecting the accumulated contributions plus earnings and profits gained there from.

The benefits received by members are above bank deposit interest and tax free.

More information can be found on page 61.

Beneficiary

Any worker who has paid contributions for Wage-Recipient Workers and Non-Wage Recipient Workers.



Pension Security

This social security scheme aims to maintain the decent living standard of member and/or his/her beneficiaries. More information can be found on page 68.

Benefit

Monthly payouts to the member entering pension age, suffering total permanent disability, or to the beneficiaries if the member dies.
Benefits are given every month for life.

Beneficiary

The recipients of pension security benefits are members or his/her beneficiaries deserved to receive pension benefits.



Death Security

Dedicated for the beneficiaries of BPJS Ketenagakerjaan program member who dies not due to work accident. More information can be found on page 68.

Benefit

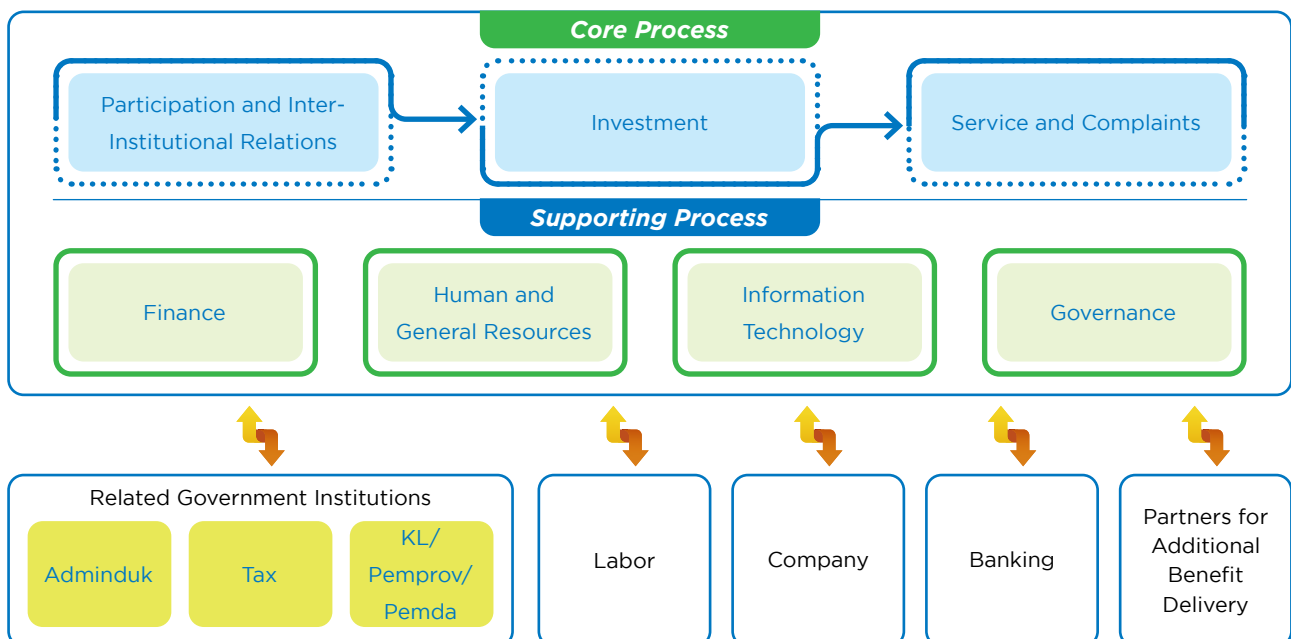
In the form of lump sum payment or regular payouts, funeral expenses, and education scholarship for a child, or cash compensation.
Scholarships are awarded to heirs on a tiered basis, from elementary school to college.

Beneficiary

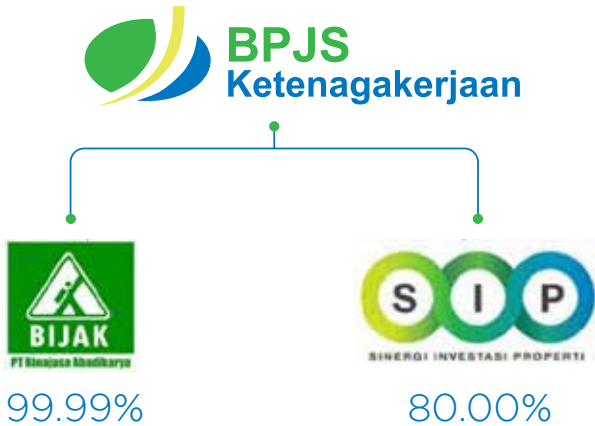
Paid to the beneficiaries of member, if the member dies in active period.

President of Republic of Indonesia on November 29th, 2019 enacted the Government Regulation (PP) No. 82 of 2019 to set forth improvement in benefits of JKK and JKM programs. Nonetheless, the improvement is not accompanied with increases in contribution paid by members. The information pertaining to the benefits of both programs are disclosed on page 69.

Business Process and Business Model [IR-4A, IR-4C, IR-4I, IR-6]



List of Entities and Share Ownership by the Agency



Headquarters [POJK 51 3.b]
 Gedung BPJS Ketenagakerjaan
 Jl. Gatot Subroto No.79 South Jakarta - 12930
 Telephone: 021-520 7797
 Facsimile: 021-520 2310
 Web: www.bpjsketenagakerjaan.go.id.

The Agency has representative branches across cities in Indonesia. Information of each of representative branch offices is accessible at: <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/kontak.html>

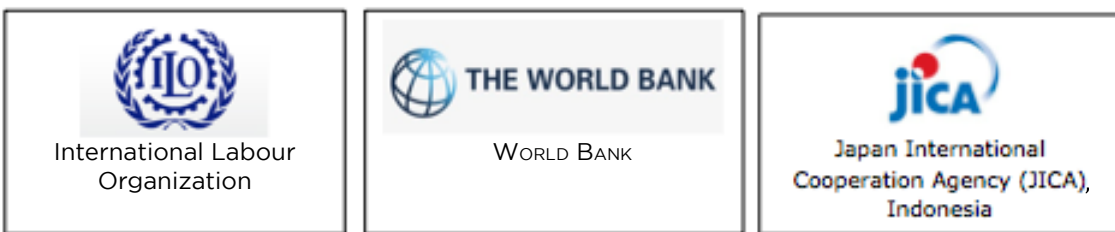
Association and Strategic Partnership

Association [102-13] [POJK 51 3.e]



Strengthen regional networks, share best practices and experiences in managing regional-scale social security system, and improve better human resources' skills by promoting exchange of social security experts.

Strategic Partners [102-13] [POJK 51 3.e]

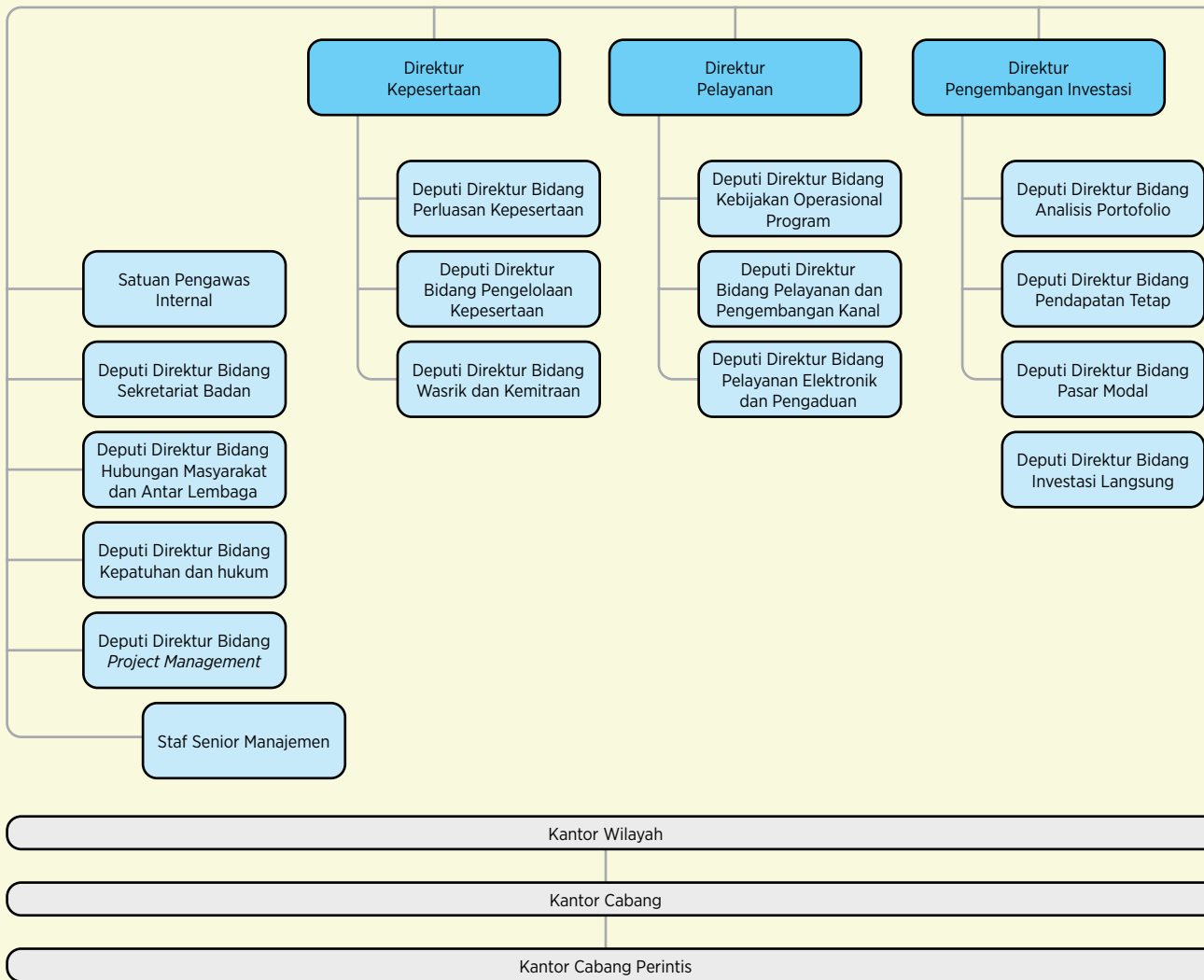


Improvement in social security system management, social security researches, employment and social security trainings, as well as expert exchanges.



Structure of Organization [IR-4B 4.9]

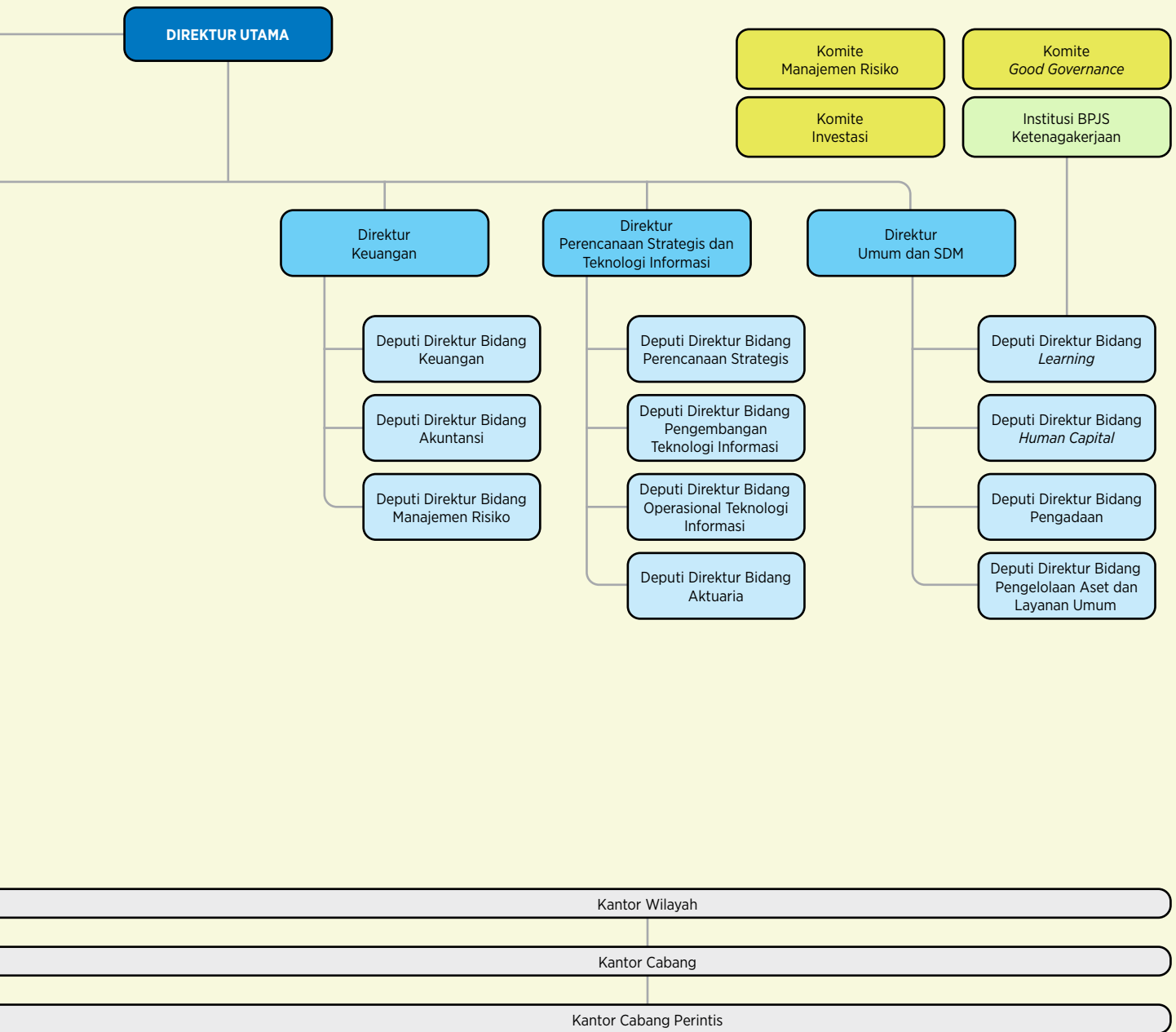
DEWAN PENGAWAS



Profile of Agency Officials [405-1]

Gender			
Male		Female	
Total	%	Total	%
711	71.24	287	28.76

Age Group					
<30		31-50		>51	
Total	%	Total	%	Total	%
0	0.00	763	76.45	235	23.55



Education Level					
Diploma		Undergraduate		Postgraduate	
Total	%	Total	%	Total	%
23	2.30	718	71.94	257	25.76

BPJS Ketenagakerjaan strives best to boost the proportion of women as the Agency officials; that endeavor aligns with the objective of Sustainable Development Goals (SDGs).

Composition of Board of Supervisors

Pursuant to the Presidential Regulation of Republic of Indonesia No. 81 Year of 2015, BPJS Ketenagakerjaan's Board of Supervisors comprises of different elements of the Government, workers, employers, and the public figure. Five people or a 71.42% of the members of BoS are not the Government's representatives, and therefore, the proportion guarantees the independence and unbiased decisions. The Government's representative to comprise the Board of Supervisors was changed under the Presidential Decree (Keppres) No. 45/P/2019 and happened in the reporting period. The President on May 7th, 2019 appointed Mrs. Puspita Wulandari as one of the BoS member to represent the Government. Other information concerning the Board of Supervisors can be read on website at <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/susunan-dewas.html>. [POJK 51 3.f]



GUNTUR WITJAKSONO
60 y.o.
Chairman of BoS
Government element
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th, 2016



PUSPITA WULANDARI
55 y.o.
Member of BoS
Government element
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.45/P/2019
dated on April 29th, 2019



POEMPIDA HIDAYATULLOH
48 y.o.
Member of BoS
Community Element.
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th 2016.



REKSON SILABAN
54 y.o.
Member of BoS
Workers Element.
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th, 2016




M. ADITYA WARMAN
47 y.o.
Member of BoS
Employers' element.
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th, 2016.



INDA D HASMAN
59 y.o.
Member of BoS
Employers' element
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th, 2016



EKO DARWANTO
50 y.o.
Member of BoS
Workers' element
Appointed under Presidential
Decree (Keppres) No.25/P/2016
dated on February 19th, 2016

 Other information concerning the Board of Supervisors can be read on BPJS Ketenagakerjaan website.

Composition of Board of Directors



AGUS SUSANTO

57 y.o.

President Director.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



NAUFAL MAHFUDZ

53 y.o.

Director of Human Capital & General Affairs.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



SUMARJONO

52 y.o.

Director of Strategic Planning & Information Technology.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



E ILYAS LUBIS

60 y.o.

Director of Membership.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



KRISHNA SYARIF

54 y.o.

Director of Service.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



AMRAN NASUTION

55 y.o.

Director of Investment Development.
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.



EVI AVIATIN

51 y.o.

Director of Finance
Appointed under Presidential Decree (Keppres) No.25/P/2016 dated on February 19th, 2016.

To the end of reporting period, there were no changes in the composition of the BoD member. Detailed information of President Director and each of Directors is accessible at <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/susunan-direksi.html>.

Prohibition Against Affiliation

It is mandatory that there should be no affiliation among the BoS, BoD, and Board of National Social Security Council (DJSN). Under the Government Regulation (PP) Number 88 Year of 2013 the BoS and BoD should not hold affiliate officials.

Total and Composition of Employees [IR-4A 4.5]

BPJS Ketenagakerjaan in the reporting period accounted for 6,202 permanent employees. All of its employees are entitled for Mutual Working Agreement. Another to the permanent employees, we also hire Intermediary Agents (PERISAI) and outsourced workers. [102-8, 102-41]

There are 3,691 male employees or a 59.51% of the total employees, while the number of female

employees reaches 2,511 or a 40.49%. Most of the employees or a 13.45% work in Jakarta, while the least proportion of employees or a 4.61% of the total number respectively work in Bali, and Nusa Tenggara, and Papua. Based on the education level, a 78.32% of employees earn their Undergraduate (Bachelor) Degree, while based on the age category, a 77.07% of the employees are those whose age ranges from 21 to 40 years old.

Number of Employees by Gender [102-8] [405-1]

Gender	2019		2018		2017	
	Total	%	Total	%	Total	%
Male	3,691	59.51	3,526	59.19	3,277	58.88
Female	2,511	40.49	2,431	40.81	2,289	41.12
Total	6,202	100.00	5,957	100.00	5,566	100.00

Number and Percentage of Employees by Placement [102-8]

Placement	2019		2018		2017	
	Total	%	Total	%	Total	%
Headquarters (Jakarta)	857	13.82	804	13.50	732	13.15
West Sumatra & Riau	611	9.85	410	6.88	394	7.08
Northern part of Sumatra	450	7.26	431	7.24	416	7.47
Southern part of Sumatra	359	5.79	345	5.79	333	5.98
Sulawesi & Maluku	426	6.87	402	6.75	363	6.52
Kalimantan	398	6.42	389	6.53	375	6.74
East Java	611	9.85	596	10.01	549	9.86
West Java	689	11.11	665	11.16	616	11.07
Central Java & Yogyakarta	568	9.16	532	8.93	497	8.93
DKI Jakarta	834	13.45	821	13.78	784	14.09
Bali, Nusa Tenggara, Papua	286	4.61	278	4.67	262	4.71
Banten	301	4.85	284	4.77	264	4.74
Total	6,202	100.00	5,957	100.00	5,566	100.00



Number of Employees by Education Level [102-8]

Education Level	2019		2018		2017	
	Total	%	Total	%	Total	%
Postgraduate (Master)	649	10.46	454	7.62	382	6.86
Undergraduate (Bachelor)	4,857	78.32	4,708	79.03	4,092	73.52
Diploma IV	20	0.32	26	0.44	10	0.18
Diploma III	530	8.56	614	10.31	912	16.39
Diploma II	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Diploma I	6	0.10	5	0.08	7	0.13
High School	130	2.12	139	2.33	150	2.69
Secondary School	10	0.12	11	0.18	12	0.22
Elementary School	0	0.00	0	0.00	1	0.02
Total	6,202	100.00	5,957	100.00	5,566	100.00

Number of Employees by Age Group [102-8] [405-1]

Age Group	2019		2018		2017	
	Total	%	Total	%	Total	%
> 50 y. o.	464	7.48	341	5.72	362	6.50
41 - 50	958	15.45	855	14.35	864	15.52
31 - 40	1,304	21.03	1,176	19.74	1,170	21.02
21 - 30	3,476	56.04	3,585	60.18	3,170	56.95
< 21 y. o.	0	0.00	0	0.00	0	0.0
Total	6,202	100.00	5,957	100.00	5,566	100.00

Awards and Certifications

<p>3 Stars Thriving Positive Organization</p> <p>March 28th, 2019</p> <p>Association of Indonesian Positive Psychology (AP2I) & Federation of Indonesian Positive Psychology</p>	<p>Indonesia Human Capital Award Human Capital Management for category of Government Agency</p> <p>May 16th, 2019</p> <p>Economic Review Magazine</p>	<p>The Best Contact Center Indonesia 2019 The Best Technology Innovation</p> <p>September 9th, 2019</p> <p>Asia Pasific (APAC) Contact Center Award & Indonesia Contact Center Association (ICCA)</p>
<p>ASSRA Recognition Award for category of Innovation of PERISAI program on 36th ASSA Board Meeting</p> <p>September 17th, 2019</p> <p>ASEAN Social Security Association (ASSA)</p>	<p>Gold Winner for category of Award for Mental Revolution Application by Public Service Agency</p> <p>September 19th, 2019</p> <p>BUMN Track, taskforce for National Movement of Mental Revolution (GNRM)</p>	<p>ISSA Certificate of Excellence in Social Security Administration for Information Communication Technology (ICT)</p> <p>October 16th, 2019</p> <p>International Social Security Association (ISSA)</p>
<p>ISSA Certificate of Excellence in Social Security Administration for Return To Work (RTW)</p> <p>October 16th, 2019</p> <p>International Social Security Association (ISSA)</p>	<p>BRONZE Award Asia Sustainability Reporting Awards (ASRA) 2019</p> <p>June 5th, 2020</p> <p>CSR Works International, Singapore</p>	<p>GOLD Rank Asia Sustainability Reporting Rating 2018</p> <p>December 8th, 2019</p> <p>National Center for Sustainability Reporting (NCSR)</p>

BPJS Ketenagakerjaan to the end of reporting period has yet to follow external initiative of supporting sustainable implementation. Nevertheless, the Agency is committed to supporting external

initiative of preserving earth sustainability and empowering the future generation to include in one of SDGs. [102-12]

“Our challenges are Indonesia’s large demography, wealth gap, and remote - area inhabitants”

**Best-Equipped
Performance
to Succeed
Challenges**



BPJS Ketenagakerjaan marked 2019 with positive performance proven by such indicators as membership, services, and fund management. We

are optimistic in 2020's performance regardless of Covid-19's impacts.

Review of External Factors [IR-4A 4.6]

Wobbly economy is catalyst for the Agency's performance as the global economy of 2019 was at the lowest growth in a decade. The World Bank recorded the 2019 global economic growth at 2.4% much lower than was 3.0% of 2018.

The global economic uncertainty has direct impacts on Indonesia's economy as Statistics Indonesia (BPS) released Indonesia's 2019 economic growth of 5.02 percent, slower than was 5.17 percent of 2018. The 2019 lagging growth was a tangible impact on employment as unemployment of August 2019 decreased to 5.28 percent compared to prior year percentage. That was accompanied by August' employment of 67.49 percent or a 0.23 percent growth compared to the prior year growth, and the growth indicated potential economic growth supported by increases in human power.

The performance of BPJS Ketenagakerjaan as a legal entity incorporated by the government is heavily engaged with any political policies related to human power employment. BPJS Ketenagakerjaan, albeit its privilege of sole social security agent, actively promotes social security literacy and educates the public on the importance of social security for employers and workers. Every challenges and opportunities are mapped in the 2017-2021 Strategic Plans so that sustainable operational performance is achieved. The Agency on an annual basis adjusts the short-term targets to the existing dynamics. The Government acts in unison to unveil necessary measures as backstop to deal with COVID-19's destructive outbreak and sets a relaxed contributions paid by members. The Agency with respect to the relaxed contributions revises its 2020 performance target.

We Are Present

BPJS Ketenagakerjaan's presence is vital as 56.02 millions of people or a 44.28% of Indonesian people are labors/staff/workers who necessarily need insurance. Indonesian informal workers to account for 70.49 millions of people comprise 55.72 percent of the total labor in need of proper insurance.

Operational Review [IR-4E 4.28, IR-6A]

The Agency in compliance with the 2017-2021 Strategic Plans set forth by the BoS' Decree Number: KEP/30/DEWAS/09/2017 has drafted the next-five-year strategic working programs. The Agency, on an annual basis, has set performance

targets adaptable to existing risks, challenges, and opportunities. The detailed information of the 2017-2021 and annual targets can be obtained through email of Deputy Director of Corporate Secretariat of BPJS Ketenagakerjaan as cited on page 26.

BPJS Ketenagakerjaan's Strategic Plan



Strategic Work Program	
Excellent Data Management	Set up Enterprise Resources Planning (ERP)
	Implement Big Data Analytic
Business Learning Process	Establish business process consistent with organization segments
Distribution Channel Standardization	Expand the use of digital channel in overall touch points of wage recipient members (PU) and non-wage recipient members (BPU)
Excellent Services and Benefits	WOW Customer Experience
Marketing Communication	Increase and expand the coverage and types of communication both conventional and digital
Agency System Implementation	Increase the number of agents and expand the coverage of marketing agents.
Integration with Other Public Services	Operate One-Stop Office with BPJS Kesehatan
	Integrate BPJS Ketenagakerjaan's program system to One-Stop Integrated Services (PTSP)
IT Governance Strengthening	Full certification of ISO 27000: IT Security Management
	Assessment IT Readiness Index reaching level 3
	Assessment SOA Maturity Index reaching level 3
	Develop new Active Data Center
Inspiring Human Capital Management	Improve digital ecosystem features .
	Full implementation of digital learning

Review of Membership [R-4F 4.31]

Member Registration

BPJS Ketenagakerjaan, prior to the COVID-19 outbreak at the end of 2019 and its unprecedented shock in 2020, sets 2021's member target to hit 80% of total PU workers. The percentage accounts for 33.45 millions of PU workers of the total 48.56 millions of Indonesian labor, and it is based on the projection of the National Planning Agency (Bappenas), including BPU workers.



Segment/Potentials of Membership 2017-2021

Segment	2017	2018	2019	2020	2021
Wage Recipients	39,108,264	39,803,467	40,496,670	41,150,899	41,809,129
Construction Services	8,034,927	8,177,759	8,320,180	8,454,593	8,589,829
Non-Wage Recipients	40,713,189	41,436,923	42,158,574	42,839,651	43,524,893
Total	87,856,380	89,418,149	90,975,424	92,445,143	93,923,851

Target of Active Membership 2017-2021

Segment	2017	2018	2019	2020	2021
Wage Recipients					
Sub Total	16,924,055	19,476,319	22,778,583	27,330,847	33,447,304
Other Segments					
Construction Services	7,481,859	7,755,584	8,033,829	8,309,104	8,589,829
Non-Wage Recipients	1,750,000	2,420,928	3,541,856	4,962,784	6,528,734
Sub Total	9,231,859	10,176,512	11,575,685	13,271,888	15,118,563
Total	26,155,914	29,652,831	34,354,268	40,602,735	48,565,867

The number of workers listed as the members of BPJS Ketenagakerjaan until the end of 2019 were 54,967,458 members or an 8.7% increase than was in the end of 2018. The number of active members was 34,166,257 members or a 12.17% increase than was in the end of 2018.

BPJS Ketenagakerjaan's Membership

No	Description	Total Members 2018	Total Members 2019		
			Target	Realization	%
1	Employers/Business Entities	560,730	701,885	681,429	97.09
2	Total Members				
	Wage Recipients Workers	39,005,680		40,605,917	
	Non-Wage Recipients Workers	2,924,075		3,081,787	
	Construction Services Workers	8,639,900		11,279,754	
	Total Members	50,569,655		54,967,458	
3	Active Members				
	Active Members of Wage Recipients (PU)	19,427,150	22,778,583	20,174,472	88.57
	Active Members of Non-Wage Recipients (BPU)	2,393,022	3,541,856	2,712,031	76.57
	Active Members of Construction Services	8,639,900	8,033,829	11,279,754	140.40
	Total Active Members	30,460,072	34,354,268	34,166,257	99.45
4	Non-Active Members				
	Non-Active Members of Wage Recipients	19,578,530		20,431,445	
	Non-Active Members of Non-Wage Recipients	531,053		369,756	
	Total Non-Active Members	20,109,583		20,801,201	

The 2019 membership increased by 4.4 million to include the increase of 3.71 millions of active PU members. The increase was attributable to supports (i.e., regulations and social security insurance literacy to employers and workers) given by the regional government. There were 129 regional government's regulations/policies to promote the membership of BPJS Ketenagakerjaan.

BPJS Ketenagakerjaan in cooperation with Coordinating Ministry of Human Development and Culture (Kemendikbud) gave Paritran Awards to the regional government for the best supports given. The Awards to embody concerted appreciation was given by the Vice President of the Republic of Indonesia.

Recipients of Paritran Award 2019



Employers/Enterprises Membership

The active membership of Employers/Business Entities as of December 31st, 2019, was 681,429 members or a 97.09% of 701,885 targeted members. DKI Jakarta contributed most of members or an 18.88% of the total active membership. The

Employers/Business Entities membership is categorized into large-scale, middle, small and micro enterprises, and the micro enterprises compose the largest membership by 51.06%.

Number of Employers/Business Entities by Region

Region	Realization (2018)	2019			% Realization Comp.
		Target	Realization	%	
Northern part of Sumatra	50,304	66,519	57,475	86.40	8.43
Southern part of Sumatra	32,368	46,061	39,879	86.58	5.85
DKI Jakarta	102,596	136,587	128,663	94.20	18.88
West Java	53,652	63,735	68,819	107.98	10.10
Central Java, DI Yogyakarta	64,755	75,862	81,511	107.45	11.96
East Java	66,183	84,618	81,103	95.85	11.90
Kalimantan	35,917	43,818	44,122	100.69	6.47
Sulawesi, Maluku	55,082	67,317	61,489	91.34	9.02
West Sumatra, Riau	41,820	47,763	44,526	93.22	6.53
Banten	22,576	32,230	30,913	95.91	4.54
Bali, Nusa Tenggara, Papua	35,477	37,375	42,929	114.86	6.30
National	560,730	701,885	681,429	97.09	100.00

Number of Employers/Business Entities Participating (2019 By Business Scale

Business Scale	Total	Total of National	%
Large	13,704	681,429	2.01
Medium	109,410		16.06
Small	210,366		30.87
Micro	347,949		51.06
Total	681,429		100.00

Total Active Members

The active members of BPJS Ketenagakerjaan until December 31st, 2019 were 34,166,257 of people. The largest members were workers living in DKI Jakarta as they constituted a 19.79% of the total active members. Meanwhile, the membership program

is subject to mandatory adjustment to business scales of the Employers/Enterprises. Of note, the construction services enterprise was the largest active member (33.01%) among the other types of enterprises.

Total Active Members by Region

Region	Realization (2018)	2019			% Realization Comp.
		Target	Realization	%	
Northern part of Sumatra	1,826,542	1,972,034	2,401,515	121.78	7.03
Southern part of Sumatra	1,850,042	2,281,249	2,224,049	97.49	6.51
DKI Jakarta	6,356,839	7,097,955	6,760,195	95.24	19.79
West Java	4,216,206	5,053,616	4,442,343	87.90	13.00
Central Java, DI Yogyakarta	3,350,797	3,779,043	3,643,621	96.42	10.66
East Java	3,028,849	3,547,802	3,545,545	99.94	10.38
Kalimantan	2,142,205	2,545,929	2,567,197	100.84	7.51
Sulawesi, Maluku	2,158,338	2,220,210	2,330,978	104.99	6.82
West Sumatra, Riau	1,950,038	1,959,052	2,326,876	118.78	6.81
Banten	1,815,046	2,132,124	2,047,791	96.04	5.99
Bali, Nusa Tenggara, Papua	1,760,170	1,765,254	1,876,147	106.28	5.49
National	30,455,072	34,354,268	34,166,257	99.45	100.00

Mandatory Membership Program for Workers Based on Business Scale

Business Scale	Program			
	Employment Injury Security	Death Security	Old-Age Security	Pension Security
Large & Medium	ffl	ffl	ffl	ffl
Small	ffl	ffl	ffl	Voluntarily
Micro	ffl	ffl	Voluntarily	Voluntarily

Note: ffl: Mandatory

Total Active Members (2019) Based on Business Scale & Worker Group

Business Scale & Worker Group	Total	Total of National	%
Large	7,651,450	34,166,257	22.39
Medium	6,289,981		18.41
Small	2,238,819		6.56
Micro	3,994,222		11.69
Construction Services	11,279,754		33.01
Non-Wage Recipients	2,712,031		7.94
Total	34,166,257		100.00

Total Non-Active Members

The non-active members are those who have yet to reimburse benefits of JHT program. The number as of December 31st, 2019 was 20,801,201 of workers,

with the largest proportion of a 28.7% working in DKI Jakarta.

Total Non-Active Members (2019) by Region

Region	Non-Active Members of Wage Recipient	Other Non-Active Members	Total Non-Active Members	Percentage
Northern part of Sumatra	667,860	22,740	690,600	3.32
Southern part of Sumatra	988,213	29,761	1,017,974	4.89
DKI Jakarta	5,907,460	70,088	5,977,548	28.74
West Java	3,415,444	57,846	3,473,290	16.70
Central Java, DI Yogyakarta	1,747,491	34,014	1,781,505	8.56
East Java	1,411,585	54,964	1,466,549	7.05
Kalimantan	2,156,037	29,697	2,185,734	10.51
Sulawesi, Maluku	483,186	16,836	500,022	2.40
West Sumatra, Riau	1,569,307	20,988	1,590,295	7.65
Banten	1,582,027	20,702	1,602,729	7.70
Bali, Nusa Tenggara, Papua	502,835	12,120	514,955	2.48
National	20,431,445	369,756	20,801,201	100.00



The 2019 nationwide growth of active members either Employers/ Business Entities or employees/ workers was respectively at 21.52% and 12.17% higher than was that of 2018. DKI Jakarta recorded the 2019 fastest growth of 25.41% in the total employer/business entity members, while northern part of Sumatra recorded the fastest growth of 28.94% in the total employee/worker members.

Membership Increase & Growth (2019) from Employers/Business Entities by Region

Region	2018		2019		Growth 2018-2019
	Realized Increase	Total	Realized Increase	Total	
Northern part of Sumatra	32,820	50,304	28,271	57,475	14.26%
Southern part of Sumatra	15,559	32,368	16,279	39,879	23.21%
DKI Jakarta	44,805	102,596	55,756	128,663	25.41%
West Java	20,327	53,652	22,866	68,819	28.27%
Central Java, DI Yogyakarta	25,649	64,755	29,759	81,511	25.88%
East Java	23,249	66,183	25,221	81,103	22.54%
Kalimantan	15,695	35,917	18,828	44,122	22.84%
Sulawesi, Maluku	30,983	55,082	21,406	61,489	11.63%
West Sumatra, Riau	20,513	41,820	17,467	44,526	6.47%
Banten	10,140	22,576	13,918	30,913	36.93%
Bali, Nusa Tenggara, Papua	14,326	35,477	14,210	42,929	21.01%
National	254,066	560,730	263,981	681,429	21.52%

Membership Increase & Growth (2019) by Region

Region	2018		2019		Growth 2018-2019
	Realized Increase	Total	Realized Increase	Total	
Northern part of Sumatra	1,682,044	1,862,542	1,924,987	2,401,515	28.94%
Southern part of Sumatra	1,692,839	1,850,042	1,594,410	2,224,049	20.22%
DKI Jakarta	3,982,301	6,356,839	3,692,760	6,760,195	6.35%
West Java	3,346,152	4,216,206	2,733,782	4,442,343	5.36%
Central Java, DI Yogyakarta	2,800,974	3,350,797	2,993,146	3,643,621	8.74%
East Java	2,598,423	3,028,849	2,555,663	3,545,545	17.06%
Kalimantan	1,788,827	2,142,205	1,851,893	2,567,197	19.84%
Sulawesi, Maluku	2,001,984	2,158,338	1,683,337	2,330,978	8.00%
West Sumatra, Riau	1,651,620	1,955,038	1,645,716	2,326,876	19.02%
Banten	1,239,538	1,815,046	1,334,397	2,047,791	12.82%
Bali, Nusa Tenggara, Papua	1,520,262	1,760,170	1,292,358	1,876,147	6.59%
National	24,304,964	30,455,072	23,302,449	34,166,257	12.17%



Membership of Indonesian Migrant Workers

BPJS Ketenagakerjaan also provides social security insurance for Non-Indonesian Workers (Pekerja Migran Indonesia, "PMI") defined as Indonesian citizens working and receiving wages from countries outside the Republic of Indonesia. As of the end of 2019, 520 Private Labor Supply Companies (Perusahaan Penyalur Tenaga Kerja Indonesia Swasta, "PPTKIS") were active members of BPJS Ketenagakerjaan, and the largest number of PPTKIS equal to 48.27% run their operational in DKI Jakarta, while the most significant increase of PMI was at 36.11%.

Total Members of BPJS Ketenagakerjaan (2019) from PMI by Region

Region	PPTKIS		Increase		Total Active Member	
	Total	%	Total	%	Total	%
Northern part of Sumatra	12	2.31	46,450	9.87	58,609	10.76
Southern part of Sumatra	6	1.15	6,203	1.32	7,187	1.32
DKI Jakarta	251	48.27	169,964	36.11	202,121	37.12
West Java	87	16.73	80,190	17.04	88,643	16.28
Central Java, DI Yogyakarta	29	5.58	37,087	7.88	43,397	7.97
East Java	88	16.92	89,520	19.02	99,956	18.36
Kalimantan	3	0.58	1,186	0.25	1,087	0.20
Sulawesi, Maluku	2	0.38	25	0.01	38	0.02
West Sumatra, Riau	11	2.12	7,842	1.67	8,728	1.60
Banten	15	2.88	10,419	2.21	11,402	2.09
Bali, Nusa Tenggara, Papua	16	3.08	21,785	4.63	23,332	4.29
National	520	100.00	470,671	100.00	544,500	100.00

Membership of Foreign Workers

The number of foreign workers (Tenaga Kerja Asing, "TKA") as of the end of 2019 reached 78,996 people. The total number of TKA members whose the major prerequisite is to have a minimum six-month working experience in Indonesia comprised of 58,911 active

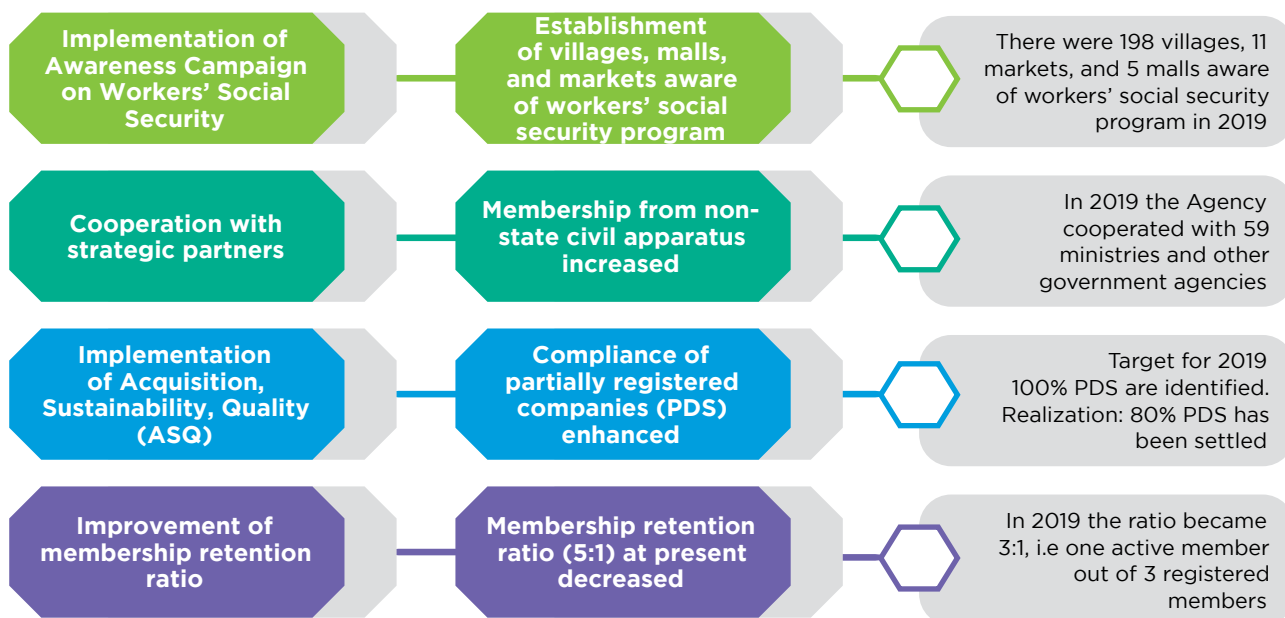
TKA and 20,085 non-active TKA members. Of note, the largest number of TKA members to constitute a 37.94% of the total membership worked in DKI Jakarta.

Number of Foreign Workers Participating in BPJS Ketenagakerjaan (2019) by Region

Region	Active Members		Non-Active Members		Total Members
	Number	%	Number	%	
Northern part of Sumatra	749	1.27	234	1.17	983
Southern part of Sumatra	1,307	2.22	861	4.29	2,168
DKI Jakarta	22,353	37.94	8,371	41.68	30,724
West Java	8,576	14.56	1,942	9.67	10,518
Central Java, DI Yogyakarta	2,838	4.82	807	4.02	3,645
East Java	2,575	4.37	925	4.61	3,500
Kalimantan	1,332	2.26	376	1.87	1,708
Sulawesi, Maluku	5,419	9.20	1,403	6.99	6,822
West Sumatra, Riau	3,212	5.45	1,128	5.62	4,340
Banten	4,894	8.31	1,231	6.13	6,125
Bali, Nusa Tenggara, Papua	5,656	9.60	2,807	13.98	8,463
National	58,911	100.00	20,085	100.00	78,996

Extended Programs to Boost Membership

Directorate of Membership during 2019 took into practices a number of strategies to broaden the total membership from different business sectors.



Challenges and Solutions [IR-4D 4.24, 4.25]

One of challenges to hamper the extension of all-across business sector membership during 2019 was BPU or informal workers because they were scattered in working locations and lack of liabilities for paying contribution. To succeed the challenge, the Agency recruited Perisai agents and actively carried out GN Lingkaran.



» Intermediary Agents (PERISAI) Program

Intermediary Agents (PERISAI) system is formed based on PERDIR/15/082018 dated August 1st, 2018, and it functions to broaden the membership of BPU workers living in the remote areas across Indonesia. Perisai is managed by a Special Representative Account holding responsibility of reporting its performed functions to the Head of Branch Offices of BPJS Ketenagakerjaan.

The Agency in 2019 recruited 3,860 Perisai agents; thus the total Perisai agents as of the end of 2019 were 7,453 people. Perisai offices mostly are located in East Java, as it constitutes a 14.23% of the total number. Perisai agents have recruited 555,497 new members, and the largest number of BPU workers to comprise a 16.87% of the total number live in DKI Jakarta. Meanwhile, the largest number UMKM equal to a 16.16% of the total number is located in located in East Java areas. Of note, the total contribution paid from the membership was IDR119,413,182,103.

Number of Perisai Agents and Contributions for New Members (2019)

Region	Number of Perisai Agents	Number of New Members			
		PU	BPU	Total	
				Quantity	%
Northern part of Sumatra	464	13,104	39,984	53,088	9.56
Southern part of Sumatra	583	10,165	24,234	34,399	6.19
DKI Jakarta	691	25,984	44,514	70,498	12.69
West Java	716	19,807	41,410	61,217	11.02
Central Java, DI Yogyakarta	936	18,255	47,526	65,781	11.84
East Java	818	20,791	64,887	85,678	15.42
Kalimantan	481	9,266	29,066	38,332	6.90
Sulawesi, Maluku	470	12,314	33,729	46,043	8.29
West Sumatra, Riau	526	10,349	25,804	36,153	6.51
Banten	394	7,680	32,226	39,906	7.18
Bali, Nusa Tenggara, Papua	274	6,266	18,136	24,402	4.39
National	6,353	153,981	401,516	555,497	100.00

The Perisai agents system provides employment, and therefore, it gives indirect yet significant value-added benefits to BPJS Ketenagakerjaan. Every Perisai agents is entitled for service incentive amounting a 7.5% of new membership. BPJS Ketenagakerjaan is committed to better improving the competence of Perisai agents by giving certified training. Indeed, 20 Perisai agents showing their best performance during 2019 were entitled for free trips to Thailand. [203-2] [SDG-1]

Realization of Perisai Office System and Agent

Description	2019	2018
Number of Perisai Office	2,172	836
Number of Perisai Agents	7,453	3,593

Realization of New Members' Acquisition by Perisai

Description	2019		2018
	Number	%	
Non-Wage Recipients Workers	401,156	72.22%	289,738
UMKM	153,981	27.78%	117,590
Total	555,497	100.00%	407,328

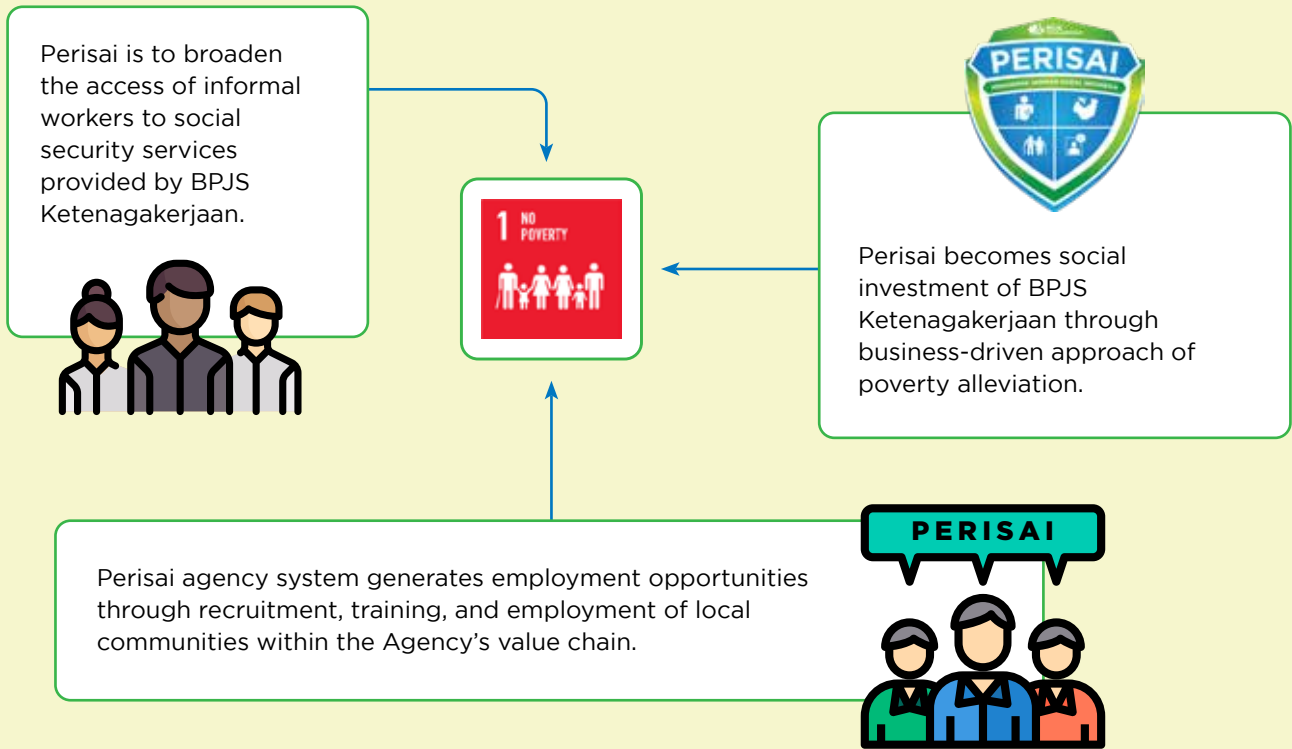
Realization of Perisai Office & Agent by Region

Regional Office	2019				2018	
	Perisai Office		Perisai Agent		Perisai Office	Perisai Agent
	Number	%	Number	%		
Northern part of Sumatra	128	5.89	684	9.18	74	418
Southern part of Sumatra	148	6.81	666	8.94	71	421
DKI Jakarta	231	10.64	796	10.68	77	371
West Java	234	10.77	837	11.23	78	331
Central Java, DI Yogyakarta	285	13.12	1,154	15.48	126	614
East Java	309	14.23	967	12.97	101	375
Kalimantan	220	10.13	581	7.80	87	276
Sulawesi, Maluku	162	7.46	490	6.57	58	218
West Sumatra, Riau	163	7.50	583	7.82	66	235
Banten	128	5.89	386	5.18	57	189
Bali, Nusa Tenggara, Papua	110	5.06	309	4.15	41	145
National	2,172	100.00%	7,453	100.00%	836	3,593

Realization of Perisai Acquisition by Region (2019)

Regional Office	Number of Members				
	BPU	%	UMKM	%	BPU + UMKM
Northern part of Sumatra	13,104	8.51	39,984	9.96	53,088
Southern part of Sumatra	10,165	6.60	24,234	6.04	34,399
DKI Jakarta	25,984	16.87	44,514	11.09	70,498
West Java	19,807	12.86	41,410	10.31	61,217
Central Java, DI Yogyakarta	18,255	11.86	47,526	11.84	65,781
East Java	20,791	13.50	64,887	16.16	85,678
Kalimantan	9,266	6.02	29,066	7.24	38,332
Sulawesi, Maluku	12,314	8.00	33,729	8.40	46,043
West Sumatra, Riau	10,349	6.72	25,804	6.43	36,153
Banten	7,680	4.99	32,226	8.03	39,906
Bali, Nusa Tenggara, Papua	6,266	4.07	18,136	4.52	24,402
National	153,981	100.00%	401,516	100.00%	555,497

Supports for Sustainable Development Goals [SDG 1]



STORY CORNER



Yuliani, is a housewife who has joined as one of Perisai agents of BPJS Ketenagakerjaan since 2017. During her time as an agent, Yuliani has successfully acquired more than 5,000 participants. During her activities as an agent, she received a large amount of income from the payment fee of participant's contribution. The income earned is used to fulfill daily necessities of her family. Apart from additional income, according to her, there is a greater benefit for being Perisai agent. "I can help others to get social protection and security, as well as expand relationships because I keep meeting new people."



» GN Lingkaran Program

GN Lingkaran, launched in 2016, facilitates donations from the public or business entities in order to help BPU workers to pay their contributions in a particular period of time. In 2019, there were 40 donors giving IDR15,750,088,800 worth of donations to support GN Lingkaran Program. The 2019 donations showed an increase of 42% than was that of 2018. Most of the donors with the largest donations came from DKI Jakarta to respectively account for 27.50% and 28.77%.

The number of BPU workers to receive contribution donations in 2019 was 313,097 people increasing by 152,392 people or a 95% growth compared to 2018's growth. Based on the informal working sector, the largest number of contribution beneficiaries was the BPU members working in the trade sector, as they constituted 43.00% of the total number. Meanwhile, based on the areas, the largest beneficiaries are those working in DKI Jakarta. The number constituted 27.86% of the total beneficiaries..

Realization of GN Lingkaran Program

Description	2019	2018	2017
Number of Donors	40	75	468
Amount of Donated Contribution (IDR)	15,750,088,800	11,095,005,600	5,817,957,600
Number of Informal Workers Receiving Donation for Monthly Contributions	313,097	160,705	346,817

Number of Donors of Monthly Contributors of BPJS Ketenagakerjaan through GN Lingkarang by Region

Regional Office	2019		2018	2017
	Number	%		
Northern part of Sumatra	3	7.50	4	21
Southern part of Sumatra	1	2.50	4	22
DKI Jakarta	11	27.50	11	61
West Java	4	10.00	8	80
Central Java, DI Yogyakarta	3	7.50	5	59
East Java	6	15.00	15	63
Kalimantan	1	2.50	3	16
Sulawesi, Maluku	1	2.50	2	35
West Sumatra, Riau	5	12.50	12	60
Banten	3	7.50	4	19
Bali, Nusa Tenggara, Papua	2	5.00	5	32
National	40	100.00%	73	468

Amount of Donation for Monthly Contributions of BPJS Ketenagakerjaan through GN Lingkaran by Region

Regional Office	2019		2018	2017
	Amount	%		
Northern part of Sumatra	761,342,400	4.83	576,172,800	259,526,400
Southern part of Sumatra	604,800,000	3.84	161,280,000	268,833,600
DKI Jakarta	4,531,992,000	28.77	1,505,868,000	775,454,400
West Java	1,849,730,400	11.74	4,545,979,200	891,391,200
Central Java, DI Yogyakarta	796,320,000	5.06	705,600,000	644,128,800
East Java	2,141,496,000	13.60	1,019,239,200	893,642,400
Kalimantan	408,290,400	2.59	201,600,000	123,564,000
Sulawesi, Maluku	151,200,000	0.96	100,800,000	478,648,800
West Sumatra, Riau	957,600,000	6.08	1,857,240,000	681,475,200
Banten	504,000,000	3.20	252,000,000	345,676,800
Bali, Nusa Tenggara, Papua	3,043,317,600	19.32	169,344,000	464,184,000
National	15,750,088,800	100.00%	11,095,123,200	5,826,525,600

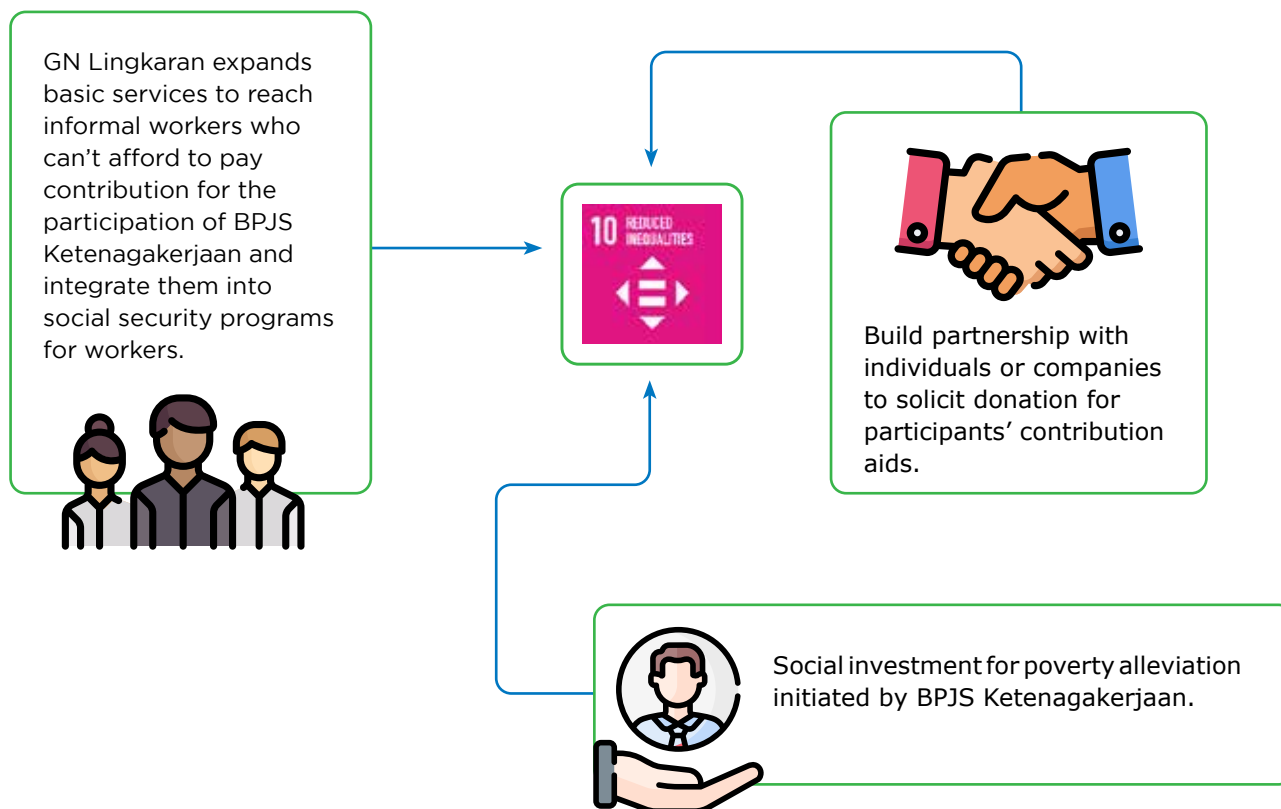
Number and Composition of Informal Workers Receiving Donation for Monthly Contributions of BPJS Ketenagakerjaan through GN Lingkaran

Employment Field	2019		2018	2017
	Number	%		
Transportation	15,655	5.00	2,435	42,122
Trading	134,632	43.00	58,982	97,794
Agriculture	34,441	11.00	20,736	108,792
Fishery & Marine	28,179	9.00	9,655	11,304
Labor	78,274	25.00	32,603	41,344
Education	21,917	7.00	36,294	50,461
Total	313,097	100.00%	160,705	346,817

Number of Informal Workers Receiving Donation for Monthly Contributions of BPJS Ketenagakerjaan through GN Lingkaran Based on Region

Regional Office	2019		2018	2017
	Number	%		
Northern part of Sumatra	15,106	4.82	11,432	15,448
Southern part of Sumatra	12,000	3.83	3,100	16,002
DKI Jakarta	87,230	27.86	29,883	46,158
West Java	36,701	11.72	32,837	53,059
Central Java, DI Yogyakarta	15,800	5.05	14,000	38,341
East Java	42,490	13.57	18,223	53,193
Kalimantan	8,101	2.59	4,000	7,355
Sulawesi, Maluku	3,000	0.96	2,000	28,491
West Sumatra, Riau	19,000	6.07	36,850	40,564
Banten	10,000	3.19	5,000	20,576
Bali, Nusa Tenggara, Papua	63,669	20.34	3,380	27,630
National	313,097	100.00%	160,705	346,917

Supports for Sustainable Development Goals [SDG 10]





All Quran teachers in Surabaya, East Java, which reaches 3,477 people, receive social security protection from BPJS Ketenagakerjaan. They received assistance in paying the participant's contribution for three months from Bank Muamalat Indonesia Tbk. This assistance is provided through the GN Lingkaran Program. With the help for paying monthly contribution, these Quran teachers receive protection from the Employment Injury Security (JKK) and Death Security (JKM).

Number of Withdrawn Members

In 2019, there were 19,596,264 withdrawn members, and the wages members constituted the largest number of 39.55%. The backdrop and factors attributable to their withdrawal were as following:

1. The end of employment agreement, resignation, pension, leaving Indonesia/total paralysis, death, or incapability of paying contribution
2. Employment termination(PHK).
3. Employers/Business Entities, State Civil Aparatus (Aparat Sipil Negara "ASN"), and other business sectors - plantation, garment, and mining-to apply outsourcing-based employment

Number of Withdrawn Members (2019)

Segment of Members	Numbers	Percentage
Wage Recipient Workers	7,750,775	39.55%
Non-Wage Recipient Workers	4,194,255	21.40%
Construction Services Workers	7,651,234	39.04%
Total	19,596,264	100.00%

Challenges and Solutions

CHALLENGE

BPJS Ketenagakerjaan's brand awareness is still not high, compared to another BPJS.



SOLUTION

- Changing the reference: Call Us BPJAMSOSTEK, to facilitate public memory and differentiate from similar entity.
- Continuous efforts to socialize, educate and advocate through various media as well as collaboration with all stakeholders

CHALLENGE

The government has not yet established the BPJS Ketenagakerjaan Program as a strategic program so that the level of awareness has not been optimal.



SOLUTION

Synergy and collaboration through the formation of an Integrated Team with the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia, the Provincial Disnaker, Workers Unions, and Employers' Associations.

CHALLENGE

There are still employers / business entities that are not yet compliant to provide social security for workers.



SOLUTION

BPJS Ketenagakerjaan collaborates with the authorities to enforce the law, against companies that have not included their workers as participants of BPJS Ketenagakerjaan.

CHALLENGE

The low ability to pay contributions from informal workers, which is the biggest potential for workers who have not yet become BPJS Ketenagakerjaan participants.



SOLUTION

The need for Government initiative and support for Contribution Assistance Recipient (PBI) budget allocation for vulnerable workers.

CHALLENGE

Disharmony of several regulations that are not in accordance with the philosophy of social security for workers.



SOLUTION

Synergy with Ministries / Agencies to refine regulations so that they are in line with the philosophy of workforce social security in accordance with the principles of the National Social Security System (SJSN).

Overview of Contributions Collection Activities

[IR-4F 4.31]

Pursuant to Laws Number 24 Year of 2011, the members (i.e., employers, workers, and the Government) should pay contributions on monthly basis. The contributions are calculated on the basis of the percentage of basic salary and permanent allowances, and that calculation is in compliance with social security programs offered by BPJS Ketenagakerjaan [201-4]

Percentage of BPJS Ketenagakerjaan's Contributions

Program	Percentage of Contributions	Explanation
Old-Age Security (JHT)	5.7% of the monthly wage	2% paid by worker
		3.7% paid by employer
Employment Injury Security (JKK)	For a very low risk level, 0.24% of the monthly wage	Paid by employer
	For a low risk level, 0.54% of the monthly wage	
	For a medium risk level, 0.89% of the monthly wage	
	For a high risk level, 1.27% of the monthly wage	
	For a very high risk level, 1.76% of the monthly wage	
Pension Security (JP)	3% of the monthly wage	1% paid by worker
		2% paid by employer
Death Security (JKM)	Wage Recipient Worker: 0.3% of the monthly wage	Paid by employer
	Non-Wage Recipient Worker: IDR6,800	Paid by member (individual)

Contribution for Each Program

Program	Segment of Members			
	Wage Recipient*	Non-Wage Recipient*	Construction Services**	Indonesian Migrant Workers
JKK	0.24-1.74%	1%	0.21%	IDR370,000
JKM	0.30%	IDR6,800	0.21%	-
JHT	2% (worker)	2%	-	IDR105,000 - 600,000
	3.7% (employer)			
JP	1% (worker)	-	-	-
	2% (employer)			

Note: * From reported wage. | ** Based on project value.

Received Contributions Based on Programs

The 2019 realization of received contributions reached IDR73,427 billion, increasing by IDR8,401 billion or a 12.92% increase compared to the 2018's realization. The growth aligned with the increase in

the number of membership. JHT Programs won the largest realization of paid contributions of 64.61%. Based on areas, DKI Jakarta positions as the largest realization of paid contributions of 41.23%.

Received Contributions Based on Programs (2019)

Program	Realization (2018)	2019		% Growth 2018-2019
		Realization	% Composition	
JKK	5,321,679	5,926,428	8.07	11.36
JKM	2,495,967	2,814,030	3.83	12.83
JHT	42,394,066	47,438,165	64.61	11.90
JP	14,815,934	17,248,873	23.49	16.42
Total	65,025,646	73,427,496	100.00	12.92

Note: In IDR million, except for %.

Contributions Received Based on Region (2019)

Region	Amount	%
Northern part of Sumatra	2,326,776	3.17
Southern part of Sumatra	2,190,402	2.98
DKI Jakarta	30,273,774	41.23
West Java	10,983,564	14.96
Central Java, DI Yogyakarta	4,182,973	5.70
East Java	6,142,324	8.37
Kalimantan	4,421,051	6.02
Sulawesi, Maluku	1,706,537	2.32
West Sumatra, Riau	3,390,571	4.62
Banten	5,683,700	7.74
Bali, Nusa Tenggara, Papua	2,125,825	2.90
National	73,427,496	100.00

Note: In IDR million, except for %.

Received Contributions Based on Worker Segments

Based on the worker segment the 2019 realization of received contributions was mostly contributed by wage recipient workers, the proportion of which was 99.12% of the total realization. Meanwhile, based on the areas, DKI Jakarta was the largest contribution recipients from PU workers, BPU workers, and construction workers, respectively by 41.43%, 22.28%, and 15.66%.

Contributions Received Based on Worker Segment (2019)

Worker Segment	Realization (2018)	2019		% Growth 2018-2019
		Realization	% Comp	
Wage Recipient (PU)	64,410,899	72,780,801	99.12	12.99
Construction Services	400,241	347,171	0.47	(13.26)
Sub Total	64,811,140	73,127,972	99.59	12.83
Non-Wage Recipient (BPU)	214,506	299,524	0.41	39.63
Total Contributions	65,025,646	73,427,496	100	12.92

Note: In IDR million, except for %.

Contributions Receiver per Segment by Region (2019)

Region	Wage Recipient	Non-Wage Recipient	Construction Services	Total	%
Northern part of Sumatra	2,289,414	12,624	24,738	2,326,776	3.17
Southern part of Sumatra	2,146,979	12,916	30,507	2,190,402	2.98
DKI Jakarta	30,152,676	66,719	54,379	30,273,774	41.23
West Java	10,896,293	43,099	44,172	10,983,564	14.96
Central Java, DI Yogyakarta	4,113,711	28,432	40,830	4,182,973	5.70
East Java	6,072,081	33,565	36,678	6,142,324	8.37
Kalimantan	4,374,840	18,032	28,179	4,421,051	6.02
Sulawesi, Maluku	1,662,885	20,548	23,104	1,706,537	2.32
West Sumatra, Riau	3,351,785	17,130	21,656	3,390,571	4.62
Banten	5,637,866	27,614	18,219	5,683,700	7.74
Bali, Nusa Tenggara, Papua	2,082,271	18,845	24,709	2,125,825	2.90
National	72,780,801	299,524	347,171	73,427,496	100.00

Note: In IDR million, except for %.

Mechanism of Contribution Payment

BPJS Ketenagakerjaan applies different mechanisms of contribution payments as in 2019 it cooperated with Cermati.com for the proper payment system. The cooperation covers digital registration and contribution payments for independent workers.

Other services available are as following:

- Electronic Payment System (EPS)—a host-to-host payment between banks and BPJS Ketenagakerjaan
- Mobile banking, internet banking, ATM, and Banks' branches
- Modern retails
- Perisai agents

Challenge and Solutions

CHALLENGE

There are employers / business entities with the category of Partial Listed Company (PDS). In 2019 there were 1.71 million participants in the large and medium scale employers / business entities with PDS category.

PDS category covers any employer / business entity that does not register all its workers, does not report actual wages, and does not participate in the mandatory protection program.



SOLUTION

- Forming an Integrated Team together with the Ministry of Manpower to conduct field observations and summons, followed by imposing sanctions on employers / business entities indicated of PDS category. Such employers / business entities will be subject to sanctions of not receiving certain public services. Until the end of 2019 there were 126 employers / business entities that had received sanctions.
- Another effort is to send a circular letter from the Ministry of Manpower concerning an appeal to large and medium enterprises to join the social security program for workers.

CHALLENGE

There are employers / business entities that have not paid contributions on time. Throughout 2019 there were 162,462 employers / business entities or 23.84% of total employers / business entities participating in BPJS Ketenagakerjaan who had not paid their contributions on time.



SOLUTION

- BPJS Ketenagakerjaan implements a Collection Contact Center (3C) and Payment Reminder System (PRS), to give a warning to employers / business entities to pay contributions on time.
- BPJS Ketenagakerjaan also has Collection Management System (CMS), a work guideline for contributions collection, collection of accounts receivable, and accounts receivable management.
- Financial Collection (Current & Substandard Receivables) and the role of Wasrik (Doubtful & Bad Receivables)
- Payment of 3 months in advance especially for small and micro scale of employers / business entities and BPU workers
- Payment of construction service fees in the first term.
- Monthly fees are running on a large and medium scale by promoting the relationship / CRM function.

Managed Social Security Fund [IR-4F 4.31]

Social Security Fund (Dana Jaminan Sosial, “DJS”) is trust fund—in form of collected contributions and their investment returns—owned by the members. DJS is used to pay benefits to members and finance the operational of social security programs. The management of DJS is pursuant to Laws Number 24 Year of 2011 and the Regulation of BPJS Ketenagakerjaan’s BoD Number: PERDIR/20/092015 on Guidance of Investment Management. DJS is managed through investment instruments with taking cautious account on liquidity, solvency, prudence, safety, and maximum returns.

BPJS Ketenagakerjaan’s mechanism of Strategic Asset Allocation (Strategi Alokasi Aset, “SAA”) is applied to manage DJS. The mechanism takes into account external and internal factors. The external factors are economic, market, and industrial backdrop of each of investment assets and sectors, while internal factors cover strategic plans, contribution projection and security payment, and set targets as well. The allocation for investment instruments is in compliance with strategies for managing portfolios of each investment instrument.

Strategies for Managing Portfolios

Deposit Portfolio Strategies

Placement selection to the banks offering interest rate at certain minimum rate and still have room for placement, with sound performance and support BPJS Ketenagakerjaan programs.

Stock Portfolio Strategies

The management will capitalize on the best market momentum and time and, supported with intensive monitoring to domestic political development, tax revenue of the government, capital expenditure for infrastructure projects and volatility of composite index. Stock horizon will be reviewed on periodic basis for stock preference diversities pursuant to the applicable regulations.

Security Portfolio Strategies

- The management will consider regulations issued by Financial Service Authority, optimum returns, asset and liability management (ALMA), and targets of Government Bonds set by the Government.
- Optimize short-term trading activities, especially benchmark series bonds while taking momentum, market time, transaction liquidity, and foreign investment inflow movement that have influence over the market of domestic Treasury Bills into account.

Mutual Fund Portfolio Strategies

The management will consider limited portfolio (stocks, corporate securities, regional bonds, repurchase agreement and asset-backed securities) with certain limitation from the net assets of each DJS. The management also takes momentum, the best market time, risk factors, composite index movement, and Investment Manager and Mutual Fund scores into account.

Direct Investment Portfolio Strategies

BPJS Ketenagakerjaan has already put the relevant policies in place for the subsidiaries including PT Sinergi Investasi Properti, development plan for PT Nayaka Era Husada and PT Bina Jasa Abadi Karya.

Property Investment Portfolio Strategies

The management strategies include improved management performance of Jamsostek Tower, optimizing Graha Nagoya Mas Batam, and lands in several regions in Indonesia.

Realization of Asset Under Management

Total invested fund as of the end of 2019 amounted to IDR431,987 billion or increasing by 18.39% from the total invested fund in 2018. The amount comprised of IDR420,123 billion (an 18.71% increase) worth of DJS, and IDR11,863 billion (a 7.91% increase) worth of BPJS Fund. The largest contribution of 74.40% to the invested DJS fund derived from Old-Age Security (JHT) program.

Assets Under Management and Investment of BPJS Ketenagakerjaan (IDR billion)

Description	2019		2018	% Growth
	Amount	% Comp		
BPJS Ketenagakerjaan	11,863.46	2.75	10,993.76	7.91
DJS	420,123.58	97.25	353,892.80	18.71
National	431,987.04	100.00	364,886.57	18.39

DJS Fund Under Management and Investment of BPJS Ketenagakerjaan (IDR billion)

Description	2019		2018	% Growth
	Amount	% Comp		
JHT	312,561.77	74.40	274,784.20	13.75
JKK	35,598.73	8.47	28,877.04	23.28
JKM	13,046.73	3.11	10,392.42	25.54
JP	58,916.35	14.02	39,839.14	47.89
Total DJS	420,123.58	100.00	353,892.80	18.71
National	431,987.04	100.00	364,886.57	18.39

Investment Return

Investment return in 2019 amounted to IDR29,152 billion, increasing by 6.8% from 2018's amount. Of note, the 2019 investment return consisting of 97% DJS investment, and the remaining 3% BPJS investment hit 80.70% of the target. The largest investment return of DJS is JHT Program with 72.7%. Overall, the largest investment portfolios of 68.86% derived from bonds.

Investment Return Realization (IDR billion)

Description	2019		2018	% Growth
	Amount	% Comp		
BPJS for Employment Fund	876.22	3	1,052.88	-16.78
Social Security Fund	28,276.65	97	26,224.78	7.82
National	29,152.87	100.00%	27,277.65	6.87

Investment Return Realization of DJS Ketenagakerjaan (IDR billion)

Description	2019		2018	% Growth
	Amount	% Comp		
JHT	21,212.34	72.76	20,806.41	1.95
JKK	2,673.92	9.17	2,098.91	27.40
JKM	1,016.55	3.64	739.68	37.43
JP	3,373.84	11.57	2,579.75	30.78
Total DJS	28,276.65	96.99	26,224.78	7.82
Total	29,152.87	100.00%	27,277.65	6.87

Realization and Target of Investment Return for 2019 (IDR billion)

Investmen Portfolio	Realization		Target	
	Amount	% Comp	Amount	% Perform.
Deposit	3,338.03	11.45	2,634.04	126.73
Stocks	5,017.01	17.21	9,712.83	51.65
Securities (Bonds)	20,074.34	68.86	18,905.75	106.18
Mutual Funds	576.52	1.98	4,748.46	12.14
Direct Investment	2.15	0.01	5.92	36.32
Properties	144.83	0.50	119.07	121.63
Total	29,152.87	100.00	36,126.07	80.70

The 2019 DJS investment return -- in particular JHT program with the highest return of 6.08% -- was relatively much higher than was that of the banks' deposit interest rates of 5.18%.

Interest Rate for Assets Under Management in 2019 and Comparison to Interest Rate of Deposits in Government Banks

No	Description	Investment Return Rate	Deposit Interest Rate	Difference
I	BPJS for Employment Fund	7.71%	5.00%	2.71%
ii	Social Security Fund (DJS) for Employment			
	JHT	7.23%	5.00%	2.23%
	JKK	8.30%	5.00%	3.30%
	JKM	8.70%	5.00%	3.70%
	JP	6.91%	5.00%	1.91%

▶ Benefits Payments [IR-4F 4.31]

Payments for benefits are pursuant to Laws Number 24 Year of 2011, and the members and/or their families are entitled for those paid social security benefits. The paid benefits are pursuant to provided social security programs: Employment Injury Security (JKK), Old-Age Security (JHT), Death Security (JKM), and Pension Security (JP).



Old-Age Program (JHT)

Benefit: Cash Money

Given as lump sum payment when the participant reaches age of 56 years old, dies, or suffers total permanent disability.



Death Security Program (JKM)

Benefit: Cash donation for funeral

Benefit: Compensation

Given to the beneficiaries for 24 months

Benefit: Scholarship

Given to the beneficiaries of participant with contribution period minimum five years



Employment Injury Security Program (JKK)

Benefit: Medical Treatment

Benefit: Compensation

Paid during not working subject to provisions below: The first six months 100%, the second six months 75%, and subsequent months 50% until recovered.

Benefit: Orthese and/or Prothese

Given to the participant who losses his/her limb or who suffers dysfunctional limb due to work-related accident.

Benefit Scholarship

Given to the child of participant who dies or suffers total permanent disability due to work-related accident

Advocacy during treatment until the participant ready to work again

Additional service benefits: Return To Work (RTW) Program.

Benefit: Compensation for the death due to work-related accident

Given in amount of 48 times of wage according to the wage reported by Employer or participant



Pension Security Program (JP)

Benefit: Defined benefit

Given to participant entering retirement age, not working due to resignation, employment termination, and no longer actively working, or leaving the territories of Indonesia.

Value-added Benefits of JKK and JKM Programs [IR-4F 4.33]

The Government on November 19th, 2019 enacted the Government Regulation (PP) Number 81 Year of 2019 under the PP better improved benefits of JKK and JKM.

Benefit of JKK	Prior to PP No. 82 / 2019	Since PP No. 82 / 2019
Transportation	Land, IDR1 million. Sea, IDR1.5 million. Air, IDR2.5 million.	Land, max. IDR5 million. Sea, max. IDR2 million. Air, max. IDR10 million.
Scholarship	IDR12 million. For one child	IDR174 million , for 2 children. <ul style="list-style-type: none"> Kindergarten – Elementary IDR1.5 million / child / year, max. 8 years Junior School IDR2 million / child / year, max. 3 years High School IDR3 million / child / year, max. 3 years Undergraduate or Vocational IDR12 million / child / year, max. 5 years
Outpatient	None	IDR20 million per year Given to participant impossible to continue the medical treatment at hospital
Benefit of JKM	Prior to PP No. 82 / 2019	Since PP No. 82 / 2019
Death	IDR16.2 million.	IDR20 million.
Periodical Compensation	IDR6 million for 24 months.	IDR12 million for 24 moths.
Funeral Cost	IDR3 million.	IDR19 million.
Scholarship	IDR12 million. For one child.	IDR174 million , For 2 children. <ul style="list-style-type: none"> Kindergarten – Elementary IDR1.5 million / child / year, max. 8 years Junior School IDR2 million / child / year, max. 3 years High School IDR3 million / child / year, max. 3 years Undergraduate or Vocational IDR12 million / child / year, max. 5



» **Return To Work Program** [IR-4E 4.29]

Another additional benefit of JKK Program is Return To Work (RTW), and as of the end of reporting period, there were 68,824 companies, with total beneficiaries of 901 workers participated in the program. Seven hundred and fifty-eight beneficiaries or an 84.0% of the total have returned to work force.

The companies mostly participated in JKK RTW Program running their businesses in East Java areas, and they constituted 16.24% of the total members. Meanwhile, members living in West Java areas composed the largest beneficiaries by 24.20%, and the largest members of JKK RTW proportion of which was 25.33% were in West Java areas.

Number of Companies Supporting JKK RTW Program and Number of Beneficiaries in 2019 by Regions

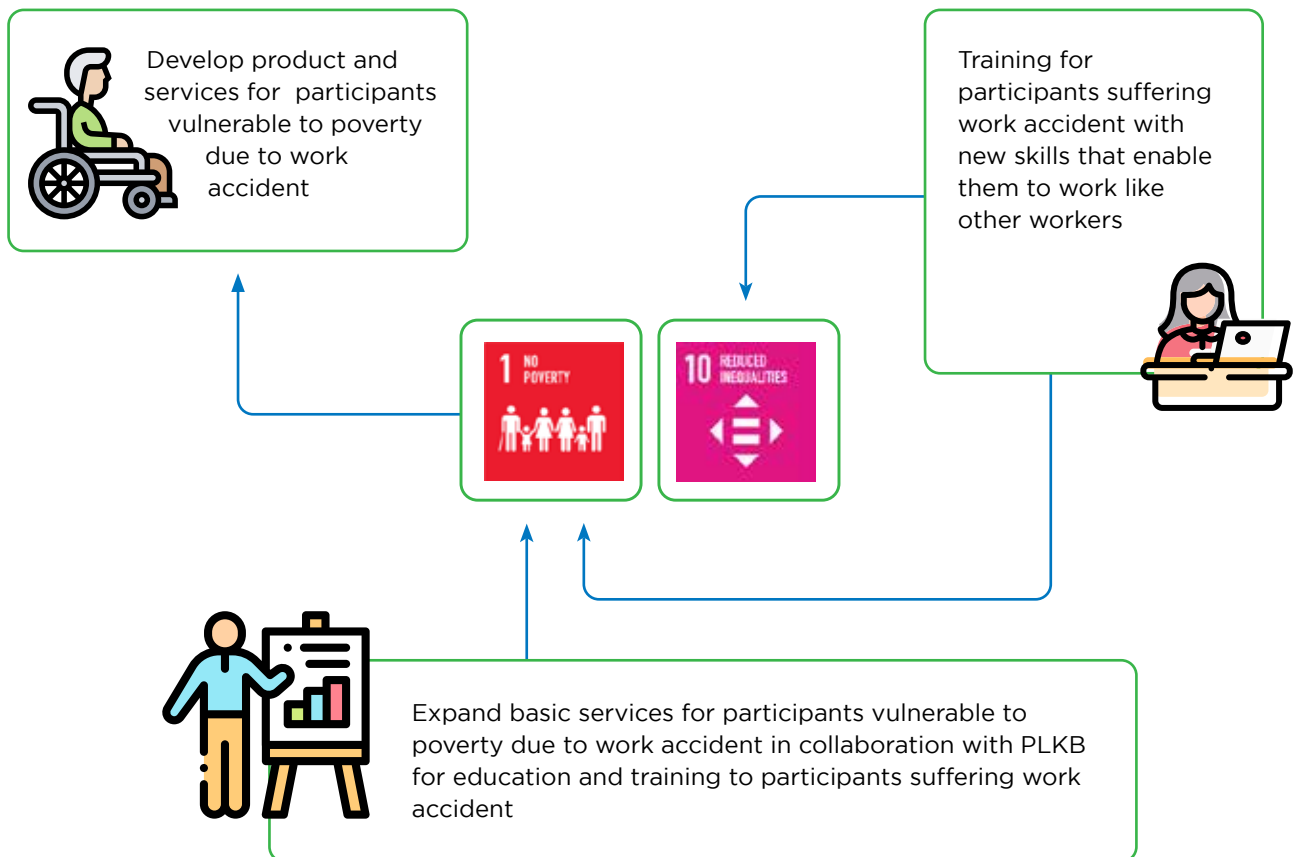
Regional Office	Companies		Beneficiaries		Members RTW	
	Number	%	Number	%	Number	%
Northern part of Sumatra	5,922	8.60	69	7.66	59	7.78
Southern part of Sumatra	4,591	6.67	42	4.66	36	4.75
DKI Jakarta	9,581	13.92	84	9.32	75	9.89
West Java	8,020	11.65	218	24.20	192	25.33
Central Java, DI Yogyakarta	6,454	9.38	166	18.42	141	18.60
East Java	11,179	16.24	97	10.77	75	9.89
Kalimantan	4,680	6.80	31	3.44	23	3.03
Sulawesi, Maluku	3,427	4.98	66	7.33	46	6.07
West Sumatra, Riau	5,746	8.35	47	5.22	41	5.41
Banten	3,646	5.30	72	7.99	63	8.31
Bali, Nusa Tenggara, Papua	5,578	8.10	9	1.00	7	0.92
National	68,824	100.00	901	100.00	758	100.00

The Agency to support JKK RTW strives to boost collaboration with Work-Related Accident Service Center (PLKK) and Return-To-Work Service Center (PLKB). Until the end of 2019, there were 7,191 PLKK and 26 PLKB. A 34.55% of the total number PLKK collaborating with BPJS Ketenagakerjaan were in East Java areas, while a 23.08% of the total number PLKB were in West Sumatra, Riau. Each of percentages respectively represented the largest number. Lists of PLKK are accessible at <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/plkk.html>.

Supports of Work-Related Accident Service Center (PLKK) and Return-To-Work Service Center (PLKB) in 2019 by Regions

Regional Office	PLKK				PLKB	
	Hospital	Clinic	Number	%	Number	%
Northern part of Sumatra	175	668	1,686	23.45	0	0
Southern part of Sumatra	1,136	455	1,182	16.44	0	0
DKI Jakarta	252	874	2,252	31.32	1	3.85
West Java	199	733	1,864	25.92	4	15.38
Central Java, DI Yogyakarta	210	402	1,224	17.02	3	11.54
East Java	259	983	2,484	34.55	0	0
Kalimantan	81	154	470	6.54	0	0
Sulawesi, Maluku	146	237	766	10.65	0	0
West Sumatra, Riau	103	382	970	13.49	6	23.08
Banten	70	206	552	7.68	2	7.69
Bali, Nusa Tenggara, Papua	112	354	932	12.96	0	0
National	1,743	5,448	7,191	100.00%	26	100.00%

Supports for Sustainable Development Goals (SDGs) [SDG 1][SDG 10]



STORY CORNER



BPJS Ketenagakerjaan Purwakarta Branch during the reporting period provided assistance for the JKK-RTW Program to Wulan Agustini, an employee of PT Solve IT Purwakarta. She had an accident while leaving for work on July 20th, 2019 and suffered a fracture and had to undergo an amputation of her left arm. Assistance is intended to build

psychic (mental) and self-confidence before returning to work. Thus, workers who become disabled due to work-related accidents remain optimistic and able to work again optimally. The JKK-RTW program is carried out without any costs, all costs are borne by BPJS Ketenagakerjaan from medical treatment, recovery, and prothese provision until participants can return to work.

Paid Benefits

The Agency, in 2019, paid social security benefits amounted to IDR29,716 billion for 2.4 million claims. The most substantial claims paid of 91.13% went to JHT Program, claims and ratio of which reached 89.79% and 57.09%, respectively.

Benefit Payment of Employment Social Security Program

Program	2019				2018	
	Benefit Value		Claim		Benefit Value (IDR billion)	Number of Claims (thousand)
	IDR billion	%	Number (thousand)	%		
JHT	27,080.77	91.13	2,216	89.79	25,446.77	2,920
JKK	1,576.69	5.28	182	7.37	1,226.81	273
JP	196.22	0.66	39	1.58	223.18	55
JKM	862.73	2.90	31	1.26	708.02	25
Total	29,716.41	100.00%	2,468	100.00%	27,604.78	4,298

Claim Ratio Per Employment Social Security Program (2019)

Program	Contributions Collection (IDR billion)	Benefit Payment (IDR billion)	Claim Ratio (%)
JHT	47,438.16	27,080.77	57.09
JKK	5,926.43	1,576.69	26.60
JP	17,248.87	196.22	1.14
JKM	2,814.03	862.73	30.66

Benefit Payments Based on Regional Offices

DKI Jakarta, as of December 31st, 2019, contributed the largest benefit payments by 40.94%, while West Java constituted as the largest claims by 16.85%.

Total Benefit Payment and Number of Claims (2019) Based on Regions

Regional Office	Benefit Value		Number of Claims	
	IDR billion	%	Claim	%
Northern part of Sumatra	1,095.13	3.69	20,365	7.25
Southern part of Sumatra	909.80	3.06	12,589	4.48
DKI Jakarta	12,165.13	40.94	35,525	12.64
West Java	4,550.70	15.31	47,358	16.85
Central Java, DI Yogyakarta	1,638.38	5.51	33,784	12.02
East Java	2,519.90	8.48	41,907	14.91
Kalimantan	1,525.40	5.13	17,802	6.34
Sulawesi, Maluku	644.36	2.17	6,595	2.35
West Sumatra, Riau	1,643.75	5.53	33,352	11.87
Banten	2,303.30	7.75	24,061	8.56
Bali, Nusa Tenggara, Papua	720.52	2.42	7,203	2.56
National	29,716.41	100.00	280,541	100.00

On the basis of program's portfolios, DKI Jakarta gave the biggest paid benefits of 43.12% for JHT Program, while it also contributed the biggest paid benefits of 24.35% and 33.98% for JKK and JP Programs, respectively. Furthermore, Yogyakarta in Central Java positioned as the biggest paid benefits by 21.57%.

West Java recorded the largest claims for all types of provided programs (i.e., JHT by 22.41%, JKK by 17.11%, JP by 17.09%, and JKM by 16.04%).



Total Benefit Payment and Number of Claims of JHT (2019) by Regions

Regional Office	Benefit Value		Number of Claims	
	IDR billion	%	Claim	%
Northern part of Sumatra	928.44	3.43	120,616	5.44
Southern part of Sumatra	788.88	2.91	122,369	5.52
DKI Jakarta	11,678.36	43.12	305,403	13.78
West Java	4,267.85	15.76	496,562	22.41
Central Java, DI Yogyakarta	1,335.83	4.93	321,685	14.52
East Java	2,163.67	7.99	237,105	10.70
Kalimantan	1,317.51	4.87	136,163	6.15
Sulawesi, Maluku	490.24	1.81	87,415	3.95
West Sumatra, Riau	1,413.38	5.22	135,504	6.12
Banten	2,072.97	7.65	180,941	8.17
Bali, Nusa Tenggara, Papua	623.62	2.34	71,858	3.24
National	27,080.77	100.00	2,215,621	100.00



Total Benefit Payment and Number of Claims of JKK (2019) by Regions

Regional Office	Benefit Value		Number of Claims	
	IDR billion	%	Claim	%
Northern part of Sumatra	79.42	5.04	13,114	7.17
Southern part of Sumatra	62.98	3.99	7,937	4.34
DKI Jakarta	383.99	24.35	13,333	7.29
West Java	218.48	13.86	31,275	17.11
Central Java, DI Yogyakarta	102.43	6.50	24,268	13.27
East Java	214.16	13.58	30,776	16.83
Kalimantan	114.17	7.24	11,050	6.04
Sulawesi, Maluku	37.04	2.35	2,322	1.27
West Sumatra, Riau	149.84	9.50	27,570	15.08
Banten	166.88	10.58	17,191	9.40
Bali, Nusa Tenggara, Papua	42.27	2.68	3,999	2.19
National	1,576.69	100.00	182,835	100.00



Total Benefit Payment and Number of Claims of JP (2019) by Regions

Regional Office	Benefit Value		Number of Claims	
	IDR billion	%	Claim	%
Northern part of Sumatra	11.99	6.11	3,327	8.37
Southern part of Sumatra	7.20	3.67	2,304	5.80
DKI Jakarta	66.67	33.98	6,674	16.79
West Java	26.69	13.60	6,792	17.09
Central Java, DI Yogyakarta	14.02	7.15	4,530	11.40
East Java	21.60	11.01	4,494	11.31
Kalimantan	11.88	6.05	3,007	7.57
Sulawesi, Maluku	4.83	2.46	1,522	3.83
West Sumatra, Riau	14.31	7.29	2,772	6.97
Banten	12.57	6.41	2,787	7.01
Bali, Nusa Tenggara, Papua	4.47	2.28	1,083	2.72
National	196.22	100.00	39,747	100.00



Total Benefit Payment and Number of Claims of JKM (2019) by Regions

Regional Office	Benefit Value		Number of Claims	
	IDR billion	%	Claim	%
Northern part of Sumatra	75.29	8.73	2,996	9.56
Southern part of Sumatra	50.76	5.88	1,559	4.98
DKI Jakarta	36.11	4.19	3,840	12.26
West Java	37.67	4.37	5,023	16.04
Central Java, DI Yogyakarta	186.09	21.57	3,650	11.65
East Java	120.47	13.96	4,473	14.28
Kalimantan	81.84	9.49	2,427	7.75
Sulawesi, Maluku	112.25	13.01	2,261	7.22
West Sumatra, Riau	66.21	7.67	1,597	5.10
Banten	50.88	5.90	2,010	6.42
Bali, Nusa Tenggara, Papua	45.15	5.23	1,488	4.75
National	862.73	100.00	31,324	100.00



🎥 Consolidated Financial Statements [IR-4F 4.31]

The Agency in disclosing its financial statements complies with GRI Standards, and the Comprehensive information of the 2019 financial statements is accessible at: <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/laporan-keuangan.html>

The Agency has BPJS Ketenagakerjaan's Accounting Principles established by the Decree of BoD Number PERDIR/163/122015 on Accounting Principles for Social Security Insurance Agency. The Financial Statements for financial year ended on December 31st, 2019 had been audited by Public Accountant Office (KAP) Razikun, Tarkosunaryo with Unqualified Opinion.

Assets

The 2019 total assets accounted for IDR15,837 billion or increasing by IDR917 billion or a 6.15% increase than IDR14,920.26 billion in 2018.

- Current Assets

The current assets in the reporting period was at IDR7,682 billion or increasing by IDR291 billion or a 3.65% increase than IDR7,973 billion in 2018. The increase was attributable to the decline in Receivables of Housing Aids Facility for Members (Sarana Kesejahteraan Peserta, "SKP") and the 2019 short-term investment, respectively.

- Non-Current Assets

The 2019 non-current assets reached IDR8,154 billion or increasing by IDR1,208 billion or a 17.39% increase from IDR6,946 billion in 2018. The increase was attributable to increases in long-term investment and tax restitution claims.

Asset

Description	2019	2018	2017
Current Assets			
Cash and Cash Equivalents	1,431,518.21	1,278,840.48	1,065,045.41
Operational Fund Receivables			
• JHT Program	15,702.72	44,761.31	721.05
• JKK Program	2,668.53	1,238.04	5,096.18
• JKM Program	1,603.61	1,928.51	4,840.57
• JP Program	2,589.58	15,060.65	577.30
Investment Receivables	-	-	633.11
Investment Return Receivables	82,870.04	80,279.46	78,108.11
SKP Receivables	380,726.61	473,954.67	543,946.58
Other Receivables	6,463.95	16,999.56	20,959.70
Dawn Payment	33,242.21	25,439.01	6,942.69
Prepaid Tax	-	14.04	-
Prepaid Expenses	49,869.43	35,156.81	46,897.06
Short Term Investment	5,647,494.55	5,974,420.27	5,728,375.49
Account Receivables - Net of Allowance for Impairment	16,193.19	14,233.59	10,915.42
Office Supplies	11,541.82	11,366.20	10,529.37
Assets Held for Sales	260.96	129.22	156.25
Other Current Assets	-	-	643.37
Total Current Assets	7,682,744.41	7,973,821.82	7,524,387.66
Non-Current Assets			
Long Term Investment	5,925,529.16	4,934,325.40	4,947,232.68
Direct Investment - Net of Allowance for Impairment	650.00	716.93	26,594.60
Property Investment - Net of Accumulated Depreciation	82,793.52	84,165.88	84,604.31
Fixed Assets - Net of Accumulated Depreciation	1,261,955.75	1,205,806.93	1,260,619.85
Intangible Assets - Net of Accumulated Amortization	11,430.04	34,621.32	79,426.54
Deferred Tax Assets	647,331.25	546,290.68	586,870.73
Tax Restitution Claims	203,700.32	129,295.00	-
Other Non-Current Assets	21,208.66	11,221.39	10,649.83
Total Non-Current Assets	8,154,598.70	6,946,443.53	6,995,998.54
Total Assets	15,837,343.11	14,920,265.35	14,520,386.20

Note: In IDR million (Restatement)

Liabilities

The 2019 total liabilities were IDR3,505 billion, increasing by IDR812 billion or a 30.19% increase from IDR2,692.89 billion in 2018.

- Short Term Liabilities

The total of 2019 short-term liabilities accounted to IDR1,638 billion, increasing by IDR423 billion or a 34.85% increase from IDR1,215 billion in 2018. It was attributable to the increase in accrual expenses.

- Long Term Liabilities

The 2019 long-term liabilities increased by IDR389 billion or a 26.35% increase to IDR1,867 billion much bigger than IDR1,478 billion in 2018. The increase was attributable to increasing post-employment compensation.

Liabilities

Description	2019	2018	2017
Short-Term Liability			
Debt to Third Party	2,516.65	2,438.68	2,070.56
Tax Payable	62,659.40	107,656.82	175,992.26
Actual Expense	1,390,395.54	943,698.28	612,085.80
Prepaid Income	2,091.05	1,172.30	2,237.26
Other Short-Term Liabilities	180,314.59	160,234.94	317,187.83
Total Short-Term Liabilities	1,637,977.23	1,214,661.21	1,109,573.71
Long-Term Liability			
Post-Employment Benefit Liabilities	1,867,779.15	1,478,237.69	1,689,179.34
Other Long-Term Liabilities	-	-	-
Total Long-Term Liabilities	1,867,779.15	1,478,237.69	1,689,179.34
Total Liabilities	3,505,756.38	2,692,898.90	2,798,753.05

Note: In IDR million (Restatement)

Equity

The 2019 total equity reached IDR12,331 billion, increasing by IDR104 billion or a 0.85% increase from IDR12,227 billion in 2018. The increase was attributed to the increasing surplus in 2019.

Equity

Description	2019	2018	2017
Capital	9,459,295.26	9,459,295.25	9,439,394.58
Equity from Combined Entities under Common Control	1,408,126.72	1,408,126.72	1,408,126.72
Surplus Balance	2,005,472.02	1,687,194.89	1,237,844.37
Other Equity Components	(541,310.82)	(327,253.45)	(363,735.69)
Non-Controlling Interests	3.55	3.03	3.17
Total Equity	12,331,586.73	12,227,366.45	11,721,633.15

Note: In IDR million (Restatement)

Consolidated Financial Performance

Description	2019	2018	2017
Operating Revenue			
• DJS Management –JHT Program	3,285,190.44	3,557,072.75	3,728,247.66
• DJS Management –JKK Program	291,339.26	186,634.45	215,139.93
• DJS Management –JKM Program	137,936.39	87,650.11	98,212.55
• DJS Management –JP Program	986,617.15	777,055.28	713,481.86
Total Operating Revenue	4,701,083.24	4,608,412.59	4,755,082.00
Operating Expense			
Operating Expense of JHT Program	2,393,657.15	2,608,045.92	2,326,944.02
Operating Expense of JKK Program	796,848.73	546,380.78	461,435.81
Operating Expense of JKM Program	532,417.61	343,464.45	279,750.21
Operating Expense of JP Program	721,296.98	894,237.36	732,823.93
Total Operating Expense	4,444,220.47	4,392,128.51	3,800,953.97
Operating Revenue (Expense)	256,862.77	216,284.08	954,128.02
Operating Revenue and Expense			
• Investment Revenue	890,857.53	1,026,875.69	825,225.79
• Subsidiary Revenue	58,764.76	109,198.63	46,666.74
• Other Revenues	96,497.32	25,557.01	309,424.23
• Investment Expense	(125,712.75)	(118,357.45)	(152,511.74)
• Subsidiary Expense	(100,415.54)	(121,659.88)	(110,452.73)
• Incentive Expense	(457,727.33)	(352,433.42)	(206,321.27)
• Revenue (Expense) of SKP Service Capacity Improvement	19,255.06	51,882.73	41,325.56
• CSER Expense	(28,328.96)	(43,807.75)	(18,994.64)
Total Operating Revenue and Expense	353,190.09	577,255.56	734,361.94
Surplus Distribution	(43,569.57)	(31,893.60)	-
Earnings Before Tax	566,483.29	761,646.04	1,688,489.95
Income Tax Expense	(248,205.61)	(292,394.95)	(388,966.44)
Net Income (Expense) of Current Year	318,277.68	469,251.09	1,299,523.52
Posts not reclassified to profit and loss			
• Re-Assessment to Defined Benefit Plan)	(268,317.08)	274,023.70	316,412.39
• Related Income Tax	67,079.27	(68,505.92)	-
Post reclassified to profit and loss			

Consolidated Financial Performance

Description	2019	2018	2017
• Fair Value Adjustment to Financial Assets Available for Sales	(12,819.59)	(169,035.54)	12,340.45
Comprehensive Earning (Expense) of the Year	104,220.28	505,733.33	1,628,276.35
Net Earnings (Expense) of Current Year Attributable to:			
• Parent Entity	318,277.12	469,251.24	1,299,523.25
• Non-Controlling Interest	0.56	(0.15)	0.17
Total	318,277.68	469,251.09	1,299,523.52
Comprehensive Earning (Expense) of Current Year Attributable			
• Parent Entity	104,219.75	505,733.44	1,628,276.18
• Non-Controlling Interest	0.53	(0,11)	0.17
Comprehensive Earning of Current Year	104,220.28	505,733.33	1,628,276.35

Note: In IDR million (Restatement)



Business Revenue

The 2019 business revenues were attributable to Operational and Non-Operational income. Reviews of the impacts of climate change—risks and opportunities, and natural disaster as well—have yet to be performed. The 2019 revenues derived from BPJS Ketenagakerjaan's managed fund amounted to IDR5,766 billion, declining by IDR55 billion or a 0.95% decline from IDR5,821 billion in 2018. The Agency never receives financial supports, including membership contribution payment—from the Government. [201-2, 201-4]

Business Revenue BPJS Ketenagakerjaan

Description	2019	2018	2017
Operating Revenue			
• DJS Management –JHT Program	3,285,190.44	3,557,072.75	3,728,247.66
• DJS Management –JKK Program	291,339.26	186,634.45	215,139.93
• DJS Management –JKM Program	137,936.39	87,650.11	98,212.55
• DJS Management –JP Program	986,617.15	777,055.28	713,481.86
Total Operating Revenue	4,701,083.24	4,608,412.59	4,755,082.00
Non-Operating Revenue			
• Investment Revenue	890,857.80	1,026,875.69	825,225.79
• Subsidiary Revenue	58,764.76	109,198.63	46,666.74
• Other Revenues	96,497.32	25,557.01	309,424.23
• Revenues from SKP Service Improvement	19,255.06	51,822.73	41,325.56
Total Non-Operating Revenue	1,065,374.94	1,213,454.06	1,222,641.32
Total Business Revenue	5,766,458.18	5,821,866.65	5,977,723.32

Note: In IDR million

Business Revenues Generated by DJS

Social Security Fund (Dana Jaminan Sosial, "DJS") cover contribution revenues, security costs & social security service costs, investment returns, operational costs, revenue & other costs, per-program social security fund surpluses, and reports of program funding position. The 2019 revenues generated by DJS program amounted to IDR101,299 billion, increasing by IDR22,705 billion or a 28.89% increase from IDR78,668 billion in 2018. The increase was attributable to the increasing contribution revenues and increasing DJS's investment revenues.

Business Revenues from DJS Program are described as follows:

- The 2019 revenues from JHT Program reached IDR68,416 billion, increasing by IDR15,586 billion or a 29.50% increase from IDR52,891 billion in 2018.
- The 2019 revenues generated by JKK Program reached IDR8,620 billion, increasing by IDR1,657 billion or a 23.8% increase from IDR6,964 billion in 2018.
- The 2019 revenues generated by JKM Program reached IDR3,817 billion, increasing by Rp741 billion or a 24.1% increase from IDR3,077 billion in 2018.
- The 2019 revenues generated by JP Program reached IDR20,445 billion, increasing by IDR4,721 billion or a 30.03% increase from IDR15,734 billion in 2018.

Business Revenue of Social Security Fund (DJS)

Description	2019	2018	2017
Revenue of JHT Program			
▪ Contributions	47,438,165	42,455,110	37,322,310
▪ BPJS Contribution	33,629	24,877	42,225
▪ Investment Revenue	20,918,077	10,367,065	23,556,980
▪ Other Revenues	26,424	44,932	35,637
Total Revenue	68,416,295	52,891,984	60,957,152
Revenue of JKK Program			
• Contributions	5,926,428	5,322,848	4,649,778
• BPJS Contribution	1,764	1,595	2,639
• Investment Revenue	2,688,746	1,626,116	1,859,816
• Other Revenues	3,483	13,628	4,562
Total Revenue	8,620,421	6,964,187	6,516,795
Revenue of JKM Program			
• Contributions	2,814,030	2,495,533	2,121,361
• BPJS Contribution	828	638	1,056
• Investment Revenue	1,000,244	575,954	600,130
• Other Revenues	2,140	5,302	2,143
Total Revenue	3,817,242	3,077,427	2,724,689
Revenue of JP Program			
• Contributions	17,248,873	14,826,293	12,318,953
• BPJS Contribution	7,346	4,784	6,862
• Investment Revenue	3,180,584	897,047	1,912,704
• Other Revenues	9,146	6,655	9,573
Total Revenue	20,445,949	15,734,779	14,248,092
Total Business Revenue of DJS	101,299,907	78,668,377	84,446,728

Note: In IDR million

Business Expense

Total business costs are calculated as Operational Costs and Non-Operational Costs and in 2019, the total business costs reached IDR5,156 billion, increasing by IDR128 billion or a 2.55% increase from IDR5,028 billion in 2018. The increase was attributable to the increases in operational costs and incentive costs.

Business Expense of BPJS Ketenagakerjaan

Description	2019	2018	2017
Operating Expense			
• Operating Expense of JHT Program	2,393,657.15	2,609,530.86	2,326,944.02
• Operating Expense of JKK Program	796,848.73	546,691.88	461,435.81
• Operating Expense of JKM Program	532,417.61	343,660.00	279,750.21
• Operating Expense of JP Program	721,296.98	894,746.52	732,823.93
Total BOperating Expense	4,444,220.47	4,394,629.26	3,800,953.97
Non Operating Expense			
• Investmen Expense	125,712.75	153,941.00	152,511.74
• Subsidiary Expense	100,415.54	119,411.57	110,452.73
• CSER Expense	28,328.96	43,807.75	18,994.64
• Incentive Expense	457,727.33	352,433.42	206,321.27
Total Non-Operating Expense	712,184.58	636,258.50	488,280.38
Total Non-Operating Expense	5,156,405.05	5,028,387.01	4,289,234.35

Note: In IDR million (Restatement)

Business Expense of DJS

The Business Expense of DJS covers Program Expense, Technical Reserve Expense, BPJS Operational Fund Expense, Investment Expense, Recovery of Receivable Impairment, and Other Expenses. The total of 2019 Business Expense of DJS hit IDR35,622 billion, increasing by IDR5,860 billion or a 19.69% increase from IDR29,762 billion in 2018. It was attributable to increases in security expenses

The 2019 Business Expense of DJS covered as following:

- Business Expense of JHT Program (2019) reached IDR30,557 billion, increasing by IDR4,413 billion or a 16.88% increase from IDR26,144 billion in 2018.

- Business Expense of JKK Program (2019) reached IDR2,430 billion, increasing by IDR772 billion or a 46.62% increase from IDR1,658 billion in 2018.
- Business Expense of JKM Program (2019) reached IDR1,416 billion, increasing by IDR488 billion or a 52.68% increase from IDR927 billion in 2018.
- Business Expense of JP Program (2019) reached IDR1,218 billion, increasing by IDR186 billion or a 18.01% increase from IDR1,032 billion in 2018.

Business Expense of Social Security Fund (DJS)

Description	2019	2018	2017
Business Expense of JHT Program			
• Program Expense	27,080,768	22,330,411	23,235,011
• BPJS Operational Fund Expense	3,285,190	3,557,073	3,728,248
• Investment Expense	183,055	173,898	291,053
• Recovery of Receivable Impairment	7,854	82,428	(18,599)
• Other Expenses	771	809	685
Total Expense	30,557,638	26,144,619	27,236,437
Business Expense of JKK Program			
• Program Expense	1,576,697	1,226,809	971,953
• Technical Reserve Expense	540,557	210,810	354,842
• BPJS Operational Fund Expense	291,339	186,634	215,140
• Investment Expense	21,321	11,451	257,122
• Receivable Allowance Expense	809	22,148	1,408
• Other Expenses	233	195	310
Total Expense	2,430,956	1,658,047	1,800,774
Business Expense of JKM Program			
• Program Expense	862,726	708,023	612,140
• Technical Reserve Expense	401,160	119,863	107,551
• BPJS Operational Fund Expense	137,934	87,650	98,213
• Investment Expense	10,569	4,285	86,578
• Receivable Allowance Expense	3,649	7,627	(51)
• Other Expenses	131	120	169
Total Expense	1,416,169	927,568	904,599
Business Expense of JP Program			
• Program Expense	196,219	211,562	375,285
• BPJS Operational Fund Expense	986,617	777,055	713,482
• Investment Expense	25,897	18,584	21,565
• Receivable Allowance Expense	9,094	24,855	(8,075)
• Other Expenses	362	236	224
Total Expense	1,218,189	1,032,293	1,102,481
Total Business Expense of DJS	35,622,952	29,762,527	31,044,291

Note: In IDR million (Restatement)

Operating Revenues (Increases in Net Assets)

The Operating Revenues of DJS is traceable through Increases in programs' net assets. Operating expenses subtracted from Operating Revenues are the increases in programs' net assets. The 2019 Operating Revenues of DJS amounted to IDR65,676 billion, increasing by IDR16,845 billion or a 34.50% increase from IDR48,831 billion in 2018. The increase was attributable to 2019 higher contribution revenues than was that of 2018.

Disclosure of Operating Revenues of 2019 DJS:

- Net assets of 2019 JHT Program amounted to IDR37,858 billion, increasing by IDR11,172 billion or a 41.87% increase from IDR26,686 billion in 2018.
- Net Assets of 2019 JKK Program reached IDR6,189 billion, increasing IDR885 billion or a 16.67% increase from IDR5,304 billion in 2018.
- Net Assets of 2019 JKM Program reached IDR2,401 billion, increasing IDR253 billion or an 11.77% increase from IDR2,148 billion in 2018.
- Net Assets of 2019 JP Program reached IDR19,227 billion, increasing by IDR4,535 billion or a 30.87% increase from IDR14,692 billion in 2018.

Net Assets

Keterangan	2019	2018	2017
Net Assets of JKK Program	6,189,465	5,304,970	4,176,021
Net Assets of JKM Program	2,401,072	2,148,291	1,820,090
Net Assets of JHT Program	37,858,656	26,686,321	33,720,715
Net Assets of JP Program	19,227,759	14,692,126	13,146,610
Total Net Assets	65,676,952	48,831,708	53,402,436

Note: In IDR million

BPJS's Current Earnings

Operating expenses subtracted from Operating Expenses are Earnings Before Tax to reached IDR566 billion in 2019. The amount declined by IDR195 billion or a 25.62% decrease from IDR761 billion in 2018. The 2019 tax expenses of IDR248 billion lowered by IDR44 billion or a 15.11% decrease from IDR292 billion in 2018, and therefore, the 2019 Current Earnings amounted to IDR318 billion, declining by IDR151 billion or a 32.17% decrease from IDR469 billion in 2018.

Current Earnings

Description	2019	2018	2017
Earnings Before Tax	566,483.29	761,646.04	1,688,489.95
Income Tax Expense	(248,205.61)	(292,394.95)	(388,966.44)
Net Revenue (Expense) of Current Year	318,277.68	469,251.09	1,299,523.52

Note: In IDR million



Current Year Comprehensive Earnings

Current Year Comprehensive Earnings in the reporting report were at IDR104 billion, lowering by IDR401 billion or a 79.39% decrease from IDR505 billion in 2018. The decrease was attributable to volatile investment backdrop to trigger respective decreases in current year net earnings and current year comprehensive earnings.

Attributable Comprehensive Earnings

To the end of reporting period, Current Year Comprehensive Earnings attributable to the Parent Entity and Non-Controlling Interests respectively amounted to IDR104 billion and IDR530 thousand.

Comprehensive Earnings of Current Year

Description	2019	2018	2017
Net Revenue (Expense) of Current Year	318,277.68	469,251.09	1,299,523.52
Other After-Tax Comprehensive Earnings of Current Year	(214,057.40)	36,482.24	328,752.83
Comprehensive Earnings of Current Year	104,220.28	505,733.33	1,628,276.35

Note: In IDR million (Restatement)

Consolidated Cash Flow

- Cash Flows generated by operational activities reached IDR329 billion, increasing by IDR364 billion or a 1043% from minus IDR35 billion in 2018. The increase was attributable to the increase in operational income along with the decrease in payments given to workers.
- Cash Flow generated by 2019 investment activities amounted to minus IDR127 billion,

decreasing by IDR408 billion or a 145% decrease from IDR281 billion in 2018. The decrease was attributable to 2019 higher investments along with lower divestiture.

- Cash Flow generated by 2019 financing activities was at minus IDR49 billion, lowering by IDR17 billion or a 53% decrease from IDR32 billion in 2018. It was attributable to the higher contribution distributed to DJS Program.

Consolidated Cash Flow

Description	2019	2018	2017
Cash Flow of Operating Activities	329,118.71	(34,887.48)	768,488.95
Cash Flow of Investment Activities	(126,793.81)	281,208.89	(703,487.97)
Cash Flow of Financing Activities	(49,647.17)	(32,526.34)	(42,781.86)
Increase (Decrease) of Cash and Cash Equivalents	152,677.73	213,795.07	22,219.12
Balance of Cash and Cash Equivalents in the Beginning of Year	1,278,840.48	1,065,045.41	1,042,826.29
Balance of Cash and Cash Equivalents in the End of Year	1,431,518.21	1,278,840.48	1,065,045.41

Note: In IDR million (Restatement)

Consolidated Cash Flow and Difference of Increase (Decrease)

Description	2019	2018	Increase (Decrease)	
			Difference	%
Cash Flow of Operating Activities	329,118.71	(34,887.48)	364,006.19	1043%
Cash Flow of Investment Activities	(126,793.81)	281,208.89	(408,002.70)	(145%)
Cash Flow of Financing Activities	(49,647.17)	(32,526.34)	(17,120.83)	53%
Increase (Decrease) of Cash and Cash Equivalents	152,677.73	213,795.07	(61,117.34)	(29%)
Balance of Cash and Cash Equivalents in the Beginning of Year	1,278,840.48	1,065,045.41	213,795.07	20%
Balance of Cash and Cash Equivalents in the End of Year	1,431,518.21	1,278,840.48	152,677.73	12%

Note: in IDR million, except for % (Restatement)

Solvency

Solvency Ratio, to compare the Total of DJS Assets with Total Liability of each of program's fund, measures the solvency of JHT and JP Programs. The financial solvency is measured from the liabilities of DJS's Old-Age Security and Pension Security Programs for settling security program provided to members.

The 2019 solvency of JHT and JP Programs were at 98.86% and higher than 100%, respectively. The backdrop signified that based on the actuarial calculation until the end of reporting period JP Program had yet to have actuarial obligation.

Total Liabilities of JHT Program to its members is comprised of mature JHT Debts, Liability of on due JHT, net assets available for JHT benefits. Total Liability of JP Program for benefits given to members derives from mature Security Debt, on due Pension Liability, and net assets available for paying benefits of JP Program.

Solvency (2019)

Program	Total Assets	Total Liabilities to Members	Liquidity
	(a)	(b)	(c) = a/b
JHT	318,306,110	328,629,389	98.86%
JP	60,027,239	-	>100%

Receivable Collectability

Contribution collectability refers to the proportion of paid contribution to the required payable receivables. The total of 2019 paid contribution to the reporting period reached IDR73,427 billion plus the total receivable resulted in IDR76,465 billion worth of required payable receivables. The 2019 collectability was at 95.91% lower than 96.80% in 2018 and signified the 2019 Receivable was higher than was that of 2018.

Receivables Collectability (%)

2019	2018	2017	Increase (Decrease)	
1	2	3	1:2	2:3
95.91	96.80	96.09	(0.89)	0.71



▶ Capital Structure

BPJS Ketenagakerjaan's 2019 Capital Structure consisted of a 22% of Liability equal to IDR3,505.75 billion and a 78% of Equity equal to IDR12,331.58 billion. The Agency during the reporting period

was capable of optimizing its capital structure and generated efficient funding. The Agency in 2019 was capable of strengthening capital structure and indicator of Assets and Equity added values.

Capital Structure

Description	2019		2018		2017	
	IDR (billion)	%	IDR (billion)	%	IDR (billion)	%
Liabilities	3,505.75	22	2,692.89	18	2,798.75	19
Equity	12,331.58	78	12,227.36	82	11,721.63	81
Assets	15,837.33	100.00	14,920.25	100.00	14,520.38	100.00

Capital Structure (2019) Compared to Capital Structure (2018)

Uraian	2019		2018		Increase (Decrease)
	IDR (billion)	%	IDR (billion)	%	(%)
Liabilities	3,505.75	22	2,692.89	18	30.19
Equity	12,331.58	78	12,227.36	82	0.85
Assets	15,837.33	100.00	14,920.25	100.00	6.15

Capital Structure of Social Security Fund (DJS)

Description	2019			2018		2017	
	IDR (billion)	%	Δ% 2019-2018	IDR (billion)	%	IDR (billion)	%
JHT Program							
Liabilities	685.72	0.22	(96.59)	20,133.23	7.22	19,149.74	7.53
Equity	317,620.39	99.78	22.78	258,698.52	92.78	235,038.76	92.47
Assets	318,306.11	100.00	14.16	278,831.75	100.00	254,188.50	100.00
JKK Program							
Liabilities	3,515.33	9.65	18.14	2,975.67	10.07	2,849.55	11.82
Equity	32,910.20	90.35	23.84	26,575.01	89.93	21,265.51	88.18
Assets	36,425.53	100.00	23.26	29,550.68	100.00	24,111.06	100.00
JKM Program							
Liabilities	1,274.86	9.49	43.90	885.96	8.38	808.13	9.69
Equity	12,155.66	90.51	25.49	9,686.37	91.62	7,535.52	90.31
Assets	13,430.52	100.00	27.03	10,572.31	100.00	8,343.65	100.00
JP Program							
Liabilities	117.30	0.20	(78.93)	556.75	2.38	523.02	2.00
Equity	60,027.24	99.80	50.62	39,852.30	98.62	25,150.47	98.00
Assets	60,144.54	100.00	48.84	40,409.05	100.00	25,662.48	100.00

Material Commitments for Investment and Capital Expenditures

BPJS Ketenagakerjaan during 2019 carried out material networks with a number of parties. The fund derived from State Capital Injections (PMN) in rupiah currency (Rp/IDR) as currency denomination. The

material commitment to 2019 capital expenditure amounted to IDR587 billion, with IDR217 billion or a 37.03% worth of realization. The 2019 capital expenditure declines by 5.89% from IDR230.90 billion in 2018.

Budget and Realization of Capital Expenditure

Description	2019			2018	2017
	Target	Realization	%		
Building	133.00	53.16	39.97	42.86	60.45
Vehicles	132.79	38.98	29.35	63.20	23.77
License & Apps. Development	39.60	9.96	25.15	1.95	5.04
Office Maintenance	18.37	20.66	112.47	21.25	15.11
Computer Equipment	190.78	42.39	22.22	35.16	32.52
Other Equipments	44.52	9.41	21.14	16.66	23.21
Land	27.71	42.73	154.20	49.82	-
Total	586.77	217.29	37.03	230.90	160.10

Note: In IDR million

Comparison between Target and Realization [103-2][103-3][IR-4F 4.32]

Comparison between Target & Realization of Membership

The membership of Employers/Business Entities reached 681,429 members or a 97.09% of the targeted membership, and the total of active

members 34,166,257 Employers/Business Entities or a 99.45% of the targeted membership. DKI Jakarta is an area to record the largest percentage of Employers/Business Entities membership at a 94.20% and active membership at a 95.24%.

Target & Realization of Membership (2019)

Description	Target	Realization	%
Active Employer/Business Entity	701,885	681,429	97.09
Active Member			
• Wage Recipient Worker	22,778,583	20,174,472	88.57
• Non-Wage Recipient Worker	3,541,856	2,712,031	76.57
• Construction Worker	8,033,829	11,279,754	140.40
Total Active Members	34,354,268	34,166,257	99.45

Target & Realization of Membership (2019) by Employer/Business Entity and Active Member Based on Regions

Regional Office	Employer / Business Entity			Active Members		
	Target	Realization	%	Target	Realization	%
Northern part of Sumatra	66,519	57,475	86.40	1,972,034	2,401,515	121.78
Southern part of Sumatra	46,061	39,879	86.58	2,281,249	2,224,049	97.49
DKI Jakarta	136,587	128,663	94.20	7,097,955	6,760,195	95.24
West Java	63,735	68,819	107.98	5,053,616	4,442,343	87.90
Central Java, DI Yogyakarta	75,862	81,511	107.45	3,779,043	3,643,621	96.42
East Java	84,618	81,103	95.85	3,547,802	3,545,545	99.94
Kalimantan	43,818	44,122	100.69	2,545,929	2,567,197	100.84
Sulawesi, Maluku	67,317	61,489	91.34	2,220,210	2,330,978	104.99
West Sumatra, Riau	47,763	44,526	93.22	1,959,052	2,326,876	118.78
Banten	32,230	30,913	95.91	2,132,124	2,047,791	96.04
Bali, Nusa Tenggara, Papua	37,375	42,929	114.86	1,765,254	1,876,147	106.28
National	701,885	681,429	97.09	34,354,268	34,166,257	99.45

The 2019 Employers/Business Entities membership hit a 95.90% of the targeted membership or equal to 263,981 members, and DKI Jakarta recorded the largest increase of 118.95%. Meanwhile, the worker membership increased by 23,302,449 or a 112.03%

increase from the target, and DKI Jakarta recorded the highest increase of 104.89%. In addition, Indonesian Migran Workers (Pekerja Migran Indonesia, "PMI") increased by 470,671 members.

**Target & Realization of Membership Extension (2019)
by Segment of Employer/Business Entity and Segment of Worker**

Description	Target (RKAT)	Realization	%
Active Employer/Business Entity	275,275	263,981	95.90
New Member from Wage Recipient (PU) Worker			
• JHT Program	4,441,676	5,939,166	133.71
• JKK Program	9,000,000	8,498,097	94.42
• JKM Program	9,000,000	8,498,097	94.42
• JP Program	3,226,357	4,622,480	143.27
• Construction Services	8,700,000	10,291,088	118.29
Total New Members from PU Workers	17,700,000	18,789,185	106.15
New Member from Non-Wage Recipient (BPU) Worker			
• JHT Program	167,367	511,651	191.37
• JKK Program	3,100,000	4,513,264	145.59
• JKM Program	3,100,000	4,513,264	145.59
Total New Members from BPU Workers	3,100,000	4,513,264	145.59
Total New Members (PU + BPU Workers)	20,800,000	23,302,449	112.03

**Target & Realization of Membership Extension (2019)
by Segments of Employer/Business Entity & Worker based on Regions**

Regional Office	Employer / Business Entity			Worker		
	Target	Realization	%	Target	Realization	%
Northern part of Sumatra	36,586	28,271	77.27	1,501,560	1,924,987	128.20
Southern part of Sumatra	19,147	16,279	85.02	1,664,307	1,594,410	95.80
DKI Jakarta	46,873	55,756	118.95	3,520,638	3,692,760	104.89
West Java	20,710	22,866	110.41	2,607,804	2,733,782	104.83
Central Java, DI Yogyakarta	27,552	29,759	108.01	2,554,812	2,993,146	117.16
East Java	28,630	25,221	88.09	2,336,252	2,555,663	109.39
Kalimantan	17,606	18,828	106.94	1,748,724	1,851,893	105.90
Sulawesi, Maluku	29,955	21,406	71.46	1,444,826	1,683,337	116.51
West Sumatra, Riau	20,668	17,467	84.51	1,287,511	1,645,716	127.82
Banten	13,401	13,918	103.86	1,031,564	1,334,397	129.36
Bali, Nusa Tenggara, Papua	14,147	14,210	100.45	1,102,002	1,292,358	117.27
National	275,275	263,981	95.90	20,800,000	23,302,449	112.03

Comparison between Target & Realization of Contributions Collection

BPJS Ketenagakerjaan in 2019 accounted the income from membership contribution amounted to IDR Rp73,427 billion equal to a 96.57% of the target. The largest income the percentage of which

was 96.54% is generated by the PU segment. Based on the programs, the largest income of 100.55% generated by JHT Program, while based on the areas, DKI Jakarta to compose 94.36% of the total income dominated the largest contributor.

Comparison between Target & Realization of Contributions Collection (2019) Based on Worker Segments

Description	Target (IDR billion)	Realization (IDR billion)	%
• PU Worker	75,343,150	72,780,801	96.60
• Construction Worker	404,132	347,171	85.91
Total PU Workers	75,747,282	73,127,972	96.54
BPU Workers	290,433	299,524	103.13
Total Contributions	76,037,715	73,427,496	96.57

Comparison between Target & Realization of Contributions Collection (2019) Based on Social Security Programs

Program	Target (IDR billion)	Realization (IDR billion)	%
JHT	47,177,356	47,438,165	100.55
JKK	6,196,681	5,926,428	95.64
JKM	2,965,501	2,814,030	94.89
JP	19,698,177	17,248,873	87.57
Total Contributions	76,037,715	73,427,496	96.57

Comparison between Target & Realization of Contributions Collection (2019) of Worker Segment Based on Regions

Regional Office	Target (IDR billion)	Realization (IDR billion)	%
Northern part of Sumatra	2,467,378	2,326,776	94.30
Southern part of Sumatra	2,235,653	2,190,402	97.98
DKI Jakarta	32,083,524	30,273,774	94.36
West Java	11,816,373	10,983,564	92.95
Central Java, DI Yogyakarta	4,022,544	4,182,973	103.99
East Java	6,225,670	6,142,324	98.66
Kalimantan	4,260,281	4,421,051	103.77
Sulawesi, Maluku	1,584,552	1,706,537	107.70
West Sumatra, Riau	3,604,429	3,390,571	94.07
Banten	5,642,283	5,683,700	100.73
Bali, Nusa Tenggara, Papua	2,095,027	2,125,825	101.47
Total Contributions	76,037,714	73,427,496	96.57

Comparison between Target & Realization of Managed Investment Fund

The Agency as of the end of 2019 managed investment fund of IDR431,987.1 billion or a 97.47% of the targeted investment fund. The total increase comprised of IDR420,124 billion—a 97.37% of the target—worth of DJS-managed fund and IDR11,863

billion—a 101.13% of the target—worth of BPJS-managed fund. Thus, the 2019 investment return reached IDR29,153 billion or a 80.70% of the target. It consisted of DJS's investment return of IDR28,277 billion or a 80.69% of the target and BPJS's investment return of IDR876 billion or a 80.90% of the target.

Comparison between Target & Realization of Investment Funds (2019)

Program	Target (RKAT)	Realization	%
• JHT	322,889,039	312,561,774	96.80
• JKK	35,923,674	35,598,732	99.10
• JKM	12,515,886	13,046,733	104.24
• JP	60,121,596	58,916,346	98.00
Total Fund of DJS	431,450,195	420,123,585	97.37
BPJS Fund	11,730,579	11,863,467	101.13
Total Investment Funds	443,180,774	431,987,052	97.47

Comparison between Target & Realization of Investment Returns (2019)

Program	Target (RKAT)	Realization	%
• JHT	27,018,286	21,212,343	78.51
• JKK	2,842,763	2,673,922	94.06
• JKM	993,151	1,016,551	102.36
• JP	4,188,812	3,373,843	80.54
Total Investment Returns of DJS	35,043,012	28,276,659	80.69
Investment Return of BPJS	1,083,052	876,217	80.90
Total Investment Returns	36,126,064	29,152,876	80.70

Comparison between Target & Realization of Paid Benefits

The 2019 paid benefits/security insurance amounted to IDR29,716 billion or a 96.28% of the estimated RKAT. Based on the programs, the paid benefits/security insurance for JHT program was at the largest realization of 99.72%.

Comparison between Target & Realization of Paid Benefits (2019)

Program	Target (RKAT)	Realization	%
JHT	27,155,773	27,080,768	99.72
JKK	1,701,000	1,576,697	92.69
JKM	1,386,000	862,727	62.25
JP	620,766	196,220	31.61
Total Paid Benefits	30,863,539	29,716,412	96.28

Business Projection and Business Prospects [103-2][103-3][IR-4G 4.35] [IR-4G 4.37]

Aligning with 2017-2021 Strategic Plans, BPJS Ketenagakerjaan's 2020 performance projection, prior to COVID-19, is "Excellent Performance". The performance affirms the Agency's resilience and agility of managing the COVID-19 shock and revising some projects it managed.

Agility—one of excellent performance indicators—allows BPJS Ketenagakerjaan to provide proper social security insurance to laid-off workers.

Projection of Membership & Contributions

The Agency in the initial Annual Working and Budget Plan (RKAT) targets new registered members as many as 23.5 millions of people. Nevertheless, with respect to the COVID-19, the Agency has drafted new projection of members.

Projected Active Members of BPJS Ketenagakerjaan for 2020

Description	Realization (2019)	Projection 2020	Growth (%)
		RKAT	
Employer / Business Entity	681,429	820,000	20.33
Worker			
• PU Worker	20,174,472	27,330,848	35.47
• Construction Worker	11,279,754	8,309,104	(26.33)
• BPU Worker	2,712,031	4,962,784	82.29
Total Worker	34,166,257	40,602,736	10.88

Changes in the member projection inevitably influenced the 2020 proceeds from collected contributions. The proceeds from contributions are heavily dependable on the number of active members, and the appealing fact is that the unprecedented COVID-19 has cause members to discontinue their membership. Besides, the Government during the drafting of this report enacted the Government Regulation (PP) Number 49 Year of 2020 on Adjustments to Contribution of Social Security Program during the COVID-19 outbreak.

Projected Contributions Collection for 2020 Based on Worker Segments

Description	Realization (2019)	Projection 2020	Growth (%)
		RKAT	
Pu Worker	72,780.80	27,330.84	(62.45)
Construction Worker	347.17	8,309.10	2293
Total Wage Recipient Workers	73,127.97	35,639.95	(51.26)
Non-Wage Receptient Workers	299.52	4,962.78	1557
Total Contributions Collection	73,427.49	40,602.73	(44.70)

Note: In IDR billion

Projected Contributions Collection for 2020 Based on Social Security Programs

Description	Realization (2019)	Projection 2020		Growth (%)
		RKAT		
JHT	47,438.16	7,350		(84.51)
JKK	5,926.43	3,520		(40.61)
JKM	2,814.03	52,780		1775
JP	17,248.87	18,850		9.28
Total Contributions Collection	73,427.49	82,500		12.36

Note: In IDR billion

Projection of Managed Investment Fund

The Agency based on the 2020 macroeconomic projection as it is stated in the State Budget Bill (RAPBN) drafted the initial projection of 2020 managed fund amounting to IDR543.6 trillion or increasing by 25.84% from IDR431.9 trillion of the 2019 managed fund. However, the Agency decided to revise the projection of managed fund and returns of invested fund due to the impacts of COVID-19 on the national economy.



Projected Investment Funds for 2020

Program	Realization (2019)	Projection 2020		Growth (%)
		RKAT	RKAT Revisi	
• JHT	312,561.77	380,104.72	327,563.77	21.61
• JKK	35,598.73	47,621.25	37,337.88	33.77
• JKM	13,046.73	17,494.12	13,387.38	34.09
• JP	58,916.35	85,101.32	67,519.64	44.44
Total Fund of DJS	420,123.59	530,321.41	445,808.67	26.23
BPJS Fund	11,863.47	13,303.30	10,868.56	12.14
Total Investment Funds	431,987.05	543,624.71	456,677.23	25.84

Note: In IDR billion

Projected Investment Returns for 2020

Program	Realization (2019)	Projection 2020		Growth (%)
		RKAT	RKAT Revisi	
• JHT	21,212.34	35,566.18	20,994.30	(1.02)
• JKK	2,673.92	3,432.46	2,611.26	(2.34)
• JKM	1,016.55	1,324.24	968.54	(4.72)
• JP	3,373.84	6,735.17	3,897.16	15.33
Total Investment Returns of DJS	28,276.66	47,058.04	28,471.25	6.88
Investment Return of BPJS	876.22	1,173.56	737.61	15.82
Total Investment Returns	29,152.87	48,231.60	29,208.86	1.96

Note: In IDR billion

Projection of Paid Benefits

The COVID-19 throws economy into disarray and escalates members' claims. The Agency—prior to the COVID-19 outbreak—projected the increase of 20% in paid claims, but now with respect to the unprecedented duration of the virus shock, the projection of increase in claims is revised higher to circa 50%.

Projected Paid Benefits for 2020

Program	Realization (2019)	Projection 2020		Growth (%)
		RKAT	RKAT Revisi	
JHT	27,081.00	28,221.00	31,461.00	16.73
JKK	1,577.00	2,968.00	1,581.00	2.53
JKM	862.73	1,761.00	1,064.00	23.32
JP	196.22	143.77	265.75	36.45
Total Claims	29,716.95	33,093.77	34,371.75	15.66

Note: In IDR billion

Business Prospects

BPJS Ketenagakerjaan's business sustainability and projection are intricately bounded to the national GDP growth and increase in employment. The COVID-19 outbreak has slashed the national GDP to grow only below 5% and leaves all-across economic sectors dysfunction, which in turn cuts employment.

The projection of 2021 national GDB is much better as economic activities starts to function. The enactment of Government Regulation in Lieu of the Law Number 1 Year of 2020 on State Financial Policy and Financial System Stability for COVID-19 Relieved Measures is a backstop to deal with recession threats. Based on the national macroeconomic projection, the Government estimates the national GDP growth at 5.9-6.3%.

The return of national economy to its functions certainly creates new employment and accelerates demand on new labor to workplaces. Indeed, the recovery of national economy will energize BPJS Ketenagakerjaan's sustainable performance of providing social security insurance for Indonesian workers.

National Macroeconomic Assumptions

Economic Indicator	2017	2018	2019	2020	2021
Economic Growth (GDP)	5.30%	5.17%	5.03%	2.3-4.8%	5.9-6.3%
Inflation Rate (% annual) End of Period	4.7%	3.13%	2.79%	3.1-4.5%	2.0-4.0%
7 Days Repo Rate	4.75%	4.75%	4.75%	4.75%	4.75%
Exchange Rate (IDR/USD) End of Period	13,300	13,800	14,200	14,400-15,500	14,900-15,300
IHSG Composite Index End of Period	5,800	6,200	6,200	5,200-6,200	6,300-6,500
Deposit Rate of Gov. Bank	7.25%	7.25%	7.25%	7.25%	7.25%

Source: Financial Notes of 2018 Draft State Budget of RI , Bank Indonesia (BI), Indonesia Stock Exchange, Bloomberg, Assumptions of Portfolio Analysis Division

Membership Realization & Projection of BPJS Ketenagakerjaan

Year	Wage Recipient Worker	Construction Worker	Non-Wage Recipient Worker	Total
Membership Realization				
2017	16,068,453	8,459,410	1,714,169	26,242,032
2018	19,427,150	8,639,900	2,393,022	30,460,072
2019	20,174,472	11,279,754	2,712,031	34,166,257
Membership Projection				
2020	27,330,847	8,309,104	4,962,784	40,602,735
2021	33,447,304	4,962,784	6,528,734	48,565,867

Comparison Between Membership Realization & Projection of BPJS Ketenagakerjaan and Total Employed Population

Year	Total Active Members	Total Employed Population	Percentage (%)
Membership Realization			
2017	26,242,032	87,856,380	29.97
2018	30,460,072	89,418,149	34.06
2019	34,166,257	90,957,424	37.55
Membership Projection			
2020	40,602,735	92,445,143	43.92
2021	48,565,867	93,923,851	51.71

Challenges, Setback, and Solutions [IR-4D 4.24]

The Agency's 2020 endeavors to increase the number of membership are hampered by the COVID-19 outbreak. The all-across sector dysfunctions have triggered massive laid-off workers.

The Ministry of Manpower projects there will be only 850,000 workers returning to the employment in 2021 or decreasing from the initial projection of two million workers. The projection, for BPJS Ketenagakerjaan, is both setback and challenges for acquisition of new members both Employers/Business Entities and Workers.

BPJS Ketenagakerjaan drafts 2017-2021 Strategic Plans to face challenges and succeed setback. The Agency consistently is braced with strong footings of organizational capacities and strategic partnership in order to optimize acquisition of members.

The 2017-2021 strategic policies are:

- The Agency optimizes digital-based virtual services of Pelayanan Tanpa Kontak Fisik (Lapak Asik) launched in 2020. Lapak Asik eliminates physical contact between BPJS Ketenagakerjaan's employees and members with respect to COVID-19 safety regulation.
- The Agency includes members to received paid claims of JHT Program as one-year BPU members for JKK and JKM Programs. The policy aims to maintain membership and provide proper social security insurance to laid-off workers prior to their return to workforce.
- The Agency broadens service point office (SPO) network and cooperates with banking sector. The SPO facilitates workers with membership services nearest to their working, living, and business areas.
- Development of co-marketing program through discount for members and 2,092 national-scale e-commerce, tourism, flight, and health merchants.

The policies are expected to boost workers' interest in applying as members of BPJS Ketenagakerjaan's social security insurance programs whose benefits can be used directly.

Amendment to Regulation [IR-4F 4.33]

A number of amendments to Laws Regulations during the reporting period have significant impacts on operational activities or business performance of BPJS Ketenagakerjaan.

New Regulation	Significant Impacts to the Agency
Government Regulation Number 82 of 2019 concerning Amendment to Government Regulation Number 44 of 2015 concerning Revisions to Benefits of Employment Injury Security (JKK) Program and Death Security (JKM) Program	The revisions concern with risk classifications at work places and supplemental benefits of JKK and JKM programs to the participants
President Regulation Number 7 of 2019 concerning Work-Borne Diseases	Work-borne diseases covered by BPJS Ketenagakerjaan are to reach 88 types divided in 4 groups, i.e. diseases of exposure factor from the performed occupational activities, target organ system, work-borne cancer and other specific diseases
Regulation of the Minister of Finance Number 112/PMK.02/2019 concerning Amendment to the Regulation of the Minister of Finance Number 34/PMK.02/2015 concerning Supplemental Benefits and Incentives for Members of Board of Supervisors and Board of Directors of BPJS	Allowance for annual leave of the members of Board of Supervisors and Board of Directors maximum 2 (two) times of salary or wage
Regulation of the Minister of Finance Number 224/PMK.02/2019 concerning Operational Funds of BPJS Ketenagakerjaan 2020	Operational funds of BPJS Ketenagakerjaan allocated for vocational training with nominal as prescribed in such Regulation of the Minister of Finance
Regulation of BPJS Ketenagakerjaan Number 1 of 2019 concerning Amendment to the Regulation of BPJS Ketenagakerjaan Number 01 of 2014 concerning Supervision and Audit Procedures of Compliance in implementing Worker Social Security Program	<ol style="list-style-type: none">1. To strengthen the functions, tasks and quality of Auditors, BPJS Ketenagakerjaan introduces several requirements.2. Need of establishing a technical guide/reference concerning supervision and audit as well as uniforms and attributes into a Regulation of Board of Directors of BPJS Ketenagakerjaan.3. Field audit is carried out within 7 (seven) days after BPJS Ketenagakerjaan sends notice of audit, previously it was 2 (two) days.

Compliance and Good Governance

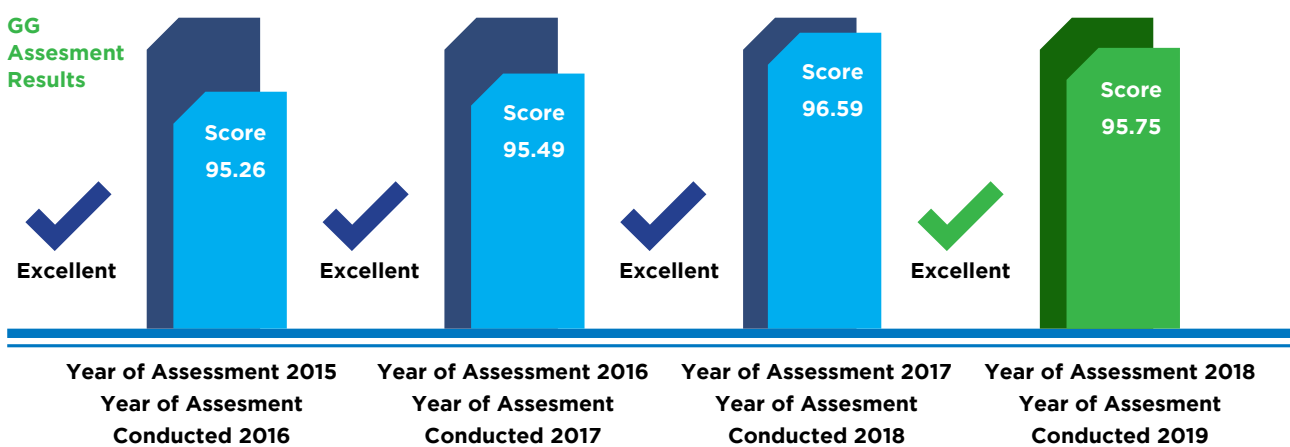
*“We put into practices
of good governance and
succeed to achieve maturity
level: Governed”*



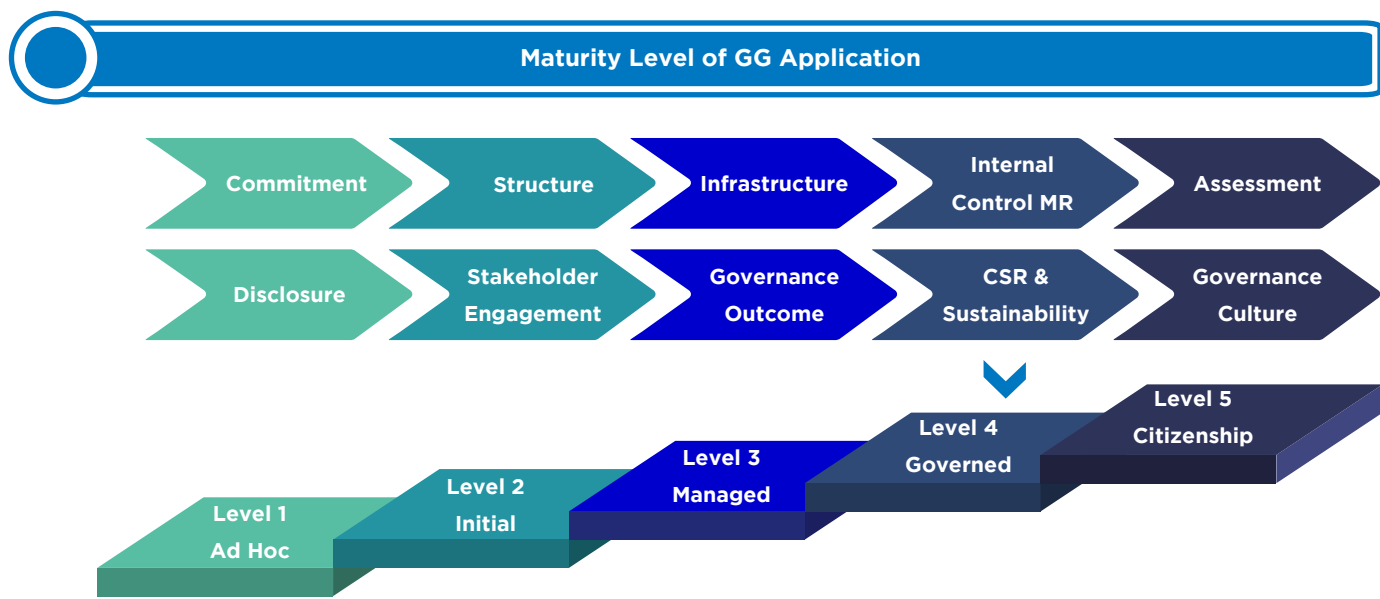
BPJS Ketenagakerjaan in compliance with the Presidential Regulation (Perpres) Number 25 Year of 2020 on Governance of Social Security Agency is committed to better improvement of good governance or GG.

We take into practices the prevailing regulation of good governance, and the Agency periodically measures the implementation of good governance by means of institutional assessment or working-unit assessment. The external and self-assessments

are carried out by the independent parties or internal parties on an annual basis, and the 2019 assessment was carried out by the external party. The measurement parameter is in compliance with the BoD's Regulation Number PERDIR/39/092015 pursuant to the Decision Letter of Minister of State-Owned Enterprises Number SK-16/S.MBU/2012 and International Social Security Association (ISSA). The Agency's good governance-assessed performance was scored 95.75 with Excellent Qualification. [102-28][IR-4B 4.9]



The Agency also assessed the maturity level of its GG implementation by means of cooperation with National Committee for Governance Policy (KNKG). The result of 2019 assessment unveiled that the maturity level of the Agency's implemented GG is at the Governed Level. It signified that the Agency's GG practices outperformed compliance, and GG compliance was part of its working culture.



Organization Structure and Governance [102-18][102-23]

[IR-4B 4.9]

Organization Structure of BPJS Ketenagakerjaan pursuant to Law No.24 Year of 2011



President has an authority to appoint and dismiss Board of Supervisors and Board of Directors, and receive Accountability Reports of Board of Supervisors and Board of Directors



Board of Supervisors

BoS functions to supervise the operation of BPJS Ketenagakerjaan by Board of Directors and to provide advice to Board of Directors with regard to social security program implementation.

- Committee of Budget, Audit, and Actuary
- Committee of Risk Management Monitoring and IT
- Committee of Organization Performance and HR
- Committee of Membership Expansion and Service



Board of Directors

BoD functions to run the operation of BPJS Ketenagakerjaan, confirming that participants will receive the benefits they deserve.

- Corporate Secretary
- Management

The BoS and BoD submitted responsibility reports to embody their performance evaluation to the President of the Republic of Indonesia. [102-28]

A Glance of DJSN

The National Social Security Council (DJSN) comprises of the board whose function is assisting the President of the Republic Indonesia in formulating general policies and synchronizing the nationwide implantation of social security system. The description of DJSN is accessible on <https://www.djsn.go.id/>.

Board of Supervisors

The members of BoS are appointed for a 5-year official term and possible to be re-elected for another 5-year official term. The President of the Republic of Indonesia appoints members to represent the Government. Other members to respectively represent workers, employers, and the public are elected through an official selection whose the committee is selected by the President. The elected candidates for members of the BoS are reported to the President, and their candidacies are submitted to People's Representative Council (Dewan Perwakilan Rakyat, "DPR"). [102-24]

The members of BoS are appointed and approved under the Presidential Decree Number 25/P/Year of 2016 and the Presidential Decree Number 45/P/Year of 2019 on Appointment of Interim Substitute for BoS' Members to represent the Government and run the 2016-2021 administration. Based on

the Presidential Decrees, the President on May 7th, 2019 appointed Mrs. Puspita Wulandari as one of BoS' members to represent the Government. The BoS' current composition is under Laws Number 24 Year of 2011, and its seven professional members respectively represent the Government, Workers, Employers, and the Public. Two of the members or a 25.57% of the total percentage are women: Mrs. Indra D. Hasman and Mrs. Puspita Wulandari. [102-22][102-23]

Each of members of BoS in compliance with the Regulation of BoS Number PER-03/DEWAS/092015 on BoS of BPJS Ketenagakerjaan's Conflict of Interest Principles has signed Integrity Pact to affirm its independency and disengagement from conflict of interest. The BoS as it is stated in the Integrity Pact pledge their commitment to strong footing integrity and corruption-free institution. [102-25][205-2]



The Disclosure of Main Tasks, Functions, and Authorities of Board of Supervisors

[102-26] [POJK 51 5.a]

Task of BoS

- To oversee management policies taken by the Agency and the performance of BoD.
- To oversee the management and development of social security funds by BoD.
- To provide recommendations, advice and input to BoD pertaining to policy and management of the Agency.
- To submit a supervision report on social security management as part of the agency reports to the President with copy sent to DJSN.

Authorities of BoS

- To approve Annual Work and Budget Plan (RKAT) of the Agency.
- To receive and/or ask report from BoD.
- To access data/information relating to the management of the Agency.
- To review data/information relating to the management of the Agency.
- To provide input & recommendations to the President with regard to the performance of BoD.



Supervisory function to the operation of BPJS Ketenagakerjaan by Board of Directors



Joint meeting, minimum once in a month, collaborating with Board of Directors

Number of meetings:
13
Average attendance:
82%

Board of Supervisors meeting, min. three times in a month, consisting of internal meeting or joint meeting with Board of Directors and/or related working units

Number of meetings:
40
Average attendance:
80%

Committee Meeting, held on weekly basis for in-depth discussion of a particular subject

Number of meetings: 203

Visits to Regional Offices and/or Branch Offices to monitor directly the management of worker social security programs.

Number of unscheduled visits:
65

Board of Supervisors' Duties [102-22]

The BoS' key functions and duties are supervising the Agency's management but disengaging from the managing performance. A number of Committee and Secretary to the BoS assist the BoS in performing its functions, duties, and authorities. Assessment of each committee performance is carried out through internal meeting of the BoS and committee and weekly committee meeting.

The BoS assessed that the Committee has marked stellar performance of supervising the Agency's management by the BoD.

Committee of Nomination and Remuneration

The BoS does not establish the Committee of Nomination and Remuneration because under Laws Number 24 Year of 2011 the selection process of the BoS and BoD is performed by the selection committee appointed by the President.

The requirements for remuneration of BoS and BoD refer to the Presidential Decree Number 110 Year of 2013 by taking account of the BoD' proposal for the President.

Committee of Budget, Audit, and Actuary

The committee is established under the Regulation of Board of Supervisors Number PER/01/DEWAS/072014 on Practical Guidelines of Functions, Duties, and Authorities of the BoS of BPJS Ketenagakerjaan as it is amended with the Regulation of BoS Number PER-08/DEWAS/052016. The Committee holds a one-year term of office subject to an additional one-year extension. The Chairperson, Vice Chairperson, or members of the Committee are independent from the BoD, internal auditor, or external auditor.

The Chairperson and Vice Chairperson are appointed under the Decrees of the BoS Number: KEP/10/DEWAS/052016. The Organizational Structure of the Committee is affirmed through the Decree of the BoS Number: KEP/59/DEWAS/112019 on Organizational Structure of Budget, Audit, and Actuary Committee of BPJS Ketenagakerjaan's BoS. The Chairperson and Vice Chairperson of the Committee are administrated by the BoS under the Regulation of BoS Number: PER/12/DEWAS/062017. The Committee's non-BoS members are four senior experts, two junior experts, and one administrative staff.

Composition of Committee of Budget, Audit, and Actuary

Representatives of BoS



Puspita Wulandari
Chairperson



Poempida Hidayatulloh
Vice Chairperson



M Aditya Warman
Vice Chairperson

Members

- Yogo Purwono, Senior Expert
- I Nyoman Sardiana, Senior Expert
- Mirawati Sudjono, Senior Expert
- Budi Rahayu, Senior Expert
- Saifannori Amin, Junior Expert
- Irsjad Alim Chaidiri, Junior Expert
- Tio Andiko, Administrative Staff

The duties and responsibilities of the Committee are set forth in the Committee Charter established under the Decree of the BoS Number: KEP/44/DEWAS/122016. The Committee's duties and responsibilities are assisting the BoS in examination of the stipulation process of working plans and annual

budget; approval for the content and disclosure of program management reports and annual financial reports, and appointment of public accountants and independent actuaries; examination of advice, suggestions, and review to the BoD.

The Committee during 2019 held 61 meetings. Based on the average level of attendance, the BoS representatives composed a 38% of the average attendance, while the members of the Committee composed a 78% of the total of average attendance. The Committee delegated its expert members to attend two events with a view to skill improvement in performing its duties.

Committee of Membership Expansion and Service

The Committee of Membership and Service Improvement is established under the Regulation of BoS Number PER-01/DEWAS/072014 on Practical Guidelines of Functions, Duties, and Authorities of BPJS Ketenagakerjaan's BoS as it has been altered with the Regulation of BoS Number PER-08/DEWAS/052016. The Committee holds one-year office term subject to an additional one-year office extension.

The Committee runs its administration based of the Committee Charter set forth in the Decree of the BoS Number: KEP/46/DEWAS/102016. The Chairperson,

Vice Chairperson, or members of the Committee are independent from the BoD and other management of BPJS Ketenagakerjaan. The Chairperson and Vice Chairperson were appointed under the Decree of the BoS Number: KEP/07/DEWAS/052016, and in compliance with the Regulation of BoS Number PER/12/DEWAS/062017 on Supporting Staff for the BoS, it officially runs the administrative functions of the Chairperson and Vice Chairperson of the Committee. The non-BoS members of the Committee consist of three senior experts, two junior experts, and two administrative staffs.

Composition of Committee of Membership Expansion and Service

Representatives of BoS



Rekson Silaban
Chairperson of
Participation Expansion



Eko Darwanto
Chairperson of
Service



Inda D Hasman
Vice Chairperson

Members

- Diah Widyawati, Senior Expert
- Muzaenah Zein, Senior Expert
- Murpin J Sembiring, Senior Expert
- Rima P Marintan, Junior Expert
- Eka F Rohmawati, Junior Expert
- Irsjad Alim Ribka L Silaban, Administrative Staff
- Maya M Lutfillah, Administrative Staff

The Committee's duties and responsibilities are established in the Committee Charter set forth in the Decree of the BoS Number: KEP/44/DEWAS/122016. The Committee's duties and responsibilities are to assist the BoS in assessing and ensuring effectiveness of management policies, to

evaluate the membership and service in order to set strategic plans, to review suggestion for program management report submitted to the President and other related institutions pursuant to the authority of BoS, and to analyze the improvements in membership and service.

The Committee during 2019 conducted 47 meetings, with the BoS to constitute the average attendance of 60%, and the members of the Committee to record a 77% of attendance. The Committee assigned its expert members to attend two events with a view to skill improvement in performing its duties.

Committee of Organization Performance and HR Management Policy

The Committee of Organizational Performance and Human Resources Management Policy is established under the Regulation of BoS Number PER-01/DEWAS/072014. The Committee holds one-year office term subject to one-year extension. The Committee works in compliance with the Committee Charter set forth in the Decree of the BoS Number: KEP/47/DEWAS/102016 and assists the BoS in supervising the practices of management policies of organizational performance and human resources (HR).

The Chairperson and Vice Chairperson of the Committee are appointed under the Decree of the BoS Number: KEP/08/DEWAS/052016. The Chairperson, Vice Chairperson, or members of the Committee are independent from the BoD and other management of BPJS Ketenagakerjaan. Under the Regulation of BoS Number PER/12/DEWAS/062017, the members of BoS officially run the administrative functions of the Chairperson and Vice Chairperson of the Committee. The Non-BoS Members of the Committee consist of three senior experts, one junior expert, and two administrative staffs.

Composition of Committee of Organization Performance and HR Management Policy

Representatives of BoS



Inda D Hasman
Chairperson of
Organization Performance
Management Policy



M Aditya Warman
Chairperson of Human
Resources Management
Policy



Puspita Wulandari
Vice Chairperson

Members

- Teguh B. Santoso, Senior Expert
- Seta A. Wicaksana, Senior Expert
- Wustari L. Mangundjaya, Senior Expert
- Liani Susanti, Junior Expert
- Gorry Astri, Administrative Staff
- Andrea Liesha F.H, Administrative Staff

The Committee's duties and responsibilities are established in the Committee Charter set forth in the Decree of the BoS Number: KEP/44/DEWAS/122016. Pursuant to the Committee Charter, the Committee's duties and responsibilities are assisting the BoS in analyzing process in relation to the establishment of Strategic Plans, Working Plans and Annual Budget

(RKAT), monitoring the performance of the BoD, monitoring the management and development of social security fund, giving recommendations to the BoD and in accordance with the authority of the BoS providing recommendations to the President of the Republic of Indonesia.

The Committee during 2019 conducted 55 meetings, with the BoS to constitute the average attendance of 47%, and the members of the Committee to record a 76% of attendance. The Committee delegated its expert members and administrative staffs to attend nine events with a view to skill improvement in performing its duties.

Committee of Risk Management Monitoring and Information Technology

The Committee of Risk Management Monitoring and Information Technology is established under the Regulation of the BoS Number PER-01/DEWAS/072014. The members of the Committee officially hold one-year administration subject to one-year extension. The Committee works based on the Committee Charter set forth in the Decree of the BoS Number KEP/45/DEWAS/102016 and functions to assist the BoS in taking Risk Management into practices and giving recommendations on risks to cause failure in accomplishing the Agency's goals.

[102-15]

The Chairperson, Vice Chairperson, and members of the Committee hold independent from the BoD or

other management of BPJS Ketenagakerjaan. The Chairperson and Vice Chairperson of the Committee are appointed under the Decree of the BoS Number KEP/09/DEWAS/052016. The Organization Structure of the Committee for Monitoring Risk Management & Information Technology (KPMRTI) of BPJS Ketenagakerjaan's BoS was established under the Decree of the BoS Number: KEP/58/DEWAS/112019. Under the Regulation of the BoS Number: PER/12/DEWAS/062017, the Committee's Chairperson and Vice Chairperson are held by the BoS. The Non-BoS members of the Committee consist of two senior experts, one junior expert, and one administrative staff.

Composition of Committee of Risk Management Monitoring and IT

Representatives of BoS



Poempida Hidayatullah
Chairperson



Eko Darwanto
Vice Chairperson I



Rekson Silaban
Vice Chairperson II

Members

- Hartian S.W , Anggota Senior Expert
- Abdul Aziz, Anggota Senior Expert
- Achmad Ismail, Junior Expert
- Mustika M. Asril, Administrative Staff

The Committee's duties and responsibilities are established in the Committee Charter set forth under the Decree of the BoS Number: KEP/45/DEWAS/122016 on BPJS Ketenagakerjaan's Risk Management and Information Technology Monitoring Committee Charter. Pursuant to the Committee Charter, the duties and responsibilities of the Committee are assisting the BoS in identifying

risks based on business process; maintaining coordination with Deputy of Risk Management Directors in order to ensure that mitigated risks are in compliance with the priority; drafting suggestions and recommendation on the practices of Risk Management by the BoD, and submitting the suggestion and recommendation to the BoD. [102-15]

The Committee during 2019 conducted 40 meetings, with the members of BoS to constitute the average attendance of a 75%, and the members of the Committee to record the average attendance of 87%. The Committee assigned its expert members to attend three events with a view to skill improvement in performing its duties.

Secretary to Board of Supervisors

The Secretary to the BoS has duties and responsibilities for carrying out administrative and secretarial activities and directly holds responsibilities to the BoS. To the end of reporting period, Mr. Faizal Rachman under the Decree of the BoD of BPJS Ketenagakerjaan Number KEP/23/012016 is the Secretary to the BoD.

Profile



Faizal Rachman
46 y.o.
Secretary of the BoS

Education and Training

Number of Activities
3

Duties

- Perform administrative activities and supporting functions for any activity carried out by Board of Supervisors.
- Facilitate the communication and correspondence between Board of Supervisors and Board of Directors.
- Coordinate internal meeting of Board of Supervisors.
- Collect meeting materials.
- Prepare, distribute, and monitor follow-up actions of meeting.
- Coordinate, monitor and control the speed, appropriateness and security of document flow distribution to facilitate the implementation Board of Supervisors activities.
- Build relation between Board of Directors and Board of Supervisors for fast, proper and efficient information distribution.
- Manage internal communication channels.

Launch of SiDewas

The BoS in 2019 launched Detection and Supervision System (Sistem Deteksi dan Pengawasan, "SiDewas") to receive reporting from reliable sources. There are three categories of complaint

impacts accommodated by SiDewas accommodates complaints categorized into complaints to cause financial loss, moral/ethics and, and system/services.

The Management of SiDewas is performed by the third party, and therefore, it is independent and free from any conflict of interest. The report is conveyed via:



Website: <https://whistleblowing.tips/wbs/@SiDewas>



E-mail: sidewas@rsm.id

PO BOX: 1205 JKS 12000

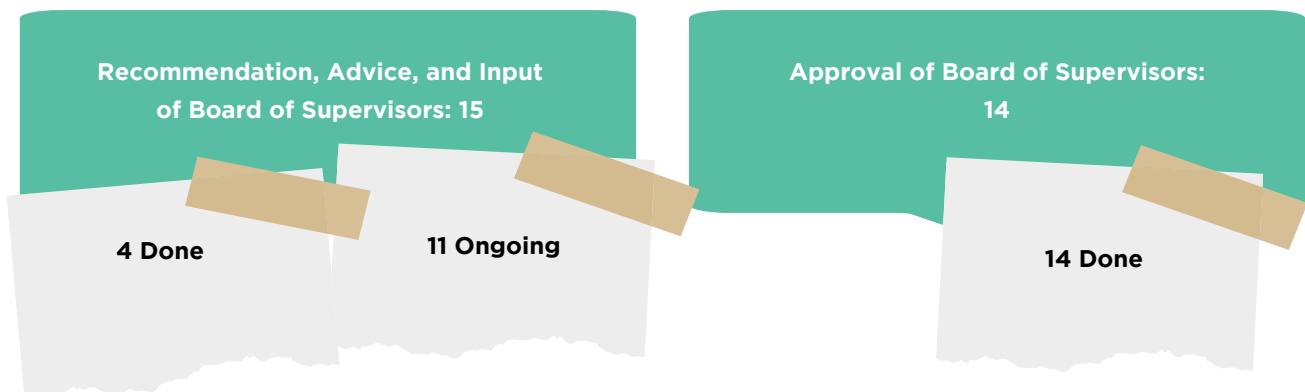


SMS and WhatsApp:
08119001137

SiDewas since its launch dated September 25th, 2019 has received 219 complaints in relation to allegations of fraudulent acts, and the BoS has tackled 210 out of 219 complaints or equal to a 95.89% of the reported complaints.

Recommendation, Advice, and Approval

The BoS during the reporting period gave the BoD a few of suggestion, advice, recommendation, and approval accessible via e-mail of the Deputy Director for Agency Secretariat Affairs cited on page 26.



▶ Board of Directors

The BoD is elected and terminated by the President; the members of the Board of the Directors hold a five-year administration subject of one-term administration. The election process of the BoD' members in compliance with Laws Number 24 Year of 2011 are performed by the establishment of selection committee whose the major duty takes fit and proper test into the practice of the ranked selection of the BoD's member. The President of the Republic of Indonesia will inaugurate the elected candidates. [102-24]

The Structure of BoD under Laws Number 24 Year of 2011 is administered by the professionals. BPJS Ketenagakerjaan's BoD under the Presidential Decree (Keppres) Number 25/P Year of 2016 is

comprised seven people, the 14.29% of which is women. The structure of the BoD' member and its nomenclature refer to Decrees of the BoD Number KEP/54/022017 dated February 21st, 2017. [405-1]

The duties and responsibilities of the BoD are pursuant to the Regulation of BoD of BPJS Ketenagakerjaan Number PERDIR/01/042014 stipulating Guidelines on the Practices of Functions and Authorities of the BoD of BPJS Ketenagakerjaan. The BoD also complies with Board Manual to establish principles and governance to manage the Agency's activities. Each of the BoD's members should sign Integrity Pact: precautionary measures against corruption and standards of quality, effective, efficient, and accountable working ethics.



Functions, Duties, and Authorities of BoD [102-26] [POJK 51 5.a]

The BoD in compliance with the 2017-2021 Strategic Plans manages its performance to accomplish its main goals: an 80% increase in PU worker membership and broaden services. The BoS in compliance with its main duties and functions ensures that the BoD reliably manages the Agency so that its goals are accomplished.

- Manage and/or receive the enrollment of Participants.
- Charge and collect Contributions from Participants and Employers.
- Manage DJS Ketenagakerjaan for the interests of Participants.
- Collect and manage data of JHT, JKK, JKM and JP participants.
- Pay benefits and/or finance healthcare of JKK Program pursuant to laws.
- Provide information pertaining to JHT, JKK, JKM and JP Program to stakeholders.

Authorities of Board of Directors:

- Perform the authorities of BPJS Ketenagakerjaan.
- Establish organization structure including the main duties and functions, organization procedures, and personnel system.
- Run personnel management of BPJS Ketenagakerjaan ranging from the appointment, transfer to dismissal of employees, and set the remuneration.
- Propose to the President remuneration system for Board of Supervisors and Board of Directors of BPJS Ketenagakerjaan.
- Establish provisions and procedures for goods and service procurement necessary to perform the tasks of BPJS Ketenagakerjaan while taking transparency, accountability, efficiency, and effectiveness principles into account.
- Arrange the transfer of fixed assets of BPJS Ketenagakerjaan worth maximum IDR100,000,000,000 (one hundred billion rupiah) subject to consent of Board of Supervisors.
- Arrange the transfer of fixed assets of BPJS Ketenagakerjaan worth higher than IDR100,000,000,000 (one hundred billion rupiah) to IDR500,000.000,000 (five hundred billion rupiah) subject to consent of the President.
- Arrange the transfer of fixed assets of BPJS Ketenagakerjaan worth in excess of IDR500,000,000,000 (five hundred billion rupiah) subject to consent of House of Representatives.

Functions of Board of Directors:

Perform operational activities of the Company in a manner to ascertain that the participants get benefits they deserve

Duties of Board of Directors:

- Manage BPJS Ketenagakerjaan from planning, execution, supervision to evaluation.
- Represent BPJS Ketenagakerjaan in or out of court.
- Assure the availability of facilities and access of Board of Supervisors to perform its supervisory functions.

Scope of Duties and Responsibilities Held by the BoD

Based on the BoD Regulation No. PERDIR/22/082016, the Board of Directors divides the duties of each Director. The division of tasks is carried out in order to ensure the implementation and continuity of achieving the Agency's goals in a more systematic, efficient, and effective manner.



Agus Susanto
President Director

President Director has functions of planning, developing and setting general policies of BPJS Ketenagakerjaan based on prudence, effectiveness and efficiency principles, with reference to vision, missions, and goals of the Company; developing communication, internal supervision, institutional secretariat, compliance and legal affairs policies; and integrating various activities of working units to achieve operational harmony with the adopted strategies.

The duties of President Directors:

- Plan, direct, develop and establish general policies and strategies for the management of BPJS Ketenagakerjaan in accordance with the vision, missions and goals of the Company.
- Control and evaluate all institutional activities and coordinate and consolidate the implementation of workers social security programs.
- Plan and establish public relation policy as well as inter-agency policy, secretariat affairs policy, and compliance and legal affairs policy.
- Set independent, objective, and professional Internal Supervision Unit.
- Plan and set internal control system policy within BPJS Ketenagakerjaan.
- Direct, coordinate, and control the implementation of public relation strategy and inter-agency relation strategy, secretariat affairs strategy, and compliance and legal affairs strategy.
- Integrate and coordinate inter-function activities through project management so as to achieve operational harmony with the adopted strategies.
- Coordinate the duties performed by Directors.



Nafal Mahfudz
Director of GA & HC

Directors of GA & HC has functions of planning, directing, coordinating and controlling activities relating to human capital development and management with competency-based HC management approach to get the most competent employees with high motivation and productivity to generate added values for the services, operation and organization performance of BPJS Ketenagakerjaan.

The duties of Director of GA & HC:

- Support organization design development based on organization strategies with the preparation of job analysis, job evaluation and occupational competency profiles.
- Plan and control manpower planning to meet short and long term personnel requirements based on long-term strategies and targets and productivity levels.
- Plan recruitment and selection pattern to obtain the most potential and best talents through talent management to maintain operational superiority, good leadership and soundly-executed strategies.
- Assure that performance assessment system applied to the employees will support the realization of strategic goals, facilitate organization changes, maintain objectivity, build sense of justice and apply reward and punishment system.
- Plan and control personnel data management and use such data properly with human capital information system through which the aspirations of employees can be satisfied and harmonized and accurate policy can be made.
- Improve the performance of organization with fair and competitive remuneration system to get the best talents, embolden the motivation and spirit in pursuing the specified performance targets.
- Prepare personnel management for BPJS Ketenagakerjaan that will generate added values to the performance of organization, build harmonious industrial relationship and develop high-caliber human capital through mental, physical and spiritual development.
- Develop and internalize organization culture and build high performance culture.



Sumarjono

Director of Strategic Planning and Information Technology

Director of Strategic Planning and Information Technology has functions of planning, directing, coordinating, managing and controlling policies relating to strategic development, organization structure and business process of BPJS Ketenagakerjaan.

The duties of Director of Strategic Planning & Information Technology:

- Plan and establish strategic planning policy, information technology development and the operation of information technology of BPJS Ketenagakerjaan.
- Plan and coordinate the preparation of Strategic Plan and Performance Management of BPJS Ketenagakerjaan.
- Control and manage BPJS Ketenagakerjaan research and development.
- Direct the monitoring and review of organization structure, business process and quality management system of BPJS Ketenagakerjaan.
- Manage the realization of the prescribed information technology and development policies of BPJS Ketenagakerjaan.
- Control the management of information technology operation.
- Direct and coordinate actuarial activities, actuarial valuation in accordance with the actuarial practice standards to maintain the balance of assets and liabilities of BPJS Ketenagakerjaan and Workers Social Security Funds.



E. Ilyas Lubis

Director of Participation

Director of Participation has functions of planning, directing, coordinating, implementing and controlling policies and operational strategies of worker social security participation.

The duties of Director of Participation:

- Direct and coordinate the implementation of participation strategies.
- Plan and establish participation development and management policies.
- Supervise and verify the compliance of participants and prospective participants to worker social security programs.
- Manage the realization of the prescribed participation policies.



Amran Nasution

Director of Investment Development

Director of Investment Development has functions of planning, directing, coordinating, approving and controlling fund management policies and strategies in various portfolios while taking profit earning and fund safety principles into account in compliance with the applicable laws.

The duties of Director of Investment Development:

- Plan and establish the economic analysis as macroeconomic projection and set investment portfolio strategies in supporting the preparation of ideal asset allocation.
- Direct and control the implementation of fund placement strategies.
- Control the diversification of fund placement so as to earn optimum returns while taking fund safety into account.
- Coordinate the implementation of investment portfolio performance evaluation and measurement.
- Coordinate the management of assets under special supervision.
- Monitor analysis process and investment risk management.



Krishna Syarif
Director of Services

Director of Services has functions of planning, directing, coordinating, approving and controlling program benefit management policies and strategies, service operation, complaint resolution and digital service to bring operational superiorities, excellent customer experience and satisfactory services to the participants.

The duties of Director of Services:

- Plan and establish program benefit development policies.
- Direct and coordinate the implementation of complaint resolution strategies and program management.
- Plan and establish service provision and complaint resolution policies.
- Plan, establish, and ascertain the practice of service standardization and sustainable quality control.
- Plan, develop internally, or in collaboration with external parties, strategies of BPJS Ketenagakerjaan's service channels.
- Plan and establish service operation control.
- Formulate service provision policies and strategies in collaboration with the related institutions.
- Plan and develop strategies to optimize electronic services.
- Control the implementation of service provision policies and complaint resolution system, and manage the specified benefits.
- Manage complaint resolution for any grievance against BPJS Ketenagakerjaan's services.
- Plan, establish and enhance the quality of services and satisfaction of participants.



Evi Afiatin

Director of Finance

Director of Finance has functions of planning, directing, coordinating, approving, and controlling financial management policies of BPJS Ketenagakerjaan and Social Security Funds, bookkeeping and preparing financial transaction reports in effective and efficient and transparent way coupled with sound risk management.

The duties of Director of Finance:

- Plan and establish financial management and financial reporting policies.
- Direct and coordinate the practice of finance-relating strategies.
- Direct and control BPJS Ketenagakerjaan's budget for effectiveness and efficiency.
- Control the implementation of the prescribed finance policies and reporting.
- Direct and coordinate risk management within BPJS Ketenagakerjaan.

Performance Evaluation of BoS and BoD [102-28]

The National Social Security Council (DJSN) assesses the performance of both the BoS and BoD, and the assessment is based on the Key Performance Indicator (KPI) and in compliance with the Regulation of DJSN Number 1 Year of 2017. Balance Score Card is a method for determining and measuring KPI; indeed, DJSN also recommends keys

to better improve the Agency's performance such as more acquisition of PU workers, faster completion of membership card, and faster claim services. Other recommendations are faster responses and settlement of grievances and cutting-edge technology.

Performance Evaluation of BPJS Ketenagakerjaan by DJSN (2019)

Score Financial Health (2017)
104.07
"Highly Solvent"

Score Performance Achievement Indicator
(2017)
97.66
"Compliant"



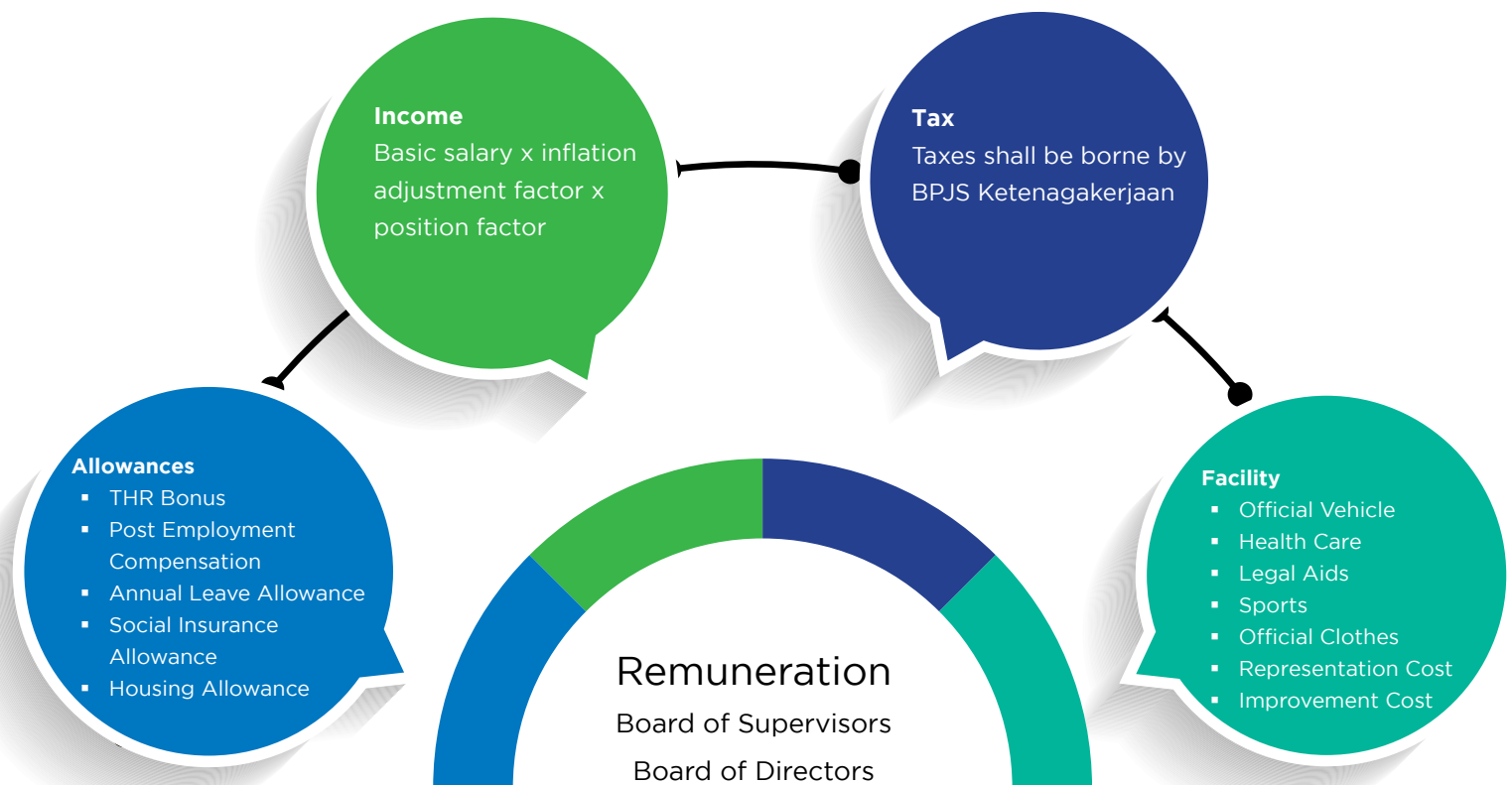
▶ Remuneration of Board of Supervisors and Board of Directors [IR-4B 4.9]

The remuneration requirements given to both the BoS and BoD are set forth in the Presidential Regulation (Perpres) Number 110 Year of 2013. The BoS and BoD are entitled for benefits in accordance with each of members' responsibilities and professionalism in carrying out their duties at reasonable manner. Other considered factors to effect given remuneration are fund management, the Agency's financial performance, inflation level, sustainable management. The Government is one of stakeholders having authority to determine remuneration given to the BoS and BoD with taking

account of varied parties' inputs and advices. [102-35][102-36][102-37]

The Government in the reporting period and through the Ministry of Finance enacted Finance Ministerial Regulation (PMK) Number 112/PMK.02/2019 on the Amendment to PMK No.134/PMK.02/2015 on Other Additional Benefits and Incentives for Members of BPJS's BoS and BoD. In compliance with the regulation, members of BoS and BoD respectively are entitled to receive annual leave allowance as much as two times of their salaries.

Remuneration Component



Remuneration Structure and Total Payment [102-38][102-39]

Remuneration of BoS		Remuneration of BoD	
<ul style="list-style-type: none"> Remuneration given to the Chief of BoS is 60% of the President Director's salary Remuneration given to the BoS members is 54% of the President Director's salary. 	<ul style="list-style-type: none"> Paid per month Total remuneration paid in 2019 is IDR6,588,000,000 or 0.54% of total compensation for employees in 2019 	<ul style="list-style-type: none"> Paid per month Total remuneration paid in 2019 is IDR11,520,000,000 or 0.94% of total compensation for employees in 2019 	<p>Salary for other members of Board of Directors is 90% of President Directors' salary</p>

The ratio of total of annual compensation received by the highest official (President Director) compared with the total median of annual compensation received by all employees (excluding President Director) on annual basis was 11.79. Meanwhile, the percentage ratio of hike in median value of the annual total compensation given to all employees is -2%. . [102-38][102-39]

Board of Supervisors' Meeting and Board of Directors' Meetings

The BoS and BoD periodically conduct meetings as a mechanism for working evaluation. Meetings are part of mechanism for evaluating working performance, authorities and responsibilities—three keys to the fulfillment of social and environmental accountability. The Meetings take into practice under Regulation of the BoS Number PER-01/DEWAS/072014 and the Regulation of BoS Number PER-13/DEWAS/062017. [102-28]

Board of Supervisors' Meeting

Meetings held by the BoS are:

- BoS' Meeting attended by all members of the BoS and carried out three times at a minimum within a month.
- Joint Meetings attended by members of the BoS and members of BoD are held once in a month at minimum.
- Committee Meetings are held one time in a week and attended by members of the BoS and the supporting committee of BoS.

The BoS during 2019 had conducted 40 BoS meetings and 13 Joint meetings, with the members' average attendance of 81% and 82%, respectively.

Recapitulation of Board of Supervisors Meetings (2019)

Name	BoS Meeting			Joint Meeting		
	Frequency	Attendance	%	Frequency	Attendance	%
Guntur Witjaksono	40	35	88%	13	10	77%
Eko Darwanto	40	30	75%	13	11	85%
Rekson Silaban	40	28	70%	13	8	62%
M Aditya Warman	40	35	88%	13	11	85%
Indra D Hasman	40	37	93%	13	12	92%
Poempida Hidayatullah	40	28	70%	13	11	85%
Puspita Wulandari**	26	22	85%	9	8	89%

Note:

***) Active since May 2019 (Member of Board of Supervisors from Government representative)

Board of Directors' Meetings

The BoD's meetings with the agenda for discussing issues and managing the Agency are held twice in a month at minimum. The meetings are in compliance with the Regulation of the BoD Number: PERDIR/01/042014.

Throughout 2019, the Board of Directors held 26 meetings with an average attendance of members of the Board of Directors reaching 79.6%. The Board of Directors has also attended 13 Joint Meetings with the Board of Supervisors with an average attendance rate of 80%.

Recapitulation of Board of Directors Meetings (2019)

Name	BoS Meeting			Joint Meeting		
	Frequency	Attendance	%	Frequency	Attendance	%
Agus Susanto	26	26	100%	13	13	100%
Naufal Mahfudz	26	23	88%	13	9	69%
Sumarjono	26	23	88%	13	11	85%
E Ilyas Lubis	26	19	73%	13	9	69%
Khrisna Syarif	26	15	58%	13	12	92%
Amran Nasution	26	21	81%	13	10	77%
Evi Afiatin	26	18	69%	13	9	69%

▶ Training and Capacity Building

During the reporting period, the Agency included members of the Board of Supervisors and the Board of Directors, in various trainings and other activities to improve their competence. Several trainings and other activities that were followed related to sustainability implementation. Complete information about each of training programs and other activities can be requested to the Deputy Director of the Corporate Secretariat via the email listed on page 26.

Number of Training and Competency Development Attended by BoS (2019)

[102-27] [POJK 51 5.b]



Guntur
Witjaksono
5
Events



Eko
Darwanto
8
Events



M Aditya
Warman
9
Events



Poempida
Hidayatullah
3
Events



Rekson
Silaban
8
Events



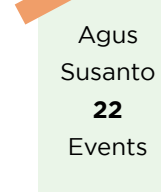
Inda D
Hasman
8
Events



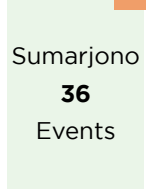
Puspita
Wulandari
7
Events

Number of Training and Competency Development Attended by BoD (2019)

[102-27] [POJK 51 5.b]



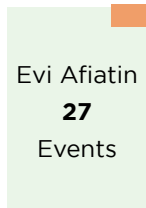
Agus
Susanto
22
Events



Sumarjono
36
Events



Krishna
Syarif
3
Events



Evi Afiatin
27
Events



Naufal
Mahfudz
5
Events



E Ilyas
Lubis
16
Events



Amran
Nasution
4
Events

Prevention from Conflict of Interests [102-25]

The Agency has set forth precautionary measures against conflict of interests among both the BoS and BoD. The measures are in compliance with the Government Regulation Number 88 Year of 2013 on Administrative Sanctions Imposed on BPJS's BoS and BoD. The Agency, until the end of reporting period, has ensured that there are neither family nor business relations among BoS, BoD, and DJSN.

The Agency bans both BoS and BoD members from taking conflict-of-interests decisions and establishing entities whose business nature is related to the social security programs. Every member of BoS and BoD should sign Integrity Pact to Govern Transactional Acts, and sanctions are imposed on acts violating the Pacts. The prevailing sanctions are in compliance with the Government Regulation Number 88 Year of 2013. BPJS Ketenagakerjaan ensures that during 2019 there were no conflict of interest acts.

Neither was BoS nor BoD committed to dual official administration as members of political parties, officials for public organization, social organization, or non-governmental organization whose operational is related to social security programs; structural and functional officials for governmental organizations, officials for any of business or legal entities. The BoS' members—State Apparatus (Aparatur Sipil Negara, "ASN")—to represent the Government should have finished their structural administration prior to their appointment as members of the BoS.

The Agency bans dual functions in term of official changes in BoD, Head of Regional Branches, and Head of Representative Branches. The established ban is in compliance with the Government Regulation Number 88 Year of 2013.

Appointment of Interim Substitute Officials

Board of Directors	Regional Offices	Branch Offices
President Director + Director of Investment	Head of Regional Office + Head of Regional Finance	Head of Branch Office + Head of Finance Division
President Director + Director of Finance	Head of Regional Office + Head of Regional HC	Head of Finance Division + Head of Service Division
Director of Finance + Director of Investment		Head of Finance Division + Head of GA & HC Division
Director of Finance + Director of General Affairs		

Corporate Secretary

The Secretary for the Agency is formed under the Decree of BPJS Ketenagakerjaan's BoD Number KEP/151/052014. The Secretary for the Agency is administered by Deputy Director for Secretariat Affairs whose official position is under the President Director, and its functions and responsibilities are set forth in the attachments to the Decree of BPJS

Ketenagakerjaan's BoD Number KEP/158/052014. Its main responsibilities are operational and organizational management. The Deputy Director for Secretariat Affairs pursuant to the Decree of the BoD Number: KEP/16/012017 is administered by Mr. Hidayatullah Putra.

Responsibilities of Deputy Director of Corporate Secretariat Division

Operational Management

- Coordinate the preparation of policies, systems and procedures for proposal to realize quality performance;
- Prepare Long-Term Work Plan proposal of Deputy Director of Corporate Secretariat Division as reference;
- Coordinate the preparation and monitor the implementation of Annual Work and Budget Plan of Deputy Director of Corporate Secretariat Division to maintain effective performance and cost efficiency;
- Monitor internal compliance of BPJS Ketenagakerjaan with regard to the application of Governance principles to assure that the applicable provisions have been complied with;
- Control the speed, appropriateness and security of document distribution and administration, and keep soundly-maintained record center;
- Direct and facilitate the fulfillment of needs of Board of Supervisors and Board of Directors (in terms of activity arrangement, relation, communication and correspondence with internal and external parties and other facilities and resources as necessary) to assure that their activities will run uninterrupted;
- Direct the implementation of protocols for the Boards according to the specified procedures;

- Build and develop good relation with the related parties (central government and regional governments and media association) to facilitate the implementation of strategies and policies of BPJS Ketenagakerjaan;
- Coordinate the preparation of reports of Deputy Director of Corporate Secretariat Division to produce final reports of activities;
- Manage any risk inherent to Deputy Director of Corporate Secretariat Division.

Organization Management

- Manage the performance of Deputy Director of Corporate Secretariat Division to achieve the short and long-term goals of division;
- Enhance the knowledge and competency of Human Resources within Deputy Director of Corporate Secretariat Division to develop high-caliber human resources for effective performance and cost efficiency;
- Direct performance assessment process according to the procedure to assure valid and accurate performance assessment.

Education and Training

Number of Events

1



Hidayatullah Putra, 55 y.o.
Deputy Director of Corporate Secretariat Division

Supporting Committee to Board of Directors

Risk Management Committee

The committee is established under the Regulation of the BoD Number 33/PERDIR/102017. The members of the Committee consist of all Directors with their respective professional and responsibilities, and the Deputy Director for Risk Management as well. The Committee functions to provide consultation to the BoD, particularly the President Director. In

addition, the Deputy Director for Risk Management gives the President Director strategic advice relating to risk management policies and operational, financial, investment risks, and any business decisions elsewhere having yet to include in normal procedures. [102-15]

Good Governance Committee

The Good Governance (GG) Committee is formed based on the Order of the BoD Number SPRINT/27/012016 amended to Number SPRINT/437/082016. The Committee led by the Deputy Director for Secretariat Affairs as the Chairperson and holds responsibilities for reporting its duties and functions to the General Directors and Human Resource Directors. The GG

Committee in performing its duties complies with the Regulation of BoD Number PERDIR/18/092015 and functions to draft GG assessment parameter, collaborate with a number of divisions in order to draft GG infrastructure, and promote innovation of GG practices, and educate all working units on GG practices, instill Internal Governance Award-oriented goals.

Investment Committee

The Investment Committee consists of five members of the BoD: The President Director, Investment Development Director, Strategic Plans and Information Technology Director, Financial Director, and Member Acquisition and Inter-Institutions Affiliation Director. The Investment Committee functions to monitor the practices of investment activities based on transaction limits with taking prevailing laws into practices.

The Investment Committee has authorities to discuss proposal for Highlights of Investment Policies, Strategic Asset Allocation and Tactical Asset Allocation proposed by Investment Development Director; to appoint members of independent investment experts (if needed), to approve or reject investment plans proposed; and to discuss and decide proper backstop to deal with specific investment instrument.

Integrity and Anti-Bribery Committee

The Integrity and Anti-Bribery Committee is formed under the Regulation of the BoD Number PERDIR/48/092015. The Committee acts to put Integrity Pact into practices and is led by the General and Human Resource Director holding responsibilities to report its performance to the President Directors.

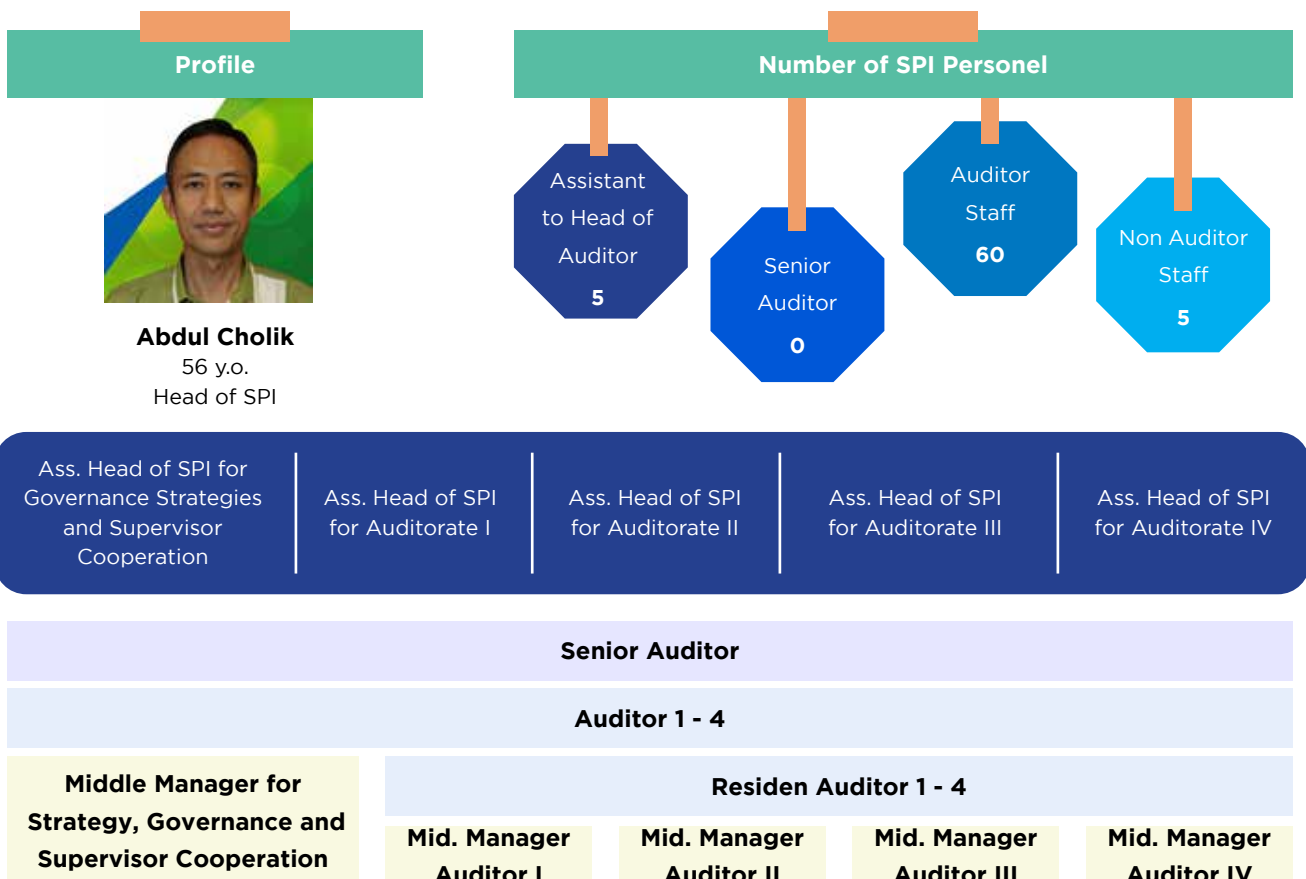
The Committee has major functions as follows:

- Monitoring the system for reporting corruption acts

- Actualizing analysis of anti-corruption plans
- Monitoring further backstop to deal with reports of fraudulent acts committed by officials of BPJS Ketenagakerjaan.
- Ensuring the identities of witnesses or informants to report violation against Integrity Pact confidential as it is stated in Non-Disclosure Agreement

Internal Audit / Internal Control Unit

The Regulation of the BoD Number PERDIR/33/102017 governs that the Internal Control Unit (Satuan Pengawasan Internal, "SPI") is led by Head of Unit and holds responsibilities to the President Director. The Head of SPI assisted by Assistant to the Head of Department, Senior Auditor, Auditor Staff, and Non-Auditor Staff. Until the end of reporting period, there were **71 employees** to support the administrative functions of SPI.



SPI's duties and responsibilities are regulated in the Charter established under the Regulation of BoD Number PERDIR/45/092015. SPI hold its duties and responsibilities independently and objectively without any intervention or pressures from all-levels management. SPI's working scope is to ensure the process of internal control, risk management, risk management and the Agency's governance, as well as Social Security Fund function properly. Besides, SPI monitors investment fund, assets, human resource development, capital expenditure, and

operational activities in the headquarters or regional office branches. [102-15]

Pursuant to the Annual Audit Work Program (Program Kerja Tahunan, "PKAT") as of December 31st, 2019, discussed with the Committee of Audit, Budget and Actuary and approved by the President Director, the Operational Audit had been started on February 11th, 2019. PKAT from January 2019 to December 31st, 2019 consisted of 107 auditees.

Annual Audit Work Program (2019)

107 Auditee



Subsidiary **1**

Directorate **5**

Deputy Director **8**

Regional Office **11**

Branch Office **86**

SPI during the reporting period gave consulting services to the Management/Working Units in order to better improve the function of internal controlling system, and until December 31st, 2019, SPI had issued recommendation reports to include review of State Equity Fund.

Monitoring and Evaluation of Internal Supervision unveiled 100 findings or a 4.72% cases were evaluated further by Headquarters and Regional Offices. The findings audited were part of 2018 total findings of 463 cases and 2019 additional findings audited of 1,654 cases. A 95.28% of the total findings or equal to 2,017 findings had been audited and completed.

Audit Findings

Work Area	Data of 2018	Per December 31 st , 2019				
		New Findings	Follow-ups			
			Settled	%	Ongoing	%
Headquarters	11	18	15	0.71	14	0.66
Regional Office Banten	18	77	95	4.49	0	0.00
Regional Office Bali, Nusa Tenggara, Papua	25	151	176	8.31	0	0.00
Regional Office DKI Jakarta	40	176	187	8.83	29	1.37
Regional Office West Java	29	246	270	12.75	5	0.24
Regional Office Central Java, DI Yogyakarta	75	120	158	7.46	37	1.75
Regional Office East Java	83	236	304	14.36	15	0.71
Regional Office Kalimantan	52	127	179	8.46	0	0.00
Regional Office Sulawesi & Maluku	16	121	137	6.47	0	0.00
Regional Office Southern part of Sumatra	20	55	75	3.54	0	0.00
Regional Office Northern part of Sumatra	36	48	84	3.97	0	0.00
Regional Office West Sumatra, Riau	58	278	337	15.92	0	0.00
Total	463	1,654	2,017	95.28	100	4.72
		2,117				

SPI Competency Development

During 2019, the Agency included SPI personnel in several competency development activities, both certification and non-certification. In total there are 4 certification competency development activities and 8 non-certification activities.

Professional Certification for SPI Personnel (2019)

Rank of Position	Certification Level and Number of Personnel				
	GRCA	GRCP	CISA	QIA	CRMP
Head	0	0	0	1	0
Assistant Head	3	3	1	3	1
Auditor	7	7	0	31	1
Total	10	10	1	35	2

Competency Development for SPI Personnel (2019)

Non-Certified		Certified	
Event	Members	Event	Members
IIA National Conference 2019	4	QIA	36
IIA International Conference 2019	3	CRMP	1
ACIIA International Conference 2019	7	CRMO	2
CIA Review	21	CIA	16
Internal Auditor of Integrated ISO	4	Total	55
FKSPI	3		
SNIA 2019	7		
PSAK	2		
Total	51		



Public Accountant / External Audit

Public Accountant is an external organ of the Agency tasked to give opinions on the proper disclosure of BPJS Ketenagakerjaan's financial report pursuant to the prevailing Standards of Financial Accounting (SAK) prevailing in Indonesia. KAP to perform annual audit is appointed by the BoS in compliance with the Regulation of BoS Number PER/05/DEWAS/012016. Financial Statements of 2019 Fiscal Year under SPK Number SPMB/03/112019 was audited by KAP Razikun, Tarkosunaryo as Independent Auditor whose professional fee was IDR3,920,000,000,-

List of Public Accountant 2015 - 2019

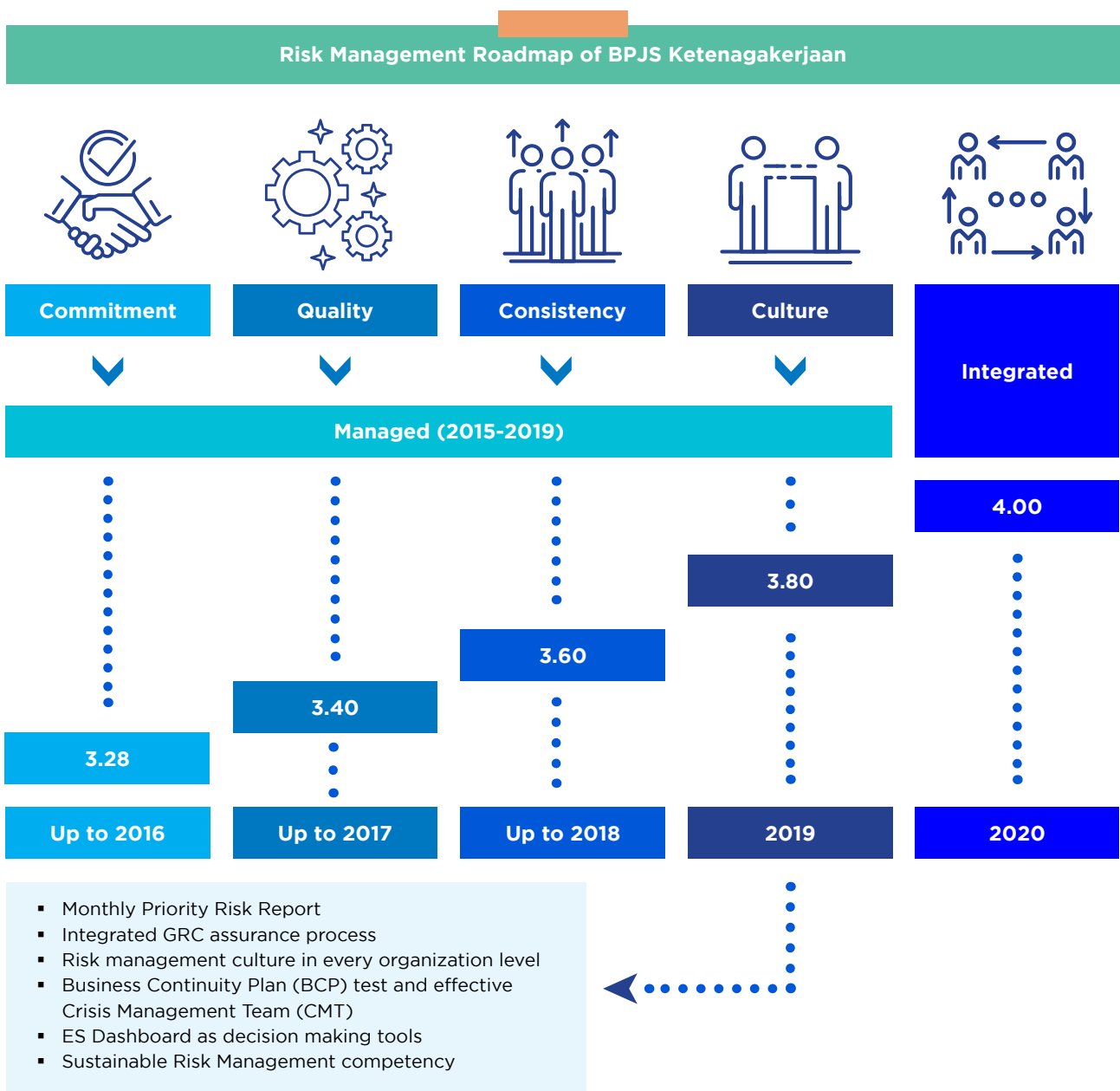
Fiscal Year	KAP	Accountant	Services	Fee (IDR Billion)
2019	KAP Razikun, Tarkosunaryo	Dr. Muhammad Razikun	1. General Audit 2. Regulation Compliance Audit 3. Program Management	3.92
2018	Mirawati Sensi Idris	Jacinta Mirawati	1. General Audit 2. Regulation Compliance Audit	2.55
2017	Kanaka Puradireja, Suhartono	Suhartono	1. General Audit 2. Regulation Compliance Audit	1.39
2016	Kanaka Puradireja, Suhartono	Suhartono	1. General Audit 2. Regulation Compliance Audit	1.32
2015	Aryanto, Amir Jusuf, Mawar & Saptono (AAJ)	Saptoto Agustomo	1. General Audit 2. Financial Review 3. Program Management	3.13

Other institutions acting as External Auditors include the Supreme Auditor of the Republic of Indonesia (BPK RI) pursuant to Law Number 15 of 2004. Audit report to the financial statements of the Agency contains opinion, meanwhile as for performance audit report it contains findings, conclusions and recommendations, and the results of certain audit with conclusions.

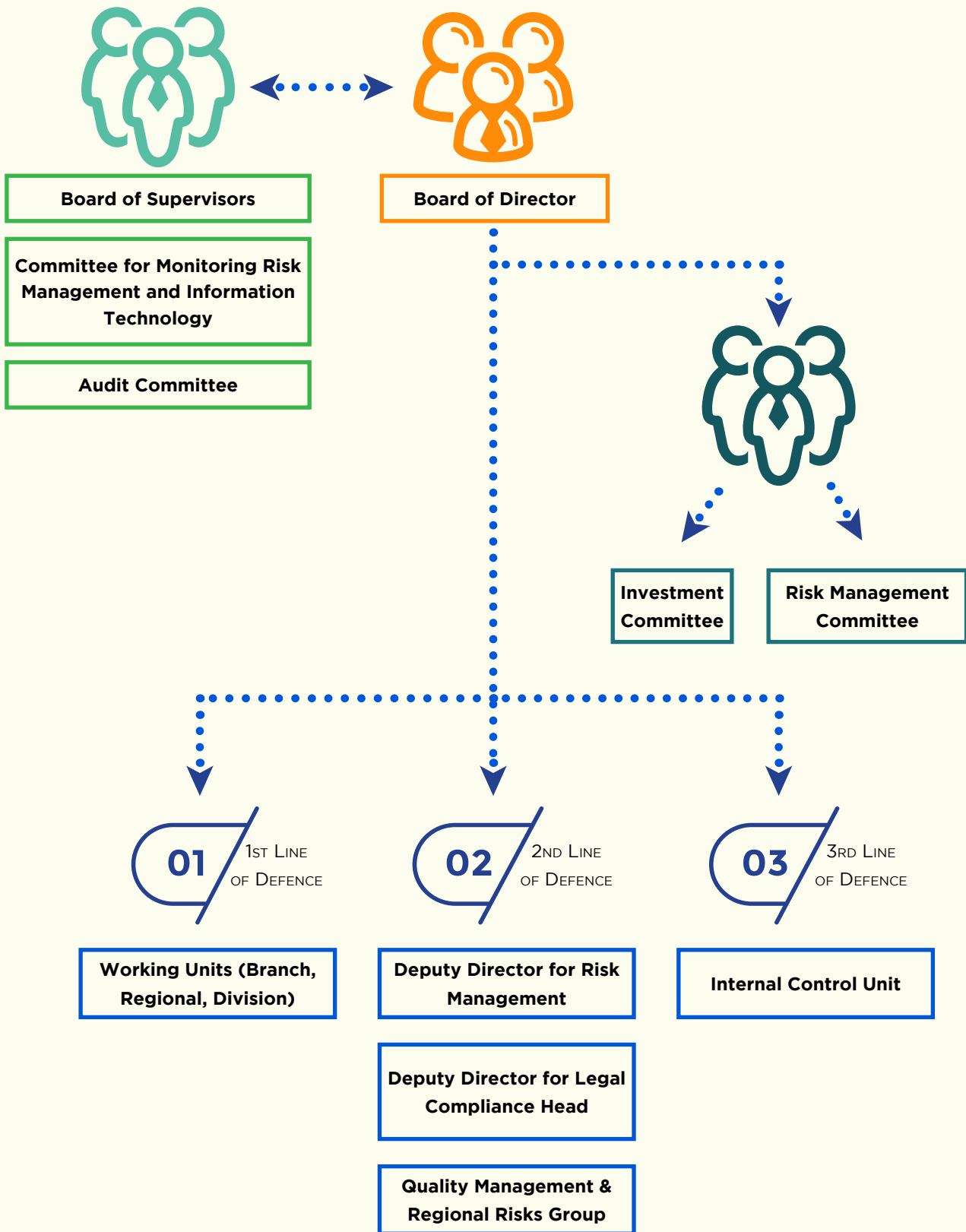
Another to BPK RI, the Financial Services Authority (OJK) also acted as the External Auditor pursuant to the Regulation of Financial Services Authority (POJK) Number 5/POJK.05/2013. Its supervision scope covers the Agency's compliance with the regulation of fit and proper financial performance of state's legal entities and inventory reserves of employment security programs.

Risk Management [102-15][102-29][102-30][102-31][POJK 51 5.c] [IR-4D 4.23]

The Agency is committed to take risk management into practices as it develops the risk-oriented working culture. The Agency adopts ISO 31000:2018 Risk Management-Guidelines as its standards for risk management practices and drafts Risk Management Roadmap. The Agency periodically review the effectiveness of risk management in practices as the review is performed by the Committee of Risk Management to consist of all-department Directors and Deputy Directors for Risk Management. Besides, the BoS through the Committee for Monitoring Risk Management and Information Technology monitored and implemented risk management. The review is conducted with respect to the current needs and backdrop.



Risk Management Structure





Agency's Risk Profile [IR-4D 4.24, 4.25, 4.26]

BPJS Ketenagakerjaan consistently anticipates possible risks—either internal risks or external risks—it may face in running its operation. The Agency's 2019 Risk Profile using a risk management approach was drafted as one of instruments to ensure that implemented strategies have run on properly on their tracks.

Aligning with implemented ISO 31000:2018 Risk Management Guidelines, the clarified risks for Social Security Fund (DJS) and BPJS Ketenagakerjaan are as follows:

a. Market Risks

The exposure of DJS Programs and BPJS Ketenagakerjaan to the fluctuating prices deriving from traded and mature investment instruments until their maturity date. BPJS Ketenagakerjaan monitors and analyzes the price movement so that the possible negative impacts on net assets of DJS and BPJS Ketenagakerjaan are at minimum.

The Agency in the reporting period had performed a sensitivity analysis aiming to measure the impacts of fluctuating prices on its stock portfolios per December 31st, 2019. Besides, the analysis of SUN sensitivity to record fair value to changes in interest rates per December 31st, 2019 was performed.

Portfolio Sensitivity Analysis Table

Description	DJS				BPJS Fund
	JHT	JKK	JKM	JPN	
MTM Sensitivity; Δ100 poin IHSG	2.12%	2.16%	2.10%	2.13%	2.08%
ΔSPE - Liability at risk	(12.37%)	(4.81%)	(6.49%)	(9.61%)	(23.08%)

Note: MTM = Marked to Market.

SUN Sensitivity Analysis Table

Description	DJS				BPJS Fund
	JHT	JKK	JK	JP	
Portofolio SUN Fair Value (IDR Billion)	22,174.48	3,914.05	1,513.32	4,507.64	337.61
Price Change (%)	0.135%	0.204%	0.215%	0.157%	0.064%
Price Change (IDR Billion)	422.91	72.64	28.03	90.79	7.63

b. Credit Risks

Credit Risks consist of default risks from bond issuers during the maturity date. The Agency periodically and intensively monitors the performance of related companies so that possible default risks can be minimized. In addition, reviews of exposures or credit risks are consistently performed; the reviews ensure DJS and BPJS Ketenagakerjaan's fund are invested in top-pick stocks at tolerable management risks.

c. Liquidity Risks

- **Liquidity Risks**

Liquidity risks threaten if investment instruments owned by DJS and BPJS Ketenagakerjaan are not liquid, and therefore, any selling transactions in term of investment activities are hardly performed. Liquidity risks may occur if DJS and BPJS Ketenagakerjaan are not liable for settling its short-term/mature due because the value of its liquid assets to settle the short-term dues of non-investment liabilities is low. Liquidity risks of operational (non-investment) activities are related to payable liabilities to members or other parties in accordance with due data and amount previously set forth.

BPJS Ketenagakerjaan to hold liabilities for DJS, in term of liquidity risk management, controls cash in needs and monitors mature liabilities. In general, DJS is not exposed to liquidity risks as its assets are more liquid than payable liabilities.

- **Solvency Risks**

Solvency risks arise from mismatch between managed assets and long-term liabilities of JHT and JP fund. Insolvency threatens if assets of JHT and JP fund are insufficient to settle liabilities of JHT and JP Programs. Shall discrepancy between investment assets and JHT and JHP liabilities based on 1H unaudited financial statements and 1H Liabilities Statements occurs; the Investment Development Director should decide adjustment strategies.

d. Operational Risks

The 2019 identified that internal and external operational risks were as follows:

- The bleaker prospect of low active members was identifiable from the comparison between unregistered members and registered members at 50.25%. The registered members were 23,302,449 people and the unregistered members were 11,710,493 people. As of December 2019, the active members were 34,166,257 people from the total targeted members of 34,354,268 people.
- The prospect of membership data quality risks. One of mitigations is updating data of active or non-active members based on the Resident Registered Number (Nomor Induk Kependudukan, "NIK").
- The prospect of reputation risks arises from unsettled grievances conveyed through 175 contact center, and faster grievances responses and completion by shortening service level agreement.

The Agency recorded zero level of unsettled grievances out of 32,695 grievances conveyed as of December 2019.

e. Information Technology Risks

In general, the information technology (IT) identified risks that BPJS Ketenagakerjaan should put its concern on is the data safety and IT infrastructure. The current data safety ranges only from passwords management, email management to remote access management. It is important that practical use of computers, gadgets, internet, data changing, and encrypted data should have legal validation. Indeed, the Data Center infrastructure and Disaster Recovery Center (DC/DRC) have yet to be managed ideally.

f. Strategic Risks

Strategic risks are setback in accomplishing the Agency's strategic goals. Strategic risks identified in 2019 were as following:

- Grievances against transfer of PT Taspen and PT Asabri's programs to BPJS Ketenagakerjaan conveyed by civil apparatus (ASN) and the National Police (Polri)
- Decreases in JKK Program liquidity along with increases in benefits of JKK Program pursuant to the Government Regulation (PP) Number 82 Year of 2019
- Unsettled payment of scholarship benefits eligible for JKK/JK beneficiaries. It was attributable to either beneficiaries' lack of acknowledgement on benefits entitled to them or outdated data of beneficiaries

g. Legal Risks

Legal risks arise from claims/legal sanctions that the Agency shall indemnify. The uncertainties and/or differences in legal interpretation between the Agency and other parties in relation to products/services produced, operational activities or both parties' actions. The Deputy Director for Legal Compliance, in taking Legal Risks control into practices, gives legal analysis and recommendations to each of Deputy Directors and analyses periodically collaboration agreement with counterparties. Its main duty is to build proactive cooperation with legal advisors or lawyers to cope with legal risks.

h. Compliance Risks

Compliance risks arise from breach of/violation of and/or incapability of the Agency/or the Agency's personnel to comply with regulations, laws, and prevailing rules. Such compliance triggers may derive from external or internal stimulus of BPJS Ketenagakerjaan. The Deputy Directors for Legal Compliance, whose main duty is to minimize impacts of Compliance Risk, provides specific platform "SIPATUH" (Information System of Legal Compliance) to enforce working unit compliance. To ensure accordance of application's compliance level, the Deputy Director for Legal Compliance periodically performs sampling test.

Compliance sampling tests carried out by 967 out of 969 structural officials in December 2019 unveiled that 96.67% of operational business had run in compliance with regulations of BPJS Ketenagakerjaan, with the average compliance test score of 97.03%.

Evaluation of Effectiveness of Risk Management System [POJK 51 5.c]

The evaluation was performed by means of periodic assessment by independent parties with taking varied aspects into account. The Agency also develops better risk management competences through trainings and dissemination to the Agency's all-across working departments.

Assessment Performed by: Internal Supervised Unit (SPI)	Competency Development		Sosialisasi	
Result 2018* Total Score 3.63 (of 5 scale)	Total Events 2019 15	Total Participants 48	Total Events 2019 14	Total Participants 5,915

Note: *the assessment result on risk management in 2019 is still under measurement process by assessor.

▶ Maintaining Operational and Service Sustainability

One of significant aspects in taking Risk Management into practices is the Agency's agility and resilience in maintaining sustainable operational and services shall any force majeure occur. The Agency shall brace recovery plans including recovery for information technology as backstop to deal with impacts of force majeure.

The Agency since 2009 has been equipped with business continuity plans (BCP) and in 2014 took business continuity management (BCM) into practices. BCM is well defined as a comprehensive management process functions of which are to identify plausible impacts of disasters on the Agency's operational activities, to provide working framework in order to better strengthen the Agency's resilience, which in turn keeping stakeholders' interests (i.e., reputation, brands, value-creation activities) in check.

Operation and Service Continuity during Emergency

Business Continuity Management (BCM)



Emergency response plan (ERP): sets procedure in dealing with disruption/disaster to prevent fatal/injured victims and minimize the destructive impacts to assets/losses.



Business continuity plan (BCP): contains a series of well-planned and coordinated activities of risk mitigation, disaster impact management, and recovery process to be used by working units to assure that operational activities and service provision to participants remain uninterrupted.



Disaster recovery plan information technology (DRP IT): is a document relating to recovery preparation or the continuity of information technology infrastructure critical to BPJS Ketenagakerjaan after the event of natural disaster or as a result of human errors.

Investment Crisis Protocol (ICP)



ICP document regulates that in case of critical conditions that likely hamper investment performance of the Company, it shall not disrupt the payments (earnings and profits) to participants.
ICP document is prepared by Deputy Director of Investment Directorate.

Dissemination and Simulation

The Agency during 2019 promoted the dissemination of BCM to all-across working units, promoted pilot project of BCM, evaluated and tested BCP documents by means of call tree communication, table top, and simulation tests in 26 Branch Offices across 10 Regional Offices. The BCM trial generated a few of concerns as follows:

- Lack of comprehension of each personnel's duties and responsibilities for survival in time of critical circumstance by taking BCP and ERP into practices;
- Incomplete BCP documents due to their outdated data irrelevant with the current circumstance and needs of working units;
- Lack of control in responding emergency signals for running functions of Emergency Response Plans
- Lack of comprehension of BCP documents by all-across entities ranging from both critical and non-critical working units to PIC performing key role during normal and critical circumstances and maintaining the Agency's business continuity kept in check.

Internal Control System

The Agency's Internal Controlling System is established under the Decree of BoD Number KEP/213/072014 and carried out by all-across departments. Internal Supervisor Units are the Agency's internal control administrators directly holding responsibilities to the President Director. The practices of Internal Control System are in compliance with working framework published

by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commissions (COSO). In compliance with COSO's working framework, the Agency's Internal Control System ranges from environmental control, risk measurements, controlling activities, information, and communication system to monitoring.

Internal Control Review Results in 2019:

- Mistaken tax assessment data for 37 cases or 38.5% of total financial findings in 2019.
- Cost realization in financial statements not supported with sufficient and valid evident for 12 cases or 12.5% of total findings in financial affairs in 2019.
- Financial transactions not/not yet recorded or inaccurate for 8 cases of 8.3% of total financial findings in 2019.
- Unreasonable participation data management (NPP/TK) for 66 cases 12.3% of total operational findings in 2019.
- Uncollectable receivables of PU contributions for 61 cases or 11.4% of total operational findings in 2019.
- Companies with partially registered status (PDS) for 45 cases or 7.6% of total operational findings in 2019.

Controlling Environment

- Show commitment to integrity values and ethical values.
- Perform supervisory responsibilities.
- Set structure, authorities and responsibilities.
- Show commitment to competency.
- Perform accountability.



Risk Assessment

- Set relevant targets.
- Risk identification and analysis.
- Fraud risk assessment
- Identify and analyze any significant change.



Monitoring Activities

- On-going evaluation and/or separate evaluation.
- Evaluate and communicate weaknesses.



Information and Communication

- The adoption of relevant information.
- Internal communication.
- External communication.



Controlling Activities

- Select and develop controlling activities.
- Select and develop comprehensive control to technology.
- Dissemination through policies and procedures.



Material Litigation [IR-4F 4.33]

Legal Cases

Number of Cases/Legal Litigations Faced (2019)

Description	Civil	Criminal	Total
Settled and have permanent legal verdict	4	2	6
Ongoing	4	0	4
Total	8	2	10

Number of Cases/Legal Litigations faced (2019)

Party	Substance	Case Status and Follow Ups	Impacts to the Agency
Mr. MM (Employee)	Disputes over industrial/employment matters (civil case/industrial relations court)	Awaiting for Supreme Court's verdict	Improvement of employment system
Mr. YM (Member)	Imposition on Progressive Tax of 2 phases JHT payment (civil case)	Final & binding verdict (<i>Incracht</i>)	Adjustment
OM brothers (External)	Land dispute in Kupad (civil case)	Final & binding verdict (<i>Incracht</i>)	Asset Status: Legally owned by BPJS Ketenagakerjaan
Ms. RA (Ex Committee Staff)	Violation against law (civil case)	Final & binding verdict (<i>Incracht</i>)	Negative impacts on the Agency's reputation
PT.AFJ (Vendor)	Default in Building Construction Agreement (civil case)	Amicable resolution	Delays in the construction of office building to cause financial impacts of increasing office rent expenses
PT.OI (ATPM)	License gap (civil)	On progress of amicable resolution	Financial & credibility impacts
President Director & Directors of PT. KDH	Criminal acts of not collecting and paying contributions payable to BPJS (Article 55 in conjunction with article 19 paragraph (2) Law No.24 Year of 2011on BPJS)	Final & binding verdict (<i>Incracht</i>)	Evidence of BPJS Ketenagakerjaan's commitment to legal enforcement of Social Security
PT.PTI (Vendor)	Default (civil case)	Court Proceedings	Financial impacts
Mr. FA (Employee)	Defamation	Drop a complaint	No impact
Mr. RH and PT. AM	Land dispute in Jakabaring (civil case)	Court Proceedings	Financial impacts

The Agency until the end of reporting date recorded no legal sanctions including any of administrative sanctions arising from legal proceedings and retained lawful precedents. The Agency is committed to compliance with prevailing

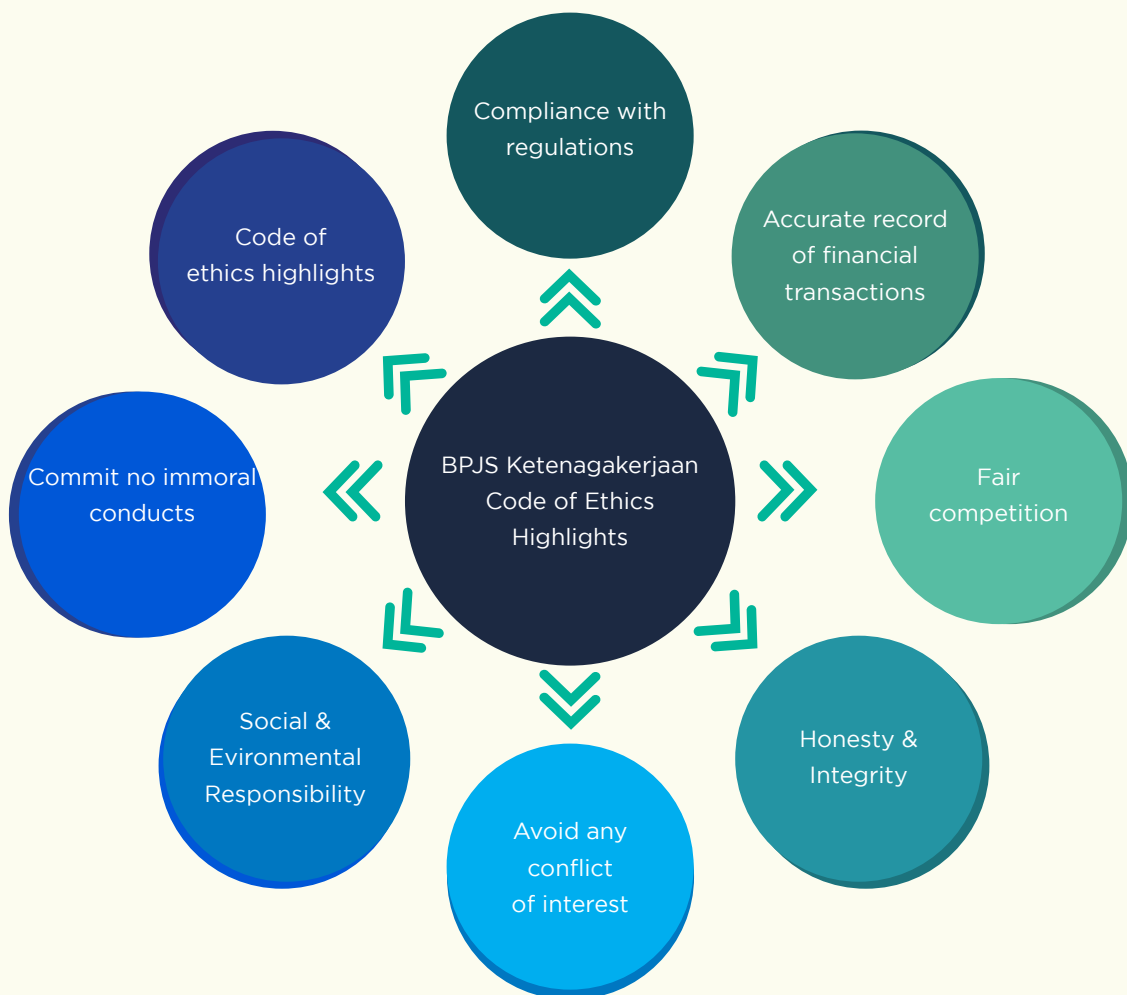
laws to govern business competition, product, or environmental responsibilities, and therefore, it recorded no financial or legal sanctions against any kinds of violation. [206-1][417-3][307-1] [POJK 51 5.e]

Ethics and Integrity

Ethics [102-16][102-17]

BPJS Ketenagakerjaan has Code of Conduct to support GG practices. The Code of Conduct becomes guidelines on the working ethics that all employees and officials should take into practices.

Work Ethics BPJS Ketenagakerjaan's Personnel	
✓	✗
<p>Must:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Fulfill the rights of participants in accordance with the applicable provisions. ☑ Responsive to complaints and resolve them in fast and total manner. ☑ Serve the participants wholeheartedly. 	<p>Shall Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Do other jobs during working hours. ☒ Link personal business and of his/her family with BPJS Ketenagakerjaan activities. ☒ Participate in discussion and decision making process containing conflict of interest. ☒ Abuse power for personal gains or interest or of other parties.



The Agency in the reporting period disseminated and internalized Ethic Code in form of activities as following:

- Evaluation of Internal Control System attended by all officials from regional offices, risk management officials from 11 regional offices across Indonesia;
- Practices of Internal Control System to support BPJS Ketenagakerjaan Governance at 2019 KPK Awards;
- Dissemination and consulting sessions on internal control at Regional Coordinating Meeting (Rakorda) in all across areas in Indonesia;
- Explanation of Internal Control System at accounting and financial technical coordination held at BPJS Ketenagakerjaan's offices across Indonesia;
- Explanation of Internal Control System as training substances disseminated to BPJS Ketenagakerjaan 2019 prospective employees.

Every personnel of BPJS Ketenagakerjaan committed to breach prevailing ethic standard shall be imposed sanctions in accordance to the prevailing regulations and laws. Description of violation to Ethical Code of Conducts is elaborated in the chapter of Whistleblowing System, on page 146.

Integrity Pact

All personnel of BPJS Ketenagakerjaan, including members of BoS, BoD, and working partners shall sign and take Integrity Pact into practices. The Integrity Pact establishes commitment to perform duties, functions, responsibilities, authorities, and roles in accordance with laws, not involving in corruption, collusion, and nepotism.



Whistleblowing System [102-17]

BPJSK Ketenagakerjaan implements System for Reporting Violation (Sistem Pelaporan Pelanggaran, "SPP") or Whistleblowing System (WBS) to manage grievances/any acts of violating laws and unethical conducts. SPP/WBS is managed under Regulation

of BoD Number PERDIR/48/092015 and performed in a confidential, anonymous, and independent manner. Each of violation reporting is identified using standardized mechanism professionally managed.

Reporting Mechanism



0800 1 392 392



www.bpjsketenagakerjaan.go.id



021 529 01392



392/JKTM12700



0800 1 292 392

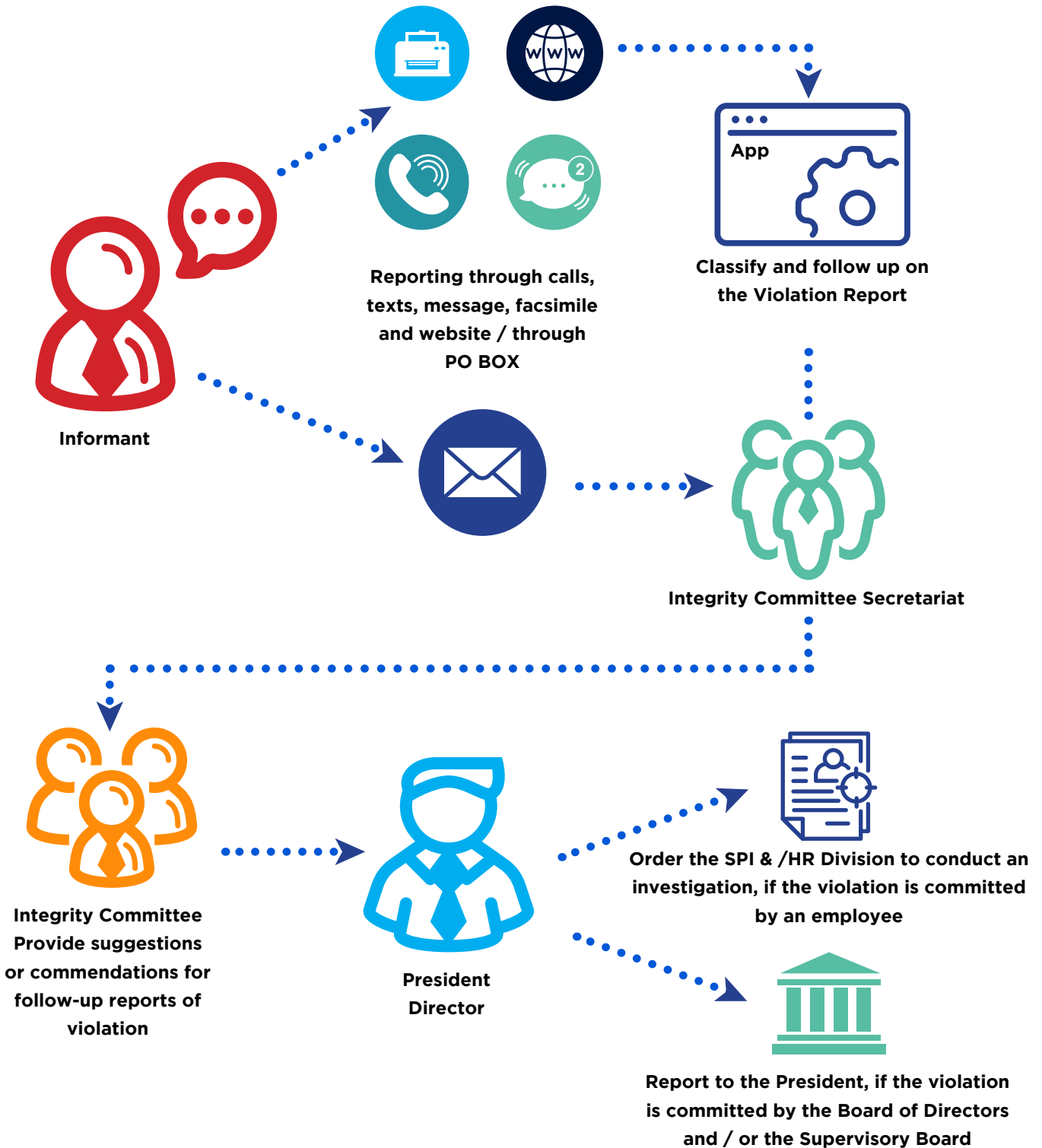
Scope of Violations Qualified for Reporting

- Corruption, Collusion, and Nepotism
- Gratification, Fraud, Bribery
- Legal offense to laws and regulations of the company
- Infringements to standard financial accounting principles
- Immoral conduct
- Other wrongdoings

Protection for Informants and Handling Reports

The Agency holds responsibilities for ensuring proper protections (i.e., keeping identities of informants confidential, no violation against informants' rights) reserved by informants.

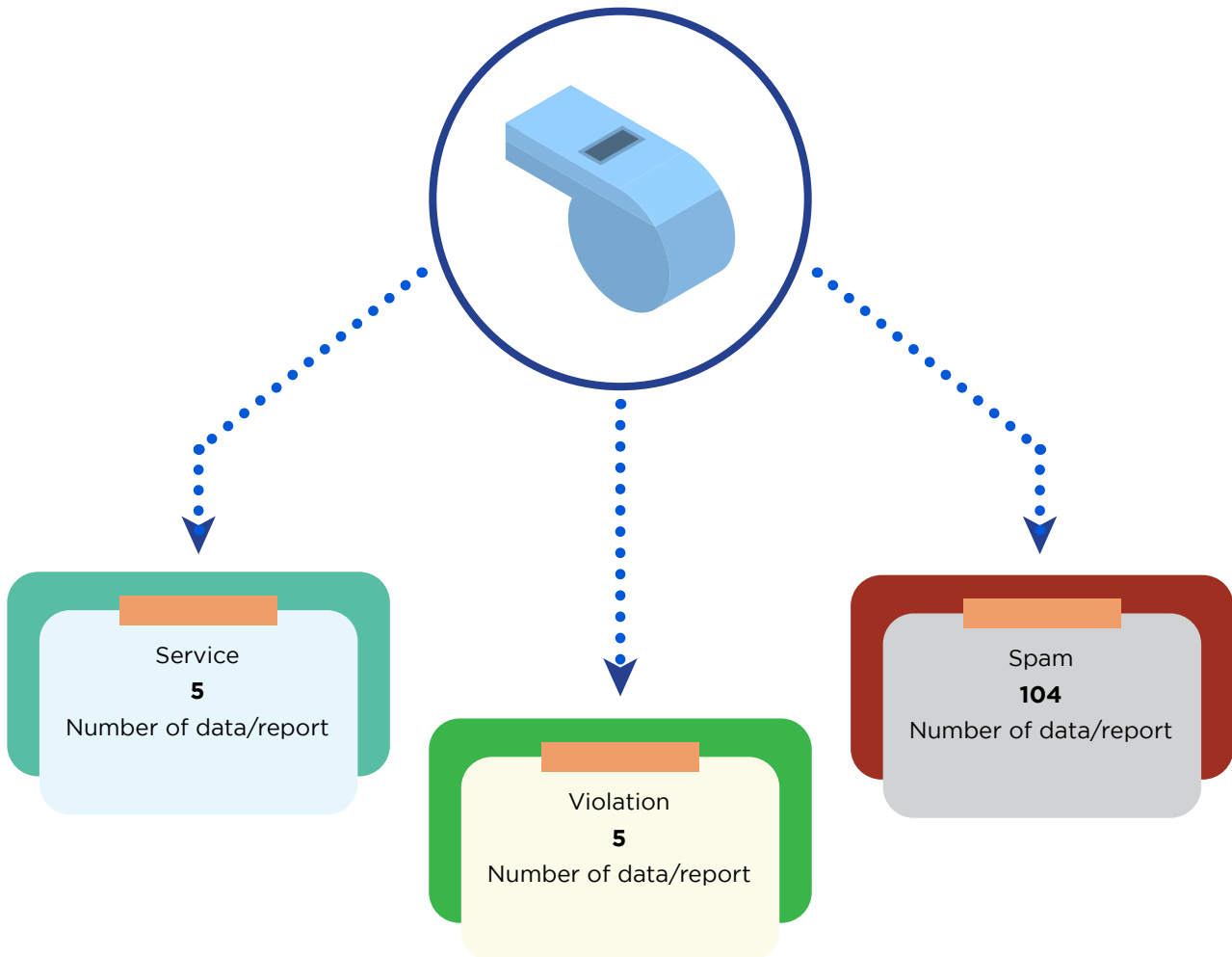
Procedures for Handling Reports



Sanctions Imposed on Personnel Committed to Violation

The Agency gives awards to informants whose reports are valid, while personnel proven committed

to any violation shall be imposed with sanctions. The Agency during the reporting period received 114 reports a 93.69% largest proportion of which was classified as spam.



Every valid data/reports of violation conducts shall be proceeded further by the authorized working units. Meanwhile, personal violation shall be managed by the Human Capital Division, and

material violation shall be proceeded further by Internal Monitoring Unit. The Deputy Director for Electronic and Grievances Services proceeds grievance.

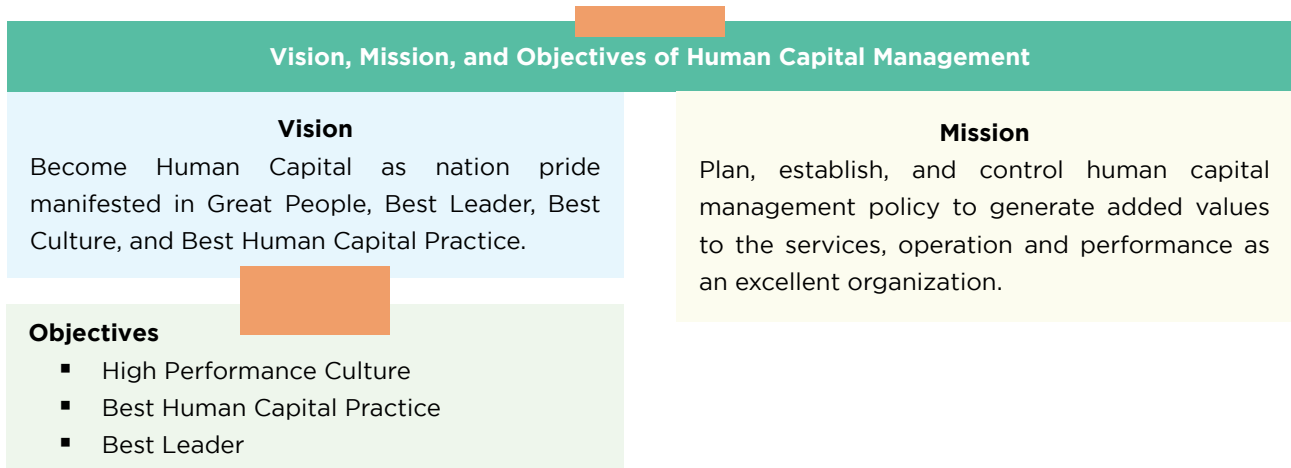
Management of Human Capital and Information Technology

*“Employees are assets
in accomplishing vision
and mission of BPJS
Ketenagakerjaan to brace
cutting-edge information
technology in running
effective, efficient, stable,
and productive businesses”*

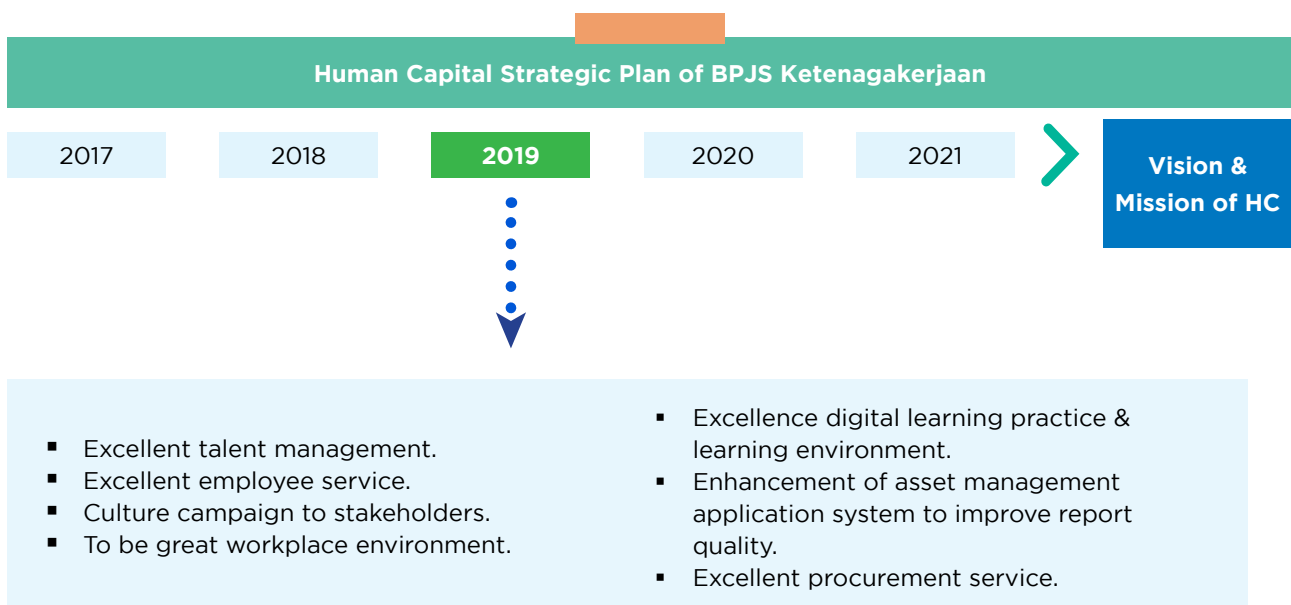


Human Capital Management

The Agency's Human Capital (HC) Management equips its employees to make best use of opportunities, handle external threats, and build internal organization capacities. The HC Management practices start with recruiting best talents and empowering them in planned and organized manners, and the practices create values to support excellent competence and leadership so that the Agency's business sustainability is accomplished.



The Directorate of Human Capital and General Affairs (HC & GA) is responsible for the HC Management, while the Deputy Director of Human Capital holds responsibility for managing HC and reporting its duties and responsibilities to the Director of HC & GA. Pursuant to the 2017-2021 Strategic Plans, the 2019 stage of realization is Inspiring Organization Culture.



Manpower Planning

The Agency implements manpower planning to ensure that personnel's need in every working unit are fulfilled. The manpower planning subsumes regular hiring, campus hiring, and professional hiring. The regular hiring is performed through e-recruitment application to fulfill the employment in the entry level, while professional hiring is performed to recruit employees with specific skills and working experiences.

The recruitment process in compliance with the Regulation of BoD Number PERDIR/47/122017 covers 14 selection stages. The selection process is

performed by independent parties by considering equal opportunities for all Indonesian citizens. The Agency in 2019 recruited and appointed 316 new employees with varied types of recruitment. The largest percentage of 97.48% derived from types of regular recruitment, and most of new employees (65.82%) were male personnel. Based on the official working disposition, new employees the percentage of which was 93.67% were mostly assigned to work in the branch offices, while based on the age categories, most of new employees were at their twenties to thirties, and their percentage was a 99.68%. [401-1]

Profile of BPJS Ketenagakerjaan's New Employees by Recruitment Channels [401-1]

Recruitment Channel	2019		2018	2017
	Number	%		
Reguler	309	97.48	442	689
Campus Hiring	0	0.00	-	-
Professional Hire	3	0.95	5	1
Scholarship	5	1.58	0	7
Total	317	100.00	449	697

Profile of BPJS Ketenagakerjaan's New Employees by Recruitment Channels & Gender [401-1]

Recruitment Channel	2019				2018	2017
	Male		Female			
	Number	%	Number	%		
Reguler	205	98.09	104	96.30	442	689
Campus Hiring	0	0.00	0	0.00	0	-
Professional Hire	2	0.96	1	0.93	5	1
Scholarship	2	0.96	3	2.78	0	7
Total	209	100.00	108	100.00	449	697

Profile of BPJS Ketenagakerjaan's New Employees by Age Groups [401-1][401-8]

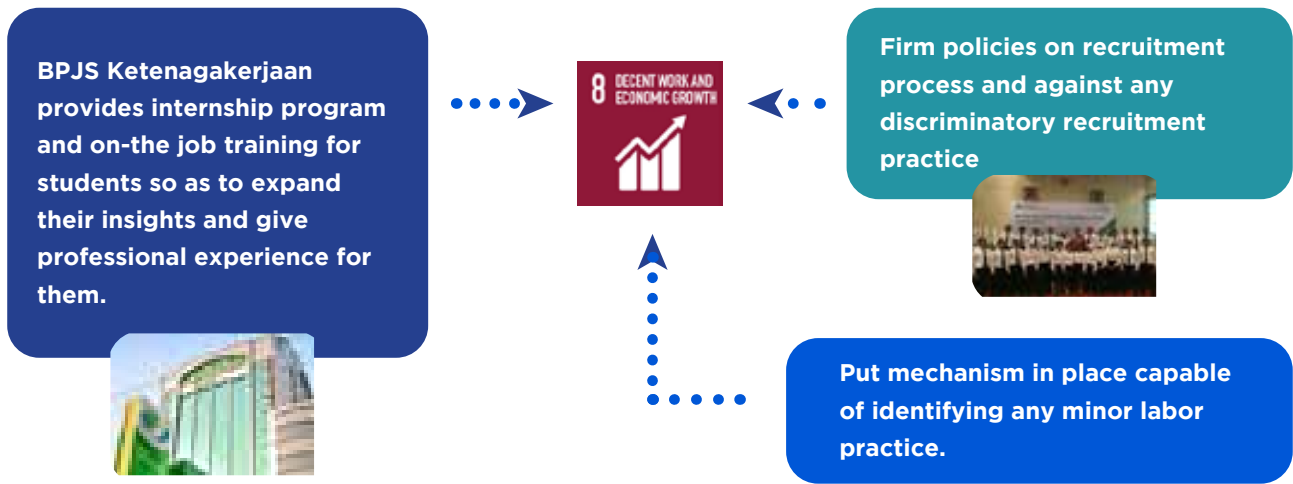
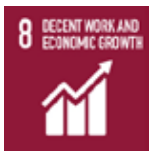
Age Group	2019		2018	2017
	Number	%		
> 50 y.o.	0	0.00	-	-
41 - 50 y.o.	0	0.00	-	-
31 - 40 y.o.	1	0.32	4	1
21 - 30 y.o.	315	99.68	445	674
< 20 y.o.	0	0.00	-	-
Total	316	100.00	449	675

Profile of BPJS Ketenagakerjaan's New Employees by Placement [401-1][401-8]

Placement	2019		2018	2017
	Total	%		
Headquarters	19	6.01	25	56
Regional Offices	1	0.32	6	11
Branch Offices	296	93.67	416	630
Others (Subsidiaries)	0	0.00	0	0
Total	316	100.00	449	695



Supports for Sustainable Development Goals (SDGs) [SDG 8]

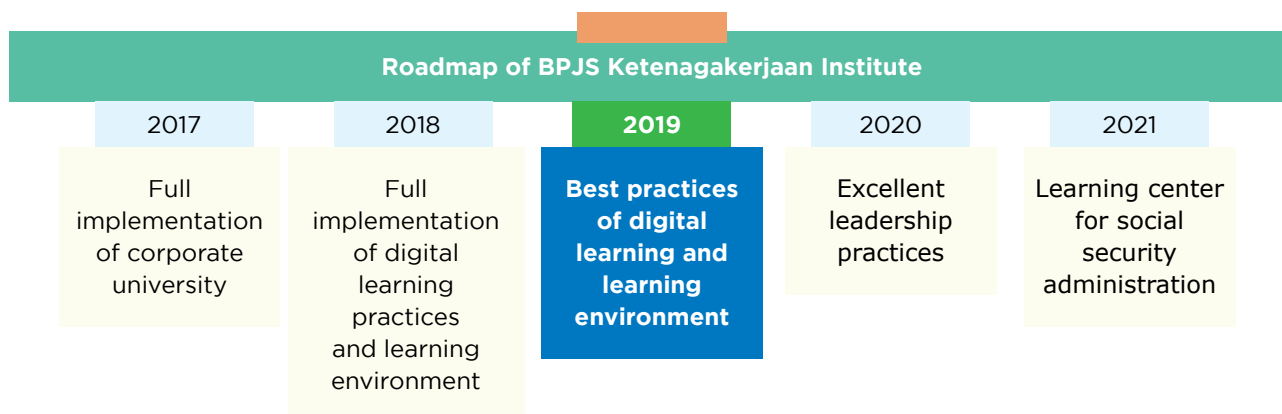


Learning and Development

The learning and development programs to better improve employees' skills are performed by the establishment of BPJS Ketenagakerjaan Institute as a corporate university, optimization of assessment center, and better improved programs for working culture development and enforcement. All employees are entitled for being equipped with the comprehensive learning and development programs from the stage of their status as prospective employees to their pension time. The programs subsume core competence, leadership, technical skill development, hard and soft skills trainings. The learning method applied is blended learning to combine interactive or class-based and non-class-based learning. The results of learning and development competencies are further measured to figure out each of employees' achievement. [POJK 51 6.c.2.d]

BPJS Ketenagakerjaan as a corporate university has a central role to better polish knowledge, skill, and attitudes (KSA) of its personnel. BPJS Ketenagakerjaan Institute is led by its President Director as the Rector. Each academy is the responsibility of BoD as the Dean assisted by Head of Programs to have its learning partners. All of the administrators are integrated and synergized by the Learning Director as the learning expert so that effective process of competencies development is accomplished.

BPJS Ketenagakerjaan Institute is located in Bogor, West Java and equipped with varied facilities and learning programs; indeed, it actively collaborates with domestic and overseas universities. In compliance with its roadmap, it strives to become the center for learning social security administration in 2021. In 2019, the stage of roadmap was excellent practices of digital learning environment.



BPJS Ketenagakerjaan Institute continuously better developed as Profession Certification Institution (Lembaga Sertifikasi Profesi, “LSP”) of Social Security Agency (Badan Penyelenggara Jaminan Sosial, “BPJS”), and National Profession Standardization Agency (Badan Nasional Sertifikasi Profesi, “BNSP”) hold the right for giving valid license of LSP. BPJS Ketenagakerjaan’s LSP overall manages 45 Competence Unit of social security administration.

Building Employee Engagement

The Agency is consistently putting its best efforts to build employee engagement: key to enduring commitment to supporting the Agency’s goals and values actualization. BPJS Ketenagakerjaan periodically performs surveys to acknowledge employee engagement. The independent survey by International Korn Ferry Indonesia, a Research Consultant, discovered that the 2019 BPJS Ketenagakerjaan’s employee engagement was at 88%.

The employees’ engagement to the Agency is also indicated by the level of employee’s turnover. It is a basis of comparison between the number of employees to leave the Agency and the number of average employees. In 2019, 98 employees or 1.58% of the average employees left the Agency during the reporting period. Based on gender, most of employees to leave the Agency were male employees whose percentage was 0.90%; while resignation, the percentage of which was 51.02%, was the common underlining reasons found. [401-1]

Number and Rate of Employment Turnover [401-1]

Year	Employees Leaving	Number of Employees	Turnover Rate
2019	98	6,201	1.58%
2018	120	5,957	2.01%
2017	133	5,566	2.39%

Number and Percentage of Employees Leaving the Agency by Gender [401-1]

Year	Employees Leaving				Total
	Male		Female		
	Total	%	Total	%	
2019	56	57.14	42	42.85	98
2018	73	60.83	47	39.17	120
2017	89	66.92	44	33.08	133

Number and Rate of Employment Turnover [401-1]

Placement	2019		2018	2017
	Total	%		
Headquarters	122	16.87	739	203
Regional Offices	52	7.19	110	99
Branch Offices	547	75.66	338	678
Others (Subsidiaries)	2	0.28	0	2
Total	723	100.00	1,187	982

Optimization Human Capital Information System (HCIS)

Employee management supported by the implementation of information technology-based Human Capital Information System (HCIS) is the Agency's capital and assets. BPJS Ketenagakerjaan during 2019 put its best endeavors to optimize the implementation of HCIS starting from recruitment process, assessment, performance assessment, and talent management.

Diversity and Equality

Diversity and equality of either the Agency's employees or members are managed with varied approaches depending on each of their functions so that they become potent drivers for BPJS Ketenagakerjaan's sustainability. The BoD under the supervision of BoS ensures no conducts to threaten diversity and equality and values human rights. [103-1][103-2][103-3]

The practices of diversity and equality are put into practices by giving all Indonesian citizens equal opportunities to participate in selection and recruitment process. BPJS Ketenagakerjaan gives equal opportunities for its employees to build

carriers, including promoting them as the heads of regional offices. BPJS Ketenagakerjaan provides equal promotion regardless of employees' gender. We also provide equal benefits to both male and female workers. During the reporting period, the lowest amount of benefits received by employees disposed in Headquarters was still much higher by 4.77% than was that of provincial minimum wage (UMR) in DKI Jakarta. [202-1, 202-2][405-2]

The Agency's 2019 management officers came from varied background; indeed, the BoD and BoS had female officers as their members. [405-1]



NUMBER OF FEMALE
EMPLOYEES (2019)
2,511

NUMBER OF
EMPLOYEES (2019)
6,201

RATIO OF FEMALE
EMPLOYEE
40.49%

The Agency's commitment to diversity and equality for members embodies in equal insurance and social security to all varied workers regardless their diverse background. The Agency's give its personnel and members equal treatments and services regardless of their gender, ethnicities, religions, races, social status, and political preference. Of note, most of members are male because in Indonesia, it is common that male is the breadwinner.

The Agency until 2019 never received grievances or complaints related to discriminative treatments or services conveyed by either employees or members. The compliance with diversity and equality commitment aligned with the fifth and tenth mission of SDGs. [\[SDG 5\]](#)[\[SDG 10\]](#)

Supports for Anti-Corruption

BPJS as the largest public funds management in Indonesia is committed to providing supports for any backstop to deal with corruption. It collaborates with the Corruption Eradication Commission (KPK) to mitigate plausibility of fraudulent conducts and ensure the management of workers' fund complies with the prevailing regulation. The Agency periodically also audits its Financial Statements and reports the management—the BoD and BoS—performance to the President and the National Social Security Council (DJSN).

The Agency is committed to systematically establishing integrity as working culture. The commitment embodies in the compliance with Integrity Pact signed by all personnel of BPJS

Ketenagakerjaan and its business partners; disclosure of Wealth Report of State Officials (LHKPN) by the Agency's officials; gratification control for all personnel of BPJS Ketenagakerjaan. The explanation of such commitment and practices of integrity working culture are elaborated on page 159. [\[103-2\]](#) [\[103-3\]](#)

Cooperation with KPK

The Agency and KPK in 2019 tied a number of collaborations (i.e., the signing of Memorandum of Understanding (MoU) to enforce anti-corruption. The MoU sets forth a number of collaboration agreement (i.e., information exchange, training, comprehensive education and analysis of national social security system in accordance with the

2020-2029 Roadmap). It embodies the Agency's concerted commitment to eradicating corruption and gratification in its operational and strengthening the Agency's integrity. [205-1]

The Agency and KPK trained 518 employees, the percentage of which was an 8.35% of the total employees; they were trained as *Tunas Integritas*

(Integrity Promoters) that are KPK's agents. Every *Tunas Integritas* committed to holding free from any corruption conducts and supervising another ten employees. Their existence will accelerate the practice of zero fraud in BPJS Ketenagakerjaan's working culture. The Agency's employees gradually will be equipped with training of *Tunas Integritas*. [205-2]

There were no reports of corruption acts in 2019; it proved that BPJS Ketenagakerjaan's operational activities of managing fund was in compliance with prevailing laws and took prudent practices as its priority [205-3]

Wealth Report of State Officials (LHKPN)

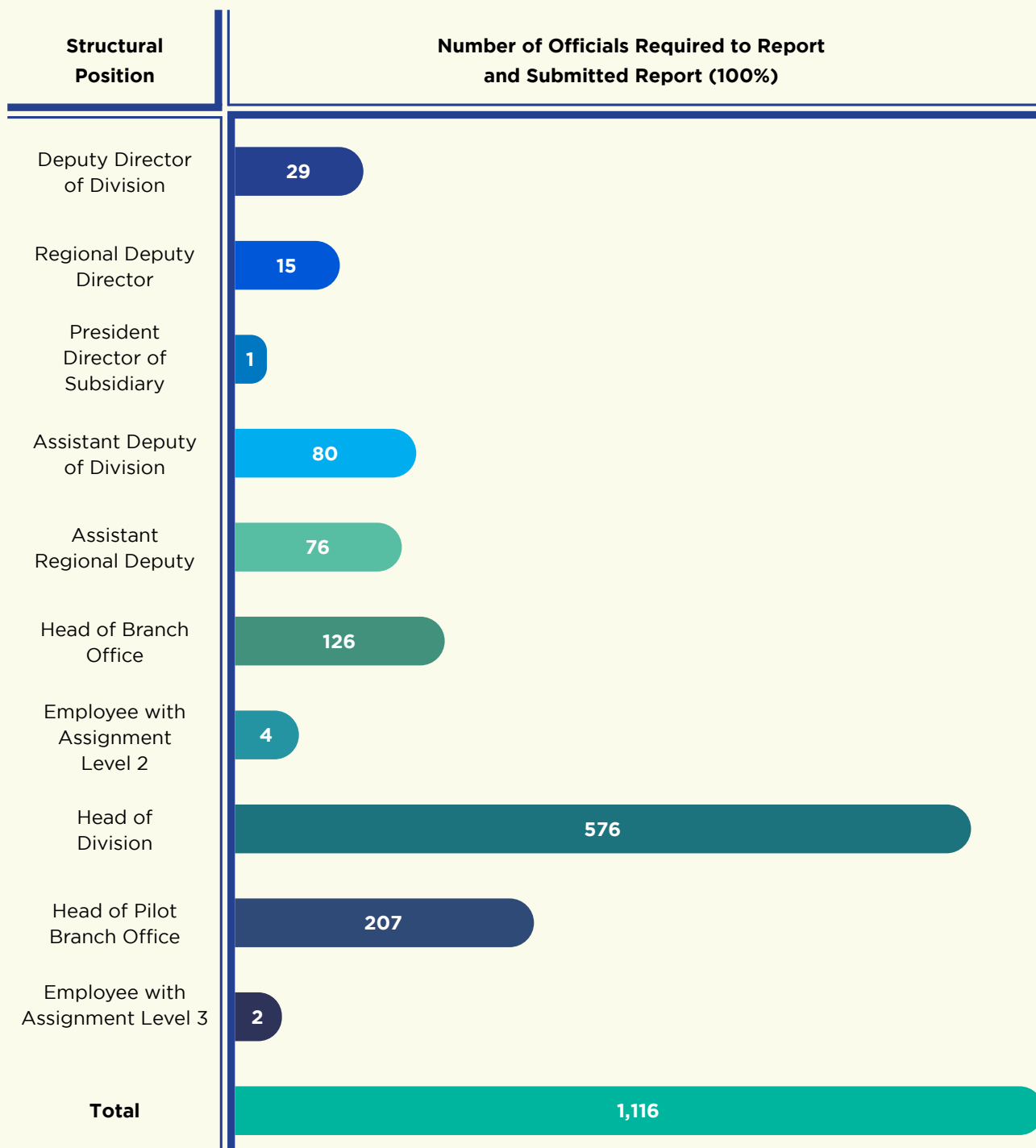
Each of governance officials under the Regulation of BoD Number PERDIR/52/122017 shall report Wealth Report of State Officials (LHKPN) to KPK.



The Agency's officials echelon 1, 2, and 3 are required to submit LHKPN. Overall, there are 1,116 officials of

BPJS Ketenagakerjaan obliged to submit LHKPN in 2019 with 100% of realization.

LHKPN Reporting by Structural Officials of the Agency



Note: Data is consistent with elhkpn.kpk.go.id which may change at any time in case of additional officials required to submit LHKPN.



Gratification Report of BPJS Ketenagakerjaan

Total Reports: 140
Items: 1,422
Gratification Value: IDR570,433,750

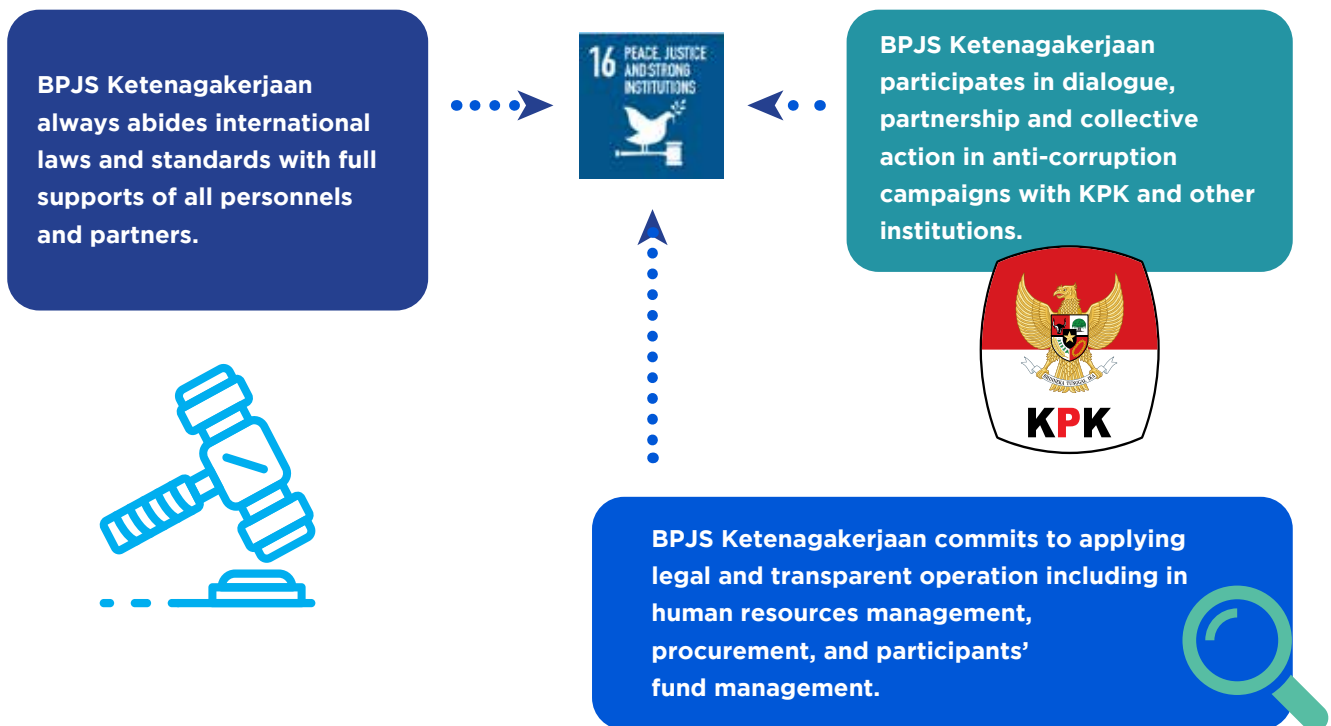
Gratification and Donation

The requirements for gratification are regulated in the regulation of BoD Number PERDIR/13/08/2015, and in compliance with the Regulation, the Agency prohibits any of gratification related to official administration. BPJS Ketenagakerjaan's personnel receiving any of gratification out of their intention shall report the gratification to the Gratification Control Unit (Unit Pengendali Gratifikasi, "UPG"), and the report shall be submitted to KPK.

Information of Donation for Political Campaign

BPJS Ketenagakerjaan in running its operational activities is committed to not engaging in any political campaign. During 2019, the Agency's fund or assets were not spent on supporting political activities. It ensured that members of BoS, BoD, and the management per se did not involve as members of any political parties. It also banned any gratification or donation to likely influence political vote.

Supports for Sustainability Development Goals (SDGs) [SDG 16]



Training and Education for Employees

The training and education for employees are managed by the Agency with an integrated system of Human Capital and improvement in competencies, profession certification, or characters. The training and education for employees are performed by optimizing the existing functions and resources, including BPJS Ketenagakerjaan Institute and periodically evaluated by the management. The evaluation is performed through key performance index (KPI) mechanism based on the target set in Working Plans and Annual Budget (RKAT). The results of evaluation are reported to the BoD. [103-1] [103-2][103-3]

Training and Education for Employees

The training and education for employees are taken into practices by optimizing the existing resources, collaboration with National Profession Standardization Agency (BNSP) or other

educational institutions. The Agency consistently develops e-learning-based educational training and completes its supporting facilities. Every employee is entitled for equal opportunities to participate the training and education programs, and in general the programs align with the fourth goals of SDGs. [SDG 4]

The total hours of 2019 training and education for employees reached 6,350 hours consisting of 5,341 class-based hours and 1,009 non-class-based hours, with the total employees to participate the training and education as many as 3,115 personnel. Thus, the average total of hours allocated for training and education per participated employee was 40 hours. The Agency in the reporting period allocated IDR52,884,369,951 on career development programs and technical development programs, and certification. [404-1]

Total Hours for Education and Training in 2019 and Number of Participating Employees

No	Development Program	Total Hours	Total Members
Career Development Program			
1	On Boarding (OPK)	98	316
2	Basic Leadership Development Program (BLDP)	425	91
3	Intermediate Leadership Development Program (ILDLP)	425	29
4	Advanced Leadership Development Program (ALDP)	411	49
Technical Development, Refreshment, and Certification Program			
5	Technical Development Program	448	1,576
6	Refreshment Program	2,543	648
7	Certification Program	1,128	148
Other Development Program			
8	Domestic Post-Graduate Scholarship	0	24
9	Overseas Post-Graduate Scholarship	0	9
10	Domestic Course	20	104
11	Overseas Course	872	85

Spending for Employees' Capacity Building (IDR)

2019	2018	2017	Δ%	
1	2	3	1:2	2:3
52,844,369,951	93,718,966,961	105,480,435,000	56%	88%

The Agency provides about-to- retire employees with retired trainings aiming to ensure their productivity, albeit their pension life. In 2019, there were 52 retired employees to participate in the pre-retirement trainings. [404-2]

The Agency gives all employees equal opportunities to get promoted with considering the results

of performance assessment. The assessment is performed comprehensively in accordance with the implementation of human capital management. In 2019, the management decided the official promotion for 723 employees or an 11.66% of the total employees. Most of the promoted employees were men the percentage of which was 67.22%. [404-3]

Number of Employees Promoted [404-3]

Year	Gender				Total	Percentage (%)
	Male		Female			
	Total	%	Total	%		
2019	489	67.22	237	32.78	723	11.66
2018	509	64.92	275	35.08	784	13

Training and Education for Public and Members

The Agency also actively donates facilities to support proper education for the public through *Jembatan Kepedulian* (Bridge of Care) program. It embodies BPJS Ketenagakerjaan's supports for

the Government's endeavors to better improve Indonesian human resources so that the inequality is eliminated. The program aligns with the tenth goal of SDGs. [SDG 10]

The Agency during 2019 gave educational donation through *Jembatan Kepedulian program*. Some of its programmed activities were as following:

- Pre-working training for the locals living in Moluccas Province. It was held to train 400 prospective workers of working in Masela Block.
- Better improvement of 40 Micro, Small, and Medium enterprises (UMKM) in Banyumas Regency.
- Training 50 coffee farmers in South Kedu, Magelang.
- Training for improving productivity of 50 UMKM in Padang.
- Online business training for 20 UMKM in Bandung.
- Training of drafting tax reports for 16 UMKM in Cifest Cibusah, Bekasi.

The Agency in the reporting period held vocational programs “Indonesia Bekerja” (Working Indonesia) aiming to bring workers closer to business enterprises. The programs in collaboration with institutions to provide vocational training gave trainings and competency certification. The training members were BPJS Ketenagakerjaan’s members who were laid-off and the training was intended to give those workers new skill and certification. The Agency in collaboration with the Ministry of Manpower and based on the demands for new human resources in workforce gave information of new employment to

the members to have completed the programmed training.

The vocational program “Indonesia Bekerja” is continuously developed and integrated with “Kartu Prakerja” program initiated by the Government. The programmed trainings consist of three schemes: skilling given to members with no skills; up-skilling to better improve members’ skills; and re-skilling given to members wanting to acquire new skills. The Agency targeted to train 20,000 people in 2019.

Members of “Indonesia Bekerja” Vocational Program (2019) Based on Region

Region	Number of Training	% Composition
Northern part of Sumatra	173	5.84
Southern part of Sumatra	239	8.07
DKI Jakarta	354	11.95
West Java	1,111	37.50
Central Java, DI Yogyakarta	145	4.89
East Java	234	7.90
Kalimantan	158	5.33
Sulawesi, Maluku	175	5.91
West Sumatra, Riau	176	5.94
Banten	145	4.89
Bali, Nusa Tenggara, Papua	53	1.79
National	2,963	100.00

Information Technology System

Information Technology (IT) to automate businesses in a way much effective, efficient, stable, and productive plays a crucial role in accomplishing the 2017-2021 Strategic Plans. The IT function of BPJS Ketenagakerjaan is divided into two Deputies. The Deputy Director for IT Development holds responsibilities for managing IT from planning stage to development of information system. Meanwhile, the Deputy Director for IT Operational is responsible for managing IT operational from planning stage to evaluation of IT operational management activities.

The development of IT-based services was affected by the external backdrop during the reporting period. The changes in employees who are mostly digital native have the Agency to adapt and make best use of IT to support its services. Besides, at the end of 2019, COVID-19 hit Indonesia, and its unprecedented impacts linger until 2020. BPJS Ketenagakerjaan endorses precautionary measures against COVID-19 by eliminating physical contact-based services by developing virtual-based services.

IT Vision and Mission of BPJS Ketenagakerjaan

Vision

IT as partner and accelerator in creating operational and service excellence for the sake of nation pride

Mission

- Customer Experience: IT enhances participants' experience through comprehensive and seamless service
- Service: IT supports the implementation of automated service to create Service Excellence
- Empowerment: IT encourages participation and performance improvement of employees
- Data Driven: IT supports decision making process based on data
- Accountability: IT supports BPJS Ketenagakerjaan's accountability as an institution complying with good governance principle
- Efficiency: IT supports efficiency in Agency's business operations

IT Roadmap of BPJS Ketenagakerjaan

2017

Strengthening strategic infrastructure of information system

2018

Excellent business process

2019

Agile and fully digital

2020

Leading in business innovation

2021

Inspiring social security practices

The Agency in compliance with the roadmap targets to achieve certification of ISO 20000: IT Service Management in 2020. BPJS Ketenagakerjaan expects that in 2021 it becomes one of pioneers of IT Service Management in social security industry and fully implements digital e-service in 2020. In the reporting period, the Agency has accomplished certifications as follows:

- ISO 20000 certificate on IT Service Management System for service provision of SIPP, SSO, EPS, and PERISAI
- ISO 27001 certificate on Information Security Management System for service provision of SIPP, SSO, EPS, and PERISAI

The Agency is also continuously developing core operation system or core support system applications. BPJS Ketenagakerjaan as of 2019 developed 27 applications/IT products to support its business process and 25 applications/IT products

for external use. The applications launched in 2019 were as following:

- Application for Independent Online Registration for Indonesian Migrant Workers (POM-PMI)
- Application for Content Management Systems (CMS) of BPJS Ketenagakerjaan’s website
- Application for Property Investment Management (PIP)
- Application for Work Training Institution (LPK) for vocational programs
- Application for Project Monitoring Information System (PROMISE)
- Application for Monitoring and Controlling Project Strategist (MONIC)
- Application for membership information services for Indonesian Migrant Workers by Listed Partners (PMI Service Unit)
- Application for Training Management (SIDIKLAT)

IT Applications and Products of BPJS Ketenagakerjaan



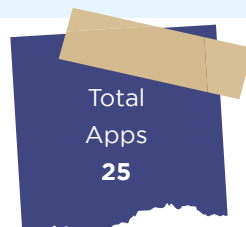
Apps fo internal Use

ARIS CONNECT	E-DASHBOARD	SIMRK
BPU ONLINE	E-LEARNING	SMILE
BPU-CSR	E-PROC INTERNAL	SIPATUH
CONTACT CENTER	E-WASRIK	SIMAI
DPKP ONLINE	HCIS	SIINVEST
SURVEI KEPUASAN	IKNOW	



Apps for External Use

BPJSTKU	POM-PMI	PIP	LPK	UNIT LAYANAN PMI
---------	---------	-----	-----	------------------



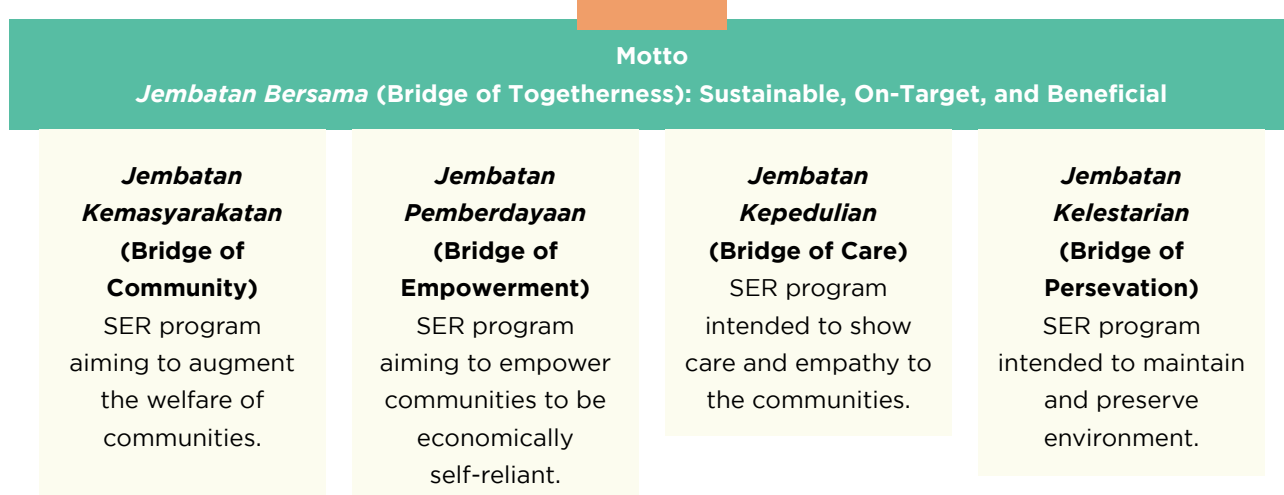
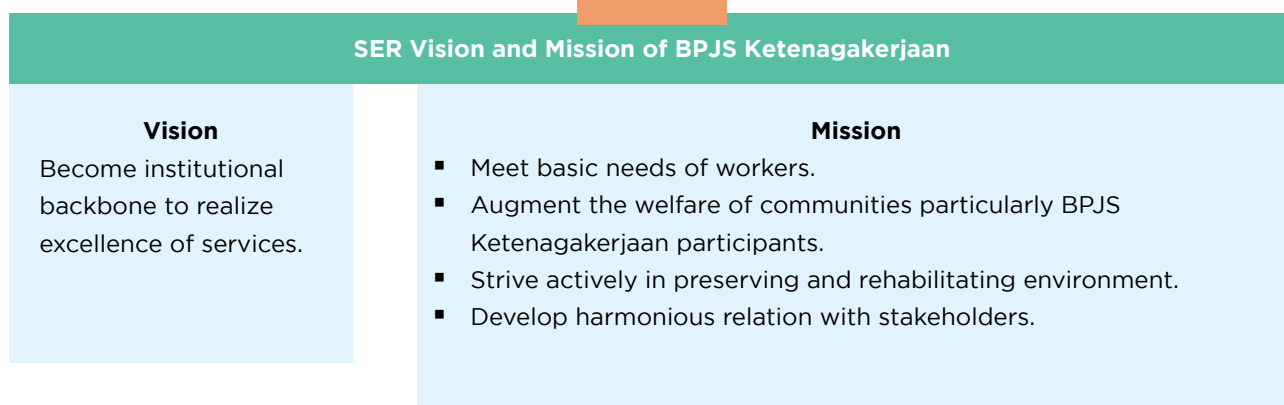
Social and Environmental Responsibility

“Social and Environmental Responsibility (SER) is BPJS Ketenagakerjaan’s responsibility for better improving life quality”



The mission of SER is to actualize the sustainable and proper security insurance for the members and their families. SER mission is under Paragraph 3 Laws Number 24 Year of 2011. The practices of SER are in compliance with the Regulation of BoD of BPJS

Ketenagakerjaan Number PERDIR/50/092015, the Presidential Regulation Number 59 Year of 2017, and other requirements including ISO 26000: Guidance on Social Responsibility.

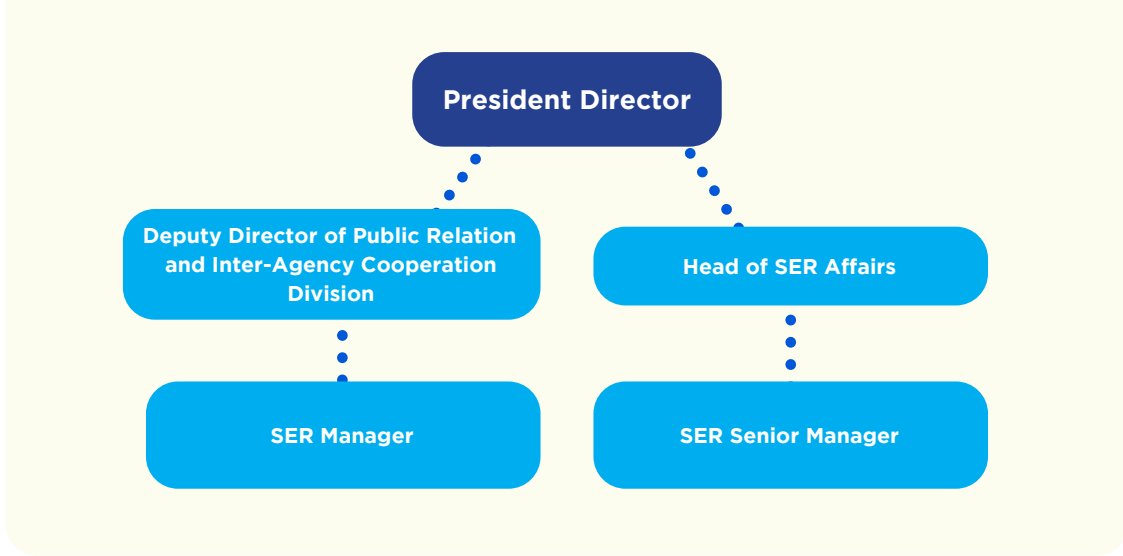


SER Organization

The practice of SER pursuant to the Decree of BoD of BPJS Ketenagakerjaan Number KEP/151/052014 is the responsibility of SER Affairs Function. SER Affairs Function per se is led by the Head of Deputy Director of Public Relation and Inter-Agency Cooperation to hold responsibly its duties

to the President Director. SER Affairs Function is the management representative for communicating and building dialogue with stakeholders so that the needs of each of stakeholders is found out and fulfilled. The results of communication and dialogue activities are reported to the President Director as feedback from the stakeholders. [102-19][102-20][102-21]

Organizational Structure of SER Function in BPJS Ketenagakerjaan



Module of SER Programs

SER is implemented through programs and activities modules of which are pursuant to PP Number 99 Year of 2013 Paragraph 64 word b and ISO 26000. The programs and activities consist of six modules: human rights, employment practices, operational,

members, community, and environment. The sixth modules are intricate key elements to boost the organization's development in accordance with its vision and mission. SER's programs and activities also heavily consider three criteria: precise targets, broad scale, and sustainable performance.

Modules of SER Programs of BPJS Ketenagakerjaan (IR7) Pursuant to PP Number 99 Year of 2013 and ISO 26000



Criteria of SER Programs



Supports for Sustainable Development

Commitment to fulfilling SER shows contribution of BPJS Ketenagakerjaan for Sustainable Development Goals (SDGs). This report includes information disclosure of SER program by material topics and alignment to SDGs based on SDG Compass. The report has yet to include the realization of each goal in SDGs.



9 Material Topics

10 Goals SDGs



Economic Values for Stakeholders

Stable economic performance is a potent driver for sustainable social security insurance as it is the core business performance of BPJS Ketenagakerjaan. The Agency is committed to acquire members either PU workers or BPU workers. The Agency's endeavors to maintain its economic performance are supported by all Directorates in accordance with their duties, responsibilities, and authorities under the supervision of BoS. The performance of BoD and BoS is subject to periodical evaluation the reports of which are submitted to the President and the Board of National Social Security. The Agency, in the end of reporting period, revised its targets with respect to the unprecedented impacts of COVID-19 in Indonesia. [103-1][103-2][103-3]

Economic Values Generated and Distributed [201-1]

[POJK 51 6.b]

The Agency, during 2019, was capable of maintaining its operational and financial performance stable, with details of generated economic values as follows: the 2019 total revenues of IDR5,766,456 billion, decreasing by IDR93,417 billion or a 1.59% decrease from IDR5,859,873 billion in 2018. A half of the total generated economic values were distributed to the stakeholders in accordance to their needs. The distributed economic values were paid benefits, workers' costs, SER financing as a social investment and tax payments/non-tax revenues (PNBP).

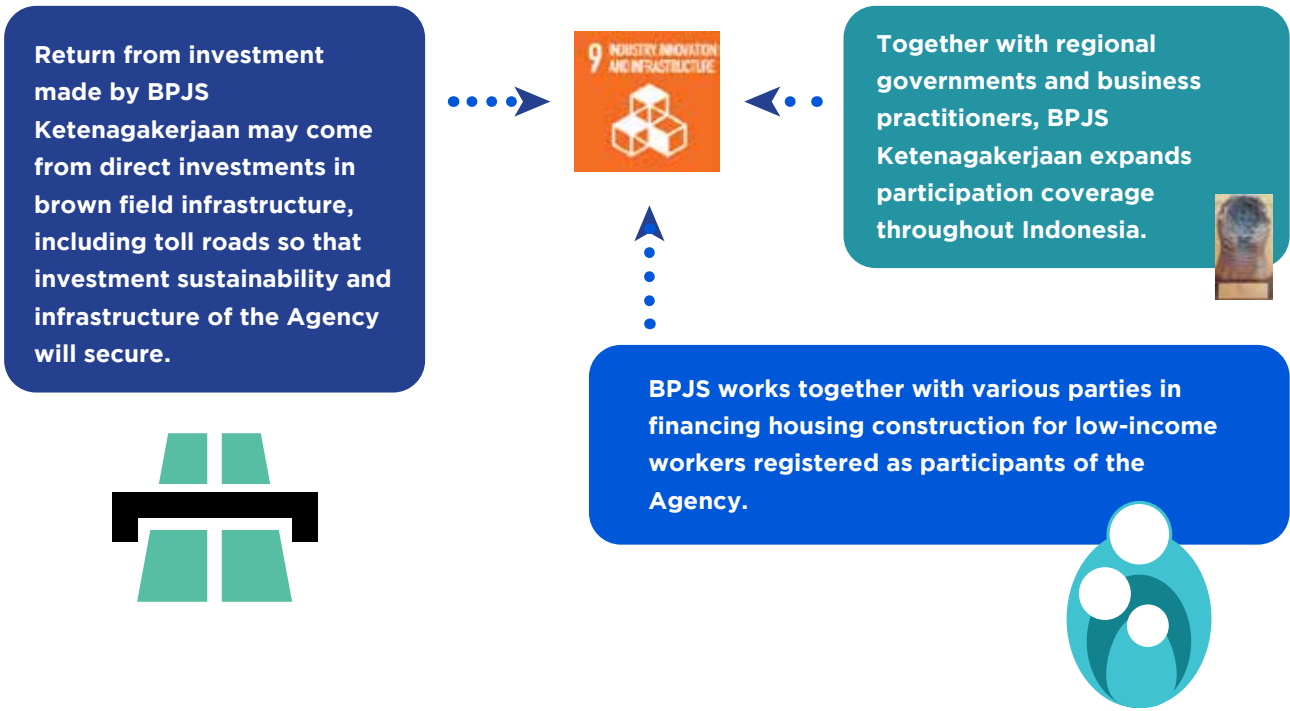
Economic Values Generated and Distributed [201-1][POJK 51 6.b]

No	Description	2019	2018	2017
Economic Values Generated				
1	Operating Revenue	4,701,083	4,608,412	4,755,082
2	Investing Revenue	890,857	1,062,459	825,226
3	Subsidiary Revenue	58,764	109,198	46,667
4	Other Revenues	96,497	27,922	370,223
5	SKP Service Capacity Improvement	19,255	51,882	41,325
6	Revenue	5,766,456	5,859,873	6,038,523
Total Economic Values Generated				
7	Employee Salary	2,827,563	2,818,835	2,351,467
8	SER Financing	28,328	43,807	18,994
9	Taxes and Non-Tax Revenue	248,205	291,769	389,966
10	Total Economic Values Distributed	3,104,096	3,154,411	2,760,427
Economic Values Retained				
11	Total Economic Values Retained	2,662,360	2,705,462	3,279,096

Notes: In IDR Million.

Payments of program benefits to members will be separately presented.

Supports for Sustainable Development Goals (SDGs) [SDG 9]



Distributed Economic Values: Payments for Benefits/Security

Distribution of generated economic values is in form of payments for benefits of social security programs to members. The 2019 payments on the benefits were as much as IDR29,716.41 billion increasing by IDR2,111.63 billion or a 108% increase from the 2018 payments. The largest benefit payments of 91.13% were distributed for JKM Program.

The benefits payment for social security programs secures workers from risks of lay-offs, working incidents, or death. The payment of JHT for laid-off workers, JKK Program to include JKK-Return To Work (RTW) Program for injured workers, and JKM Program provide benefits for workers as members and their heirs. The payment of programmed benefits for members and/or their heirs can be used to run their daily life until they get new jobs. Thus, they get unemployment benefits to prevent them from poverty. The payment of benefits aligns with the first goal of SDGs according to SDG Compass. [SDG 1]

Distribution of Economic Values: SER Financing

Economic values distributed as expenses of TJLS's implementation in 2019 amounted to IDR26.26 billion, decreasing by IDR20.33 billion or equal to a 43.46% decrease from 2018. The largest financing of 58.13% was spent on *Jembatan Kepedulian* (Bridge of Care) Program.

Realization of SER Financing

Pilar Program	2019		2018	2017
	Expense	%		
<i>Jembatan Masyarakat</i> (Bridge of Community)	7,272,367,500	27.69	5,287,953,447	1,650,000,000
<i>Jembatan Pemberdayaan</i> (Bridge of Empowerment)	3,092,573,937	11.78	2,581,988,000	700,000,000
<i>Jembatan Kepedulian</i> (Bridge of Care)	15,267,100,330	58.13	18,725,784,319	16,640,000,000
<i>Jembatan Kelestarian</i> (Bridge of Preservation)	630,986,752	2.40	20,002,731,831	1,100,000,000
Total	26,263,028,519	100.00	46,598,457,597	20,090,000,000

Note: In Indonesian Rupiah (IDR)

The distribution of economic value in the form of CSER programs, especially '*Jembatan Pemberdayaan*', will foster an entrepreneurial culture in UMKM. In addition to working capital, the Agency provides management guidance to UMKM owners so that they can eliminate minor labor and provide fair work rewards for workers, as well as open opportunities for UMKM in the supply chain at regional and branch offices. In general, these endeavors are in line with the 8th Goal of Sustainable Development according to SDG Compass. [SDG 8]

Distribution of Economic Values: Contributions to State

The Agency also distributes half of its generated economic values in form of payments of tax and non-tax revenues (PNBP) to the Government. The total payments of tax and PNBM in 2019 reached IDR818,389.37 billion, decreasing by IDR20,531.73 billion equal to a 2.45% decrease from 2018. The largest payments of 42.26% spent on Down Payment on Tax and Payment of Prior-Year Unsettled Tax.



Total Tax and Non-Tax Revenue Payment by BPJS Ketenagakerjaan

Tax & Non-Tax Revenue	2019		2018	2017
	Ammount	%		
PPh 21 Tax Borne by Employees	86,361.45	10.55	72,858.25	24,107.36
PPh 21 Tax Borne by Permanent Employees of the Agency	338,079.64	41.31	290,632.81	217,478.95
Final PPh Tax Borne by Permanent Employees of the Agency	6,005.08	0.73	9,886.80	19,575.03
Final PPh 21 Tax for Individuals	942.26	0.12	2,852.63	320.73
PPh Article 23 Tax for Technical Professional Services	7,656.46	0.94	6,996.89	6,213.29
PPh Article 23 Tax to Contest Rewards	394.02	0.05	18	1,762.50
Final PPh Tax for Land and Building Rental	5,802.93	0.71	4,377.89	7,065.97
Final PPh Tax for Construction Services	2,181.05	0.27	479.64	2,569.98
PPh 23 Tax for Other Rental	488.13	0.06	130.61	330.14
PPh 23 Tax for Broker Fees	1,600.77	0.20	398.03	2,188.42
PPh Article 26 for Foreign Taxpayer Income	125.02	0.27	479.64	2,569.98
PPn Tax for Goods & Services	88.08	0.01	260.06	398.94
Output PPn Tax for Property Investment	9,606.76	1.17	839.21	12,927.47
PPn Tax for Capital Property Rental	82.08	0.01	15.17	43.70
PBB Tax for House and Shop Building (Ruko)	120.97	0.01	110.21	97.78
PBB Tax for Office Building	4,880.46	0.60	4,555.07	4,016.49
PBB Tax for Rented Multistoried Building	294.02	0.04	322.07	181.81
PBB Tax for Investment Land and Building	7,283.31	0.89	6,378.99	888.36
Prepaid Tax & Underpayment Tax of Previous Year	345,846.87	42.26	435,397.88	376,882.73
PPh Tax for Service Charge of Investment Building	-	0.00	706.27	4,289.02
PPh Tax for Rented Investment Building	44.89	0.01	1,537.87	8,207.09
PPh Tax for Other Investment Income	505.11	0.06	28.55	2,458.39
Total Tax Payment	818,389.37	100.00	838,929.99	690,075.46

Distribution of Economic Values: Payments for Workers

Distribution of economic values for workers take form of incentive payments in form of principal salaries, allowances & benefits according to administration levels, and pensions as well.

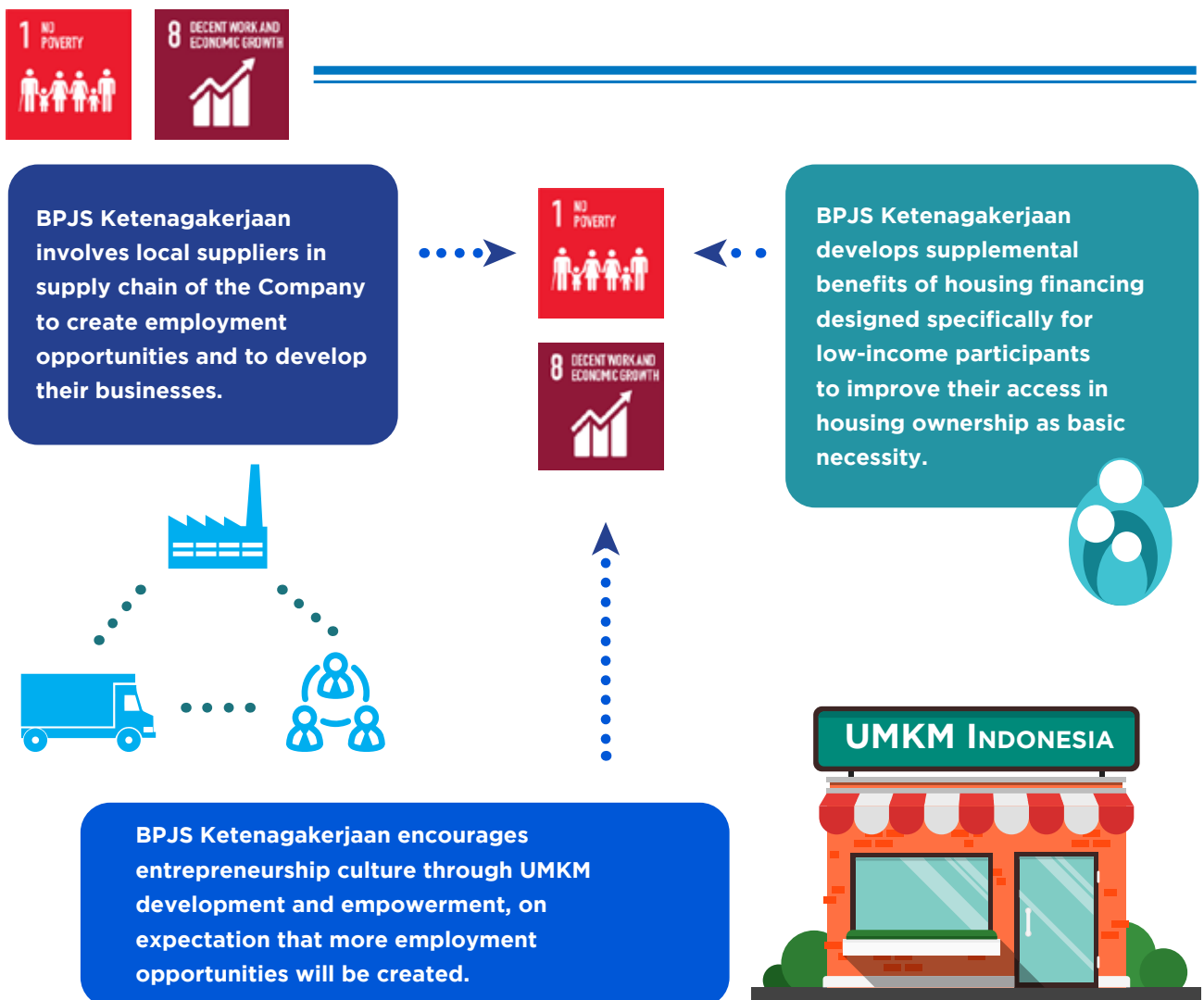
The Agency includes employees in the program of fixed benefit pension and the program of fixed contribution. Its employees directly pay to contribution the amount of which is determined by each of agencies. The program of fixed benefit pension program is managed by BPJSK Ketenagakerjaan's Employee Pension Fund the amount of which reached IDR1,857.97 trillion per December 2019, with the total pension payments of IDR98.76 billion. The program of fixed pension contribution the amount of which reached IDR79.82 billion per December 31st, 2019 is managed by BNI's Financial Institution Pension Fund (DPLK). [201-3]

▶ Indirect Economic Impacts

Another to direct benefits given to members, BPJS Ketenagakerjaan is committed to giving the public indirect benefits in form of *Jembatan Bersama* (Bridge of Togetherness) program to the public. The Agency holds the administration of the programs in transparent and ethical manners and complies with the prevailing norms. It during 2020 gave the public donation in form of public infrastructural facilities and empowerment trainings for UMKM entrepreneurs. Of note, SER's Affairs Function is responsible for the implementation of *Jembatan Bersama* program subject to evaluation by the management through the mechanism of program implementation reports. Results of the evaluation shall be submitted to the BoD. [103-1][103-2][103-3]

Supports for Sustainable Development Goals (SDGs)

Donations to infrastructure development and housing finance, empowerment of UMKM, and involvement of business partners/ local vendors in the Agency's supply chains are examples of indirect economic impacts to provide employment. Proper wages and profits generated by UMKM's activities can sustain daily life, build financial resilience against poverty, and create domino impacts to the local economic activities. The elaboration aligns with the first and eighth goals of SDGs. [SDG 1][SDG 8]



Donation to Public Infrastructure Development [203-1, 203-2]

The Agency grants pro bono donation to develop public infrastructure facilities near to Headquarters, regional offices, and official branches. The Agency during 2019 spent IDR2,728,354,252 on 128 public infrastructure facilities. The largest amount of 58.44% spent on the development of places of worship. The programs of infrastructure development help the public with easier access to public places of worship, proper education facilities, and other life-supporting facilities.

The Distribution of Infrastructure Development Aids for Communities

Infrastructure Type	Total Aids (Rp)			
	2019		2018	2017
	IDR	%		
Green Open Spaces & Parks	399,486,752	14.64	16,745,965,075	585,000,000
Places of worship	1,594,562,500	58.44	2,661,331,200	713,004,000
Education Facilities	215,000,000	7.88	354,262,358	253,150,000
Other Public Facilities	519,305,000	19.03	1,170,815,000	1,692,128,500
Total	2,728,354,252	100.00	20,932,373,633	3,243,282,500

Economic Empowerment [203-2]

The Agency also actively empowers the public's economic resilience through the donation in form of business capital. The beneficiaries are UMKM entrepreneurs operations of which are near to the Agency's regional offices or official branches. The Agency until the end of 2019 had distributed business capital amounting to IDR1,770,275,000 to 786 UMKM entrepreneurs to run their business in the agribusiness and trading sectors.

The largest proportion of 84.83% of donation spent on business in the trading sector, while most of beneficiaries the proportion of which was 80.92% were UMKM entrepreneurs to run trading business. The programs of economic empowerment build the Agency's positive credibility and are indirect supports for broaden acquisition of members whose businesses are in UMKM sector.

The Distribution of Working Capital Aids to UMKM

Business Type	Total Aids (Rp)			
	2019		2018	2017
	Amount	%		
Agribusiness	268,550,000	15.17	1,274,368,000	739,794,000
Trading	1,501,725,000	84.83	420,740,000	1,305,522,000
Total	1,770,275,000	100.00	1,695,108,000	2,040,316,000

The Distribution of Working Capital Aids for UMKM Actors

Business Type	Total Beneficiaries			
	2019		2018	2017
	Amount	%		
Agribusiness	150	19.08	1,074	234
Trading	636	80.92	700	538
Total	786	100.00	1,774	772

Procurement Practices and Business Partner Involvement [102-9][203-2]

The Agency also involves local companies/business entities in its goods and services supply chains established in headquarters, regional offices, or official branches. The local companies/business

entities involved are located in areas where the Agency's regional offices/official branches are located, while the working partners/local vendors certainly provide employment for the surrounding locals.

In 2019, there were additional 205 companies/local business entities to become working partners/vendors supplying goods and services. Most of them the proportion of which 48.78% supplied goods and services to the Headquarters, while the largest contracts of 89.24% spent on goods and service procurement in the Headquarters' units.

Contract Value of Goods and Services Procurement for BPJS Ketenagakerjaan (IDR)

Working Unit	2019		2018	2017
	Amount	%		
Headquarters	466,306,903,886	89.24	276,283,416,943	307,005,059,838
Regional Offices	8,834,063,682	1.69	21,909,514,694	5,416,940,135
Branch Offices	47,389,407,362	9.07	95,544,946,693	49,850,084,358
Total	522,530,374,930	100.00	393,737,878,329	362,272,048,331

Number of Suppliers of Goods and Services Procurement for BPJS Ketenagakerjaan (IDR)

Working Unit	2019		2018	2017
	Amount	%		
Headquarters	100	48.78	100	99
Regional Offices	12	5.85	31	14
Branch Offices	93	45.37	280	152
Total	205	100.00	411	265

Benefits of Additional Services: Financing for Members' Housing

BPJS Ketenagakerjaan gives additional service benefits (Manfaat Layanan Tambahan, "MLT") facilities for financing members' housing. The

facilities are eligible for members with one-year membership term. The distribution of MLT is in form of housing loans and pursuant to the Regulation of Ministry of Manpower Number 35 Year of 2016.

Until the end of 2019, the Agency in collaboration with banking spent IDR298.77 billion on the financing of 2,139 housing units, and the largest fund of 66.92% was spent on asset-backed securities. Some of MLT facilities are mortgage loans (Kredit Kepemilikan Rumah, "KPR") and housing renovation facility (Pinjaman Renovasi Perumahan, "PRP"). Of note, the banking facilities to finance housing are distributed by Investment Managers/issuers.

Realization of MLT Benefit of House Financing Facility for Workers

Type	Total Beneficiaries			
	2019		2018	2017
	Number	%		
Home Loan	384	17.95	1,316	554
Housing Renovation Loan	14	0.65	69	104
Asset-Backed Securities	1,741	81.39	1,504	-
Total	2,139	100.00%	2,889	658

Realization of MLT Benefit of House Financing Facility for Workers

Type	Funds Distributed (IDR million)			
	2019		2018	2017
	Amount	%		
Home Loan	98,264.74	32.91	359,088.48	157,735.70
Housing Renovation Loan	506.00	0.17	3,443.00	4,495.00
Asset-Backed Securities	200,000.00	66.92	253,000.00	-
Total	298,770.74	100.00%	615,531.48	162,230.70

MLT financing to facilitate housing for workers also brings indirect benefits for the surrounding locals because of its labor-intensive characteristics.



Insurance for Members

Members are assets, and therefore BPJS Ketenagakerjaan endeavors to provide insurance (i.e., health and safety). The Agency broadens its acquisition along with its commitment to providing health and safety insurance to its members. The provided insurances are adjusted to each of social security programs and periodically evaluated by the BoD through meetings and reporting of program activities. [103-1][103-2][103-3]

- Members of JKK & JKM programs are active members.
- Members of JHT & JP are active and non-active members.

The Agency is committed to providing insurance to its members through JKK Program to cover accident risks to occurring at round-trip working travel, working places, and business trip. [416-1]

Members' Health and Safety

Based on the Regulation of BoD of BPJS Ketenagakerjaan Number PERDIR/39/112017, members are well defined as follows:

Until the end of 2019, BPJS Ketenagakerjaan received 182,835 working-accident claims values of which amounted to IDR1,576.69 billion. The claims increased by 9,420 cases or a 105.43% increase from 2018. The most claims recorded were JKK cases the percentage of which was 94.93%. The Agency during 2020 never involves in any of legal sanctions in relation to violation to claim submitted by members. [416-2]

Number of Claims Filed by JKK Program Members

Types of Claims	2019		2018	2017
	Number	%		
Functional Disability	3,072	1.68	4,458	3,331
Partial Disability	2,984	1.63	4,232	2,402
Total Permanent Disability	35	0.02	32	31
Death	3,172	1.73	3,400	2,364
Recovery	173,572	94.93	161,293	114,913
Total	182,835	100.00	173,415	123,041

The Agency better improves its services to support health and safety insurance to members, including promotion and prevention activities during 2019. Some of the activities are as following:

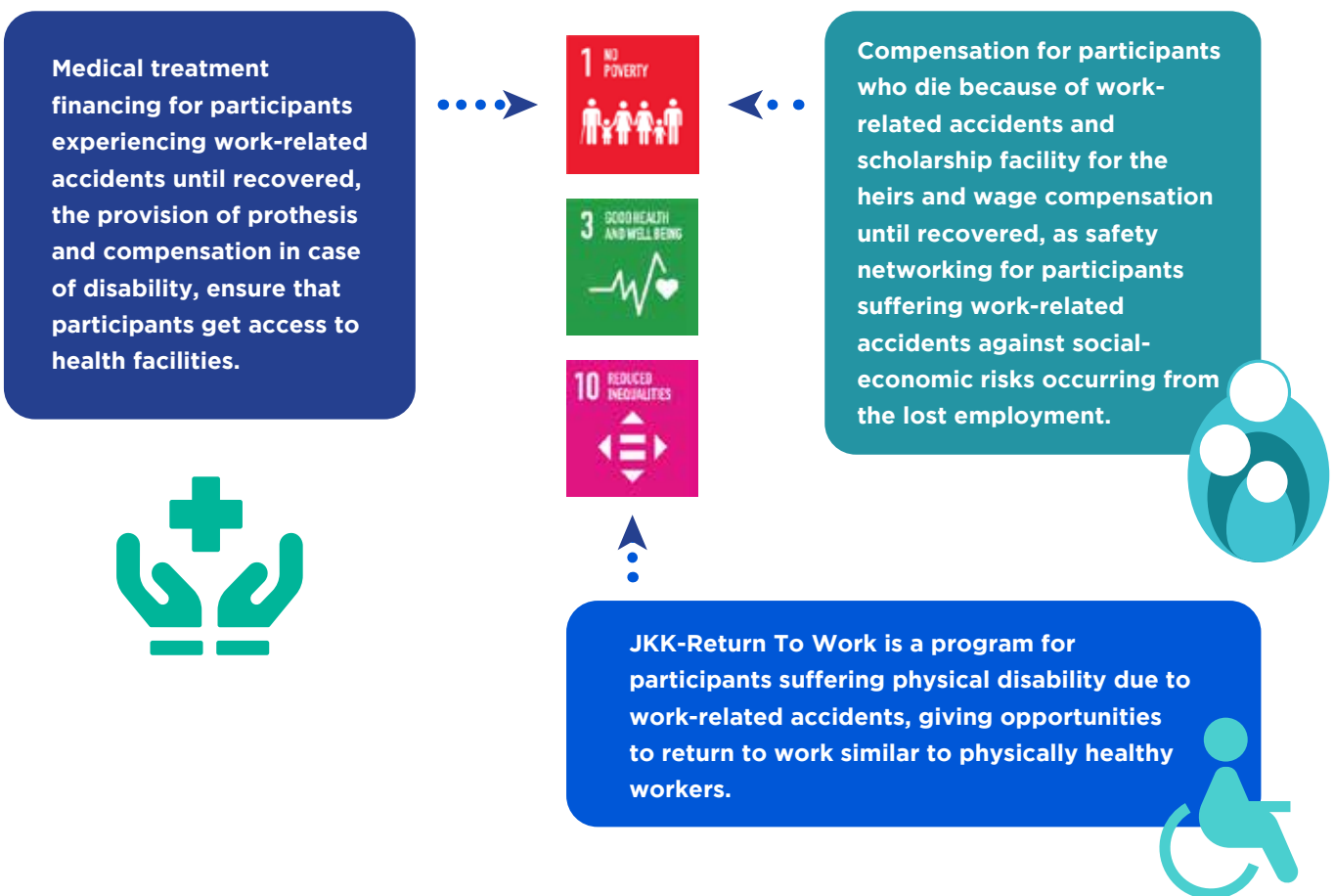
- Supports for annual activities to commemorate the national occupational health and safety (K3) on January 12th to February 12th. The Agency to commemorate the 2019 National K3 donated 450 personal protective equipments (Alat Pelindung Diri, “APD”) to construction companies (i.e., PT Waskita Karya and PT Wijaya Karya) as the members

of BPJS Ketenagakerjaan. The donated ADP consists of boots, project helmets, and working gloves.

- Free health checking to members for commemorating National Customer Day (Hari Pelanggan Nasional, “Halpelnas”) on September 4th. The activities were in collaboration with its health facility providers and carried out in 126 branch offices of BPJS Ketenagakerjaan.

Information of other activities is accessible on <https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/>.

Supports for SDGs [SDG 1][SDG 3][SDG 10]



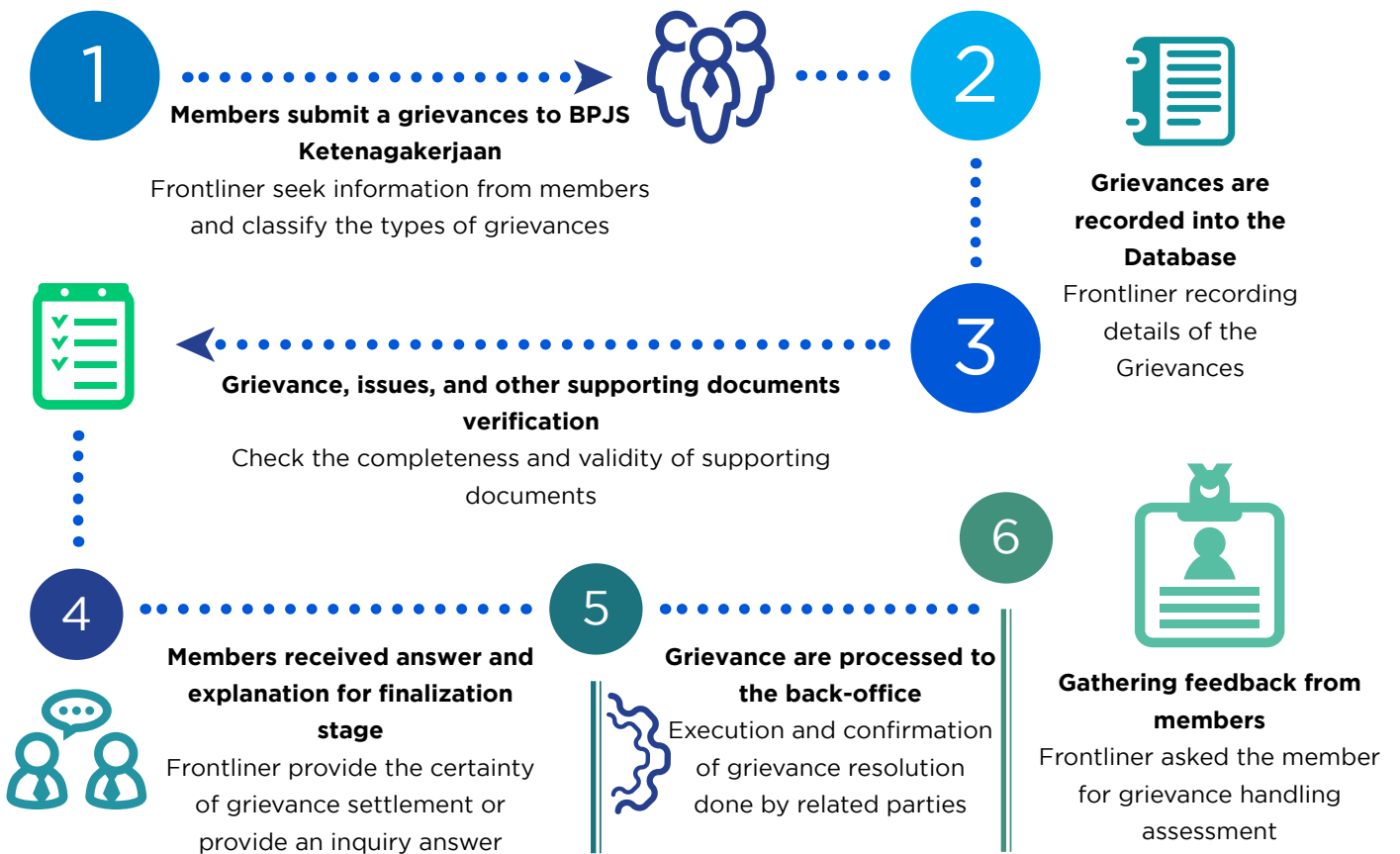
Marketing and Confidentiality of Member Data

The properly-performed dissemination of social security and insurance programs are significant factors in the broaden acquisition of members. The dissemination is accompanied with IT-based services and compliance with member data confidentiality. The activities were carried out by each of functions in the member, services, and information technology departments. The performed activities are subject to periodical evaluation by the Management, and the results of evaluation are reported to the BoD. [103-1][103-2][103-3]

BPJS Ketenagakerjaan as the sole social security agency in Indonesia has no competitors. Regardless of its sole dominance, it actively promotes varied activities to disseminate information of employment social security programs and is committed to fast responses and complete administration to grievance conveyed by members.

The Agency launches new call center: 175 Tanya BPJSTK (“Ask BPJSTK”). The service replaces the prior Prime Call Center Service: 1500910. The shorter call center number of 175 is selected for speed dialing into information services, consultation, or grievances. Another to call center, the Agency also maintains a few of information channels. [417-1]

Grievance Handling Mechanism [102-34]



BPJS Ketenagakerjaan during 2019 received 1,260,710 grievances that had been proceeded further in accordance to the prevailing procedures and regulations. Most of on-demand information and grievances the percentage of which was 62.40%

were conveyed through Inbound Call channel. During the reporting period, no grievances against discrepancy information of membership or social security programs is recorded. [417-2][417-3][418-1][POJK 51 6.c.3.b]

Recapitulation of Interactions for Information Request and Grievances Handling

No	Channel	2019		2018	2017
		Number	%		
1	Inbound call	786,629	62.40	612,025	307,375
2	Social Media				
	Facebook	169,919	14.48	164,612	73,685
	Twitter	17,181		24,629	20,933
3	Email	195,203	15.48	116,143	13,696
4	Website Lapor.go.id	4,711	0.30	3,546	1,847
5	Whatsapp (PMI)	52,370	4.15	4,361	-
6	Playstore BPJSTKU	30,338	2.41	65,102	-
7	Jivochat (PMI)	4,176	0.33	5,765	-
8	Direct Complaint	97	0.01	76	37
9	Complaint via Letter	85	0.01	14	6
10	Whistleblowing system (WBS)	1	0.00	5	-
Total		1,260,710	100.00	996,278	417,579

There were 489,509 grievances conveyed by members via call center, and all of the conveyed grievances had been proceeded further and completed. Most of grievances (14.15%) are related to insurance programs, and based of the insurance programs provided, JHT programs received most of grievances by 99.02%.

489,509	69,246	14.15	420,263	85.85	489,509	100.00
---------	--------	-------	---------	-------	---------	--------

Number & Percentage of Grievances Addressed by Members via Call Center (2019) by Program

Total Grievances	JHT		JKK		JKM		JP	
	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%
69,246	68,564	99.02	209	0.30	225	0.32	248	0.36

The Agency's commitment to providing information and handling grievances affirms BPJS Ketenagakerjaan's concerted endeavors to transparently manage membership in compliance with prevailing laws. The Agency is committed to fast responses to information on demand and grievances conveyed. The commitment aligns with the sixteenth goal of SDGs. [SDG 16]

Members' Satisfaction Level

BPJS Ketenagakerjaan on an annual basis performs e-survey to find out members' satisfaction level and practices of prime services in accordance with Service Blue Print. The 2019 e-survey practice involved 1,267,002 members as respondents, and the e-survey unveiled that a 88.85% of members showed high satisfaction of prime services; a 10.03% of members showed satisfaction of prime services; and a 0.75% of members showed moderate satisfaction. Furthermore, a 0.17% and 0.20% of members showed less satisfaction and dissatisfaction, respectively. [POJK 51 6.f.5]

Member Satisfaction Index (2019)

Description	Not Satisfied	Less Satisfied	Moderately Satisfied	Satisfied	Very Satisfied	Total
Total	2,489	2,143	9,544	127,061	1,125,765	1,267,002
Percentage	0.20%	0.17%	0.75%	10.03%	88.85%	100%

Member Satisfaction Index

Year	Not Satisfied	Less Satisfied	Moderately Satisfied	Satisfied	Very Satisfied	Total
2019	2,489	2,143	9,544	127,061	1,125,765	1,267,002
2018	5,561	4,289	35,755	249,837	1,004,180	1,297,622
2017	7,049	5,581	38,809	282,427	902,333	1,236,199

The Agency also hires the independent party to measure Customer Satisfaction Index (CSI), and the 2019 CSI and Net Promoter Score were at 95.5% and 57.6%, respectively. Of note, the 2019 CSI was higher than 92.6% in 2018; that showed a 2.9% increase from the 2018 CSI.

Customer Satisfaction Index (CSI) Survey by Independent Party (%)

Regional Office	2019	2018	2017
JKK Program	97.1%	92.4%	80%
JHT Program	95.3%	92.9%	87%
JKM Program	97.4%	96.5%	89%
JP Program	95.4%	96.8%	-
Membership Administration	-	95.0%	-
Hospital Administration	-	94.4%	-

Other survey to measure the Agency's service level was the brand equity survey. It measures the Agency's brand equity using respondents-based responses survey whose respondents are workers and prospective workers. The Agency in 2019 achieved the brand equity of 84.02% from the target of 83%.

Brand Equity Survey of BPJS Ketenagakerjaan (2019)

SURVEY RESULT
84.02%

SURVEY TARGET
83%

Data Confidentiality

The Agency keeps updating its member database and maintains the confidentiality of members' data. The membership database in form of physical archives and digital database is implemented both in Headquarters and branch offices where the members register their membership. The Agency gradually transfers the physical archives into digital database.

The Agency guarantees the confidentiality of members' data as their data is accessible only by related functions so that data leakage is preventable. The Agency consistently educates its members not to get trapped into fake application on behalf of BPJS Ketenagakerjaan as fake applications misusing members' data. Until the end of reporting period, the Agency reported fake applications to use BPJS Ketenagakerjaan's identity to the party authorized

[418-1][POJK 51 6.f.2]

The Agency in 2019 did not receive any of grievances related to leakage of members' data.



Supports for Energy Efficiency

Although BPJS Ketenagakerjaan's operational activities have no direct impacts on the environment, it is committed to environmental sustainability. In running its operation, BPJS Ketenagakerjaan uses energy efficiently with respect to impacts on greenhouses gases its operation may cause. The Agency during the reporting period was also committed to varied environmental sustainability efforts through *Jembatan Kelestarian* (Bridge of Preservation) program. Of note, the environmental sustainability programs were implemented by each of related functions in the Agency's management and were evaluated using the mechanism of key performance index (KPI). [103-1][103-2][103-3]

Energy Use

Information disclosure in accordance with the material topic in this discussion is related to the Agency's efforts to use energy efficiently and control greenhouses emission generated by the electricity consumption. The report disclosed only policies on electricity consumption in the Agency's headquarters. The Agency depends on State Electricity Agency (PT Perusahaan Listrik Negara, "PLN") to supply it with energy needed to run its operational activities, including to run its IT system. The Agency during 2019 put its best efforts to optimize the efficiency of energy consumption. [302-1, 302-2]

The Agency in compliance with the Circular Letter of BoD Number SE/O5/042016 on Energy Efficiency in Headquarters issues the policy of duration limitation on the use of operational equipment in Jakarta Headquarters, Wisma Menteng and Education and Training Center (Pusdiklat) Building. The Agency

in 2019 spent IDR3,289,917,681 on the electricity expense, and it was much lower by IDR46,393,686 from the 2018 electricity expense. The decrease in the electricity expense was based on the assumption: the electricity tariff of IDR1,115/KWH for office spaces to generate electricity volume consumed as much as 2,950,598.82 KWH or equal to 10,622GJ. The headquarters the building width of which is 14,599m² consumed energy as much as 0.727584 GJ/M² in 2019. [302-1, 302-3]

The Agency has yet to calculate the amount of efficiency in consuming energy to be differentiated in accordance with products and services, and efficiency in electricity consumption used to run its IT system. The Agency's commitment to efficient energy use in its IT system embodies its tangible contribution to control greenhouse gasses. [302-5]

The Agency in 2019 operated 7 units of shuttle buses, with the total loading capacities of 136 employees. The operation of shuttle busses directly cuts down the use of cars or motorcycles and mitigates fuel consumption and gas emissions as well. We have yet to calculate the total amount of energy used and efficiency promoted by the operation of shuttle buses.

The Agency also runs IT-digitalized services in order to facilitate its members with simply accessible system and decrease the use of vehicles for driving employees to the Agency's regional branches. The IT based system run by the Agency indirectly cut fuel consumption and gas emission in light of the Agency's million members.

Jembatan Kelestarian (Bridge of Preservation) Program

The Agency's committed supports for environmental sustainability embody in *Jembatan Kelestarian* program. The program during 2019 promoted a number of activities such as the development of Emmy Saelan Park in Makassar, South Sulawesi. Of note, the green space had been given to the Regional Government of South Sulawesi Province on August 29th, 2020. In addition to Emmy Saelan Park, the Agency developed a green space located in Center Point of Indonesia (CPI) area in Makassar. The green space is built on 2.5 hectare of land completed with public facilities.

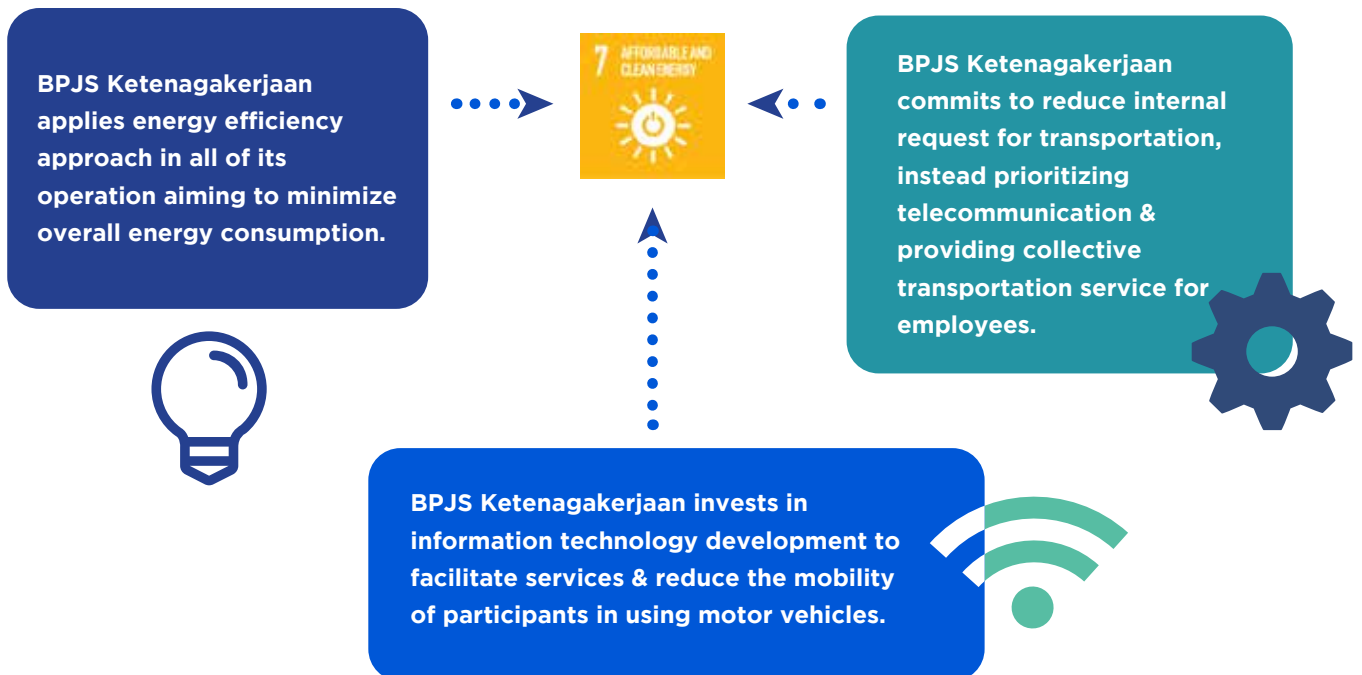


Biodiversity

BPJS Ketenagakerjaan also actively conserves coral reefs on Mutiara Beach in Trenggalek, East Java as it donated 100 artificial coral reefs. The coral reef conservation was assisted by certified divers of Scout Divers of Indonesia (SDI) and certified divers of Sepuluh November Institute of Technology, and local inhabitants of Prigi, Trenggalek. The ecology restoration of coral reefs conducted in two stages: recovery by planting artificial coral reefs and periodical monitoring and maintenance as well.



Supports for Sustainable Development Goals (SDGs) [SDG 7]



Independent Assurance Statement



Vers. 2020, pg. 1 of 4

Independent Assurance Statement The 2019 Annual Integrated Report of Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan

Number : 010/000-174/X/2020/SR-Asia/Indonesia
Type / Level : 1 / Moderate

Social Responsibility Asia (SR Asia) has been engaged by **Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan**, or “BPJAMSOSTEK”, or “the Organization”, to evaluate its **2019 Annual Integrated Report**, or “the Report”, and to come up with an **Independent Assurance Statement**, or “the Statement”. BPJAMSOSTEK is a public legal entity that provides social security programs for Indonesian workers. The programs cover several social security schemes for the occupational accident, the occupational fatality, the pension fund, and the post-retirement.

The Organization has developed the Report content referring to:

- (a) the Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) issued by the Global Reporting Initiative
- (b) the International Integrated Reporting Framework (IIRF) issued by the International Integrated Reporting Council

As agreed by the Management¹, SR Asia’s responsibility is limited to evaluating the Report content and generating recommendations as well as the Statement based on an assurance work with particular scope, limitations, and procedures. Presentation of data and information, including claims and figures in the Report content, is the management's exclusive responsibility. Except for the areas covered in the scope of assurance work, SR Asia does NOT recommend an interpretation, analysis, valuation, or judgment on the overall performance or sustainability performance of BPJAMSOSTEK based only on the Statement.

Moreover, SR Asia is responsible for submitting and presenting the results of assurance only to the Management. SR Asia does NOT have any responsibilities to disclose the assurance outcomes and present the Statement for any other purposes or to any other persons or organizations. Any dependence that a third party has placed on the Report or the Statement is entirely on its own risk.

Scope and Limitation

1. Review, NOT to investigate or audit, the Report content for the reporting period of **1st of January up to 31st of December 2019**, especially on the following material topics: **the economic performance; the services for program beneficiaries; the education and training; the marketing and labeling; the indirect economic impact; the diversity and equality; the anticorruption; the privacy of program beneficiaries; and the energy.**
2. Analysis following **Type 1** and **Moderate Level** assurance work procedures; where **the risks of information and conclusions of the Report being error is reduced, but not reduced to very low, but not zero.**

¹ “The Management” refers to the management of the Reporting Organization

3. When applicable, evaluation of publicly disclosed information, system, and process of BPJAMSOSTEK are included in the assurance work to ensure adherence of the Report content to the reporting principles.
4. The assurance work does NOT include an assessment on financial data, information, and figures in the Report content. SR Asia assumes that BPJAMSOSTEK, or independent parties, or other parties associated to the Organization, have verified and/or audited any data and information related to financial statements.

Exclusion

1. Financial statements and documents, as well as financial performance data and information of the Organization other than those presented in the Report content.
2. Opinion, belief, expectation, advertisement, future plan, and assumption indicated by the Organization in the Report content.
3. Evaluation against regulations, indicators, standards, guidelines, and principles other than those indicated in the Statement.
4. Stakeholder engagement processes and procedures that might have been conducted in developing the Report content.
5. Topics, data, and information:
 - a) outside the reporting period,
 - b) in the public domain not covered in the reporting period, or
 - c) not mentioned under the defining materiality section or the discussion on defining Report content.

Methodology

SR Asia has engaged an official partner in Indonesia to:

1. Set up an Assurance Team consisting of the experts with experience in evaluating sustainability and integrated report.
2. Conduct a kickoff meeting online with the Management.
3. Carry out a preliminary assessment on the Report document submitted by BPJAMSOSTEK.
4. Discuss with the Management online regarding the results of the initial assessment, including the findings, recommendations for improvements, and required evidence documents.
5. Trace down data, information, and disclosures in the report content to the evidence documents
6. Utilize SR Asia GREAT in evaluating the Report content against the indicators, standards, and principles of AA1000AP (2018) AccountAbility, GRI Standards, and IIRF.

Adherence to AA1000AP (2018) AccountAbility and GRI Standards

Inclusivity – As per assurance work is taken, the Assurance Team has concluded that the Report content presents the key stakeholders of BPJAMSOSTEK inclusively. Stakeholder engagement is conducted with various methods and approaches in a practical manner rather than in a strategic way, as indicated by AA1000 standards and principles. The Report content also presents the formalized commitment of the highest executive and governance body to be accountable to the program beneficiaries as one of key stakeholder groups.

Materiality – In the Report content, the nine material topics that have been identified as relevant and significant by the Organization can moderately describe its sustainability context. The Organization also has conducted a materiality analysis as the basis for Report content development. Nevertheless, the Assurance Team cannot find any evidence that materiality testing has been conducted based on specific measures. In the future, BPJAMSOSTEK is recommended to define material topics based on a materiality assessment based on clear criteria and thresholds.

Responsiveness – The Organization adequately manages its responses to the stakeholders' concerns and expectations, especially those of program beneficiaries, government, and employees. BPJAMSOSTEK has a number of communication channels including call center, application, and social media, to respond to inquiries and grievances from program beneficiaries. Moreover, the Organization regularly measures its customer satisfaction index (CSI) to identify the impacts of responses. Whistleblowing system is also in place to respond to grievances and frauds. Yet, the Organization has evaluated the relationship between the maturity, impact, and prioritization of a topic and the appropriateness of responses through strategic stakeholder engagement practices, as suggested by AA1000 standards and principles.

Impact – In some areas of discussions, the Report content indicates the Organization's efforts to understand, measure, evaluate, and manage its business impacts on the stakeholders. The Report content presents both quantitative data and qualitative information about the impacts. Nevertheless, BPJAMSOSTEK has not yet performed impact assessment on material topics.

In "Accordance" with Comprehensive Option – In general, the Report content to some extent signifies its adherence to GRI standards' **comprehensive option**. When relevant, all disclosures of each material topic is presented and discussed in the Report content. However, the Organization is expected to strengthen its presentation of the disclosure of management approach (DMA) and the omission statement, if any, in the future reporting development.

GRI Standards Principles – Based on the results of assurance work, the Assurance Team has concluded that the Principles for Defining Report Content (stakeholder inclusiveness, sustainability context, materiality, and completeness) and the Principles for Defining Report Quality (balance, comparability, accuracy, timeliness, clarity, and reliability) are fairly applied in the Report content. Adherence to timeliness principles is lower due to the time of releasing the Report is in the third quarter of the year. The Organization is also expected to present more complete data from the last three years to increase its adherence to the comparability principle.

Adherence to IIRF

The Assurance Team has concluded that the Report content shows its adherence to the indicators, standards, and principles specified in the International Integrated Reporting Framework (IIRF). Discussion about market forces as required by IIRF is irrelevant because BPJAMSOSTEK programs are mandatory by government regulation for formal workers to participate. Nevertheless, the value creation diagram of the Organization as presented in the Report content needs improvement covering the six capitals, when significant, and should be in line with reporting elements as indicated in IIRF.



Recommendation

1. Perform strategic stakeholder engagement management and materiality testing following the AA1000 standards and principles.
2. Strengthening the Organization's sustainability commitment and strategy in line with its key management practices.
3. In the next report, enhances the presentation of data and information on the Organization's sustainability performance and value creation following the indicators of reporting guidelines and regulation.

Statement of Competency, Independency and Impartiality

In conducting an assurance work, SR Asia has a particular mechanism and procedures that enable the experts to exercise impartiality and no bias in generating this Statement. SR Asia verifies that the experts avoid unfairness and perform the assurance work independently following professional conduct ethics. Members of the Assurance Team are the experts with competencies in writing and reviewing sustainability or integrated report. They are also familiar with AA1000 AccountAbility standards and principles.

Operating at the international level, SR Asia is an ISO 9001-certified networking organization that supports the companies and other types of organization in Asian countries in adopting sustainability and social responsibility principles, guidelines, and best practices. Headquartered in India, SR Asia performs its activities regarding each Asian country's characteristics and needs, such as community development project management, social mapping, impact assessment, sustainability policy and strategy development, company productivity development, and sustainability or integrated report assurance.

The assurance provider,

Jakarta, 5th of October 2020



Birendra Raturi

SR Asia International Director



Social Responsibility Asia (SR Asia)

4F-CS-25, Ansal Plaza, Vaishali
Ghaziabad (NCR Region Delhi), Uttar Pradesh 201010, INDIA
Landline / Mobile: +91-120-4103023; +91-120-6452020 / +91-9810059109
E-mail: info@sr-asia.org Website: www.sr-asia.org



References POJK 51/POJK.03/2017, GRI Standards, and IIRC Framework ^[102-55]

POJK No.51/POJK.03/2017

No	Disclosure	Halaman
1	Elaboration on Sustainability Strategy	-
2	Summary of Sustainability Aspect Performance	6-9
	a. Economic aspects: 1) Quantity of products or services offered; 2) Revenue or sales; 3) Net profit or loss; 4) Environmental-friendly products; and 5) Engagement of local stakeholders concerning the Sustainable Finance business process;	6-8
	b. Environmental Aspects: 1) Energy consumption (including electricity and water); 2) Total emission reductions (in case of FSI, Issuer and Publicly Listed Company whose business process directly relates to environment); 3) Reduction of waste and effluents (waste entering the environment) achieved (in case of FSI, Issuer and Publicly Listed Company whose business process directly relates to environment); or 4) Biodiversity conservation (in case of FSI, Issuer and Publicly Listed Company whose business process directly relates to environment);	-
	c. Social Aspects: A description of the positive and negative impacts out of Sustainable Finance application on community and environment (including people, regions, and funds)	6-9
3	Brief Company Profile:	29-30
	a. Vision, mission, and values of sustainability	
	b. Name, address, telephone number, fax number, e-mail address, and website/web, as well as branch and/or representative offices	26
	b. Enterprise scale: 1) Total assets or asset capitalization, and total liabilities (in millions of rupiah); 2) The number of employees by gender, position, age, education, and employment status; 3) Shareholding percentage (public and government); and 4) Operational area	27
	c. Short description on products, services, and business activities;	31-32
	d. Membership in association;	33
	e. Significant changes, such as those relating to branch office closure or opening and ownership structure.	18
4	Description on Board of Directors includes:	12-15

No	Disclosure	Halaman
	<p>a. Policy to respond to challenges in meeting the sustainability strategy, that must cover at least the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Elaboration on the Company's sustainability values 2) Elaboration on the Company's responses towards issues concerning to the implementation of Sustainable Finance; 3) Elaboration on commitment of Company leadership in achieving Sustainable Finance application; 4) Achievement of Sustainable Finance application performance; and 5) Challenges in Sustainable Finance application performance achievement. 	13-14
	<p>b. Application of Sustainable Finance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Achievement of Sustainable Finance application (economic, social, and environmental) against targets; and 2) Elaboration on achievements and challenges including notable events during the reporting period (in case FSI required to make Sustainable Finance Action Plan); 	14-16
	<p>c. Target achievement strategy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Risk management due to the application of Sustainable Finance related to economic, social and environmental aspects; 2) Utilization of business opportunities and prospects; and 3) Description on economic, social and environmental external situations that have the potential to affect the Company's sustainability 	16
5	Sustainability governance includes	101-148
	<p>a. Description of tasks performed by Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officers and/or work units who are responsible for the implementation of Sustainable Finance</p>	105, 115
	<p>b. Development of Board of Directors' competencies, Board of Commissioners, employees, officers and/or work units responsible for implementing Sustainable Finance.</p>	126
	<p>c. Elaboration on procedure that Company applies in identifying, measuring, monitoring and controlling risks for the implementation of Sustainable Finance related to economic, social and environmental aspects, including the role of the Board of Directors and the Board of Commissioners in managing, conducting periodic reviews, and analyzing the effectiveness of the Company's risk management process.</p>	134-139
	<p>d. Description on stakeholders that includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stakeholder involvement based on management assessment results; 2) The approach used by the Company in involving stakeholders in the application of Sustainable Finance. 	22-24
	<p>e. Problems faced, progress, and influence to the implementation of Sustainable Finance.</p>	143
6	Sustainable performance:	
	<p>a. Elaboration on sustainable culture development activities in the Company</p>
	<p>b. Description of economic performance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Comparison of targets to performance of production, portfolio, financing targets, or investments, revenue as well as profit and loss 2) Comparison of target to performance of portfolio, financing target, or investments in financial instruments or projects in line with the implementation of Sustainable Finance. 	170

No	Disclosure	Halaman
	<p>c. Social performance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) The Company's commitment to provide services for equal products and / or services to consumers. 2) Employment: <ol style="list-style-type: none"> a) Equality of employment opportunities and the presence or absence of forced labor and child labor; b) Percentage of permanent employee remuneration at the lowest level of the regional minimum wage; c) Decent and safe work environment; and d) Training and development of employee skills. 3) Community: <ol style="list-style-type: none"> a) Information on operational activities or area producing positive and negative impacts on local community including financial literacy and inclusion; b) Mechanism of community complaints and number of community complaints received and acted upon; and c) CSER relatable to supports to sustainable development objectives including community empowerment programme activity achievements. 	153, 181
	<p>d. Environmental Performance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Environmental costs that incur; 2) Description on the use of environmentally friendly materials such as material of recyclable type; and 3) Description on the use of energy, at least include: <ol style="list-style-type: none"> a) Amount and intensity of energy consumed; and b) Efforts and achievement made for energy efficiency including the use of renewable energy sources; 	184
	<p>e. Environmental Performance for Companies whose business processes are directly related to the environment:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) The performance under point d above; 2) Information on operational activities or areas producing positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems; 3) Biodiversity, including at least: <ol style="list-style-type: none"> a) Impacts from operational areas close to or in conservation areas or that contain biodiversity; and b) Biodiversity conservation business carried run, including protection of flora or fauna species; 4) Emissions, including at least: <ol style="list-style-type: none"> a) Amount and intensity of emissions produced by type; and b) Efforts and achievement of emission reductions; 5) Waste and effluent, including at least: <ol style="list-style-type: none"> a) Amount of waste and effluent produced by type; b) Waste and effluent management mechanisms; and c) Spillover that occur (if any); and 6) Number and content of environmental complaints received and resolved. 	184-185
	<p>f. Sustainable Finance product and/or service development responsibility at least include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sustainable Finance product and/or service innovation and development 2) Number and percentage of products and services having undergone safety test for customers; 3) Positive and negative impacts caused by Sustainable Financial products and/or services and the distribution process, as well as mitigation undertaken to mitigate negative impacts; 4) Number of products recalled and the reasons; or 5) Customer satisfaction survey of Sustainable Financial products and/or services. 	182-183
7	Written verification from independent parties (if any)	186

GRI Standard Index [102-55]

GRI Standard	Disclosure	Page	Omission
GRI 101: Foundation 2016			
General Disclosures			
GRI 102: General Disclosures 2016	102-1	Name of the organization	26
	102-2	Activities, brands, products, & services	26, 31
	102-3	Location of headquarters	26
	102-4	Location of operations	26
	102-5	Ownership and legal form	26
	102-6	Markets served	26
	102-7	Scale of the organization	27
	102-8	Information of employees	27, 38, 39
	102-9	Supply chain	176
	102-10	Significant changes	18
	102-11	Precautionary Principle or approach	27
	102-12	External initiatives	40
	102-13	Membership of associations	33
	102-14	Message	12
	102-15	Key impacts, risks, and opportunities	111,112,129,130
	102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	29, 144
	102-17	Mechanism for advice and concerns about ethics	146
	102-18	Governance structure	103
	102-19	Delegating authority	166
	102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	166
	102-21	Consulting on stakeholders on economic, environmental, and social topics	166
	102-22	Composition of the highest governance body its committees	104,106
	102-23	Chair of the highest government body	103, 104
	102-24	Nominating and selecting the highest governance body	104, 114
	102-25	Conflict of interest	104, 127
	102-26	Role of the highest body in setting purpose, values, and strategy	105, 115
	102-27	Collective knowledge of highest governance body	126
	102-28	Evaluating the highest governance body	102, 103, 122, 124

GRI Standard	Disclosure	Page	Omission	
GRI 102: General Disclosure 2016	102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	134	
	102-30	Effectiveness of risk management processes	134	
	102-31	Review of economic, environmental, and social topics	134	
	102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	18	
	102-33	Communicating critical concerns	18	
	102-34	Nature and total number of critical concerns	18,180	
	102-35	Remuneration Policies	123	
	102-36	Process for determining remuneration	123	
	102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	123	
	102-38	Annual total compensation ratio	124	
	102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio	124	
	102-40	Stakeholder groups	22	
	102-41	Collective bargaining agreements	38	
	102-42	Identifying and selecting stakeholders	22	
	102-43	Approach to stakeholder engagement	22	
	102-44	Key topics and concerns raised	22	
	102-45	Entities included in the consolidated financial statements	18	
	102-46	Defining report content and boundaries	18	
	102-47	List of material topics	18-19	
	102-48	Restatements of information	18	
	102-49	Changes in reporting	18	
	102-50	Reporting period	18	
	102-51	Date of most recent report	18	
	102-52	Reporting cycle	1	
	102-53	Contact	26, 201	
	102-54	In accordance with the GRI Standards	18	
	102-55	GRI content index	18, 190	
	102-56	External assurance	18	

GRI Standard		Disclosure	Page	Omission
Material Topics				
Economic Performance				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 170	
	103-2	The management approach and its components	170	
	103-3	Evaluation of the management approach	170	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic, value generated and distributed	170	
	201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	81	
	201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	173	
	201-4	Financial assistance received from government	61, 81	
Indirect Economic Impact				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 174	
	103-2	The management approach and its components	174	
	103-3	Evaluation of the management approach	174	
GRI 203: Indirect Economy Impact	203-1	Infrastructure investments and services supported	175	
	203-2	Significant indirect economic impacts	53, 175-176	
Anti-corruption				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19	
	103-2	The management approach and its components	156	
	103-3	Evaluation of the management approach	156	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1	Operation assessed for risks related to corruption	157	
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	104, 157	
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	157	
Participants Health and Safety				

GRI Standard		Disclosure	Page	Omission
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 178	
	103-2	The management approach and its components	19, 178	
	103-3	Evaluation of the management approach	19, 178	
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	178	
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	178	
Training and Educations				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 160	
	103-2	The management approach and its components	160	
	103-3	Evaluation of the management approach	160	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	160	
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	161	
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	161	
Marketing and Labeling				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 180	
	103-2	The management approach and its components	180	
	103-3	Evaluation of the management approach	180	
GRI 417: Marketing and Labelling 2016	417-1	Requirements for product and service information and labeling	180	
	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labelin	181	
	417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	143, 181	
Participant Privacy				
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 180	
	103-2	The management approach and its components	180	
	103-3	Evaluation of the management approach	180	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated compliants concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	181	
Energy				

GRI Standard	Disclosure	Page	Omission
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	19, 184
	103-2	The management approach and its components	184
	103-3	Evaluation of the management approach	184
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	184
	302-2	Energy consumption outside of the organization	184
	302-3	Energy intensity	184
	302-4	Reduction of energy consumption	Not relevant
	302-5	Reduction in energy requirements of products and services	184

The International Integrated Reporting Council (IIRC) Framework

Indicator	Description	Page Number
IR-1A	Integrated report defined	29
IR-4 Content Element		
IR-4A	Organizational overview and external environment	32
IR-4A 4.5	<p>An integrated report identifies the organization's mission and vision, and provide essential context by identifying matters such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> · The organization's: <ul style="list-style-type: none"> o Culture, ethics, and values o Ownership and operating structure o Principal activities and markets o Competitive landscape and market positioning (considering factors such as the threat of new competition and substitute products or services, the bargaining power of customers and suppliers, and the intensity of competitive rivalry) o Position within the value chain · Key quantitative information (e.g, the number of employees, revenue and number of countries in which the organization operates), highlighting, in particular, significant changes from prior periods · Significant factors affecting the external environment and the organization's response. 	26, 27, 29, 38
IR-4A 4.6	Significant factors affecting the external environment include aspects of the legal, commercial, social, environmental and political context that affect the organization's ability to create value in the short, medium, or long term. They can affect the organization directly or indirectly (e.g., by influencing the availability, quality, and affordability of a capital that the organization uses or affects).	31, 42

Indicator	Description	Page Number
IR-4B	Governance	
IR-4B 4.9	<p>An integrated report provides insight about how such matters as the following are linked to its ability to create value:</p> <ul style="list-style-type: none"> · The organization's leadership structure including the skills and diversity (e.g., range of backgrounds, gender, competence and experience) of those charged with governance and whether regulatory requirements influence the design of the governance structure · Specific processes used to make strategic decisions and to establish and monitor the culture of the organization, including its attitude to risk and mechanisms for addressing integrity and ethical issues · Particular action those charged with governance have taken to influence and monitor the strategic direction of the organization and its approach to risk management · How the organization's culture, ethics and values are reflected in its use of and effects on the capitals, including its relationship with key stakeholders · Whether the organization is implementing governance practices that exceed legal requirements · The responsibility those charged with governance take for promoting and enabling innovation · How remuneration and incentives are linked to value creation in the short, medium and long term, including how they are linked to the organization's use of and effects on the capitals. 	34, 102, 103, 123
IR-4C	Business model	20, 32
IR-4D	Risks and opportunities	
IR-4D 4.24	An integrated report identifies the key risks and opportunities that are specific to the organization, including those that relate to the organization's effects on, and the continues availability, quality and affordability of, relevant capitals in the short, medium and long term.	52, 99, 136
IR-4D 4.25	<p>This can include identifying:</p> <ul style="list-style-type: none"> · The specific source of risks and opportunities, which can be internal, external or, commonly, a mix of the two. External sources include those stemming from the external environment. Internal sources include those stemming from the organization's business activities. · The organization's assessment of the likelihood that the risk or opportunity will come to fruition and the magnitude of its effect if it does. This includes consideration of the specific circumstances that would cause the risk or opportunity to come to fruition. Such disclosure will invariably involve a degree of uncertainty. · The specific steps being taken to mitigate or manage key risks or to create value from key opportunities, including the identification of the associated strategic objectives, strategies, policies, targets and KPIs. 	52, 136
IR-4D 4.26	Considering the Guiding Principle, Materiality, the organization's approach to any real risks (whether they be in the short, medium, or long term) that are fundamental to the ongoing ability of the organization to create value and that could have extreme consequences is ordinarily included in an integrated report, even when the probability of their occurrence might be considered quite small.	136
IR-4E	Strategy and resource allocation	

Indicator	Description	Page Number
IR-4E 4.28	<p>An integrated report ordinarily identifies:</p> <ul style="list-style-type: none"> · The organization's short, medium, and long term strategic objectives · The strategies it has in place, or intends to implement, to achieve those strategic objectives · The resource allocation plans it has to implement its strategy · How it will measure achievements and target outcomes for the short, medium and long term 	43
IR-4E 4.29	<p>This can include describing:</p> <ul style="list-style-type: none"> · The linkage between the organization's strategy and resource allocation plans, and the information covered by other Content Elements, including how its strategy and resource allocation plans: <ul style="list-style-type: none"> o Relate to the organization's business model, and what changes to that business model might be necessary to implement chosen strategies to provide an understanding of the organization's ability to adapt to change o Are influenced by/respond to the external environment and the identified risks and opportunities o Affect the capitals, and the risk management arrangements related to those capitals · What differentiates the organization to give it competitive advantage and enable it to create value, such as: <ul style="list-style-type: none"> o The role innovation o How the organization develops and exploits intellectual capital o The extent to which environmental and social considerations have been embedded into the organization's strategy to give it a competitive advantage · Key features and findings of stakeholder engagement that were used in formulating its strategy and resource allocation plans. 	70
IR-4F	Performance	
IR-4F 4.31	<p>An integrated report contains qualitative and quantitative information about performance that may include matters such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Quantitative indicators with respect to targets and risks and opportunities, explaining their significance, their implications, and the methods and assumptions used in compiling them · The organization's effects (both positive and negative) on the capitals, including material effects on capitals up and down the value chain · The state of key stakeholder relationships and how the organization has responded to the key stakeholder's legitimate needs and interests · The linkages between past and current performance, and between current performance and the organization's outlook. 	44, 61, 65, 68, 76

Indicator	Description	Page Number
IR-4F 4.32	KPIs that combine financial measures with other components (e.g., the ratio of greenhouse gas emissions to sales) or narrative that explains the financial implications of significant effects on other capitals and other causal relationships (e.g., expected revenue growth resulting from efforts to enhance human capital) may be used to demonstrate the connectivity of financial performance with performance regarding other capitals. In some cases, this may also include monetizing certain effects on the capitals (e.g., carbon emissions and water use).	91
IR-4F 4.33	It may be relevant for the discussion of performance to include instances where regulations have a significant effect on performance (e.g., a constraint on revenues as a result of regulatory rate setting) or the organization's non-compliance with laws or regulations may significantly affect its operations.	69, 100, 142
IR-4G	Outlook	
IR-4G 4.35	An integrated report ordinarily highlights anticipated changes over time and provides information, built on sound and transparent analysis, about: <ul style="list-style-type: none"> · The organization's expectations about the external environment the organization is likely to face in the short, medium and long term · How that will affect the organization · How the organization is currently equipped to respond to the critical challenges and uncertainties that are like to arise. 	95
IR-4G 4.37	The discussion of the potential implications, including implications for future financial performance, ordinarily includes discussion of: <ul style="list-style-type: none"> · The external environment, and risks and opportunities, with an analysis of how these could affect the achievement of strategic objectives · The availability, quality and affordability of capitals the organization uses or affects (e.g., the continued availability of skilled labour natural resources), including how key relationships are managed and why they are important to the organization's ability to create value over time. 	95
IR-4H	Basis of preparation and presentation	18
IR-4I	General reporting guidance	20, 32

Feedback Form

The Annual Integrated Report 2019 of Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan) is a report that describe the Agency's performance throughout 2019. We look forward to receive any inputs, critiques, and suggestion from you in this form.

Your Profile

Name:

Institution/Agency: Occupation:

Stakeholders Group:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Government | <input type="checkbox"/> Employees | <input type="checkbox"/> Members |
| <input type="checkbox"/> Community | <input type="checkbox"/> Media | <input type="checkbox"/> Partners |

- This report is easy to understand.
 Agree Neutral Disagree
- This report has describe the Agency's material aspects, from positive and negative aspects.
 Agree Neutral Disagree
- Which material aspects is the most important to you: (score 1 = most important up to 5 = least important)
 - Economic Performance ()
 - Health and Safety Services for Members ()
 - Education and Training ()
 - Marketing and Labeling ()
 - Indirect Economic Impact ()
 - Diversity and Equality ()
 - Anti-corruption ()
 - Confidentiality of Members ()
 - Energy ()
- Your advice, suggestion, and/or comments regarding this report.

Kindly send this feedback form back to:

BPJS Ketenagakerjaan [102-53]

Gedung BPJS Ketenagakerjaan
Jl. Gatot Subroto No.79 | Jakarta Selatan - 12930
Telephone: 021-520 7797 | Facsimile: 021-520 2310



———— This page is intentionally left blank ————



CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK**

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2019

DAFTAR ISI

Halaman

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dan Entitas Anak Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

Laporan Keuangan Konsolidasian - untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2019

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2
Laporan Penghasilan Komprehensif Konsolidasian	3 - 4
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	7 - 114

Lampiran

Laporan Keuangan Induk Perusahaan Saja

I. Laporan Posisi Keuangan	1.1
II. Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	1.3
III. Laporan Perubahan Ekuitas	1.5
IV. Laporan Arus Kas	1.6

Laporan Auditor Independen

SURAT PERNYATAAN DIREKSI BPJS KETENAGAKERJAAN
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2019
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

- | | | | |
|---|-----------------|---|--|
| 1 | Nama | : | Agus Susanto |
| | Alamat Kantor | : | Jalan Jenderal Gatot Subroto No 79, Jakarta Selatan |
| | Alamat Domisili | : | Raffles Hills Blok D1 No. 12, RT 004, RW 015
Kel. Harjamukti, Kec. Cimanggis Depok – Jawa Barat |
| | Nomor Telepon | : | 021-5207797 |
| | Jabatan | : | Direktur Utama |
| 2 | Nama | : | Evi Afiatin |
| | Alamat Kantor | : | Jalan Jenderal Gatot Subroto No 79, Jakarta Selatan |
| | Alamat Domisili | : | Jalan Batu Merah IV No.6, RT 009, RW 002
Kel. Pejaten Timur, Kec. Pasar Minggu, Jakarta Selatan |
| | Nomor Telepon | : | 021-5207797 |
| | Jabatan | : | Direktur Keuangan |

Menyatakan bahwa:

- Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2019 beserta informasi komparatif 31 Desember 2018 dan 1 Januari 2018.
- Laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
 - Laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Jakarta, 29 April 2020

		
<u>Evi Afiatin</u> Direktur Keuangan		<u>Agus Susanto</u> Direktur Utama

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Per 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	31 Desember 2019	31 Desember 2018 *)	1 Januari 2018 *)
ASET				
ASET LANCAR				
Kas dan setara kas	7	1.431.518.213.714	1.278.840.481.181	1.065.045.410.503
Piutang dana operasional	8	22.564.443.550	62.988.510.996	11.235.106.532
Piutang investasi		-	-	633.112.983
Piutang hasil investasi	9	82.869.780.295	80.279.456.119	78.108.107.544
Piutang usaha- setelah dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp14.351.859.441, Rp14.340.247.553, dan Rp12.009.696.102 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	10	16.193.189.887	14.233.599.678	10.915.416.741
Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta- setelah dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp86.029.988.359, Rp86.954.825.383, dan Rp86.439.616.666 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	11	380.726.608.589	473.954.670.536	543.946.577.028
Piutang lain-lain - setelah dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp1.557.893.676, nihil, dan Rp969.574.885 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	12	6.463.949.582	16.999.562.903	20.959.701.826
Investasi jangka pendek	13	5.647.494.557.779	5.974.420.272.069	5.728.375.492.202
Pajak dibayar dimuka	14	-	14.046.335	-
Uang muka	15	33.242.214.899	25.439.012.460	6.942.692.064
Beban dibayar dimuka	16	49.869.426.088	35.156.819.389	46.897.061.706
Perlengkapan kantor	17	11.541.817.241	11.366.203.569	10.529.367.744
Aset dimiliki untuk dijual	18	260.213.382	129.182.096	156.251.874
Aset lancar lain-lain		-	-	643.369.937
JUMLAH ASET LANCAR		7.682.744.415.007	7.973.821.817.331	7.524.387.668.684
ASET TIDAK LANCAR				
Investasi jangka panjang	19	5.925.529.168.559	4.934.325.401.826	4.947.232.686.720
Investasi pada entitas lain	20	650.000.000	716.935.832	26.594.600.648
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp9.591.842.521, Rp8.219.482.610, dan Rp7.371.205.690 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	21	82.793.516.201	84.165.876.113	84.604.306.781
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp1.180.269.509.356, Rp1.106.833.611.591, dan Rp977.877.197.549 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	22	1.261.955.751.820	1.205.806.931.080	1.260.619.848.846
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp83.081.838.368 dan Rp79.168.819.803, dan Rp75.642.545.675 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	23	11.430.041.584	34.621.325.860	79.426.541.332
Klaim pengembalian pajak	47, 55	203.700.323.434	129.295.000.268	-
Aset pajak tangguhan	47, 55	647.331.255.775	546.290.685.267	586.870.730.791
Aset lain-lain	24	21.208.645.992	11.221.381.172	10.649.829.100
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		8.154.598.703.365	6.946.443.537.418	6.995.998.544.218
JUMLAH ASET		15.837.343.118.372	14.920.265.354.749	14.520.386.212.902

*) Disajikan kembali, Catatan 55

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 Per 31 Desember 2019
 (Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	31 Desember 2019	31 Desember 2018 *)	1 Januari 2018 *)
LIABILITAS DAN EKUITAS				
LIABILITAS JANGKA PENDEK				
Utang kepada pihak lain	25	2.516.656.740	2.438.676.951	2.070.560.851
Utang pajak	26	62.659.401.504	107.656.822.425	175.992.260.670
Beban akrual	27	1.390.395.542.703	943.158.470.128	612.085.796.675
Pendapatan diterima dimuka	28	2.091.054.359	1.172.299.036	2.237.261.778
Pinjaman bank	29	5.000.000.000	10.500.000.000	10.000.000.000
Liabilitas jangka pendek lainnya	30	175.314.592.425	149.734.940.657	307.187.832.984
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		1.637.977.247.731	1.214.661.209.197	1.109.573.712.958
LIABILITAS JANGKA PANJANG				
Liabilitas pascakerja	31, 55	1.867.779.151.457	1.478.237.693.756	1.689.179.342.255
JUMLAH LIABILITAS		3.505.756.399.187	2.692.898.902.953	2.798.753.055.213
EKUITAS				
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada				
Pemilik Entitas Induk				
Modal	32	9.459.295.255.351	9.459.295.255.351	9.439.394.578.454
Tambahan modal disetor	33	1.408.126.715.496	1.408.126.715.496	1.408.126.715.496
Saldo surplus	55	2.005.472.016.543	1.687.194.888.398	1.237.844.365.994
Komponen ekuitas lainnya	55	(541.310.818.289)	(327.253.446.150)	(363.735.692.982)
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		12.331.583.169.101	12.227.363.413.095	11.721.629.966.962
Kepentingan non pengendali	35	3.550.084	3.038.701	3.190.727
JUMLAH EKUITAS		12.331.586.719.185	12.227.366.451.796	11.721.633.157.689
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		15.837.343.118.372	14.920.265.354.749	14.520.386.212.902

*) Disajikan kembali, Catatan 55

Laporan ini telah disetujui dan ditandatangani oleh BPJS Ketenagakerjaan

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2019	2018*)
PENDAPATAN OPERASIONAL	36		
PENYELENGGARAAN PROGRAM			
Dana operasional dari Program Jaminan Hari Tua		3.285.190.438.638	3.557.072.747.770
Dana operasional dari Program Jaminan Kecelakaan Kerja		291.339.260.606	186.634.454.623
Dana operasional dari Program Jaminan Kematian		137.936.396.077	87.650.110.748
Dana operasional dari Program Jaminan Pensiun		986.617.148.041	777.055.247.087
		4.701.083.243.362	4.608.412.560.228
BEBAN OPERASIONAL PENYELENGGARAAN PROGRAM	37		
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua		2.393.657.155.086	2.608.045.917.377
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja		796.848.733.581	546.380.788.349
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian		532.417.614.518	343.464.450.554
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun		721.296.985.278	894.237.367.426
		4.444.220.488.463	4.392.128.523.706
SURPLUS OPERASI PENGELOLAAN PROGRAM		256.862.754.899	216.284.036.522
PENDAPATAN (BEBAN) OPERASI			
NONPENGELOLAAN PROGRAM			
Pendapatan investasi	38, 55	890.857.537.297	1.026.875.699.562
Beban investasi	39, 55	(125.712.750.444)	(118.357.451.758)
Beban insentif	40	(457.727.337.204)	(352.433.416.268)
Pendapatan peningkatan kapasitas pelayanan SKP	41,55	105.095.703.581	92.214.045.902
Beban peningkatan kapasitas pelayanan SKP	42, 55	(85.840.642.425)	(40.331.315.749)
Beban tanggung jawab sosial dan lingkungan (CSR)	43	(28.328.957.036)	(43.807.750.219)
		298.343.553.769	564.159.811.470
SURPLUS OPERASI		555.206.308.668	780.443.847.992
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Entitas Anak	44	58.764.758.839	109.198.631.441
Beban usaha Entitas Anak	45	(100.415.542.799)	(121.659.880.732)
Pendapatan lain- bersih	46	96.497.324.691	25.557.012.367
		54.846.540.731	13.095.763.076
SURPLUS SEBELUM PAJAK DAN DISTRIBUSI		610.052.849.399	793.539.611.068
BEBAN DISTRIBUSI SURPLUS BADAN	55		
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua		33.629.829.458	24.877.009.712
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja		1.764.508.439	1.594.680.110
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian		828.675.286	637.872.044
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun		7.346.556.366	4.784.040.329
		43.569.569.549	31.893.602.195
SURPLUS SEBELUM PAJAK		566.483.279.850	761.646.008.873
BEBAN (PENGHASILAN) PAJAK	47		
Pajak kini		282.166.912.250	320.320.840.000
Pajak tangguhan		(33.961.300.846)	(27.925.881.889)
		248.205.611.404	292.394.958.111
SURPLUS TAHUN BERJALAN		318.277.668.446	469.251.050.762

*) Disajikan kembali, Catatan 55

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2019	2018*)
PENGHASILAN KOMPEHENSIF LAIN			
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke surplus defisit			
	31		
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pascakerja		(268.317.078.639)	274.023.709.652
Pajak penghasilan terkait		67.079.269.660	(68.505.927.413)
		<u>(201.237.808.979)</u>	<u>205.517.782.239</u>
Pos yang akan direklasifikasi ke surplus defisit			
Kerugian yang belum direalisasi atas kenaikan nilai wajar investasi tersedia untuk dijual		49.821.473.473	96.365.777.326
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai wajar investasi tersedia untuk dijual direklasifikasi ke surplus defisit		(62.641.065.552)	(265.401.316.220)
		<u>(12.819.592.079)</u>	<u>(169.035.538.894)</u>
SURPLUS KOMPREHENSIF		<u>104.220.267.388</u>	<u>505.733.294.107</u>
JUMLAH SURPLUS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			
Pemilik Entitas Induk		318.277.128.145	469.251.199.301
Kepentingan Nonpengendali		540.302	(148.539)
		<u>318.277.668.446</u>	<u>469.251.050.762</u>
JUMLAH PENGHASILAN KOMPEHENSIF LAIN DIATRIBUSIKAN KEPADA:			
Pemilik Entitas Induk		104.219.756.006	505.733.446.122
Kepentingan Nonpengendali		511.383	(152.015)
		<u>104.220.267.388</u>	<u>505.733.294.107</u>

*) Disajikan kembali, Catatan 55

Laporan ini telah disetujui dan ditandatangani oleh BPJS Ketenagakerjaan

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk				Kepentingan Nonpengendali	Jumlah	
	Modal	Tambahan Modal Disetor	Saldo Surplus	Komponen Ekuitas Lainnya			
Saldo pada tanggal 31 Desember 2017	9.439.394.578.454	1.408.126.715.496	1.568.896.505.390	(495.293.831.108)	11.921.123.968.232	3.190.727	11.921.127.158.959
Penyesuaian untuk penyajian kembali	-	-	(331.052.139.396)	131.558.138.126	(199.494.001.270)	-	(199.494.001.270)
Saldo pada tanggal 1 Januari 2018	9.439.394.578.454	1.408.126.715.496	1.237.844.365.994	(363.735.692.982)	11.721.629.966.962	3.190.727	11.721.633.157.689
Surplus tahun berjalan	-	-	469.251.199.301	-	469.251.199.301	(148.539)	469.251.050.762
Penghasilan komprehensif lain							
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	-	-	-	205.517.785.726	205.517.785.726	(3.486)	205.517.782.239
Keuntungan yang belum direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	(265.401.316.220)	(265.401.316.220)	-	(265.401.316.220)
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	96.365.777.326	96.365.777.326	-	96.365.777.326
Penambahan modal dari distribusi surplus 2017	19.900.676.897	-	(19.900.676.897)	-	-	-	-
Saldo pada tanggal 31 Desember 2018	9.459.295.255.351	1.408.126.715.496	1.687.194.888.398	(327.253.446.150)	12.227.363.413.095	3.038.701	12.227.366.451.795
Surplus tahun berjalan	-	-	318.277.128.145	-	318.277.128.145	540.302	318.277.668.446
Penghasilan komprehensif lain							
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	-	-	-	(201.237.780.060)	(201.237.780.060)	(28.919)	(201.237.808.979)
Keuntungan yang belum direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	49.821.473.473	49.821.473.473	-	49.821.473.473
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	(62.641.065.552)	(62.641.065.552)	-	(62.641.065.552)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2019	9.459.295.255.351	1.408.126.715.496	2.005.472.016.543	(541.310.818.289)	12.331.583.169.101	3.550.084	12.331.586.719.185

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan Dana Operasional Program JHT	3.314.249.025.028	3.573.537.719.770
Penerimaan Dana Operasional Program JKK	289.908.773.663	191.510.998.529
Penerimaan Dana Operasional Program JKM	138.261.297.298	92.672.707.186
Penerimaan Dana Operasional Program JP	999.088.214.887	800.141.902.134
Penerimaan lainnya	275.685.495.720	279.052.502.774
	5.017.192.806.597	4.936.915.830.393
Pembayaran kepada karyawan, pemasok dan lainnya	(4.366.619.679.584)	(4.494.813.126.555)
Pembayaran Pajak Penghasilan Badan	(321.454.399.453)	(476.990.186.909)
	(4.688.074.079.037)	(4.971.803.313.464)
ARUS KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS OPERASI	329.118.727.560	(34.887.483.071)
AKTIVITAS INVESTASI		
Penempatan investasi	(18.708.158.797.290)	(17.947.656.349.882)
Pelepasan investasi	18.154.931.301.340	17.952.323.363.142
Penerimaan bunga deposito	149.971.643.683	134.579.994.482
Penerimaan bunga obligasi	387.010.552.624	301.260.830.799
Penerimaan dividen	60.901.253.909	59.484.786.441
Hasil penjualan aset tetap	5.503.457.121	4.192.498.355
Perolehan aset tetap	(176.953.228.401)	(217.448.713.342)
Perolehan properti investasi	-	(1.157.681.702)
Perolehan aset takberwujud	-	(4.369.832.500)
ARUS KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS INVESTASI	(126.793.817.014)	281.208.895.793
AKTIVITAS PENDANAAN		
Penerimaan pinjaman bank	79.700.000.000	64.000.000.000
Pembayaran pinjaman bank	(85.354.824.000)	(63.654.824.000)
Pembayaran bunga	(422.784.465)	(977.915.849)
Kontribusi kepada program JHT	(33.629.829.458)	(24.877.009.712)
Kontribusi kepada program JKK	(1.764.508.439)	(1.594.680.110)
Kontribusi kepada program JKM	(828.675.286)	(637.872.044)
Kontribusi kepada program JPN	(7.346.556.366)	(4.784.040.329)
ARUS KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN	(49.647.178.013)	(32.526.342.044)
KENAIKAN ARUS KAS	152.677.732.533	213.795.070.678
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	1.278.840.481.181	1.065.045.410.503
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	1.431.518.213.714	1.278.840.481.181

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

1. Pernyataan Kepatuhan terhadap Standar Akuntansi Keuangan

Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan menyatakan bahwa Laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dan entitas anak disusun dan disajikan sesuai berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), yang ditetapkan dalam Peraturan Direksi BPJS Ketenagakerjaan Nomor PERDIR/30/122019 tentang Pedoman Akuntansi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, yang berlaku sejak tanggal 20 Desember 2019. Laporan keuangan ini telah disajikan sesuai dengan kebijakan akuntansi yang ditetapkan tersebut.

2. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan (BPJS Ketenagakerjaan) pada awalnya berdiri dalam bentuk Perusahaan Umum (Perum) Asuransi Tenaga Kerja (ASTEK) pada tanggal 5 Desember 1977. Status ASTEK sebagai Perum kemudian berubah menjadi Perseroan Terbatas (Persero) melalui Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 1990 bernama Perseroan Terbatas Asuransi Sosial Tenaga Kerja (PT ASTEK). Pada tahun 1993, berdasarkan Undang Undang Nomor 3 Tahun 1992 PT ASTEK berganti nama menjadi Perseroan Terbatas Jaminan Sosial Tenaga Kerja (PT Jamsostek Persero). Pada tanggal 25 November 2011, ditetapkan Undang Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS). Undang Undang ini merupakan pelaksanaan dari Undang Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional.

Berdasarkan Undang Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial, pada pasal 62 disebutkan bahwa PT Jaminan Sosial Tenaga Kerja (Persero) berubah menjadi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan selanjutnya disebut BPJS Ketenagakerjaan sejak 1 Januari 2014. PT Jaminan Sosial Tenaga Kerja (Persero) dinyatakan bubar tanpa likuidasi dan semua aset dan liabilitas serta hak dan kewajiban hukum PT Jaminan Sosial Tenaga Kerja (Persero) menjadi aset dan liabilitas serta hak dan kewajiban hukum BPJS Ketenagakerjaan.

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 509/KMK.06/2014 tanggal 17 Oktober 2014 tentang Pengesahan Laporan Posisi Keuangan Pembuka BPJS Ketenagakerjaan dan Laporan Posisi Keuangan Pembuka DJS Ketenagakerjaan Per 1 Januari 2014, telah disahkan Laporan Posisi Keuangan Pembuka BPJS Ketenagakerjaan yang telah diaudit.

Pada tanggal 1 Juli 2015, BPJS Ketenagakerjaan resmi beroperasi penuh dengan menyelenggarakan program yang sesuai dengan ketentuan dari Undang Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional Pasal 29 sampai dengan Pasal 38 dan Pasal 43 sampai dengan Pasal 46 dengan menambahkan Program Jaminan Pensiun.

BPJS Ketenagakerjaan berdomisili di Indonesia dan berkantor pusat di Jalan Jenderal Gatot Subroto Nomor 79 Jakarta Selatan. BPJS Ketenagakerjaan memiliki 11 Kantor Wilayah, 123 Kantor Cabang, dan 202 Kantor Cabang Perintis yang terletak di berbagai kota di Indonesia. Tujuan dibentuknya BPJS Ketenagakerjaan adalah untuk mewujudkan terselenggaranya pemberian jaminan sosial untuk terpenuhinya kebutuhan dasar hidup yang layak bagi setiap peserta dan/atau anggota keluarganya. Sesuai Undang Undang Nomor 24 tahun 2011, BPJS Ketenagakerjaan menyelenggarakan program sebagai berikut:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- 1) Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK);
- 2) Jaminan Hari Tua (JHT);
- 3) Jaminan Pensiun (JPN); dan
- 4) Jaminan Kematian (JKM).

Tugas utama BPJS Ketenagakerjaan adalah sebagai berikut:

- 1) Melakukan dan/atau menerima pendaftaran Peserta;
- 2) Memungut dan mengumpulkan iuran dari Peserta dan Pemberi Kerja;
- 3) Menerima Bantuan iuran dari Pemerintah;
- 4) Mengelola Dana Jaminan Sosial untuk kepentingan Peserta;
- 5) Mengumpulkan dan mengelola data Peserta Program Jaminan Sosial;
- 6) Membayarkan manfaat dan/atau membiayai pelayanan kesehatan sesuai dengan ketentuan program Jaminan Sosial dan;
- 7) Memberikan informasi mengenai penyelenggaraan Program Jaminan Sosial kepada Peserta dan masyarakat.

b. Pengelolaan Aset

Sesuai Peraturan Pemerintah (PP) Nomor: 99 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Aset Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, sumber aset BPJS Ketenagakerjaan berasal dari:

- 1) Modal awal dari Pemerintah yang merupakan kekayaan negara yang dipisahkan dan tidak terbagi atas saham;
- 2) Hasil pengalihan aset PT Jamsostek (Persero) yang menyelenggarakan Program Jaminan Sosial;
- 3) Hasil pengembangan aset BPJS Ketenagakerjaan;
- 4) Dana operasional yang diambil dari Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dan;
- 5) Sumber lain yang sah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

c. Pengelolaan Dana Jaminan Sosial

BPJS Ketenagakerjaan bertanggungjawab secara administratif atas penyelenggaraan program jaminan sosial ketenagakerjaan yang meliputi Jaminan Hari Tua, Jaminan Kecelakaan Kerja, Jaminan Kematian, dan Jaminan Pensiun. Program tersebut dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku. Masing-masing program tersebut mengelola Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan secara terpisah dan tidak dapat saling memberikan subsidi antar program. Pengelolaan Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan meliputi penerimaan iuran, kegiatan investasi untuk mendapatkan hasil pengembangan, pembayaran klaim dan alokasi dana operasional bagi BPJS Ketenagakerjaan. Untuk Program JKK dan JKM, pengelolaan Dana Jaminan sosial mencakup penentuan cadangan teknis, untuk Program JHT mencakup kegiatan pendistribusian iuran dan hasil pengembangan kepada dana peserta, dan untuk Program JP mencakup penentuan nilai kini aktuarial kewajiban manfaat pensiun terjanji. Besaran dana operasional dari masing-masing program untuk BPJS Ketenagakerjaan ditetapkan oleh Menteri Keuangan setiap tahun berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku.

d. Permodalan

Modal awal BPJS Ketenagakerjaan sebesar Rp7.823.338.452.466 berasal dari pengalihan aset dan liabilitas PT Jamsostek (Persero) sebagaimana tercantum dalam Laporan Posisi Keuangan Penutup PT Jamsostek (Persero) Per 31 Desember 2013 sebesar Rp7.323.338.452.466 dan modal awal dari pemerintah yang merupakan kekayaan negara yang dipisahkan dan tidak terbagi atas saham sebesar Rp500.000.000.000, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 83 Tahun 2013.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

e. Dewan Pengawas dan Direksi

Berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 25/P Tahun 2016 tentang Pengangkatan Dewan Pengawas dan Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Tahun 2016 - 2021 tanggal 19 Februari 2016 dan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 45/P tahun 2019 tanggal 29 April 2019 tentang Pengangkatan Pengganti Antarwaktu Anggota Dewan Pengawas Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Sisa Masa Jabatan 2016-2021 Dari Unsur Pemerintah sebagai pengganti Dr. Syafri Adnan Baharuddin, Ak., MBA., CA., yang telah diberhentikan dengan Keputusan Presiden Nomor 12/P tahun 2019 tanggal 17 Januari 2019, serta Keputusan Rapat Direksi BPJS Ketenagakerjaan Nomor. KEP/19/012018 tanggal 16 Januari 2018 sehingga susunan Dewan Pengawas dan Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan adalah sebagai berikut:

Dewan Pengawas

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ketua	: Guntur Witjaksono	Guntur Witjaksono
Wakil Ketua 1	: Puspita Wulandari	Syafri Adnan Baharuddin
Wakil Ketua 2	: Eko Darwanto	Eko Darwanto
Anggota	: Rekson Silaban	Rekson Silaban
	: M. Aditya Warman	M. Aditya Warman
	: Inda D. Hasman	Inda D. Hasman
	: Poempida Hidayatulloh	Poempida Hidayatulloh

Direksi

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Direktur Utama	: Agus Susanto	Agus Susanto
Direktur Pelayanan	: M. Krishna Syarif	M. Krishna Syarif
Direktur Keuangan	: Evi Afiatin	Evi Afiatin
Direktur Kepesertaan	: Enda Ilyas Lubis	Enda Ilyas Lubis
Direktur Pengembangan Investasi	: Amran Nasution	Amran Nasution
Direktur Perencanaan Strategis dan Teknologi Informasi	: Sumarjono	Sumarjono
Direktur Umum dan SDM	: Naufal Mahfudz	Naufal Mahfudz

f. Komite yang Dibentuk oleh Dewan Pengawas

Dalam rangka memperlancar tugas Dewan Pengawas dibentuk 4 (empat) komite yaitu Komite Anggaran, Audit, dan Aktuaria (KAAA), Komite Pemantau Manajemen Risiko dan Teknologi Informasi (KPMRTI), Komite Kebijakan Pengelolaan Kinerja Organisasi dan SDM (KKPKOS) dan Komite Perluasan Kepesertaan dan Pelayanan (KPKP), sesuai Peraturan Dewan Pengawas Nomor PER/08/DEWAS/052016 tanggal 10 Mei 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Dewan Pengawas Nomor PER/01/DEWAS/072014 tentang Tata Cara Pelaksanaan fungsi, tugas, dan wewenang Dewan Pengawas BPJS Ketenagakerjaan.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Susunan komite yang dibentuk oleh Dewan Pengawas per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

1) Komite Anggaran, Audit dan Aktuaria (KAAA)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ketua	: Puspita Wulandari	Syafri Adnan Baharuddin
Wakil Ketua 1	: M. Aditya Warman	M. Aditya Warman
Wakil Ketua 2	: Poempida Hidayatulloh	Poempida Hidayatulloh
Anggota	: Mirawati Sudjono	Mirawati Sudjono
	: Budi Rahayu	Budi Rahayu
	: Yogo Purwono	Yogo Purwono
	: I Nyoman Sardiana	I Nyoman Sardiana

2) Komite Pemantau Manajemen Risiko dan Teknologi Informasi (KPMRTI)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ketua	: Poempida Hidayatulloh	Poempida Hidayatulloh
Wakil Ketua 1	: Eko Darwanto	M. Aditya Warman
Wakil Ketua 2	: Rekson Silaban	Syafri Adnan Baharuddin
Anggota	: Hartian Surya Widhanto	Hartian Surya Widhanto
	: -	Kuntjoro Pinardi

3) Komite Kebijakan Pengelolaan Kinerja Organisasi dan SDM (KKPKOS)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ketua Komite Bidang Kebijakan Pengelolaan Kinerja	: Inda D. Hasman	Ketua : Inda D. Hasman
Ketua Komite Bidang Kebijakan Pengelolaan SDM	: M. Aditya Warman	Wakil ketua 1 : Eko Darwanto
Wakil ketua	: Puspita Wulandari	Wakil ketua 2 : Rekson Silaban
Anggota	: Teguh Budi Santoso	Anggota : Teguh Budi Santoso
	: Wustari L. Wicaksana	: Wustari L. Wicaksana
	: Seta A. Wicaksana	: Seta A. Wicaksana

4) Komite Perluasan Kepesertaan dan Pelayanan (KPKP)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ketua Bidang Perluasan Kepesertaan	: Rekson Silaban	Ketua : Rekson Silaban
Ketua Bidang Pelayanan	: Eko Darwanto	: Eko Darwanto
Wakil ketua	: Inda D. Hasman	Wakil ketua 1 : Inda D. Hasman
Anggota	: Muzaenah Zein	Wakil ketua 2 : Muzaenah Zein
	: Diah Widyawati	Anggota : Diah Widyawati
	: Murpin Josua Sembiring	: Murpin Josua Sembiring

g. Pegawai

Jumlah karyawan BPJS Ketenagakerjaan masing-masing adalah 6.202 dan 5.957 karyawan pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 (tidak diaudit), sedangkan jumlah karyawan BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak masing-masing adalah 6.265 dan 6.022 karyawan pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 (tidak diaudit).

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

h. Entitas Anak

Nama Entitas Anak	Kegiatan Usaha	Domisili	Mulai Operasi	% Kepemilikan
PT Binajasa Abadikarya (PT Bijak)	Jasa pengerahan tenaga kerja dan jasa lainnya	Jakarta	1994	99,99

PT Binajasa Abadikarya (PT Bijak) didirikan berdasarkan Akta Notaris No.1 tanggal 6 April 1994 dari Harun Kamil, SH, notaris di Jakarta, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan Nomor C2.11380.HT.01.01 tanggal 25 Juli 1994.

Kantor Pusat PT Bijak berlokasi di Jalan Raya Condet No. 27 Jakarta Timur. Saat ini bergerak di bidang penempatan tenaga kerja Indonesia (di dalam dan luar negeri), jasa pengelolaan gedung, jasa tenaga kerja *outsourcing*, jasa pengelolaan dan penyewaan kamar di rusunawa, jasa pengelolaan parkir, jasa pengelolaan aset tanah, penyewaan ruang kantor dan ruang penggunaan lainnya, jasa pembersihan pesawat terbang dan jasa pengelolaan *foodcourt*.

BPJS Ketenagakerjaan memiliki penyertaan langsung pada PT Binajasa Abadikarya (PT Bijak) dengan persentase kepemilikan sebesar 99,99%. Jumlah aset PT Bijak yang dikonsolidasi sebelum eliminasi per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp46.141.345.872 dan Rp45.030.553.161 (setelah disajikan kembali) dan penghasilan komprehensif PT Bijak yang dikonsolidasi sebelum eliminasi per 31 Desember 2019 sebesar Rp5.241.672.336 dan 31 Desember 2018 menyajikan rugi komprehensif sebesar Rp1.558.265.849 (setelah disajikan kembali).

Kepentingan nonpengendali dari PT Bijak dianggap tidak material, sehingga BPJS Ketenagakerjaan tidak menyajikan mengenai pengungkapan yang disyaratkan untuk kepentingan nonpengendali yang material dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai PSAK No.67, "Pengungkapan Kepentingan Dalam Entitas Lain".

3. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Signifikan

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI, serta Peraturan Perundang-undangan serta Peraturan Pelaksanaan yang berkaitan dengan BPJS Ketenagakerjaan, yang diatur lebih lanjut dalam Pedoman Akuntansi BPJS Ketenagakerjaan (PABASTEK) yang ditetapkan dengan Peraturan Direksi BPJS Ketenagakerjaan Nomor: PERDIR/30/122019 tanggal 20 Desember 2019.

Keputusan dan Peraturan Direksi terkait kebijakan akuntansi sampai dengan tahun berjalan adalah sebagai berikut:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

No	Nomor	Tanggal	Keterangan
1	KEP/04/012014	10/01/2014	Pedoman Pengalihan Aset dan Liabilitas BPJS Ketenagakerjaan
2	PERDIR/133/092015	14/09/2015	Penetapan Nilai Wajar Aset Keuangan BPJS Ketenagakerjaan
3	PERDIR/79/092015	14/09/2015	Metode Alokasi Beban Operasional BPJS Ketenagakerjaan
4	PERDIR/100/092015	14/09/2015	Mekanisme Perhitungan Dana Operasional BPJS Ketenagakerjaan
5	PERDIR/101/092015	14/09/2015	Pedoman Kode Akun BPJS Ketenagakerjaan
6	PERDIR/153/122015	01/12/2015	Penetapan Nilai Wajar Aset Penyertaan Langsung BPJS Ketenagakerjaan
7	PERDIR/22/082017	28/08/2017	Tata Cara Penghapusbukuan Aset Hasil Inventarisasi Aset BPJS Ketenagakerjaan Tahun 2017
8	KEP/205/092017	07/09/2017	Penghapusbukuan Aset Tetap BPJS Ketenagakerjaan Hasil Inventarisasi Aset 2017
9	KEP/206/092017	07/09/2017	Penetapan Harga Jual Minimum Aset Tetap BPJS Ketenagakerjaan Hasil Inventarisasi Aset 2017
10	PERDIR/2/032018	19/03/2018	Pedoman Investment Crisis Protocol BPJS Ketenagakerjaan
11	KEP/10/DEWAS/042018	27/04/2018	Persetujuan Laporan Keuangan <i>Audited</i>
12	KEP/15/DEWAS/052018	18/05/2018	Persetujuan Dewan Pengawas Atas Besaran Alokasi Surplus Aset BPJS Ketenagakerjaan Tahun 2017
13	PERDIR/28/112018	18/11/2018	Pedoman Pengelolaan Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud BPJS Ketenagakerjaan
14	PERDIR/34/122018	21/12/2018	Petunjuk Teknis Operasional Kantor Cabang Perintis BPJS Ketenagakerjaan
15	PERDIR/37/122018	28/12/2018	Klasifikasi Properti Investasi
16	PERDIR/38/122018	28/12/2018	Piutang Properti Investasi dan Aset Sitaan
17	PERDIR/1/012019	18/01/2019	Struktur Organisasi dan Tata Kerja BPJS Ketenagakerjaan
18	KEP/41/DEWAS/052019	29/05/2019	Persetujuan Laporan Keuangan <i>Audited</i> Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Tahun 2018
19	KEP/42/DEWAS/052019	29/05/2019	Persetujuan Laporan Pengelolaan Program <i>Audited</i> Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Tahun 2018
20	KEP/51/DEWAS/072019	31/07/2019	Persetujuan Dewan Pengawas atas Besaran Alokasi surplus BPJS Ketenagakerjaan tahun 2018
21	PERDIR/16/072019	31/07/2019	Petunjuk Teknis Pilotting Pelatihan Vokasi
22	PERDIR/23/092019	13/09/2019	Pedoman Pengelolaan Investasi BPJS Ketenagakerjaan
23	PERDIR/29/122019	01/12/2019	Peraturan Dana Pensiun Pada Dana Pensiun Karyawan BPJS Ketenagakerjaan
24	PERDIR/30/122019	01/12/2019	Pedoman Akuntansi BPJS Ketenagakerjaan
25	PERDIR/31/122019	01/12/2019	Pedoman Verifikasi Laporan Keuangan BPJS Ketenagakerjaan
26	PERDIR/32/122019	01/12/2019	Pengelolaan Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) BPJS Ketenagakerjaan

Dasar pengukuran laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Arus kas aktivitas operasi disajikan dengan menggunakan metode langsung.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2019 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2018.

Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Program JHT, JKK, JKM, dan JP masing-masing menyusun laporan keuangan tersendiri. Laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan tidak mengkonsolidasikan laporan keuangan masing-masing program tersebut karena tidak memenuhi prinsip konsolidasian berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (catatan 3b).

BPJS Ketenagakerjaan menyusun laporan penghasilan komprehensif konsolidasian untuk menyajikan pendapatan dan beban beserta surplus defisit BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak dalam pengelolaan Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan. Dalam laporan ini, terminologi laba rugi tidak digunakan namun menggunakan terminologi surplus defisit, karena BPJS Ketenagakerjaan merupakan entitas nirlaba yang berbasis setoran modal dari pemerintah dan pengalihan aset bersih dari PT Jamsostek (Persero).

Laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan mengungkapkan ikhtisar informasi keuangan setiap Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dalam catatan atas laporan keuangan (catatan 54).

BPJS Ketenagakerjaan menyusun laporan keuangan induk saja sebagai lampiran dari laporan keuangan konsolidasian, investasi pada entitas anak di sajikan dengan metode ekuitas.

b. Prinsip-Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan BPJS Ketenagakerjaan dan Entitas Anak yang dikendalikan secara langsung ataupun tidak langsung oleh BPJS Ketenagakerjaan.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh BPJS Ketenagakerjaan, yakni BPJS Ketenagakerjaan terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial dimana BPJS Ketenagakerjaan memiliki kemampuan praktis untuk melaksanakan (yakni hak substantif) dipertimbangkan saat menilai apakah BPJS Ketenagakerjaan mengendalikan entitas lain.

Laporan keuangan BPJS Ketenagakerjaan mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari BPJS Ketenagakerjaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung, dikendalikan oleh BPJS Ketenagakerjaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal dimana BPJS Ketenagakerjaan secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, surplus, beban, dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak dieliminasi secara penuh. BPJS Ketenagakerjaan mengatribusikan surplus defisit dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. BPJS Ketenagakerjaan menyajikan kepentingan nonpengendali di ekuitas dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas (yaitu transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik). Ketika proporsi ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali berubah, BPJS Ketenagakerjaan menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan kepentingan nonpengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah dimana kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik dari entitas induk.

Jika BPJS Ketenagakerjaan kehilangan pengendalian, maka BPJS Ketenagakerjaan:

- Menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
- Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan nonpengendali);
- Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa, atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
- Mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya;
- Mereklasifikasi ke surplus defisit, atau mengalihkan secara langsung ke saldo surplus jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak;
- Mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam surplus defisit yang diatribusikan kepada entitas induk.

c. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

d. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun uang tercakup dalam keuangan setiap entitas di dalam BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional BPJS Ketenagakerjaan dan mata uang penyajian BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam surplus defisit. Aset nonmoneter yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal nilai wajar ditentukan. Selisih penjabaran akun ekuitas dan akun nonmoneter serupa yang diukur pada nilai wajar diakui dalam surplus defisit, kecuali selisih penjabaran atas aset keuangan nonmoneter tersedia untuk dijual seperti saham, yang diakui dalam komponen ekuitas.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan oleh BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak untuk USD1 adalah Rp13.901 dan Rp14.481.

e. Transaksi Dengan Pihak Berelasi

Sebagai entitas pelapor, BPJS Ketenagakerjaan melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor.

- i. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - a. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - b. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - c. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.
- ii. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - a. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
 - b. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - c. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - d. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
 - e. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
 - f. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam angka (i);
 - g. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (i)(a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Semua transaksi dengan pihak yang berelasi, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat harga, persyaratan dan kondisi yang sama sebagaimana bila dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan dalam laporan keuangan.

BPJS Ketenagakerjaan dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia. Entitas yang berelasi dengan pemerintah adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama, atau dipengaruhi oleh pemerintah. Pemerintah mengacu kepada pemerintah, instansi pemerintah dan badan yang serupa baik lokal dan nasional. Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

f. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijamin serta tidak dibatasi pencairannya.

g. Deposito Berjangka

Deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari 3 (tiga) bulan pada saat penempatan namun dijamin, atau dibatasi pencairannya, dan deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari 3 (tiga) bulan pada saat penempatan disajikan sebagai "Investasi jangka pendek".

h. Instrumen Keuangan

Pembelian atau penjualan yang reguler atas instrumen keuangan diakui pada tanggal transaksi.

Instrumen keuangan pada pengakuan awal diukur pada nilai wajarnya, yang merupakan nilai wajar kas yang diserahkan (dalam hal aset keuangan) atau yang diterima (dalam hal liabilitas keuangan). Nilai wajar ditentukan dengan mengacu pada harga transaksi atau harga pasar yang berlaku. Jika harga pasar tidak dapat ditentukan dengan andal, maka nilai wajar dihitung berdasarkan estimasi jumlah seluruh pembayaran atau penerimaan kas masa depan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga pasar yang berlaku untuk instrumen sejenis dengan jatuh tempo yang sama atau hampir sama. Pengukuran awal instrumen keuangan termasuk biaya transaksi, kecuali untuk instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit.

Biaya transaksi diamortisasi sepanjang umur instrumen menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengklasifikasian instrumen keuangan dilakukan berdasarkan tujuan perolehan instrumen tersebut dan mempertimbangkan apakah instrumen tersebut memiliki kuotasi harga di pasar aktif.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit, pinjaman yang diberikan dan piutang, aset keuangan tersedia untuk dijual, investasi dimiliki hingga jatuh tempo, dan liabilitas keuangan lain-lain. Oleh karena itu, kebijakan akuntansi terkait dengan instrumen liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit tidak diungkapkan.

Aset Keuangan

1. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit meliputi aset keuangan yang diperoleh terutama untuk tujuan dijual kembali dalam waktu dekat (kelompok diperdagangkan) termasuk derivatif yang diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit dicatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajarnya. Perubahan nilai wajar langsung diakui dalam surplus defisit. Bunga yang diperoleh dicatat sebagai pendapatan bunga,

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

sedangkan pendapatan dividen dicatat sebagai bagian dari pendapatan lain-lain sesuai dengan persyaratan dalam kontrak, atau pada saat hak untuk memperoleh pembayaran atas dividen tersebut telah ditetapkan.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kategori ini meliputi investasi BPJS Ketenagakerjaan dalam saham dan obligasi.

2. Pinjaman yang Diberikan dan Piutang

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan nonderivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif, yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kategori ini meliputi piutang usaha, piutang investasi, piutang dana operasional, aset tidak lancar lain, piutang hasil investasi, piutang Sarana Kesejahteraan Peserta, dan piutang lain-lain.

3. Investasi Dimiliki Hingga Jatuh Tempo

Investasi dimiliki hingga jatuh tempo adalah aset keuangan nonderivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, dan manajemen BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak memiliki intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo. Apabila BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menjual atau mereklasifikasi investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan sebelum jatuh tempo, maka seluruh aset keuangan dalam kategori tersebut terkena aturan pembatasan (*tainting rule*) dan harus direklasifikasi ke kelompok tersedia untuk dijual.

Penjualan sebelum jatuh tempo atau reklasifikasi ke kategori tersedia untuk dijual (*Available For Sale/AFS*) tidak mengubah intensi positif dan kemampuan untuk memiliki investasi lainnya hingga jatuh tempo jika salah satu kondisi berikut terpenuhi:

- i. Jumlah yang dijual atau direklasifikasi tidak signifikan;
- ii. Pihak penerbit memiliki hak untuk menyelesaikan pada suatu jumlah yang secara signifikan lebih rendah;
- iii. Setelah diperolehnya secara substansial seluruh jumlah pokok sesuai jadwal pembayaran atau pelunasan dipercepat;
- iv. Terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar, mencakup:
 - a) Penurunan signifikan kredibilitas penerbit;
 - b) Perubahan peraturan perpajakan yang mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi status pengampunan pajak atas bunga investasi dalam kategori HTM; atau
 - c) Perubahan ketentuan perundang-undangan atau peraturan yang secara signifikan mengubah aturan mengenai investasi yang diperbolehkan atau level maksimal investasi jenis tertentu, yang pada akhirnya menyebabkan entitas melepaskan suatu investasi dalam kategori HTM.

Investasi ini selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, setelah dikurangi penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kategori ini meliputi investasi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak dalam bentuk Kontrak Investasi Kolektif - Efek Beragun Aset (KIK EBA) dan Obligasi.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

4. Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual

Aset keuangan tersedia untuk dijual merupakan aset yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau tidak diklasifikasikan dalam kategori instrumen keuangan yang lain, dan selanjutnya diukur pada nilai wajar, dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui pada bagian ekuitas sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau dianggap telah mengalami penurunan nilai, dimana pada saat itu akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke surplus defisit.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kategori ini meliputi investasi BPJS Ketenagakerjaan dalam saham, reksadana, dan obligasi.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas Keuangan Lain-lain

Kategori ini merupakan liabilitas keuangan yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan atau pada saat pengakuan awal tidak ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit.

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut, yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit, diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Liabilitas keuangan lain-lain selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi berdasarkan suku bunga efektif.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, kategori ini meliputi utang kepada pihak ketiga, beban akrual, dan utang bank.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Direksi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menelaah apakah suatu aset keuangan atau kelompok aset keuangan telah mengalami penurunan nilai.

1. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Direksi BPJS Ketenagakerjaan pertama-tama menentukan apakah terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, dan secara individual atau kolektif untuk aset keuangan yang jumlahnya tidak signifikan secara individual. Jika Direksi BPJS Ketenagakerjaan menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, baik aset keuangan tersebut signifikan atau tidak signifikan, maka aset tersebut dimasukkan ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sejenis dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Jika terdapat bukti obyektif bahwa rugi penurunan nilai telah terjadi, maka jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa depan yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari aset tersebut. Nilai tercatat aset tersebut langsung dikurangi dengan penurunan nilai yang terjadi atau menggunakan akun penyisihan dan jumlah kerugian yang terjadi diakui dalam surplus defisit.

Jika, pada tahun berikutnya, jumlah kerugian penurunan nilai berkurang karena suatu peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui, maka dilakukan penyesuaian atas penyisihan kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui. Pemulihan penurunan nilai selanjutnya diakui dalam surplus defisit, dengan ketentuan nilai tercatat aset setelah pemulihan penurunan nilai tidak melampaui biaya perolehan diamortisasi pada tanggal pemulihan tersebut.

2. Aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan

Jika terdapat bukti obyektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi atas instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan tidak diukur pada nilai wajar karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, maka jumlah kerugian penurunan nilai diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan yang didiskontokan pada tingkat pengembalian yang berlaku di pasar untuk aset keuangan serupa.

3. Aset keuangan tersedia untuk dijual

Dalam hal instrumen ekuitas dalam kelompok tersedia untuk dijual, penelaahan penurunan nilai ditandai dengan penurunan nilai wajar dibawah biaya perolehannya yang signifikan dan berkelanjutan. Jika terdapat bukti obyektif penurunan nilai, maka kerugian penurunan nilai kumulatif yang dihitung dari selisih antara biaya perolehan dengan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai yang sebelumnya telah diakui dalam surplus defisit, dikeluarkan dari ekuitas dan diakui dalam surplus defisit. Kerugian penurunan nilai tidak boleh dipulihkan melalui surplus defisit. Kenaikan nilai wajar setelah terjadinya penurunan nilai diakui di ekuitas.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Dalam hal instrumen utang dalam kelompok tersedia untuk dijual, penurunan nilai ditelaah berdasarkan kriteria yang sama dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Bunga tetap diakui berdasarkan suku bunga efektif asal yang diterapkan pada nilai tercatat aset yang telah diturunkan nilainya, dan dicatat sebagai bagian dari pendapatan bunga. Jika, pada tahun berikutnya, nilai wajar instrumen utang meningkat dan peningkatan nilai wajar tersebut karena suatu peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui dalam surplus defisit, maka penurunan nilai yang sebelumnya diakui harus dipulihkan melalui surplus defisit.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

1. Aset Keuangan

Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;
- b. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak tetap memiliki hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar kepada pihak ketiga atas arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa adanya penundaan yang signifikan berdasarkan suatu kesepakatan; atau
- c. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan, atau telah kadaluarsa.

i. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi.

- 1) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- 2) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut.

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Ketika BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menggunakan teknik penilaian, maka BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- 1) Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- 2) Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- 3) Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

j. Uang Muka

Uang muka merupakan sejumlah uang yang dibayarkan kepada pihak internal atau eksternal untuk suatu kegiatan yang belum dapat dipertanggungjawabkan secara langsung maupun tidak langsung. Uang muka diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang dikeluarkan. Uang muka dihentikan pengakuannya pada saat dipertanggungjawabkan. Uang muka yang tidak dipertanggungjawabkan direklasifikasi ke piutang pegawai.

k. Perlengkapan Kantor

Perlengkapan kantor adalah persediaan berbagai macam barang yang akan digunakan untuk kelancaran kegiatan operasional. Perlengkapan kantor diakui sebesar jumlah perlengkapan yang belum digunakan pada tanggal pelaporan. Beban perlengkapan kantor diakui sebesar biaya perolehan yang dibayarkan pada saat pembelian. Sistem pencatatan dilakukan dengan dasar periodik. Biaya persediaan ditentukan berdasarkan metode rata-rata tertimbang.

Penyisihan perlengkapan kantor usang dan penyisihan kerugian penurunan nilai perlengkapan kantor dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi bersih.

l. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Properti Investasi

Properti investasi diukur sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi, setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Jumlah tercatat termasuk biaya penggantian untuk bagian tertentu dari properti investasi yang telah ada pada saat beban terjadi, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari properti investasi.

Properti investasi disusutkan menggunakan metode garis lurus sepanjang estimasi masa manfaatnya selama 20 tahun.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam surplus defisit dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik atau dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

n. Investasi Sukuk

Investasi sukuk yang diukur pada biaya perolehan pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi. Selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam surplus defisit. Rugi penurunan nilai diakui dalam surplus defisit apabila jumlah terpulihkan lebih kecil daripada jumlah tercatat.

Investasi sukuk yang diukur pada nilai wajar melalui surplus defisit pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, tidak termasuk biaya transaksi. Setelah pengakuan awal, selisih antara nilai wajar dan jumlah tercatat diakui dalam surplus defisit.

Investasi sukuk yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi. Setelah pengakuan awal, selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam surplus defisit. Keuntungan atau kerugian dari perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi sukuk dihentikan pengakuannya, akumulasi keuntungan atau kerugian yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke surplus defisit sebagai penyesuaian reklasifikasi. Rugi penurunan nilai diakui dalam surplus defisit apabila jumlah terpulihkan lebih kecil daripada jumlah tercatat, setelah memperhitungkan saldo dalam penghasilan komprehensif lain.

o. Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa, disewakan kepada pihak lain, atau tujuan administratif dan digunakan lebih dari satu periode, termasuk didalamnya aset tetap Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) yang berasal dari pengalihan aset dan liabilitas Manfaat Layanan Tambahan (MLT).

Pemilikan Langsung

Aset tetap, kecuali tanah dan bangunan, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah, dan biaya ini tidak disusutkan. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset lain hak atas tanah dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atas tanah.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke surplus defisit pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut memenuhi definisi dan kriteria pengakuan aset tetap, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Penyusutan aset tetap, kecuali tanah dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagaimana diatur dalam Peraturan Direksi Nomor: PERDIR/28/112018 tentang pedoman pengelolaan aset tetap dan aset takberwujud sebagai berikut:

	<u>Tahun</u>
Bangunan	20 Tahun
Kendaraan	5 Tahun
Peralatan kantor	4 Tahun
Peralatan komputer	4 Tahun
Peralatan lain	4 Tahun

Nilai sisa aset tetap adalah sebagai berikut:

	<u>Nilai sisa</u>
Bangunan	20%
Kendaraan sedan	25%
Kendaraan nonsedan	20%
Motor	10%
Peralatan kantor	5%
Peralatan komputer	5%
Peralatan lain	5%

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam surplus defisit pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan dan amortisasi ditelaah secara berkala dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memenuhi definisi dan kriteria pengakuan aset tetap, maka beban-beban tersebut

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap. Untuk menentukan ada tidaknya penambahan masa manfaat atas suatu renovasi aset tetap, maka ditetapkan batas signifikansi renovasi minimal sebesar 20% dari nilai perolehan aset tetap tersebut kemudian dihitung berdasarkan hasil penilaian baik yang dilakukan oleh pihak internal maupun eksternal.

Aset tetap yang tidak digunakan lagi dalam kegiatan operasional, maka nilai tercatatnya direklasifikasi ke aset lain-lain dan tidak disusutkan. Sedangkan aset tetap yang memenuhi kriteria aset tetap yang dimiliki untuk dijual, nilai tercatatnya dipindahkan ke aset dimiliki untuk dijual, dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan pada saat pelepasan diakui dalam surplus defisit.

Aset dalam konstruksi

Aset tetap dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

p. Aset Takberwujud

Paten dan lisensi yang diperoleh secara terpisah disajikan pada biaya perolehan. Paten dan lisensi yang diperoleh dari kombinasi bisnis diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Paten dan lisensi memiliki umur manfaat terbatas dan disajikan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Amortisasi dihitung menggunakan metode garis lurus yang mengalokasikan biaya perolehan paten sepanjang estimasi umur manfaat selama 4 tahun dan lisensi selama masa kontrak.

q. Transaksi Sewa

Penentuan apakah suatu kontrak merupakan atau mengandung unsur sewa adalah berdasarkan substansi kontrak pada tanggal awal sewa, yakni apakah pemenuhan syarat kontrak tergantung pada penggunaan aset tertentu dan kontrak tersebut berisi hak untuk menggunakan aset tersebut.

Perlakuan Akuntansi sebagai Lessee

Sewa pembiayaan, yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset kepada BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak, dikapitalisasi pada awal sewa sebesar nilai wajar aset sewaan atau sebesar nilai kini dari pembayaran sewa minimum, jika nilai kini lebih rendah dari nilai wajar. Pembayaran sewa dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pelunasan liabilitas sehingga menghasilkan suatu suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas. Beban keuangan dibebankan ke surplus defisit tahun berjalan.

Aset sewaan disusutkan sepanjang estimasi umur manfaatnya. Apabila tidak terdapat keyakinan memadai bahwa BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak akan memperoleh hak kepemilikan atas aset tersebut pada akhir masa sewa, maka aset sewaan disusutkan sepanjang estimasi umur manfaat aset atau masa sewa, mana yang lebih pendek. Pembayaran sewa dalam sewa operasi diakui sebagai beban dalam surplus defisit dengan dasar garis lurus (*straight-line basis*) selama masa sewa.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Perlakuan Akuntansi sebagai *Lessor*

Sewa Pembiayaan

Sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan apabila sewa tersebut mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset. Aset sewa pembiayaan disajikan dalam akun investasi sewa neto pembiayaan.

Selisih antara piutang sewa pembiayaan ditambah nilai residu yang dijamin dengan biaya perolehan aset sewaan dicatat sebagai penghasilan pembiayaan tangguhan dan dialokasikan sebagai pendapatan selama masa sewa berdasarkan suatu tingkat pengembalian berkala yang tetap dari investasi sewa neto pembiayaan. Pendapatan tersebut diakui pada saat pendapatan tersebut telah diterima.

Apabila aset sewaan dijual kepada *lessee* sebelum masa sewa berakhir, maka perbedaan harga jual dengan investasi sewa neto pembiayaan dicatat sebagai keuntungan atau kerugian pada saat terjadinya.

Sewa Operasi

Sewa dimana BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak tetap mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Biaya langsung awal yang dapat diatribusikan secara langsung dengan negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat aset sewaan dan diakui ke surplus defisit tahun berjalan selama masa sewa sesuai dengan dasar pengakuan pendapatan sewa.

r. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam surplus defisit. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan

Pendapatan dana operasional dari Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan tersebut.

Pendapatan investasi adalah seluruh pendapatan yang berasal dari kegiatan investasi.

Pendapatan hasil investasi terdiri:

- a. Pendapatan bunga dan bagi hasil adalah pendapatan yang diperoleh dari instrumen investasi pada deposito dan surat berharga yang bersifat utang;
- b. Pendapatan dividen adalah pendapatan yang diperoleh atas investasi pada surat berharga yang bersifat ekuitas;
- c. Pendapatan sewa adalah pendapatan yang diperoleh atas investasi pada properti (properti investasi);
- d. Keuntungan (kerugian) pelepasan investasi adalah keuntungan yang telah direalisasi dari pelepasan aset investasi;
- e. Selisih penilaian investasi adalah keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi dari penilaian aset investasi;
- f. Keuntungan (kerugian) selisih kurs valas yang berkaitan dengan investasi disajikan sebagai bagian dari hasil investasi;
- g. Pendapatan investasi lain merupakan pendapatan investasi yang tidak dapat digolongkan dalam salah satu pos pendapatan investasi yang ada.

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak mengakui pendapatan hasil investasi, untuk setiap masing-masing jenis investasi adalah sebagai berikut:

- a. Pendapatan bunga diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif;
- b. Pendapatan bagi hasil diakui sesuai imbal hasil (*ijarah*) atau pada saat penentuan imbal hasil (*mudharabah*);
- c. Pendapatan dividen diakui ketika ditetapkan hak untuk menerima pembayaran dividen yaitu pada saat rapat umum pemegang saham;
- d. Pendapatan sewa diakui secara garis lurus selama masa sewa;
- e. Selisih nilai wajar aset keuangan dalam kategori FVPL diakui sebesar selisih antara nilai wajar pada tanggal pengukuran dan jumlah tercatat;
- f. Keuntungan atau kerugian pelepasan investasi diakui pada saat pelepasan investasi sebesar selisih antara hasil penjualan dan jumlah tercatat investasi.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam surplus defisit secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

t. Dana Operasional BPJS Ketenagakerjaan

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2015 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2013 besaran Dana Operasional ditetapkan paling tinggi 10% (sepuluh persen) dari iuran yang diterima dari masing-masing program (JHT, JKK, JKM, dan JP), dan dari hasil pengembangan JHT dan JP yang berlaku mulai 1 Januari 2016. Dalam program (JHT, JKK, JKM, dan JP) hasil perhitungan dana operasional ini akan dibukukan sebagai beban operasional dan dilakukan transfer dana sesuai dengan nilai perhitungan ke rekening BPJS Ketenagakerjaan.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Besaran persentase dana operasional BPJS Ketenagakerjaan untuk tahun 2019 diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 186/PMK.02/2018, Tentang Besaran Persentase Dana Operasional Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Tahun 2019 bahwasanya BPJS Ketenagakerjaan dalam menyelenggarakan Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan memperoleh Dana Operasional yang diambil dari Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan setiap bulan sebesar persentase tertentu dari :

- a. Luran Program Jaminan Kecelakaan Kerja yang telah diterima setiap bulan.
- b. Luran Program Jaminan Kematian yang telah diterima setiap bulan.
- c. Luran Program Jaminan Hari Tua yang telah diterima setiap bulan.
- d. Luran Program Jaminan Pensiun yang telah diterima setiap bulan.
- e. Dana Hasil Pengembangan Program Jaminan Hari Tua yang telah diterima setiap bulan.
- f. Dana Hasil Pengembangan Program Jaminan Pensiun yang telah diterima setiap bulan.

Dana hasil pengembangan sebagai dasar pengenaan Dana Operasional merupakan Dana hasil Pengembangan setelah dikurangi beban pengembangan. Persentase Dana Operasional untuk tahun 2019 sebesar:

- a. 4,94 % dari luran Program Jaminan Kecelakaan Kerja.
- b. 4,94 % dari luran Program Jaminan Kematian.
- c. 4,81 % dari luran Program Jaminan Hari Tua.
- d. 4,81 % dari luran Program Jaminan Pensiun.
- e. 4,81 % dari Hasil Pengembangan Program Jaminan Hari Tua.
- f. 4,81 % dari Hasil Pengembangan Program Jaminan Pensiun.

Besaran nominal Dana Operasional yang diperoleh dari persentase tertentu sebagaimana dimaksud diatas setinggi-tingginya sebesar Rp5.175.291.375.280 (lima triliun seratus tujuh puluh lima miliar dua ratus sembilan puluh satu juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu dua ratus delapan puluh rupiah).

Sedangkan besaran persentase dana operasional BPJS Ketenagakerjaan untuk tahun 2018 diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.02/2017, Tentang Besaran Persentase Dana Operasional Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Tahun 2018. Persentase Dana Operasional untuk tahun 2018 sebesar:

- a. 3,5126 % dari luran Program Jaminan Kecelakaan Kerja.
- b. 3,5126 % dari luran Program Jaminan Kematian.
- c. 3,5126 % dari luran Program Jaminan Hari Tua.
- d. 3,5126 % dari luran Program Jaminan Pensiun.
- e. 10 % dari Hasil Pengembangan Program Jaminan Hari Tua.
- f. 10 % dari Hasil Pengembangan Program Jaminan Pensiun.

Besaran nominal Dana Operasional yang diperoleh dari persentase tertentu sebagaimana dimaksud diatas setinggi-tingginya sebesar Rp5.084.325.000.000 (lima triliun delapan puluh empat miliar tiga ratus dua puluh lima juta rupiah).

Sesuai Peraturan Direksi BPJS Ketenagakerjaan Nomor: PERDIR/100/092015 tentang Mekanisme Perhitungan Dana Operasional BPJS Ketenagakerjaan, diatur mekanisme perhitungan dana operasional BPJS Ketenagakerjaan per masing-masing program secara harian, kecuali untuk sektor Jasa Kontruksi (Jakon) dan Bukan Penerima Upah (BPU) ditransfer selambat-lambatnya secara mingguan. Selanjutnya perhitungan harian dan mingguan tersebut dilakukan rekonsiliasi secara bulanan. BPJS Ketenagakerjaan mencatat pendapatan dana operasional dari program JHT, JKK, JKM, dan JP sebagai pendapatan operasional dalam laporan penghasilan komprehensif BPJS Ketenagakerjaan.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

Kelebihan atas perhitungan dana operasional akan disesuaikan dari perhitungan dana operasional yang berasal dari hasil pengembangan dana investasi JHT dan JP. Mekanisme penyesuaian dana operasional JHT dan JP dihitung berdasarkan proporsi jumlah dana operasional hasil investasi terhadap realisasi program JHT dan JP.

Atas pendapatan dana operasional yang berasal dari hasil Investasi Program JHT di distribusikan seluruhnya ke semua kantor cabang berdasarkan atas proporsi saldo JHT masing-masing cabang terhadap saldo JHT secara nasional, sedangkan untuk pendapatan dana operasional yang berasal dari hasil Investasi Program JP di distribusikan seluruhnya ke semua kantor cabang berdasarkan atas proporsi saldo Aset neto JP masing-masing cabang terhadap saldo Aset neto JP secara nasional.

u. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek, seperti gaji, tunjangan, dan fasilitas lainnya termasuk cuti tahunan berbayar, diakui sebesar jumlah yang tak-terdiskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam surplus defisit. Termasuk dalam imbalan kerja jangka pendek ini berupa pemberian manfaat iuran Program Jaminan Sosial Kecelakaan Kerja, Program Jaminan Sosial Kematian, Program Jaminan Sosial Kesehatan, dan manfaat tambahan kesehatan dan kecelakaan kerja bagi karyawan.

Imbalan Pascakerja

Imbalan pascakerja mencakup imbalan iuran pasti dan imbalan manfaat pasti. Imbalan iuran pasti diakui sebagai beban dalam laporan surplus defisit pada saat terjadinya sebesar iuran yang terutang. Imbalan pascakerja manfaat pasti dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke surplus defisit, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam surplus defisit.

BPJS Ketenagakerjaan memberikan imbalan pascakerja kepada karyawan sebagai imbalan iuran pasti yang meliputi diantaranya: tunjangan hari tua (THT) untuk seluruh karyawan dimana kontribusi karyawan dan BPJS Ketenagakerjaan ditetapkan masing-masing sebesar 4% dari gaji pokok per bulan, iuran Program Jaminan Sosial Hari Tua, dan iuran Program Jaminan Sosial Pensiun. BPJS Ketenagakerjaan juga memberikan imbalan pascakerja berupa manfaat pensiun iuran pasti bagi karyawan yang diangkat setelah September 2011, jumlah kontribusi tetap terdiri dari kontribusi karyawan sebesar 5% dari gaji pokok per bulan dan kontribusi BPJS Ketenagakerjaan sebesar 15,75%.

BPJS Ketenagakerjaan juga memberikan imbalan pascakerja imbalan pasti dalam bentuk manfaat pensiun, uang penghargaan masa kerja, dan uang pisah. Imbalan pascakerja dalam bentuk manfaat pensiun manfaat pasti diberikan kepada karyawan yang diangkat sebelum bulan September 2011, manfaat tersebut dikelola oleh Dana Pensiun Manfaat Pasti Jamsostek. Imbalan pensiun manfaat pasti berupa pembayaran uang bulanan secara berkala kepada karyawan yang berhenti bekerja sampai dengan meninggal dunia dan kepada keluarganya. Uang penghargaan masa kerja dan uang pisah dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun, manfaat ini diberikan kepada seluruh karyawan yang berhenti bekerja. Jumlah kontribusi terdiri dari kontribusi karyawan sebesar 5% dari gaji pokok per bulan dan kontribusi BPJS Ketenagakerjaan sebesar 21,45%.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya

Imbalan kerja jangka panjang lainnya mencakup cuti besar berbayar dan uang jasa pengabdian yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan, manfaat ini diberikan kepada seluruh karyawan yang memenuhi persyaratan. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*, pengukuran kembali langsung diakui dalam laporan posisi keuangan dan surplus defisit konsolidasian.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja (PKK)

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja diakui sebagai liabilitas dan beban dalam laporan keuangan konsolidasian. Jika pesangon ini jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan, maka besarnya liabilitas pesangon disajikan sebesar nilai kini yang didiskontokan.

v. Perpajakan

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

w. Provisi, Aset Kontinjensi, dan Liabilitas Kontinjensi

Provisi, aset kontinjensi, dan liabilitas kontinjensi diakui dan diukur serta informasi yang memadai diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

Provisi diakui apabila ketiga kondisi berikut dipenuhi:

1. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak memiliki liabilitas kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu;
2. Besar kemungkinan (*probable*) penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya; dan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

3. Estimasi yang andal dapat dibuat atas jumlah liabilitas tersebut.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

Aset kontinjensi adalah aset potensial yang timbul dari peristiwa masa lalu dan keberadaannya menjadi pasti dengan terjadi atau tidak terjadinya satu atau lebih peristiwa di masa depan yang tidak sepenuhnya berada dalam kendali entitas.

Liabilitas kontinjensi adalah:

1. Liabilitas potensial yang timbul dari peristiwa masa lalu dan keberadaannya menjadi pasti dengan terjadi atau tidak terjadinya satu atau lebih peristiwa di masa depan yang tidak sepenuhnya berada dalam kendali entitas;
2. Liabilitas kini yang timbul sebagai akibat peristiwa masa lalu, tetapi tidak diakui karena:
 - i. Tidak terdapat kemungkinan entitas mengeluarkan sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi untuk menyelesaikan liabilitasnya.
 - ii. Jumlah liabilitas tersebut tidak dapat diukur secara andal.

Aset dan liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan posisi keuangan namun diungkapkan secara memadai dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

x. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

4. Kebijakan Investasi

Berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 55 Tahun 2015 tentang "Perubahan PP Nomor 99 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Aset Jaminan Sosial Ketenagakerjaan," dan dituangkan dalam Peraturan Direksi Nomor PERDIR/23/092019 tentang Pedoman Pengelolaan Investasi, pengembangan aset BPJS Ketenagakerjaan dilakukan dalam bentuk investasi yang dikembangkan melalui penempatan instrumen investasi dalam negeri, meliputi:

a. Deposito Berjangka

Investasi berupa deposito berjangka termasuk *deposit on call* dan deposito yang berjangka waktu kurang dari atau sama dengan 1 (satu) bulan serta sertifikat deposito yang tidak dapat diperdagangkan (*non negotiable certificate deposit*) pada bank, paling tinggi 15% (lima belas persen) dari jumlah investasi untuk setiap bank.

b. Surat berharga yang diterbitkan Negara Republik Indonesia

Tidak dikenakan pembatasan jumlah dan persentase.

c. Surat berharga yang diterbitkan Bank Indonesia

Tidak dikenakan pembatasan jumlah dan persentase.

d. Surat utang korporasi yang tercatat dan diperjualbelikan secara luas dalam Bursa Efek

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- Investasi berupa surat utang korporasi yang tercatat dan diperjualbelikan secara luas dalam Bursa Efek untuk setiap emiten paling tinggi 5% (lima persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari jumlah investasi.
 - Minimal memiliki peringkat A- atau setara dari perusahaan pemeringkat efek yang telah memperoleh izin dari lembaga pengawas di bidang pasar modal.
- e. Saham yang tercatat dalam Bursa Efek
- Investasi berupa saham yang tercatat dalam Bursa Efek, untuk setiap emiten paling tinggi 5% (lima persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari jumlah Investasi.
- f. Reksadana
- Investasi berupa reksadana, untuk setiap manajer investasi paling tinggi 15% (lima belas persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari jumlah investasi.
 - Sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- g. Efek beragun aset
- Investasi berupa efek beragun aset untuk setiap manajer investasi atau penerbit paling tinggi 10% (sepuluh persen) dari jumlah Investasi dan seluruhnya paling tinggi 20% (dua puluh persen) dari jumlah investasi.
 - Telah mendapat pernyataan efektif dari lembaga pengawas di bidang pasar modal.
 - Paling kurang memiliki peringkat A- atau yang setara dari perusahaan pemeringkat efek yang telah memperoleh izin dari lembaga pengawas di bidang pasar modal dan dilakukan melalui penawaran umum sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- h. Dana investasi *real estate*
- Investasi berupa dana investasi *real estate*, untuk setiap manajer investasi paling tinggi 10% (sepuluh persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 20% (dua puluh persen) dari jumlah investasi.
 - Telah mendapat pernyataan efektif dari lembaga pengawas di bidang pasar modal.
 - Paling kurang memiliki peringkat A- atau yang setara dari perusahaan pemeringkat efek yang telah memperoleh izin dari lembaga pengawas di bidang pasar modal.
 - Dilakukan melalui penawaran umum sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- i. *Repurchase Agreement*
- Investasi berupa *repurchase agreement*, untuk setiap *counterpart* paling tinggi 2% (dua persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 5% (lima persen).
 - Menggunakan kontrak perjanjian dengan standar *Global Master Repurchase Agreement (GMRA)*.
 - Jenis jaminan terbatas pada surat berharga yang diterbitkan Negara Republik Indonesia dan/atau Bank Indonesia.
 - Jangka waktu tidak melebihi 90 hari.
 - Nilai *repurchase agreement* tidak lebih dari 80% dari nilai pasar surat berharga yang dijamin.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- j. Penyertaan langsung
- Investasi berupa penyertaan langsung, untuk setiap pihak tidak melebihi 1% (satu persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 5% (lima persen) dari jumlah investasi.
 - Badan usaha yang bergerak di bidang yang mendukung pelaksanaan tugas BPJS Ketenagakerjaan dalam menyelenggarakan program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
 - Badan usaha yang tidak bergerak di bidang usaha jasa keuangan.
 - Tidak berpotensi menimbulkan benturan kepentingan di dalam melakukan kerjasama.
- k. Tanah, bangunan, atau tanah dengan bangunan
- Investasi berupa tanah, bangunan, atau tanah dengan bangunan, seluruhnya paling tinggi 5% (lima persen) dari jumlah investasi.
 - Memberikan penghasilan kepada BPJS Ketenagakerjaan.
 - Tidak ditempatkan pada tanah, bangunan, atau tanah dengan bangunan yang sedang diagunkan, dalam sengketa atau diblokir pihak lain.
- l. Obligasi daerah yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah yang tercatat dan diperjualbelikan secara luas dan bursa efek
- Investasi berupa obligasi daerah yang diterbitkan oleh pemerintah daerah yang tercatat dan diperjualbelikan secara luas dalam Bursa Efek untuk setiap emiten paling tinggi 5% (lima persen) dari jumlah investasi dan seluruhnya paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari jumlah investasi.
 - Minimal memiliki peringkat A- atau setara dari perusahaan pemeringkat efek yang telah memperoleh izin Lembaga Pengawas di bidang pasar modal.
 - Telah mendapat pernyataan efektif dari lembaga penjamin di bidang pasar modal.

5. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi

Dalam penerapan kebijakan akuntansi, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 3 pada laporan keuangan konsolidasian, BPJS Ketenagakerjaan harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh Direksi, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh BPJS Ketenagakerjaan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 55. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 3.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

b. Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan

Penyisihan kerugian penurunan nilai pinjaman yang diberikan dan piutang dipelihara pada jumlah yang menurut BPJS Ketenagakerjaan adalah memadai untuk menutup kemungkinan tidak tertagihnya aset keuangan. Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak secara spesifik menelaah apakah telah terdapat bukti obyektif bahwa suatu aset keuangan telah mengalami penurunan nilai (tidak tertagih).

Penyisihan yang dibentuk adalah berdasarkan pengalaman penagihan masa lalu dan faktor-faktor lainnya yang mungkin mempengaruhi kolektibilitas, antara lain kemungkinan kesulitan likuiditas atau kesulitan keuangan yang signifikan yang dialami oleh debitur atau penundaan pembayaran yang signifikan.

Jika terdapat bukti obyektif penurunan nilai, maka saat dan besaran jumlah yang dapat ditagih diestimasi berdasarkan pengalaman kerugian masa lalu. Penyisihan kerugian penurunan nilai dibentuk atas akun-akun yang diidentifikasi secara spesifik telah mengalami penurunan nilai. Akun pinjaman yang diberikan dan piutang dihapusbukkan berdasarkan keputusan BPJS Ketenagakerjaan bahwa aset keuangan tersebut tidak dapat ditagih atau direalisasi meskipun segala cara dan tindakan telah dilaksanakan. Suatu evaluasi atas piutang, yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah penyisihan yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala sepanjang tahun. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah penyisihan kerugian penurunan nilai yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan dan estimasi yang digunakan.

Nilai tercatat investasi dimiliki hingga jatuh tempo serta pinjaman diberikan dan piutang BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo		
Obligasi	2.929.464.862.103	3.829.847.347.456
Pinjaman diberikan dan piutang		
Kas dan Setara Kas	1.431.518.213.714	1.278.840.481.181
Piutang Dana Operasional	22.564.443.550	62.988.510.996
Piutang Usaha	16.193.189.887	14.233.599.678
Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta	380.726.608.589	473.954.670.536
Piutang Investasi	-	-
Piutang Hasil Investasi	82.869.780.295	80.279.456.119
Piutang Lain-Lain	6.463.949.582	16.999.562.903
Investasi Jk. Pendek - Deposito	2.113.024.000.000	2.347.264.000.000
Investasi Jk. Panjang - KIK EBA	-	2.213.451.461
Aset Tidak Lancar		
Simpanan Jaminan	3.107.810.580	3.107.810.580
Pinjaman Kendaraan	3.210.208.491	3.581.389.035
Piutang Lain	315.222.000	315.222.000
	<u>6.989.458.288.791</u>	<u>8.113.625.501.945</u>

c. Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai Investasi Tersedia untuk Dijual

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak berpedoman pada PSAK No. 55 untuk menentukan apakah terjadi penurunan nilai atas investasi tersedia untuk dijual. Penentuan tersebut mensyaratkan pertimbangan yang signifikan. Dalam membuat pertimbangan tersebut, BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak mengevaluasi, antara lain, lamanya dan sejauh mana nilai wajar investasi tersebut berada di bawah biaya perolehannya; tingkat kesehatan keuangan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

serta gambaran bisnis jangka pendek dari *investee*, termasuk faktor-faktor seperti kinerja industri dan sektor industri, perubahan teknologi serta arus kas operasi serta pendanaan.

d. **Komitmen Sewa**

Komitmen Sewa Operasi - BPJS Ketenagakerjaan dan Entitas Anak sebagai Lessee

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak tidak menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

Komitmen Sewa Operasi - BPJS Ketenagakerjaan dan Entitas Anak sebagai Lessor

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

Komitmen Sewa Pembiayaan – BPJS Ketenagakerjaan dan Entitas Anak sebagai Lessee

PT Bijak, entitas anak, telah menandatangani perjanjian sewa Kendaraan. PT Bijak, entitas anak, menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa pembiayaan, karena sewa tersebut memberikan opsi beli pada akhir masa sewa dan PT Bijak, entitas anak, menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

e. **Pajak Penghasilan**

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak telah membukukan liabilitas untuk mengantisipasi hasil pemeriksaan pajak berdasarkan estimasi timbulnya tambahan pajak. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tanggungan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

a. **Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan**

Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi (seperti nilai tukar, suku bunga), sedangkan saat dan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diungkapkan pada Catatan 34.

b. Estimasi Masa Manfaat Properti Investasi dan Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing properti investasi dan aset tetap BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset tetap.

Nilai tercatat properti investasi dan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Properti Investasi	82.793.516.201	84.165.876.113
Aset tetap	1.261.955.751.820	1.205.806.931.080

c. Penurunan Aset Takberwujud Lainnya

Aset takberwujud, selain *goodwill*, diuji penurunan nilai apabila indikasi penurunan nilai telah terjadi. Untuk *goodwill*, uji penurunan nilai wajib dilakukan sedikitnya setahun sekali tanpa memperhatikan apakah telah terjadi indikasi penurunan nilai. Penentuan nilai pakai aset takberwujud membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut (UPK) serta tingkat diskonto yang tepat untuk menghitung nilai kini.

BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak.

Nilai tercatat aset takberwujud, pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 dimana telah diuji penurunan nilai, disajikan dalam Catatan 23 atas laporan keuangan konsolidasian.

d. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Investasi pada Entitas Asosiasi	650.000.000	716.935.832
Properti Investasi	82.793.516.201	84.165.876.113
Aset Tetap	1.261.955.751.820	1.205.806.931.080
Aset Takberwujud	11.430.041.584	34.621.325.860
Aset Tidak Lancar Lain	<u>21.208.645.992</u>	<u>11.221.381.171</u>
	<u>1.378.037.955.597</u>	<u>1.336.532.450.056</u>

e. Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan pascakerja dan imbalan jangka panjang lainnya dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 31 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, jumlah liabilitas imbalan pascakerja dan imbalan jangka panjang lainnya masing-masing sebesar Rp1.867.779.151.457 dan Rp1.478.237.693.756 (Catatan 31).

f. Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak jika kemungkinan besar jumlah laba kena pajak akan memadai untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang diakui. Estimasi yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang diakui berdasarkan kemungkinan waktu terealisasinya dan jumlah laba kena pajak pada masa mendatang serta strategi perencanaan pajak masa depan.

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, saldo aset pajak tangguhan masing-masing sebesar Rp647.331.255.775 dan Rp546.290.685.267.

6. Manajemen Risiko

BPJS Ketenagakerjaan sebagai lembaga penyelenggara jaminan sosial merupakan badan nirlaba yang diwajibkan untuk menyelenggarakan Program Jaminan Hari Tua, Jaminan Kecelakaan Kerja, Jaminan Kematian, Jaminan Pensiun serta mengelola Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan secara mandiri dan tidak ada subsidi silang antar dana program. Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan ini wajib dikelola dan dikembangkan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan secara optimal dengan mempertimbangkan aspek likuiditas, solvabilitas, kehati-hatian, keamanan dana dan hasil yang memadai.

Untuk memastikan seluruh proses dan mekanisme yang dijalankan dalam mencapai sasaran dan tujuan Badan dapat dicapai serta mencegah risiko-risiko yang dapat menyebabkan terjadinya

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

kegagalan dalam pencapaian tujuan Badan tersebut, maka dilakukan pengelolaan risiko Badan secara berkala dan berkelanjutan.

a. Elemen Penerapan Manajemen Risiko BPJS Ketenagakerjaan

Metodologi penerapan manajemen risiko di BPJS Ketenagakerjaan dilaksanakan secara aktif dan terintegrasi oleh seluruh insan BPJS Ketenagakerjaan secara terintegrasi sesuai dengan rujukan ISO 31000:2018 *Risk Management-Guidelines*, diatur dalam Peraturan Direksi Nomor: PERDIR/22/082018 tentang Kebijakan Manajemen Risiko BPJS Ketenagakerjaan. Penerapan manajemen risiko dikelompokkan menjadi 3 (tiga) elemen, yaitu:

- 1) Prinsip Manajemen Risiko
- 2) Kerangka Kerja Manajemen Risiko
 - a) Kepemimpinan dan Komitmen
 - Komitmen dan Budaya Sadar Risiko
 - Filosofi Manajemen Risiko
 - Bahasa Manajemen Risiko
 - b) Integrasi Manajemen Risiko
 - c) Desain Manajemen Risiko
 - Penetapan Kebijakan Manajemen Risiko
 - Selera dan Toleransi Risiko
 - Organisasi Manajemen Risiko
 - Metodologi Manajemen Risiko Badan
 - Sistem & Prosedur Manajemen Risiko
 - Alat Bantu Manajemen Risiko
 - Sistem Informasi Manajemen Risiko
 - KRI (*Key Risk Indicator*)
 - LEM (*Loss Event Management*)
 - d) Implementasi Manajemen Risiko
 - e) Evaluasi Efektivitas Kerangka Kerja Manajemen Risiko
 - f) Perbaikan
- 3) Proses Manajemen Risiko
 - 1) Penetapan Konteks
 - 2) Asesmen Risiko
 - 3) Penanganan Risiko
 - 4) Pemantauan dan Pengkajian
 - 5) Dokumentasi dan Pelaporan
 - 6) Komunikasi dan Konsultasi

Deputi Direktur Bidang Manajemen Risiko BPJS Ketenagakerjaan memastikan tersedianya mekanisme/metode kerja (berikut perangkat pendukung terkait) serta mekanisme evaluasi yang diperlukan oleh para pemilik utama risiko dalam melaksanakan seluruh komponen penerapan manajemen risiko BPJS Ketenagakerjaan. Mekanisme penerapan manajemen risiko disesuaikan dengan kebutuhan dan kepentingan Badan, ketentuan hukum, peraturan perundangan serta tuntutan pemangku kepentingan eksternal yang relevan.

b. Struktur Organisasi Manajemen Risiko BPJS Ketenagakerjaan

Penerapan Manajemen Risiko BPJS Ketenagakerjaan dilaksanakan melalui suatu mekanisme kerja yang terstruktur dan sistematis di mana efektivitas pelaksanaannya bergantung pada keterlibatan dan peran serta berbagai pemangku kepentingan internal dan eksternal, baik secara langsung maupun tidak langsung.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- 1) Pemangku Kepentingan Eksternal
 - a) Pemangku kepentingan eksternal Badan sesuai dengan karakteristik BPJS Ketenagakerjaan, adalah antara lain:
 - Publik (masyarakat umum) dan/atau wakilnya (DPR)
 - Regulator (termasuk Presiden dan DJSN)
 - Peserta/anggota (BPJS Ketenagakerjaan & tenaga kerja)
 - Pemasok
 - Pihak eksternal lainnya
 - b) Masing-masing pemangku kepentingan eksternal di atas memiliki kepentingan dan ekspektasi, baik dalam fokus maupun porsi, yang berbeda-beda dan dapat memengaruhi profil risiko Badan maupun efektivitas penerapan manajemen risiko yang dijalankan oleh BPJS Ketenagakerjaan.
 - c) Terkait dengan hal ini, Direksi berkomitmen untuk berupaya memenuhi kepentingan dan ekspektasi para pemangku kepentingan eksternal Badan melalui aktivitas operasional yang dijalankan sesuai visi, misi, dan nilai-nilai BPJS Ketenagakerjaan dengan memegang teguh prinsip-prinsip Tata Kelola Badan, kepatuhan terhadap hukum dan peraturan perundangan yang berlaku, serta melalui penerapan manajemen risiko yang efektif, proaktif, dan berkesinambungan demi keberlangsungan BPJS Ketenagakerjaan.
- 2) Pemangku Kepentingan Internal
 - a) Pemangku kepentingan internal memiliki peran, tugas dan tanggung jawab terkait manajemen risiko yang digambarkan dalam struktur organisasi manajemen risiko. Struktur organisasi manajemen risiko terdiri dari Dewan Pengawas (dan komitennya), Direksi (dan komitennya), Unit Pendukung Manajemen Risiko, dan Unit Pemilik Risiko.
 - b) Seluruh pihak internal perlu menjalankan/menggunakan kewenangan dengan sebaik-baiknya dengan penuh rasa tanggung jawab untuk memastikan terlaksananya proses manajemen risiko secara efektif, proaktif, dan berkesinambungan pada area tanggung jawabnya masing-masing.

c. Kategori Risiko BPJS Ketenagakerjaan.

Kategori risiko yang ditetapkan di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan adalah sebagai berikut:

- 1) Risiko Strategis
Risiko strategis adalah risiko yang melekat pada upaya Badan dalam mencapai sasaran atau tujuan strategisnya. Risiko-risiko tersebut meliputi risiko yang terkait dengan sasaran strategis yang tercantum dalam Perencanaan Strategis/RKAT Badan, hubungan kelembagaan dan regulasi, dan ekonomi makro.
- 2) Risiko Operasional
Risiko operasional meliputi risiko yang terjadi akibat ketidakmampuan/kegagalan Badan untuk melakukan sebuah atau serangkaian aktivitas dalam proses bisnis secara optimal karena faktor internal dan/atau eksternal Badan.
- 3) Risiko Reputasi
Risiko reputasi meliputi risiko akibat tercederainya reputasi Badan atau menurunnya pandangan/penilaian positif publik terhadap citra (*image*) Badan atau adanya pandangan/penilaian negatif publik terhadap citra (*image*) Badan. Risiko reputasi akan berdampak pada kelangsungan usaha dalam jangka pendek, jangka menengah, dan/atau jangka panjang.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- 4) Risiko Hukum
Risiko hukum adalah risiko yang terjadi akibat potensi peristiwa tuntutan/sanksi hukum yang ditanggung Badan karena ketidakpastian dan atau perbedaan interpretasi hukum antara Badan dengan pihak lain atas produk/jasa yang dihasilkan maupun aktivitas operasional ataupun tindakan yang dilakukan oleh kedua belah pihak.
- 5) Risiko Kepatuhan
Risiko kepatuhan adalah risiko yang terjadi akibat ketidakpatuhan/pelanggaran dan/atau ketidakmampuan Badan/personil Badan untuk memenuhi ketentuan peraturan, regulasi, hukum, dan perundangan yang berlaku, yang dapat berasal dari lingkungan eksternal maupun internal BPJS Ketenagakerjaan.
- 6) Risiko Teknologi Informasi
Risiko teknologi informasi adalah risiko yang terjadi akibat gagalnya atau tidak optimalnya penggunaan, kepemilikan, operasi, keterlibatan, pengaruh, dan penerapan teknologi informasi di BPJS Ketenagakerjaan. Risiko teknologi informasi dapat bersumber dari pengembangan aplikasi, infrastruktur teknologi informasi, dan tata kelola teknologi informasi.
- 7) Risiko Pasar
Risiko pasar adalah risiko kerugian yang diakibatkan oleh perubahan nilai atau harga pasar suatu atau beberapa instrumen investasi (portofolio) akibat dari fluktuasi (volatilitas) dari suku bunga, nilai tukar, harga saham, harga komoditas dan/atau mekanisme penawaran-permintaan pasar.
- 8) Risiko Kredit
Risiko kredit adalah risiko kerugian yang diakibatkan oleh potensi peristiwa terjadinya gagal bayar (*default*) pihak bank (deposito) atau pihak emiten/penerbit (surat utang/surat berharga) yang dimiliki BPJS Ketenagakerjaan. Dapat berupa gagal bayar kupon (bunga) ataupun pokok hutang pada saat jatuh tempo.
- 9) Risiko Likuiditas
Risiko likuiditas adalah risiko yang diakibatkan oleh potensi peristiwa di mana Badan mengalami kesulitan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek seperti pembayaran klaim jaminan program JKK, JK atau pembayaran tagihan terkait aktivitas operasional.

Kondisi Makro Ekonomi

Pertumbuhan Produk Domestik Bruto triwulan IV-2019 tercatat 5,02% (yoy), sedikit lebih rendah dibandingkan dengan triwulan sebelumnya sebesar 5,05% (yoy), namun tetap berada pada kisaran 5,0%-5,4% (yoy). Pada Desember 2019, Inflasi tetap terjaga sekitar 2,72% (yoy) atau masih berada dalam sasaran inflasi 3,5±1%. Neraca Perdagangan Indonesia pada November 2019 mengalami defisit US\$ 1,13 miliar yang dipengaruhi oleh kenaikan impor barang konsumsi dan kebutuhan impor untuk kegiatan produktif sedangkan kinerja ekspor belum kuat. Pada Oktober 2019, Bank Indonesia memutuskan untuk menurunkan tingkat suku bunga BI 7-Days *Reverse Repo Rate* sebesar 5% dan rate tersebut tetap dipertahankan sampai Desember 2019. Hal tersebut sejalan dengan keputusan *The Fed* untuk mempertahankan *Fed Fund Rate* sebesar 1,5%-1,75% pada Desember 2019. Nilai tukar Rupiah sejak awal tahun sampai dengan 18 Desember 2019 tercatat menguat 2,9% (ytd). Menutup tahun 2019, nilai Rupiah menguat mencapai level Rp13.907/USD. Rupiah menguat dibandingkan kondisi awal tahun pada tanggal 2 Januari 2019 yaitu Rp14.465/USD.

Hal-hal lain yang masih menjadi risiko kedepan antara lain potensi kenaikan suku bunga yang masih akan bergerak mengikuti kemungkinan kenaikan *Fed Fund Rate* pada tahun 2019, kenaikan imbal hasil surat utang AS, penurunan harga minyak dan komoditas global, serta risiko geopolitik

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

seperti ketegangan hubungan dagang AS–Tiongkok yang menyebabkan penurunan volume perdagangan. Berbagai faktor global tersebut telah memicu *capital outflow* (pergeseran penempatan dana) global ke aset yang dianggap aman seperti komoditas emas, serta obligasi Pemerintah AS dan Jepang serta memberikan tekanan pada pasar keuangan domestik, seperti penurunan harga saham, meningkatnya *yield* obligasi, serta melemahnya nilai tukar Rupiah terhadap dolar AS.

Risiko-risiko yang terkait dengan sasaran investasi dan keuangan dikelola dengan melakukan *Tactical Assets Allocation* (TAA) secara triwulan, *review* masing-masing portofolio investasi tiap triwulan, *review* atas aspek fundamental dan aspek risiko terkait rencana penempatan investasi baru, serta implementasi *Investment Crisis Protocol* (ICP) untuk peringatan dini atas kemungkinan kegagalan dalam pencapaian sasaran strategis Badan khususnya di bidang investasi dan keuangan.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

7. Kas dan Setara Kas

	2019	2018
Kas		
Kas	142.461.746	137.715.540
Bank		
Pihak Berelasi		
Rupiah		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	32.442.724.368	2.702.984.524
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	30.796.022.281	64.487.749.278
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	13.831.040.097	220.015.260.524
PT Bank Pembangunan Daerah Jabar Banten Tbk	1.609.414.302	629.869.673
PT Bank Pembangunan Daerah Riau	1.219.525.851	282.025.241
PT Bank Pembangunan Daerah Sulselbar	503.933.899	234.844.923
PT Bank Pembangunan Daerah DKI	479.882.306	1.006.114.750
PT Bank Pembangunan Daerah Sumut	462.929.698	487.906.412
PT Bank Pembangunan Daerah Jatim	445.012.117	90.582.829
PT Bank Pembangunan Daerah Sumsel Babel	348.581.563	235.765.192
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	195.137.791	209.104.399
PT Bank Pembangunan Daerah Jateng	176.857.186	540.430.321
PT Bank Pembangunan Daerah Bank Papua	134.315.770	84.969.322
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	107.378.017	361.649.342
PT Bank Pembangunan Daerah Nagari	60.437.055	81.210.608
PT Bank Pembangunan Daerah Sultra	58.361.551	178.563.491
PT Bank Pembangunan Daerah NTB	58.134.754	32.993.871
PT Bank Rakyat Indonesia Agroniaga Tbk	54.075.465	170.036.001
PT Bank Pembangunan Daerah Maluku	48.750.750	55.051.466
PT Bank Pembangunan Daerah Kalbar	32.954.478	7.354.775
PT Bank Pembangunan Daerah Aceh	29.800.327	416.220.543
PT Bank Pembangunan Daerah Kaltim	25.456.717	88.171.147
PT Bank Pembangunan Daerah Jambi	22.127.758	87.042.156
PT Bank Pembangunan Daerah Syariah Mandiri	18.889.089	15.912.279
PT Bank Pembangunan Daerah NTT	18.588.801	11.956.101
PT Bank Pembangunan Daerah Kalteng	12.883.353	11.938.560
PT Bank Pembangunan Daerah Bengkulu	11.310.716	39.306.792
PT Bank Pembangunan Daerah Sulut	9.338.258	6.904.165
PT Bank Pembangunan Daerah Sulteng	8.051.376	14.999.966
PT Bank Pembangunan Daerah Lampung	4.903.162	1.539.684
PT Bank Pembangunan Daerah Kalsel	-	6.138.121
	83.226.818.856	292.594.596.456
Dollar Amerika Serikat		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	106.680.861	112.000.833
	83.333.499.717	292.706.597.289

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Pihak Ketiga		
Rupiah		
PT Bank Bukopin Tbk	17.798.757.113	1.431.338.491
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.479.211.173	811.759.267
PT Bank Muamalat Tbk	1.805.000	1.985.000
PT Bank Central Asia Tbk	687.500	-
PT Bank Chinatrust Indonesia	-	91.684.734
	19.280.460.786	2.336.767.492
Bank Investasi		
Pihak Berelasi		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	259.581.244	557.257.516
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.210.221	2.143.344
	261.791.465	559.400.860
Setara Kas		
Deposito Berjangka ≤ 90 Hari		
Pihak Berelasi		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	210.500.000.000	41.400.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Jabar Banten Tbk	743.000.000.000	941.700.000.000
	953.500.000.000	983.100.000.000
Pihak Ketiga		
PT Bank Bukopin Tbk	375.000.000.000	-
Total Setara Kas	1.328.500.000.000	983.100.000.000
Total Kas dan Setara Kas	1.431.518.213.714	1.278.840.481.181
Jangka waktu <i>Deposito on Call</i>	1 - 2 Minggu	1 - 2 Minggu
Tingkat bunga rata-rata	4,30%	3,60%

8. Piutang Dana Operasional

Akun ini merupakan piutang yang berasal dari pendapatan dana operasional Badan Penyelenggara Jaminan Sosial, yang sampai dengan tanggal laporan belum diterima pembayarannya dari masing-masing program dengan rincian sebagai berikut:

	2019	2018
Program Jaminan Hari Tua (JHT)	15.702.722.222	44.761.308.613
Program Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	2.668.527.819	1.238.040.858
Program Jaminan Kematian (JKM)	1.603.609.449	1.928.510.620
Program Jaminan Pensiun (JPN)	2.589.584.060	15.060.650.905
	22.564.443.550	62.988.510.996

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa seluruh piutang dana operasional dapat tertagih sehingga tidak perlu dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

9. Piutang Hasil Investasi

	2019	2018
Pendapatan yang Masih Harus Diterima		
Pihak Berelasi		
Bunga Obligasi	51.981.571.132	45.891.679.560
Bagi Hasil Sukuk	23.381.670.435	23.381.670.435
Bunga Deposito	7.349.202.319	7.605.434.008
Bunga Efek Beragunan Aset	-	1.620.124
	82.712.443.886	76.880.404.127
Pihak Ketiga		
Bunga Deposito	68.750.000	134.045.444
Bunga Obligasi	45.959.040	3.056.906.956
Bagi Hasil Sukuk	-	14.888.140
Dividen	-	58.955.995
	114.709.040	3.264.796.535
Piutang Jatuh Tempo		
Pihak Berelasi		
Bunga Deposito	42.627.369	132.195.093
Pihak Ketiga		
Bunga Deposito	-	2.060.364
	82.869.780.295	80.279.456.119

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa seluruh piutang hasil investasi dapat tertagih sehingga tidak perlu dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai.

10. Piutang Usaha

Akun ini merupakan piutang usaha entitas anak Per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp16.193.189.887 dan Rp14.233.599.678 dengan rincian sebagai berikut:

a. Berdasarkan Pelanggan

	2019	2018
Pihak berelasi (Catatan 49)		
DJS Ketenagakerjaan Program Jaminan Hari Tua	4.523.157.490	-
PT GMF AeroAsia Tbk	6.713.492.888	5.536.282.004
PT Nindya Karya (Persero)	514.332.867	-
PT Pelabuhan Indonesia II (Persero)	373.997.957	-
PT Indonesia Comnets Plus	194.924.510	-
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	38.592.221	-
PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk	23.072.542	-
	12.381.570.475	5.536.282.004

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pihak ketiga		
PT Infokom Bina Ardinusa	-	4.492.800.000
PT Visionet Internasional	17.490.000	2.739.160.002
PT L'oréal Indonesia	1.153.563.152	-
Lain-lain (masing-masing kurang dari Rp 1 Milyar)	16.992.425.701	15.805.605.225
	18.163.478.853	23.037.565.227
	30.545.049.328	28.573.847.231
Penyisihan kerugian penurunan nilai	(14.351.859.441)	(14.340.247.553)
Jumlah - bersih	16.193.189.887	14.233.599.678

b. Berdasarkan umur (Hari)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pihak berelasi (Catatan 49)		
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	9.844.676.319	-
1 - 30 hari	679.744.388	4.128.441.131
31 - 60 hari	1.078.849.320	252.905.126
61 - 90 hari	340.854.200	1.024.082.355
91 - 120 hari	226.337.103	130.853.392
> 120 hari	211.109.146	-
	12.381.570.476	5.536.282.004
Pihak ketiga		
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	2.302.515.056	3.954.353.198
Jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai		-
1 - 30 hari	1.000.530.606	2.298.472.780
31 - 60 hari	80.544.165	1.007.811.855
61 - 90 hari	131.393.218	38.015.415
91 - 120 hari	123.650.815	2.122.500
> 120 hari	172.985.551	-
Jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai	14.351.859.441	15.736.789.479
	18.163.478.852	23.037.565.227
	30.545.049.328	28.573.847.231
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(14.351.859.441)	(14.340.247.553)
Jumlah - bersih	16.193.189.887	14.233.599.678

Perubahan dalam penyisihan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal tahun	14.340.247.553	12.009.696.102
Penambahan	11.611.888	2.330.551.451
Saldo akhir tahun	14.351.859.441	14.340.247.553

Berdasarkan evaluasi terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha tersebut. Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

11. Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pinjaman yang diberikan Program SKP	368.246.211.578	422.377.315.309
Dikurangi: Penyisihan Kerugian	<u>(72.474.077.911)</u>	<u>(73.244.886.426)</u>
	295.772.133.667	349.132.428.883
Piutang Bunga Pinjaman yang Diberikan	98.510.385.371	138.532.180.611
Dikurangi: Penyisihan Kerugian	<u>(13.555.910.449)</u>	<u>(13.709.938.958)</u>
	84.954.474.922	124.822.241.653
Total Pinjaman dan Bunga	<u>380.726.608.589</u>	<u>473.954.670.536</u>

Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) terbentuk atas penyaluran pinjaman uang muka perumahan, pinjaman koperasi tenaga kerja dan pinjaman lainnya. Penyaluran pinjaman SKP dilakukan dengan 2 metode, yaitu penyaluran secara langsung dan penyaluran melalui kerjasama perbankan. Penyaluran pinjaman SKP dengan mekanisme kerjasama perbankan hanya dilakukan untuk penyaluran pinjaman perumahan dan atas penyaluran lainnya dilakukan secara langsung.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Piutang SKP berdasarkan penyaluran		
Penyaluran langsung	159.474.601.239	200.203.541.985
Penyaluran melalui Kerjasama Bank	307.281.995.709	360.705.953.934
Penyisihan		
Penyisihan Penyaluran langsung	(72.372.130.244)	(73.241.113.411)
Penyisihan Penyaluran melalui Kerjasama Bank	<u>(13.657.858.115)</u>	<u>(13.713.711.972)</u>
	380.726.608.589	473.954.670.536

Perubahan dalam penyisihan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Penyaluran langsung		
Saldo awal tahun	73.241.113.411	72.894.344.996
Penambahan (Pemulihan)	<u>(868.983.167)</u>	<u>346.768.415</u>
Saldo akhir tahun	<u>72.372.130.244</u>	<u>73.241.113.411</u>
Penyaluran melalui kerjasama bank		
Saldo awal tahun	13.713.711.972	13.545.271.670
Penambahan (Pemulihan)	<u>(55.853.857)</u>	<u>168.440.302</u>
Saldo akhir tahun	<u>13.657.858.115</u>	<u>13.713.711.972</u>

Sesuai dengan PP No.99 tahun 2013 pasal 62 yang menyebutkan bahwa aset dan liabilitas program Manfaat Layanan Tambahan (MLT) eks DPKP dialihkan menjadi aset dan liabilitas BPJS Ketenagakerjaan per 30 Juni 2015 dan penyebutan program MLT berubah menjadi Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP).

Berdasarkan evaluasi terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta tersebut.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

12. Piutang Lain- Lain

	2019	2018
Pinjaman Kendaraan	2.618.055.537	3.065.208.271
Pendapatan yang Masih Harus Diterima Entitas Anak	519.961.371	353.750.759
Piutang Lain	4.866.916.394	4.862.611.386
Pengalihan Persekot Kerja	16.909.956	1.652.535.957
Piutang KBN - Rumah Sakit Pekerja	-	7.000.000.000
Tuntutan Ganti Rugi	-	65.456.530
	8.021.843.258	16.999.562.903
Penyisihan kerugian penurunan nilai	(1.557.893.676)	-
	6.463.949.582	16.999.562.903

Piutang KBN-Rumah Sakit Pekerja merupakan saldo tagihan untuk pembangunan rumah sakit pekerja di Kawasan Berikat Nusantara (KBN) Cakung Cilincing sebesar Rp12.651.200.000. Pembangunan Rumah Sakit tersebut telah selesai dilaksanakan. Pada tanggal 24 Juli 2018 telah dilakukan pembaharuan kesepakatan yang tertuang pada Berita Acara Kesepakatan Bersama nomor: 007/BA/DRT.5.3/07/2018 perihal Pengakhiran Perjanjian dan Pengembalian Biaya Uang Muka Pembangunan Rumah Sakit Pekerja di Kawasan Berikat Nusantara, dimana telah disepakati bahwa akan dilakukan pengembalian uang muka pembangunan Rumah Sakit Pekerja kepada BPJS Ketenagakerjaan secara bertahap selama satu tahun yang dimulai dari bulan Agustus 2018 sampai dengan Juli 2019. Uang muka telah diterima penuh sebesar Rp12.651.200.000 pada tanggal 15 Juli 2019.

Penyaluran pinjaman kendaraan (*car loan*) diberikan kepada pejabat struktural BPJS Ketenagakerjaan, sesuai Keputusan Direksi Nomor: KEP/368/122011 tanggal 29 Desember 2011 tentang Pemberian Fasilitas Pinjaman Pembelian Kendaraan Roda Empat bagi Karyawan Pejabat Struktural. Penyaluran Pinjaman Kendaraan (*car loan*) per 31 Desember 2019 dan 2018 yang jatuh temponya kurang dari 12 (dua belas) bulan masing-masing sebesar Rp2.618.055.537 dan Rp3.065.208.271.

Piutang entitas anak terdiri atas tagihan jasa tenaga *outsourcing* yang belum diterima oleh entitas anak serta dana talangan rusunawa masing-masing sebesar Rp519.961.371 dan Rp353.750.759 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018.

Berdasarkan evaluasi terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang lain pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang lain tersebut.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

13. Investasi Jangka Pendek

	2019	2018
Deposito berjangka	2.113.024.000.000	2.347.264.000.000
Nilai wajar melalui laba rugi		
Saham	154.492.404.500	92.793.544.000
Obligasi	337.612.430.000	315.384.835.000
Tersedia untuk dijual		
Saham	2.276.385.663.604	2.128.826.553.672
Reksadana	618.372.868.386	524.108.889.397
Obligasi	-	192.935.450.000
Dimiliki hingga jatuh tempo		
Obligasi	147.607.191.289	354.830.000.000
Sukuk	-	18.277.000.000
	5.647.494.557.779	5.974.420.272.069

a. Deposito Berjangka

	2019	2018
Pihak Berelasi		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	163.172.000.000	79.522.000.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	124.666.000.000	28.190.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	124.498.000.000	192.655.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	547.688.000.000	172.881.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	222.000.000.000	222.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara	118.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Maluku Malut	52.000.000.000	61.500.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Bengkulu	51.000.000.000	-
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan	45.000.000.000	10.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	40.000.000.000	40.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri	34.000.000.000	112.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Jambi	25.000.000.000	6.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara	25.000.000.000	75.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	21.000.000.000	178.000.000.000
PT Bank DKI	11.000.000.000	-
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Tengah	8.000.000.000	-
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara	1.000.000.000	13.500.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk	-	91.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat	-	28.500.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Selatan	-	26.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur dan Kalimantan Utara	-	22.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah	-	5.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Sumselbabel	-	4.000.000.000
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Barat	-	178.000.000.000
	1.613.024.000.000	1.547.748.000.000

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Pihak Ketiga		
PT Bank Bukopin Tbk	-	56.188.000.000
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	-	243.328.000.000
	-	299.516.000.000
	1.613.024.000.000	1.847.264.000.000
Deposito yang Dibatasi Penggunaannya		
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	500.000.000.000	500.000.000.000
Total Deposito	2.113.024.000.000	2.347.264.000.000

Jangka Waktu Deposito Berjangka	1-12 bulan	1-12 bulan
Tingkat Bunga Rata-rata	5,56%	5,80%

Deposito yang ditempatkan pada PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (BJB) sebesar Rp500.000.000.000 merupakan modal awal dari Pemerintah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 83 Tahun 2013 tanggal 12 Desember 2013 tentang Modal Awal untuk BPJS Ketenagakerjaan.

b. Saham – pada nilai wajar melalui surplus defisit

	2019			Nilai Wajar
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Kerugian yang belum terealisasi	
Pihak Berelasi				
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	25.551.200	108.511.825.999	(53.321.233.999)	55.190.592.000
Pihak Ketiga				
PT Astra International Tbk	14.443.900	107.910.802.500	(8.608.990.000)	99.301.812.500
	39.995.100	216.422.628.499	(61.930.223.999)	154.492.404.500
	2018			
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Kerugian yang belum terealisasi	Nilai Wajar
Pihak Berelasi				
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	25.551.200	108.511.825.999	(54.343.281.999)	54.168.544.000
Telekomunikasi Indonesia	10.300.000	39.773.384.615	(1.148.384.615)	38.625.000.000
	35.851.200	148.285.210.614	(55.491.666.614)	92.793.544.000

Nilai Wajar Saham klasifikasi pada nilai wajar melalui surplus defisit atau *Fair Value Through Profit or Loss* (FVTPL) BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp154.492.404.500 dan Rp92.793.544.000 diukur menggunakan harga kuota pasar (*quoted market price*) yang tersedia di pasar.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

c. Obligasi – nilai wajar melalui surplus defisit

Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Akumulasi keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi	Nilai Wajar
	%		Rp	Rp	Rp
31 Desember 2019					
Pihak Berelasi					
Obligasi Pemerintah					
Recap Bonds FR 0072 idAAA	8,25	15-May-27	160.440.000.000	(7.822.570.000)	152.617.430.000
Recap Bonds FR 0059 idAAA	7	15-May-36	20.790.000.000	(795.000.000)	19.995.000.000
Recap Bonds FR 0075 idAAA	7,5	15-May-38	168.590.000.000	(3.590.000.000)	165.000.000.000
			349.820.000.000	(12.207.570.000)	337.612.430.000
31 Desember 2018					
Pihak Berelasi					
Obligasi Pemerintah					
Recap Bonds FR 0059 idAAA	7	15-May-27	20.790.000.000	(2.040.000.000)	18.750.000.000
Recap Bonds FR 0072 idAAA	8,25	15-May-36	160.440.000.000	(15.440.000.000)	145.000.000.000
Recap Bonds FR 0075 idAAA	7,5	15-May-38	168.590.000.000	(16.955.165.000)	151.634.835.000
			349.820.000.000	(34.435.165.000)	315.384.835.000

Nilai Wajar Obligasi klasifikasi nilai wajar melalui surplus defisit atau *Fair Value through Profit or Loss (FVTPL)* BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp337.612.430.000 dan Rp315.384.835.000 merupakan surat utang dengan nilai wajar obligasi yang memiliki pasar aktif serta diukur menggunakan harga kuotasi pasar (*quoted market price*) yang tersedia di pasar.

d. Saham - tersedia untuk dijual

	2019			
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Keuntungan (Kerugian) yang Belum Direalisasi	Nilai Wajar
Pihak Berelasi				
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	150.060.080	179.674.017.732	(54.373.850.932)	125.300.166.800
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	27.913.400	216.036.145.156	(1.800.800.156)	214.235.345.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	15.264.000	135.222.359.847	(15.399.959.847)	119.822.400.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	46.687.400	196.589.799.599	8.834.760.401	205.424.560.000
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	22.937.200	70.554.549.916	(21.927.685.916)	48.626.864.000
PT Jasa Marga (Persero) Tbk	7.061.582	40.844.503.623	(4.300.816.773)	36.543.686.850
PT Krakatau Steel (Persero) Tbk	46.533.511	37.084.183.825	(23.031.063.601)	14.053.120.224
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	86.938.700	465.870.378.365	(278.082.786.365)	187.787.592.000
PT Semen Indonesia (Persero) Tbk	8.500.200	126.481.316.921	(24.478.916.921)	102.002.400.000
PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) Tbk	2.844.300	11.880.709.835	(4.343.314.835)	7.537.395.000
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	46.918.900	193.741.902.880	(7.473.869.880)	186.268.033.000
PT Timah Persero (Persero) Tbk	3.588.838	4.676.503.714	(1.715.712.364)	2.960.791.350
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	14.500.027	35.235.774.346	(6.380.720.616)	28.855.053.730
	479.748.138	1.713.892.145.759	(434.474.737.805)	1.279.417.407.954

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2019				
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Keuntungan (Kerugian) yang Belum Direalisasi	Nilai Wajar
Pihak Ketiga				
PT Adaro Energy Tbk	2.040.600	3.141.169.935	21.760.065	3.162.930.000
PT Astra Agro Lestari Tbk	2.273.333	44.010.556.681	(10.933.561.531)	33.076.995.150
PT Astra International Tbk	26.308.800	201.298.159.338	(20.425.159.338)	180.873.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	4.424.100	126.303.068.744	21.572.473.756	147.875.542.500
PT Bumi Serpong Damai Tbk	3.500.000	5.693.146.350	(1.300.646.350)	4.392.500.000
PT Indo Tambang Raya Megah Tbk	2.309.100	94.555.833.074	(68.116.638.074)	26.439.195.000
PT Indofood CBP Sukses Makmur Tbk	5.811.800	60.640.108.598	4.161.461.402	64.801.570.000
PT Indofood Sukses Makmur Tbk	6.166.900	47.580.137.744	1.138.372.256	48.718.510.000
PT Kalbe Farma Tbk	60.068.800	95.191.528.579	1.819.583.421	97.011.112.000
PT PP London Sumatra Indonesia Tbk	34.276.600	79.424.218.484	(28.694.850.484)	50.729.368.000
PT Salim Ivomas Pratama Tbk	25.174.900	28.798.989.477	(17.973.782.477)	10.825.207.000
PT Unilever Indonesia Tbk	4.446.300	236.066.305.042	(49.321.705.042)	186.744.600.000
PT United Tractors Tbk	2.601.000	93.938.593.701	(37.952.068.701)	55.986.525.000
PT Vale Indonesia Tbk	23.782.700	113.373.532.089	(27.042.331.089)	86.331.201.000
	203.184.933	1.230.015.347.836	(233.047.092.186)	996.968.255.650
	682.933.071	2.943.907.493.595	(667.521.829.991)	2.276.385.663.604
2018				
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Keuntungan (Kerugian) Yang Belum Direalisasi	Nilai Wajar
Pihak Berelasi				
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	150.060.080	179.674.017.732	(65.628.356.932)	114.045.660.800
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	26.413.400	205.035.460.156	(10.236.635.156)	194.798.825.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	61.200.900	224.488.148.904	(1.104.863.904)	223.383.285.000
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	22.937.200	70.554.549.916	(12.294.061.916)	58.260.488.000
PT Jasa Marga (Persero) Tbk	8.000.082	47.264.901.735	(13.104.551.595)	34.160.350.140
PT Krakatau Steel (Persero) Tbk	46.533.511	37.084.183.825	(18.377.712.403)	18.706.471.422
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	86.938.700	465.870.378.365	(281.560.334.365)	184.310.044.000
PT Semen Indonesia (Persero) Tbk	8.500.200	126.481.316.921	(28.729.016.921)	97.752.300.000
PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) Tbk	2.844.300	11.880.709.835	321.337.165	12.202.047.000
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	41.221.800	156.734.143.915	(2.152.393.915)	154.581.750.000
PT Timah Persero(Persero) Tbk	6.704.238	8.767.184.014	(3.739.005.514)	5.028.178.500
PT Wijaya Karya(Persero) Tbk	14.500.027	35.235.774.346	(11.238.229.661)	23.997.544.685
	475.854.438	1.569.070.769.664	(447.843.825.117)	1.121.226.944.547

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2018			
	Jumlah Lembar	Biaya Perolehan	Keuntungan (Kerugian) Yang Belum Direalisasi	Nilai Wajar
Pihak Ketiga				
PT Adaro Energy Tbk	2.040.600	3.141.169.935	(661.840.935)	2.479.329.000
PT Astra Agro Lestari Tbk	2.273.333	44.010.556.681	(17.355.727.256)	26.654.829.425
PT Astra International Tbk	15.342.800	119.149.459.624	7.045.070.376	126.194.530.000
PT Bank Central Asia Tbk	2.300.000	55.517.406.062	4.282.593.938	59.800.000.000
PT Bumi Serpong Damai Tbk	3.500.000	5.693.146.350	(1.318.146.350)	4.375.000.000
PT Indo Tambang Raya Megah Tbk	2.309.100	94.555.833.074	(48.085.195.574)	46.470.637.500
PT Indofood CBP Sukses Makmur Tbk	6.643.200	56.774.513.186	12.480.846.814	69.255.360.000
PT Indofood Sukses Makmur Tbk	17.954.300	128.890.222.039	4.420.455.461	133.310.677.500
PT Kalbe Farma Tbk	88.966.300	140.985.637.952	(6.201.693.452)	134.783.944.500
PT PP London Sumatra Indonesia Tbk	34.276.600	79.424.218.484	(36.749.851.484)	42.674.367.000
PT Salim Ivomas Pratama Tbk	25.174.900	28.798.989.477	(17.268.885.277)	11.530.104.200
PT Unilever Indonesia Tbk	4.446.300	236.066.305.042	(34.426.600.042)	201.639.705.000
PT United Tractors Tbk	2.601.000	93.938.593.701	(22.801.243.701)	71.137.350.000
PT Vale Indonesia Tbk	23.782.700	113.373.532.089	(36.079.757.089)	77.293.775.000
	231.611.133	1.200.319.583.696	(192.719.974.571)	1.007.599.609.125
	707.465.571	2.769.390.353.360	(640.563.799.688)	2.128.826.553.672

Nilai Wajar Saham klasifikasi *Available for Sale* (AFS) BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar Rp2.276.385.663.604 dan Rp2.128.826.553.672 diukur menggunakan harga koutasi pasar (*quoted market price*) yang tersedia di pasar.

e. Reksadana – tersedia untuk dijual

	Total Unit	Biaya Perolehan	Kerugian yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar	Nilai wajar
31 Desember 2019				
Pihak ketiga				
Batavia Smart Liquid Etf	340.189.310	400.000.000.000	(5.951.816.096)	394.048.183.904
Ashmore Saham Sejahtera Nusantara	181.611.781	200.000.000.000	(3.583.226.318)	196.416.773.682
Insight Tunas Bangsa (I-Next G)	28.000.000	28.000.000.000	(92.089.200)	27.907.910.800
	549.801.091	628.000.000.000	(9.627.131.614)	618.372.868.386
31 Desember 2018				
Pihak ketiga				
Batavia Saham Sejahtera	340.189.310	400.000.000.000	(26.623.453.553)	373.376.546.447
Ashmore Saham Sejahtera Nusantara II	100.000.000	100.000.000.000	2.059.000.000	102.059.000.000
Insight Tunas Bangsa (I-Next G)	28.000.000	28.000.000.000	(2.073.965.600)	25.926.034.400
Pihak berelasi				
Mandiri Investa Equity Movement	20.254.938	22.809.909.137	(62.600.587)	22.747.308.550
	488.444.248	550.809.909.137	(26.701.019.740)	524.108.889.397

Nilai wajar reksadana berdasarkan nilai aset bersih reksadana pada tanggal laporan keuangan dan keuntungan (kerugian) belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar reksadana per 31 Desember 2019 sebesar Rp9.627.131.614 dicatat sebagai bagian dari ekuitas.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

f. Obligasi – tersedia untuk dijual

2018						
Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Akumulasi keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi	Nilai Wajar	
	%		Rp	Rp	Rp	
Obligasi V Bank Solut Tahun 2014	A(idn)	11,90%	10/08/2019	100.000.000.000	1.812.700.000	101.812.700.000
Obl Bkl I Agung Podomoro Land Tahap II Tahun 2014	idA	12,25%	06/06/2019	90.000.000.000	1.122.750.000	91.122.750.000
				190.000.000.000	2.935.450.000	192.935.450.000

Nilai Wajar Obligasi klasifikasi *Available for Sale* (AFS) BPJS Ketenagakerjaan adalah nilai wajar Obligasi yang diukur menggunakan perhitungan nilai wajar yang dilakukan oleh *Indonesia Bond Pricing Agency* (IBPA) yang dicatat sebagai bagian dari ekuitas.

g. Obligasi – dimiliki hingga jatuh tempo

Obligasi yang akan jatuh tempo dalam jangka waktu kurang dari 1 tahun disajikan sebagai investasi jangka pendek.

Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi, Biaya Transaksi dan Bunga yang Belum	Nilai Tercatat	
			Rp	Rp	Rp	
31 Desember 2019						
Pihak Berelasi						
Obligasi Pemerintah						
FR 0031	idAAA	11	15-Nov-20	18.277.000.000	(674.808.711)	17.602.191.289
				18.277.000.000	(674.808.711)	17.602.191.289
Obligasi Korporasi						
Obl Bkl II Pegadaian Thp III Th 2015 Seri C	idAAA	9,5	07-May-20	100.000.000.000	-	100.000.000.000
SMF Berkel III Tahap VII B 2017	idAAA	8,4	02-Mar-20	30.005.000.000	-	30.005.000.000
				130.005.000.000	-	130.005.000.000
				148.282.000.000	(674.808.711)	147.607.191.289
31 Desember 2018						
Pihak berelasi						
Obligasi Korporasi						
Adhi Berkelanjutan I Tahap I Seri B 2012	idA-	9,8	03-Jul-19	27.415.000.000	-	27.415.000.000
				27.415.000.000	-	27.415.000.000
Pihak ketiga						
Obligasi Korporasi						
Indosat VIII seri A Tahun 2012	idAAA	8,63	27-Jun-19	27.415.000.000	-	27.415.000.000
Obl Bkl. II Adira Finance Tahap III Tahun 2014 Seri C	idAAA	10,75	14-Mei-19	150.000.000.000	-	150.000.000.000
Obligasi Indofood Sukses Makmur VII Tahun 2014	idAA+	10,13	13-Jun-19	150.000.000.000	-	150.000.000.000
				327.415.000.000	-	327.415.000.000
				354.830.000.000	-	354.830.000.000

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

h. Sukuk – dimiliki hingga jatuh tempo

	2018					
	Peringkat	Tingkat bagi Hasil	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto), Biaya Transaksi dan Bunga yang Belum Diamortisasi	Nilai Tercatat
				Rp	Rp	Rp
Pihak Ketiga						
Sukuk Korporasi						
Indosat Ijarah V Tahun 2012	idAA (sy)	8,63	27/06/2019	18.277.000.000	-	18.277.000.000

14. Pajak Dibayar Dimuka

	2019	2018
Entitas anak		
Pasal 21	-	14.046.335
Jumlah	-	14.046.335

15. Uang Muka

Akun ini merupakan saldo uang muka kerja karyawan dan uang muka pembelian aset BPJS Ketenagakerjaan yang belum dipertanggungjawabkan dengan rincian sebagai berikut:

	2019	2018
Entitas Induk		
Uang Muka Kerja		
Kantor Pusat	21.001.305.279	907.769.209
Kanwil Sumbagut	7.298.214	-
Kanwil DKI Jakarta	1.502.100.000	-
	22.510.703.493	907.769.209
Uang Muka Pembelian Aset		
Uang Muka Pembelian Jaringan	5.401.200.000	5.829.648.650
Uang Muka Pembelian Server	1.221.700.000	1.621.700.000
Uang Muka Pembelian Komputer	1.217.086.840	2.537.504.840
Uang Muka Pembelian Lisensi Perangkat Lunak	-	1.760.099.000
Uang Muka Pembelian Tanah	104.150.000	8.718.837.500
Uang Muka Pembelian Meubelair	28.600.000	31.850.000
Uang Muka Pembelian Mobil	-	2.260.000.000
Uang Muka Pembelian Peralatan Lainnya	-	932.000.000
Uang Muka Pembelian Interior Bangunan	-	31.360.000
Subtotal	7.972.736.840	23.722.999.990
Entitas Anak		
Dana talangan	2.758.774.566	808.243.261
Total Uang Muka	33.242.214.899	25.439.012.460

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

16. Beban Dibayar Dimuka

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Sewa Bangunan Kantor	37.643.205.246	24.735.148.759
Beban Sewa Rumah Jabatan	3.293.242.110	3.010.471.079
Asuransi	4.264.502.884	4.000.731.853
Sewa Lain	3.069.198.176	2.077.008.785
Investasi	1.070.000.000	1.130.000.000
Lain-lainnya	529.277.672	203.458.913
	<u>49.869.426.088</u>	<u>35.156.819.389</u>

Beban dibayar dimuka lain-lain merupakan beban dibayar dimuka entitas anak berupa sewa kantor, sewa *Food Court* dan lain-lain.

17. Perlengkapan

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Barang Cetakan	5.424.473.165	5.731.529.368
Perlengkapan Komputer Habis Pakai	3.570.881.744	3.292.137.197
Alat Tulis Kantor	1.550.494.892	1.231.875.088
Materai	590.941.702	593.356.310
Persediaan Entitas Anak	405.025.738	517.305.606
	<u>11.541.817.241</u>	<u>11.366.203.569</u>

18. Aset Lancar Dimiliki untuk Dijual

Perubahan dalam aset dimiliki untuk dijual adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo Awal	129.182.096	156.251.874
Penambahan	412.921.359	145.299.574
Penjualan	(281.890.073)	(172.369.352)
Saldo Akhir	<u>260.213.382</u>	<u>129.182.096</u>

Pengurangan selama tahun 2019 dan 2018 merupakan penjualan aset dimiliki untuk dijual dengan perincian sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Harga jual	4.635.846.406	4.159.998.355
Nilai tercatat	(620.186.635)	(175.702.165)
Keuntungan penjualan	<u>4.015.659.771</u>	<u>3.984.296.190</u>

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa seluruh aset yang dimiliki untuk dijual tidak mengalami penurunan nilai sehingga tidak perlu dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

19. Investasi Jangka Panjang

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Dimiliki hingga jatuh tempo:		
KIK EBA	-	2.213.451.461
Sukuk	1.446.606.882.436	1.457.094.602.910
Obligasi	4.478.922.286.123	3.475.017.347.455
	<u>5.925.529.168.559</u>	<u>4.934.325.401.826</u>

a. Kontrak Investasi Kolektif - Efek Beragun Aset (KIK EBA)

	31 Desember 2018	
	<u>Nilai Nominal Rp</u>	<u>Nilai Tercatat Rp</u>
Pihak Berelasi		
Efek Beragun Aset Danareksa BTN 03-KPR Kelas A 2012	2.213.451.461	2.213.451.461
Total	<u>2.213.451.461</u>	<u>2.213.451.461</u>

b. Sukuk – pada harga perolehan

Peringkat	Tingkat Bagi Hasil	Tanggal Jatuh Tempo	2019			
			Nilai Nominal Rp	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi Rp	Nilai tercatat Rp	
Pihak Berelasi						
Sukuk Pemerintah						
PBS011	idAAA	8,75%	15-Aug-23	522.676.000.000	23.636.734.489	546.312.734.489
PBS012	idAAA	8,88%	15-Nov-31	822.615.000.000	48.590.509.318	871.205.509.318
PBS005	idAAA	6,75%	15-Apr-43	8.000.000.000	(844.361.371)	7.155.638.629
				<u>1.353.291.000.000</u>	<u>71.382.882.436</u>	<u>1.424.673.882.436</u>
Sukuk Korporasi						
PLN Sukuk VB /2010	idAAA (sy)	10,40%	8-Jul-22	21.933.000.000	-	21.933.000.000
				<u>21.933.000.000</u>	<u>-</u>	<u>21.933.000.000</u>
				<u>1.375.224.000.000</u>	<u>71.382.882.436</u>	<u>1.446.606.882.436</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2018						
Peringkat	Tingkat Bagi Hasil	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi		Nilai tercatat
				Rp	Rp	
Pihak Berelasi						
Sukuk						
Pemerintah						
PBS011	idAAA	8,75%	15-Aug-23	522.676.000.000	30.083.116.621	552.759.116.621
PBS012	idAAA	8,88%	15-Nov-31	822.615.000.000	52.668.034.576	875.283.034.576
PBS005	idAAA	6,75%	15-Apr-43	8.000.000.000	(880.548.287)	7.119.451.713
				1.353.291.000.000	81.870.602.910	1.435.161.602.910
Sukuk Korporasi						
PLN Sukuk VB/2010	idAAA (sy)	10,40%	8-Jul-22	21.933.000.000	-	21.933.000.000
				21.933.000.000	-	21.933.000.000
				1.375.224.000.000	81.870.602.910	1.457.094.602.910

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas Sukuk, sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian penurunan nilai.

c. Obligasi – dimiliki hingga jatuh tempo

2019						
Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi		Nilai tercatat
				Rp	Rp	
Pihak Berelasi						
Obligasi Pemerintah						
Recap Bonds FR 0034	idAAA	12,8	15-Jun-21	14.622.000.000	194.488.312	14.816.488.312
Recap Bonds FR 0035	idAAA	12,9	15-Jun-22	2.924.000.000	93.167.182	3.017.167.182
Recap Bonds FR 0046	idAAA	9,5	15-Jul-23	18.277.000.000	(2.212.143.697)	16.064.856.303
Recap Bonds FR 0070	idAAA	8,38	15-Mar-24	115.000.000.000	5.419.543.407	120.419.543.407
Recap Bonds FR 0044	idAAA	10	15-Sep-24	7.806.000.000	(1.442.568.858)	6.363.431.142
Recap Bonds FR 0040	idAAA	11	15-Sep-25	20.105.000.000	209.286.056	20.314.286.056
Recap Bonds FR 0056	idAAA	8,38	15-Sep-26	20.000.000.000	1.355.193.686	21.355.193.686
Recap Bonds FR 0059	idAAA	7	15-May-27	333.000.000.000	(6.138.914.559)	326.861.085.441
Recap Bonds FR 0042	idAAA	10,25	15-Jul-27	12.794.000.000	(1.361.428.395)	11.432.571.605
Recap Bonds FR 0071	idAAA	9	15-Mar-29	18.145.000.000	140.192.091	18.285.192.091
Recap Bonds FR 0052	idAAA	10,5	15-Aug-30	20.152.000.000	1.851.141.757	22.003.141.757
Recap Bonds FR 0073	idAAA	8,75	15-May-31	20.000.000.000	715.829.281	20.715.829.281
Recap Bonds FR 0054	idAAA	9,5	15-Jul-31	60.868.000.000	2.341.011.589	63.209.011.589
Recap Bonds FR 0058	idAAA	8,25	15-Jun-32	49.758.000.000	(59.167.705)	49.698.832.295
Recap Bonds FR 0065	idAAA	6,63	15-May-33	314.943.000.000	(35.328.890.360)	279.614.109.640
Recap Bonds FR 0068	idAAA	8,38	15-Mar-34	257.867.000.000	3.646.472.325	261.513.472.325
Recap Bonds FR 0072	idAAA	8,25	15-May-36	204.827.000.000	2.630.556.334	207.457.556.334
Recap Bonds FR 0045	idAAA	9,75	15-May-37	18.277.000.000	(3.620.080.117)	14.656.919.883
Recap Bonds FR 0067	idAAA	8,75	15-Feb-44	200.000.000.000	19.265.926.981	219.265.926.981
				1.709.365.000.000	(12.300.384.690)	1.697.064.615.310

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2019						
Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	Nilai tercatat	
	%			Rp		Rp
Obligasi Korporasi						
Antam Berkelanjutan I Seri B 2011	idA	9,05	14-Dec-21	29.244.000.000	-	29.244.000.000
Obl. Bkl. IV SMF VIII 2019 B	idAAA	8,45	22-Mar-22	219.995.000.000	-	219.995.000.000
Obl Bkl V SMF Thp I Thn 2019 B	idAAA	8,5	04-Jul-22	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Obl. Bkl. I Pupuk Indonesia II 2017 B	AAA (idn)	7,9	09-Nov-22	460.000.000.000	-	460.000.000.000
Obl Bkl I Bank BJB I Tahun 2017 Seri B	idAA-	8,15	06-Dec-22	75.000.000.000	-	75.000.000.000
BTN Berk I Tahap II 2013	AA(idn)	7,9	27-Mar-23	245.172.000.000	(1.084.329.187)	244.087.670.813
Obl. Bkl. I Bank BJB Thp II 2018 B	idAA-	9,5	28-Sep-23	105.000.000.000	-	105.000.000.000
Obl. Berk. III Eximbank IV Th 2017 D	idAAA	9,2	23-Feb-24	50.000.000.000	-	50.000.000.000
Obl. Bkl. I Semen Indo II 2019 A	idAA+	9	28-May-24	160.000.000.000	-	160.000.000.000
Obl. Bkl. II SMI II 2019 Seri C	idAAA	8,1	28-Aug-24	150.000.000.000	-	150.000.000.000
Obl Bkl I Bank BJB I Tahun 2017 Seri C	idAA-	8,85	06-Dec-24	125.000.000.000	-	125.000.000.000
Obl. I Pelindo IV 2018 B	idAA	9,15	04-Jul-25	150.000.000.000	-	150.000.000.000
Obl. Bkl. Eximbank IV Thp II 2018 D	idAAA	8,75	05-Sep-25	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Obl. Bkl. I Semen Indo II 2019 B	idAA+	9,1	28-May-26	120.000.000.000	-	120.000.000.000
Obl. Bkl. II SMI II 2019 Seri D	idAAA	8,5	28-Aug-26	150.000.000.000	-	150.000.000.000
Obl. Bkl. II SMI III 2019 Seri D	idAAA	8,3	30-Oct-26	250.000.000.000	-	250.000.000.000
Obl. Berk. III Eximbank IV Th 2017 E	idAAA	9,4	23-Feb-27	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Obl Bkl I SMI Thp I Th 2016 Seri D	idAAA	8,9	18-Nov-31	138.700.000.000	-	138.700.000.000
				2.728.111.000.000	(1.084.329.187)	2.727.026.670.813
Pihak Ketiga						
Obligasi Korporasi						
Indosat VIII seri B tahun 2012	idAAA	8,88	27-Jun-22	54.831.000.000	-	54.831.000.000
				54.831.000.000	-	54.831.000.000
				4.492.307.000.000	(13.384.713.877)	4.478.922.286.123

2018						
Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	Nilai tercatat	
	%			Rp		Rp
Pihak Berelasi						
Obligasi Pemerintah						
Recap Bonds FR 0031	idAAA	11,00	15-Nov-20	18.277.000.000	(1.282.196.130)	16.994.803.870
Recap Bonds FR 0034	idAAA	12,80	15-Jun-21	14.622.000.000	307.443.001	14.929.443.001
Recap Bonds FR 0035	idAAA	12,90	15-Jun-22	2.924.000.000	123.621.275	3.047.621.275
Recap Bonds FR 0046	idAAA	9,50	15-Jul-23	18.277.000.000	(2.625.660.612)	15.651.339.388
Recap Bonds FR 0070	idAAA	8,38	15-Mar-24	115.000.000.000	6.477.428.105	121.477.428.105
Recap Bonds FR 0044	idAAA	10,00	15-Sep-24	7.806.000.000	(1.633.386.159)	6.172.613.841
Recap Bonds FR 0040	idAAA	11,00	15-Sep-25	20.105.000.000	234.359.407	20.339.359.407
Recap Bonds FR 0056	idAAA	8,38	15-Sep-26	20.000.000.000	1.506.335.354	21.506.335.354
Recap Bonds FR 0059	idAAA	7,00	15-May-27	333.000.000.000	(6.736.322.100)	326.263.677.900
Recap Bonds FR 0042	idAAA	10,25	15-Jul-27	12.794.000.000	(1.457.648.510)	11.336.351.490
Recap Bonds FR 0071	idAAA	9,00	15-Mar-29	18.145.000.000	149.651.864	18.294.651.864
Recap Bonds FR 0052	idAAA	10,50	15-Aug-30	20.152.000.000	1.949.281.543	22.101.281.543
Recap Bonds FR 0073	idAAA	8,75	15-May-31	20.000.000.000	752.090.063	20.752.090.063
Recap Bonds FR 0054	idAAA	9,50	15-Jul-31	60.868.000.000	2.452.447.711	63.320.447.711
Recap Bonds FR 0058	idAAA	8,25	15-Jun-32	49.758.000.000	(52.908.938)	49.705.091.062
Recap Bonds FR 0065	idAAA	6,63	15-May-33	314.943.000.000	(36.737.497.983)	278.205.502.017
Recap Bonds FR 0068	idAAA	8,38	15-Mar-34	257.867.000.000	3.785.377.965	261.652.377.965
Recap Bonds FR 0072	idAAA	8,25	15-May-36	204.827.000.000	2.705.091.248	207.532.091.248
Recap Bonds FR 0045	idAAA	9,75	15-May-37	18.277.000.000	(3.661.994.411)	14.615.005.589
Recap Bonds FR 0067	idAAA	8,75	15-Feb-44	200.000.000.000	19.526.675.220	219.526.675.220
				1.727.642.000.000	(14.217.812.085)	1.713.424.187.915

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2018						
Peringkat	Tingkat Bunga	Tanggal Jatuh Tempo	Nilai Nominal	Premi (Diskonto) Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	Nilai tercatat	
	%		Rp	Rp	Rp	Rp
Obligasi Korporasi						
SMF Berkel III Tahap VII B 2017	idAAA	8,40	02-Mar-20	30.000.000.000	-	30.000.000.000
Obl Bkl II Pegadaian Thp III Th 2015 Seri C	idAA+	9,50	07-May-20	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Antam Berkelanjutan I Seri B 2011	idBBB+	9,05	14-Dec-21	29.244.000.000	-	29.244.000.000
Obl. Bkl. I Pupuk Indonesia II 2017 B	AAA(idn)	7,90	09-Nov-22	460.000.000.000	-	460.000.000.000
Obl Bkl I Bank BJB I Tahun 2017 Seri B	idAA-	8,15	06-Dec-22	75.000.000.000	-	75.000.000.000
BTN Berk I Tahap II 2013	AA(idn)	7,90	27-Mar-23	245.172.000.000	(1.353.840.460)	243.818.159.540
Obl. Bkl. I Bank BJB Thp II 2018 B	idAA-	9,50	28-Sep-23	105.000.000.000	-	105.000.000.000
Obl. Berk. III Eximbank IV Th 2017 D	idAAA	9,20	23-Feb-24	50.000.000.000	-	50.000.000.000
Obl Bkl I Bank BJB I Tahun 2017 Seri C	idAA-	8,85	06-Dec-24	125.000.000.000	-	125.000.000.000
Obl. I Pelindo IV 2018 B	9,15	04-Jul-25	150.000.000.000	-	150.000.000.000	
Obl. Bkl. Eximbank IV Thp II 2018 D	idAAA	8,75	05-Sep-25	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Obl. Berk. III Eximbank IV Th 2017 E	idAAA	9,40	23-Feb-27	100.000.000.000	-	100.000.000.000
Obl Bkl I SMI Thp I Th 2016 Seri D	idAAA	8,90	18-Nov-31	138.700.000.000	-	138.700.000.000
				1.708.116.000.000	(1.353.840.460)	1.706.762.159.540
Pihak Ketiga						
Obligasi Korporasi						
Indosat V III seri B tahun 2012	idAAA	8,88	27-Jun-22	54.831.000.000	-	54.831.000.000
				54.831.000.000	-	54.831.000.000
				3.490.589.000.000	(15.571.652.546)	3.475.017.347.455

Sumber peringkat obligasi pemerintah berasal dari *Fitch Rating* sedangkan peringkat obligasi korporasi berasal dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO).

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas obligasi, sehingga tidak diperlukan penyisihan kerugian penurunan nilai.

20. Investasi pada Entitas Lain

2019			
Jenis Usaha	Persentase Kepemilikan		Nilai Nominal
		%	
Penyertaan Langsung Minoritas - Metode Biaya			
PT Marga Mandala Sakti	Jalan Tol	0,45	14.625.000.000
dikurangi:			
Kerugian penurunan nilai			(13.975.000.000)
			650.000.000
Penyertaan Tidak Langsung Minoritas - Metode Biaya			
PT Jatim Krida Utama	Penyalur Tenaga Kerja	6,67	200.000.000
dikurangi:			
Kerugian penurunan nilai			(200.000.000)
			-
			650.000.000

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2018		
	Jenis Usaha	Persentase Kepemilikan %	Nilai Nominal
Penyertaan Langsung Minoritas - Metode Biaya			
PT Marga Mandala Sakti	Jalan Tol	0,45	14.625.000.000
dikurangi:			
Kerugian penurunan nilai			<u>(13.975.000.000)</u>
			650.000.000
Penyertaan Tidak Langsung Minoritas - Metode Biaya			
PT Jatim Krida Utama	Penyalur Tenaga Kerja	6,67	200.000.000
dikurangi:			
Kerugian penurunan nilai			<u>(133.064.168)</u>
			<u>66.935.832</u>
			<u>716.935.832</u>

Berdasarkan Nota Dinas Direktorat Investasi tanggal 5 Februari 2003 telah dilakukan Penurunan Permanen penyertaan PT Marga Mandala Sakti pada tahun 2002 dari Rp14.625.000.000 menjadi Rp650.000.000. Dasar pengakuan penurunan mengacu pada perubahan Anggaran Dasar BPJS Ketenagakerjaan tersebut, dimana harga per lembar saham nilai nominalnya turun dari Rp1.000 menjadi Rp100.

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai atas penyertaan langsung telah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari penurunan nilai permanen.

21. Properti Investasi

Akun ini merupakan penempatan dana investasi BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 dalam bentuk properti investasi sesuai dengan Peraturan Direksi Nomor: PERDIR/98/092015 tanggal 14 September 2015 tentang Klasifikasi Properti Investasi BPJS Ketenagakerjaan adalah sebagai berikut:

	2019				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Harga perolehan					
Tanah	74.707.994.683	-	-	-	74.707.994.683
Bangunan	17.677.364.040	-	-	-	17.677.364.040
	<u>92.385.358.723</u>	-	-	-	<u>92.385.358.723</u>
Akumulasi penyusutan					
Bangunan	<u>(8.219.482.610)</u>	<u>(1.372.359.912)</u>	-	-	<u>(9.591.842.522)</u>
	<u>(8.219.482.610)</u>	<u>(1.372.359.912)</u>	-	-	<u>(9.591.842.522)</u>
	<u>84.165.876.113</u>				<u>82.793.516.201</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2018				Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	
Harga perolehan					
Tanah	74.736.744.683	-	(28.750.000)	-	74.707.994.683
Bangunan	17.238.767.788	1.150.863.522	(712.267.270)	-	17.677.364.040
	91.975.512.471	1.150.863.522	(741.017.270)	-	92.385.358.723
Akumulasi penyusutan					
Bangunan	(7.371.205.690)	(848.276.920)	-	-	(8.219.482.610)
	(7.371.205.690)	(848.276.920)	-	-	(8.219.482.610)
	84.604.306.781				84.165.876.113

Pendapatan properti investasi yang diakui pada surplus defisit masing-masing sebesar Rp1.795.693.924 dan Rp1.581.511.530 pada periode 31 Desember 2019 dan 2018 yang dilaporkan sebagai bagian dari "Pendapatan Investasi – pendapatan sewa" dalam kinerja keuangan (Catatan 38).

Beban penyusutan properti investasi untuk periode 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar Rp1.372.359.912 dan Rp848.276.920 disajikan sebagai bagian dari "Beban Investasi – Penyusutan Bangunan Investasi" dalam kinerja keuangan (Catatan 39).

BPJS Ketenagakerjaan mengungkapkan nilai wajar properti investasi dalam catatan keuangan sebagai informasi pembandingan terhadap nilai bukunya. Nilai wajar properti investasi berupa tanah pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar Rp1.986.726.632.000 yang ditentukan berdasarkan laporan penilai independen dengan rincian berikut ini:

Tanah

NO	LOKASI	WILAYAH	HARGA PEROLEHAN	NILAI WAJAR	KJPP	TAHUN
1	Tanah Jln.Imam Bonjol no.1, Kecamatan Batam Timur, Kelurahan Lubuk Baia Barat.	Batam	5.626.254.270	30.130.000.000	KJPP Muttaqin Bambang Purwanto Rozak Uswatun & Rekan	2017
2	Jl. Muhtar Raya, Kecamatan Pesanggrahan, Kelurahan Petukangan Utara, Petukangan Utara, Jaksel	Jakarta Selatan	1.257.104.018	269.177.813.000	DJKN Kementerian keuangan RI No: LAP-0067/1/1KN.6/99.00/2017	2017
3	Jln.HR.Rasuna Said Kav No.112 Blok B, No.13 Blok B, No.14 Blok B, Kelurahan/Kecamatan Setiabudi, Jaksel	Jakarta Selatan	53.042.859.250	387.567.600.000	KJPP Zainal Efendi, M.T	2017
4	Jln.Jend Sudirman, Desa Harapan Mulya, Kecamatan Medan Satria, Kabupaten Bekasi. Jawa Barat	Bekasi	1.736.674.450	84.703.200.000	KJPP Febriman Siregar & Rekan	2017
5	Desa Bugel, Kecamatan Tangerang, Kotamadya Tangerang Jl.Moch Toha, Kelurahan Bugel, Kecamatan Karawaci Tangerang, Banten	Tangerang	12.681.732.245	1.154.741.619.000	DJKN Kementerian keuangan RI No: LAP-0067/1/1KN.6/99.00/2017	2017
6	Jl. Penghulu Haji Hasan Mustopha no. 45, Kel Neglasari kec.Cibeunying Kaler, Bandung	Bandung	363.370.450	60.406.400.000	KJPP Febriman Siregar & Rekan	2017
	TOTAL		74.707.994.683	1.986.726.632.000		

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Bangunan

NO	KETERANGAN	TAHUN PEROLEHAN	NILAI PEROLEHAN	PENYUSUTAN	JUMLAH AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI TERCATAT
1	Graha Bagoya Mas Batam					
	- Gedung Batam Nagoya	2003	6.290.607.834	19.867.880	5.001.028.785	1.289.579.051
	- Pembangunan Canopy - Cab Batam	2010	122.557.000	2.102.734	94.716.275	27.840.725
	- Renovasi Koridor	2011	82.300.000	1.566.865	63.359.130	18.940.870
	- Pembangunan Canopy - PT Resindo Pratama	2012	16.200.000	355.154	12.397.677	3.802.326
	- Konsultan Pengawas Perencana Revitalisasi	2015	185.000.000	15.349.219	123.697.070	61.302.930
	- Revitalisasi Gedung Ghara Nagoya	2016	5.265.909.088	842.545.450	2.878.696.960	2.387.212.128
	- Mekanikal Elektrikal Gedung Graha Nagoya	2017	6.818.180	1.487.603	3.099.174	3.719.006
	- Perpanjangan UWT	2018	1.150.863.522	306.896.939	434.770.663	716.092.857
2	Bangunan Pos Jaga Satpam Kuningan	2009	32.189.400	1.215.314	14.408.580	17.780.820
3	Pagar Beton Tanah Petukangan & Bugel	2014	4.524.919.016	180.972.754	965.668.208	3.559.250.805
TOTAL			17.677.364.040	1.372.359.912	9.591.842.522	8.085.521.518

Properti investasi merupakan aset tanah dan bangunan yang berlokasi di beberapa tempat, antara lain Kecamatan Cibeunying Kaler Bandung, Kecamatan Pesanggrahan Jakarta Selatan, Kabupaten Bekasi, Kecamatan Karawaci, Kecamatan Setiabudi Jakarta Selatan, dan Kecamatan Batam Timur.

Aset tanah di Jln. HR. Rasuna Said Kav No.112 Blok B, No.13 Blok B, No.14 Blok B, kelurahan/Kecamatan Setiabudi, Jaksel dikerjasamakan dengan PT Sinergi Investasi Properti (PT SIP), pihak berelasi, dengan skema bangun-kelola-serah selama 30 tahun sejak 2017. PT SIP membangun gedung diatas lahan tersebut dan membayar sewa tanah kepada BPJS Ketenagakerjaan.

Aset Gedung Graha Nagoya Mas Batam tercatat sebagai aset BPJS Ketenagakerjaan dalam bentuk bangunan kantor yang dimaksudkan untuk disewakan. Berdasarkan *appraisal* yang dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik – Muttaqin Bambang Purwanto Rozak Uswatun dan Rekan (KJPP-MBPRU & Rekan) sesuai dengan Laporan KJPP Nomor: 0135-1/PNL-P/MBPRU-JKT/V/2017 tanggal 31 Maret 2017 tentang Penilaian aset milik BPJS Ketenagakerjaan ditetapkan nilai wajar aset tanah dan bangunan Graha Nagoya Mas Batam adalah sebesar Rp38.113.000.000.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

22. Aset Tetap

	2019				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Harga perolehan					
Tanah	377.695.228.220	40.499.479.618	49.051.000	-	418.145.656.838
Bangunan	734.941.795.671	22.411.311.157	5.601.761.029	35.145.165.759	786.896.511.558
Kendaraan dinas	339.633.592.117	37.520.504.897	24.916.337.774	1.465.000.000	353.702.759.240
Peralatan kantor	138.663.907.817	20.456.802.775	6.975.187.865	178.795.965	152.324.318.692
Peralatan komputer	409.532.139.066	41.980.201.668	15.110.677.152	486.133.000	436.887.796.582
Peralatan lain	252.386.803.174	8.822.650.503	22.438.336.510	963.360.000	239.734.477.167
Sewa pembiayaan					
Kendaraan	571.205.090	-	-	-	571.205.090
	2.253.424.671.155	171.690.950.618	75.091.351.330	38.238.454.724	2.388.262.725.167
Aset dalam Konstruksi					
Tanah	267.995.000	2.234.164.000	2.374.959.000	-	127.200.000
Bangunan kantor	55.947.339.051	30.750.248.265	161.977.847	(35.145.165.759)	51.390.443.710
Kendaraan dinas	-	1.465.000.000	-	(1.465.000.000)	-
Peralatan kantor	178.795.965	206.000.000	144.200.000	(178.795.965)	61.800.000
Peralatan komputer	68.496.000	417.637.000	-	(486.133.000)	-
Peralatan lain	2.753.245.500	593.206.800	-	(963.360.000)	2.383.092.300
	59.215.871.516	35.666.256.065	2.681.136.847	(38.238.454.724)	53.962.536.010
	2.312.640.542.671	207.357.206.683	77.772.488.176	-	2.442.225.261.176
Akumulasi penyusutan					
Bangunan	281.077.291.628	30.716.918.418	112.787.939	-	311.681.422.107
Kendaraan dinas	193.592.704.386	27.801.727.446	13.021.279.841	-	208.373.151.991
Peralatan kantor	94.570.095.778	19.982.797.582	6.438.311.024	-	108.114.582.336
Peralatan komputer	342.837.223.759	29.784.202.091	16.047.807.862	-	356.573.617.988
Peralatan lain	194.508.773.834	25.248.880.713	24.592.682.837	-	195.164.971.710
Sewa pembiayaan					
Kendaraan	247.522.206	114.241.018	-	-	361.763.224
	1.106.833.611.591	133.648.767.268	60.212.869.503	-	1.180.269.509.356
	1.205.806.931.080				1.261.955.751.820

	2018				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Harga perolehan					
Tanah	337.007.350.375	16.052.113.672	131.315.827	24.767.080.000	377.695.228.220
Bangunan	708.651.378.840	18.970.266.519	104.642.000	7.424.792.312	734.941.795.671
Kendaraan dinas	279.164.506.058	61.656.372.559	1.187.286.500	-	339.633.592.117
Peralatan kantor	126.438.084.662	15.686.527.024	5.529.823.669	2.069.119.800	138.663.907.817
Peralatan komputer	387.582.880.532	25.088.315.985	8.304.492.931	5.165.435.480	409.532.139.066
Peralatan lain	240.593.504.939	20.941.228.794	10.020.397.025	872.466.466	252.386.803.174
Sewa pembiayaan					
Kendaraan	571.205.090	-	-	-	571.205.090
	2.080.008.910.496	158.394.824.553	25.277.957.952	40.298.894.058	2.253.424.671.155
Aset dalam Konstruksi					
Tanah	57.099.998	25.035.075.000	57.099.998	(24.767.080.000)	267.995.000
Bangunan kantor	46.766.029.777	23.180.243.547	6.574.141.961	(7.424.792.312)	55.947.339.051
Kendaraan dinas	-	-	-	-	-
Peralatan kantor	4.381.357.529	1.754.926.565	3.888.368.329	(2.069.119.800)	178.795.965
Peralatan komputer	103.186.180.404	-	97.952.248.924	(5.165.435.480)	68.496.000
Peralatan lain	4.097.468.191	167.859.091	639.615.316	(872.466.466)	2.753.245.500
	158.488.135.899	50.138.104.203	109.111.474.528	(40.298.894.058)	59.215.871.516
	2.238.497.046.395	208.532.928.756	134.389.432.480	-	2.312.640.542.671
Akumulasi penyusutan					
Bangunan	245.030.340.362	36.141.595.865	94.644.599	-	281.077.291.628
Kendaraan dinas	169.175.420.004	25.706.847.911	1.061.081.493	(228.482.036)	193.592.704.386
Peralatan kantor	80.985.031.459	18.917.705.947	5.332.641.628	-	94.570.095.778
Peralatan komputer	309.393.046.088	41.408.760.796	7.964.583.125	-	342.837.223.759
Peralatan lain	173.274.319.466	30.650.112.805	9.415.658.437	-	194.508.773.834
Sewa pembiayaan					
Kendaraan	19.040.170	-	-	228.482.036	247.522.206
	977.877.197.549	152.825.023.324	23.868.609.282	-	1.106.833.611.591
	1.260.619.848.846				1.205.806.931.080

Aset Tetap Badan terdiri dari aset tetap Entitas Induk, aset tetap Entitas Anak dan Aset Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP). Pencatatan atas beban penyusutan aset tetap tersebut dialokasikan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

pada beban penyusutan beban operasional untuk Entitas Induk, beban usaha Entitas Anak, dan pendapatan (beban) peningkatan kapasitas pelayanan SKP untuk aset SKP.

Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP)

Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) merupakan dana Manfaat Layanan Tambahan (MLT) yang dipergunakan untuk meningkatkan kesejahteraan peserta BPJS Ketenagakerjaan melalui pemberian sarana rusunawa, sarana pelayanan kesehatan, dan sarana kesejahteraan peserta lainnya. Aset SKP terdiri dari tanah, bangunan dan peralatan.

Semua SKP yang diperoleh pada awalnya dicatat sebesar biaya perolehan pada tanggal perolehan. BPJS Ketenagakerjaan memilih untuk menggunakan model biaya untuk pengukuran asetnya. Pada model biaya, SKP dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada, dan disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian secara terpisah. Aset SKP, kecuali tanah disusutkan dengan metode garis lurus sebesar 5% dan peralatan sebesar 25% per tahun.

Program SKP merupakan pengalihan dari program MLT yang diatur berdasarkan pasal 62 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 99 tahun 2013 dan Peraturan Pemerintah Nomor 55 tahun 2015 pasal 64A. Pengalihan aset dan liabilitas program MLT sebagai pelaksanaan dari peraturan pemerintah tersebut diatas ditetapkan berdasarkan peraturan Direksi BPJS Ketenagakerjaan nomor: PERDIR/119/092015 tentang pengalihan Aset dan Liabilitas Program MLT menjadi Aset dan Liabilitas BPJS Ketenagakerjaan, sedangkan Pedoman Sarana Kesejahteraan Peserta BPJS Ketenagakerjaan ditetapkan berdasarkan peraturan direksi BPJS Ketenagakerjaan nomor: PERDIR/118/092015 tentang Sarana Kesejahteraan Peserta BPJS Ketenagakerjaan.

Berdasarkan pasal 64A Peraturan Pemerintah nomor 55 tahun 2015 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 99 tahun 2013 tentang Pengelolaan Aset Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, bahwa program MLT berubah menjadi program Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) per 30 Juni 2015.

MLT untuk Operasional dan MLT telah disalurkan yang merupakan aset neto program MLT, pada saat dialihkan ke BPJS Ketenagakerjaan per 30 Juni 2015 disajikan sebagai Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali BPJS Ketenagakerjaan (dalam kelompok Ekuitas) yaitu sebesar Rp1.408.126.715.496.

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Operasional - Beban Penyusutan dan amortisasi (Catatan 37)	124.759.749.886	143.937.562.884
Beban usaha - Pendapatan (Beban) Peningkatan Kapasitas Pelayanan SKP	7.255.790.733	7.358.376.087
Beban usaha - entitas anak	1.633.226.649	1.529.084.353
Jumlah	<u>133.648.767.268</u>	<u>152.825.023.324</u>

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Jakarta dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan yang dapat diperbarui dan berjangka waktu antara sepuluh (10) tahun dan tiga puluh (30) tahun yang akan jatuh tempo antara tahun 2020 dan 2031. Berdasarkan data tersebut. Direksi BPJS Ketenagakerjaan berkeyakinan bahwa HGB akan dapat diperpanjang pada akhir periode HGB, karena masing-masing tanah diperoleh secara legal dan didukung oleh bukti kepemilikan yang memadai.

Pada PT Bijak, entitas anak, beberapa aset tetap dalam bentuk tanah dan bangunan dengan nilai tercatat masing-masing sebesar Rp2.898.680.190 dan Rp2.567.447.884. pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 digunakan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 29).

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, aset tetap, kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero), PT Berdikari (Persero), PT Asuransi Jasaarahja Putera (JP-Insurance) dan PT Asuransi Buana Independen, pihak ketiga, masing-masing sebesar Rp1.647.886.657.968 dan Rp1.656.354.809.879.

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset dipertanggungan.

Direksi BPJS Ketenagakerjaan berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018.

Tanah dan bangunan BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak direvaluasi berkala, dengan revaluasi terakhir pada tanggal 31 Januari 2018 yang dilakukan oleh penilai independen. Penilaian ditentukan menggunakan metode biaya (*cost approach*). BPJS Ketenagakerjaan mengungkapkan nilai wajar tanah dan bangunan dalam catatan keuangan sebagai informasi pembandingan terhadap nilai bukunya.

Pada tanggal 13 Februari 2017, Direktur Utama BPJS Ketenagakerjaan mengirimkan surat kepada Direktur Jenderal Kekayaan Negara melalui Surat Nomor: B/1851/022017 tentang permohonan bantuan penilaian terhadap aset tanah dan bangunan BPJS Ketenagakerjaan. Atas hasil kegiatan penilaian Aset Tanah dan Bangunan, Direktur Jenderal Kekayaan Negara Melalui Surat Direktur Nomor: S-428/KN/2017 tanggal 8 Maret 2017 perihal Penugasan Pelaksanaan Penilaian Aset Tetap Berupa Tanah dan/atau Bangunan BPJS Ketenagakerjaan, nilai wajar Aset Tanah dan Bangunan BPJS Ketenagakerjaan adalah sebagai berikut:

No.	KANTOR WILAYAH	NAMA KANTOR	NILAI PEROLEHAN	NILAI WAJAR	NO APPRAISAL
1.	SUMBAGUT	LHOKSEUMAWE	828.323.201	4.420.763.000	LAP-0096/1/1/WKN.01/KNL.02/99.00/2017
		BANDA ACEH	2.666.208.160	8.527.034.000	LAP-0039/1/1/WKN.01/KNL.01/99.00/2017
		LANGSA	5.265.063.856	5.208.694.000	LAP-0097/1/1/WKN.01/KNL.02/99.00/2017
		MEULABOH	9.293.513.718	6.092.879.000	LAP-0040/1/1/WKN.01/KNL.01/99.00/2017
		MEDAN KOTA	3.149.224.308	74.294.885.000	LAP-0081/1/1/WKN.02/KNL.01/99.00/2017
		PEMATANG SIANTAR	2.713.077.480	7.668.317.000	LAP-0081/1/1/WKN.02/KNL.02/99.00/2017 LAP-0080/1/1/WKN.02/KNL.02/99.00/2017
		KISARAN	2.189.216.074	2.688.814.000	LAP-0054/1/1/WKN.02/KNL.03/99.00/2017
		TANJUNG MORAWA	8.897.320.822	12.740.518.000	LAP-0082/1/1/WKN.02/KNL.01/99.00/2017
		Jumlah Kanwil Sumbagut	35.001.947.619	121.641.904.000	
2.	SUMBAGSEL	KANWIL SUMBAGSEL	5.026.230.000	12.012.000.000	LAP-0273/1/1/WKN.04/KNL.02/99.00/2017
		JAMBI	3.604.126.150	25.469.515.000	LAP-0004/1/1/WKN.04/KNL.01/99.00/2017 LAP-0003/1/1/WKN.04/KNL.01/99.00/2017
		PALEMBANG	4.757.507.678	49.389.124.000	LAP-0274/1/1/WKN.04/KNL.02/99.00/2017
		BENGKULU	2.638.318.800	5.861.859.000	LAP-0020/1/1/WKN.05/KNL.01/99.00/2017 LAP-0021/1/1/WKN.05/KNL.01/99.00/2017
		PANGKAL PINANG	1.125.140.559	4.220.782.000	LAP-0087/1/1/WKN.04/KNL.04/99.00/2017
		BANDAR LAMPUNG	2.479.136.667	8.395.502.000	LAP-0066/1/1/WKN.05/KNL.03/99.00/2017
		Jumlah Kanwil Sumbagsel	19.630.459.854	105.348.782.000	
3.	DKI JAKARTA	SALEMBA	4.919.969.084	115.444.700.000	LAP-0029/1/1/KN.6/99.00/2017
		GROGOL	4.657.000.000	56.254.744.000	LAP-0022/1/1/KN.6/99.00/2017
		KELAPA GADING	8.387.421.155	26.466.300.000	LAP-0027/1/1/KN.6/99.00/2017
		RAWAMANGUN	6.920.347.319	48.293.273.000	LAP-0030/1/1/KN.6/99.00/2017
		CILANDAK	11.432.733.496	108.750.307.000	LAP-0025/1/1/KN.6/99.00/2017
		KEBON SIRIH	3.208.721.568	57.121.767.000	LAP-0020/1/1/KN.6/99.00/2017
		MAMPANG	21.403.404.400	26.170.653.000	LAP-0024/1/1/KN.6/99.00/2017
		Jumlah Kanwil DKI	60.929.597.022	438.501.744.000	

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

No.	KANTOR WILAYAH	NAMA KANTOR	NILAI PEROLEHAN	NILAI WAJAR	NO APPRAISAL
4.	JABAR	BANDUNG SUCI	6.644.613.577	56.498.084.000	LAP-0119/1/1/WKN.08/KNL.01/99.00/2017
		BEKASI KOTA	2.702.272.300	29.368.839.000	LAP-0013/1/1/WKN.08/KNL.02/99.00/2017
		BOGOR KOTA	7.715.850.145	17.079.668.000	LAP-0101/1/1/WKN.08/KNL.03/99.00/2017
		CIREBON	4.378.864.800	9.011.561.000	LAP-0033/1/1/WKN.08/KNL.06/99.00/2017
		SUKABUMI	10.412.654.988	14.077.465.000	LAP-0100/1/1/WKN.08/KNL.03/99.00/2017
		TASIKMALAYA	7.560.717.411	11.689.431.000	LAP-0028/1/1/WKN.08/KNL.05/99.00/2017
		PURWAKARTA	3.039.564.240	9.627.997.000	LAP-0043/1/1/WKN.08/KNL.04/99.00/2017 LAP-0044/1/1/WKN.08/KNL.04/99.00/2017
		KARAWANG	15.079.283.944	17.564.032.000	LAP-0042/1/1/WKN.08/KNL.04/99.00/2017
		CIMAHI	18.193.373.116	28.426.034.000	LAP-0118/1/1/WKN.08/KNL.01/99.00/2017
		BEKASI CIKARANG	3.945.698.970	12.158.927.000	LAP-0015/1/1/WKN.08/KNL.03/99.00/2017
		BOGOR CILEUNGI	7.379.799.627	7.940.730.000	LAP-0099/1/1/WKN.08/KNL.03/99.00/2017
		SUMEDANG	11.381.955.150	11.993.627.000	LAP-0117/1/1/WKN.08/KNL.01/99.00/2017
		Jumlah Kanwil Jabar	98.434.648.268	225.436.395.000	
5.	JATENG & DIY	KANWIL JATENG & DIY	6.747.179.280	175.643.485.000	LAP-0039/1/1/WKN.09/KNL.01/99.00/2017 LAP-0037/1/1/WKN.09/KNL.01/99.00/2017
		SURAKARTA	3.498.669.470	28.374.307.000	LAP-0063/1/1/WKN.09/KNL.02/99.00/2017
		CILACAP	1.177.978.867	3.090.837.000	LAP-0042/1/1/WKN.09/KNL.08/99.00/2017
		YOGYAKARTA	3.825.095.942	4.245.171.000	LAP-0096/1/1/WKN.09/KNL.06/99.00/2017
		PEKALONGAN	1.645.274.381	5.439.644.000	LAP-0014/1/1/WKN.09/KNL.04/99.00/2017
		KUDUS	726.282.000	6.428.231.000	LAP-0038/1/1/WKN.09/KNL.01/99.00/2017
		KLATEN	5.740.762.094	7.206.011.000	LAP-0064/1/1/WKN.09/KNL.02/99.00/2017
		PURWOKERTO	2.533.861.630	10.533.928.000	LAP-0041/1/1/WKN.09/KNL.08/99.00/2017
		UNGERAN	4.446.830.883	13.446.179.000	LAP-0036/1/1/WKN.09/KNL.01/99.00/2017
		SEMARANG KALIGAWA	28.548.251.250	36.282.301.000	LAP-0035/1/1/WKN.09/KNL.01/99.00/2017
		Jumlah Kanwil Jateng & DIY	58.890.185.797	290.690.094.000	
6.	JATIM	KANWIL JATIM	16.178.868.100	43.617.163.000	LAP-0094/1/1/WKN.10/KNL.02/99.00/2017
		KARIMUN JAWA	2.609.640.269	62.007.769.000	LAP-0168/1/1/WKN.10/KNL.01/99.00/2017
		KEDIRI	10.368.088.888	13.886.104.000	LAP-0068/1/1/WKN.10/KNL.03/99.00/2017
		MALANG	3.761.706.300	12.298.148.000	LAP-0067/1/1/WKN.10/KNL.03/99.00/2017
		JEMBER	10.391.119.327	11.449.453.000	LAP-0056/1/1/WKN.10/KNL.04/99.00/2017
		PASURUAN	7.904.686.000	10.878.924.000	LAP-0096/1/1/WKN.10/KNL.02/99.00/2017
		BANYUWANGI	1.163.022.761	7.932.611.000	LAP-0057/1/1/WKN.10/KNL.04/99.00/2017
		MADURA	6.547.148.306	15.091.769.000	LAP-0016/1/1/WKN.10/KNL.05/99.00/2017
		SIDOARJO	1.482.806.245	8.309.314.000	LAP-0095/1/1/WKN.10/KNL.02/99.00/2017
		GRESIK	3.401.627.524	10.634.538.000	LAP-0170/1/1/WKN.10/KNL.01/99.00/2017 LAP-0169/1/1/WKN.10/KNL.01/99.00/2017
		SURABAYA DARMO	2.401.350.947	16.175.182.000	LAP-0167/1/1/WKN.10/KNL.01/99.00/2017
		Jumlah Kanwil Jatim	66.210.064.667	212.280.975.000	
7.	KALIMANTAN	KANWIL KALIMANTAN	14.993.604.792	18.653.220.000	LAP-0042/1/1/WKN.13/KNL.01/99.00/2017
		PONTIANAK	3.994.129.660	36.008.236.000	LAP-0273/1/1/WKN.11/KNL.01/99.00/2017
		BANJARMASIN	2.788.936.370	11.839.116.000	LAP-0010/1/1/WKN.12/KNL.03/99.00/2017
		PALANGKARAYA	4.685.672.534	11.310.096.000	LAP-0048/1/1/WKN.12/KNL.01/99.00/2017
		PANGKALAN BUN	7.732.925.211	15.803.190.000	LAP-0051/1/1/WKN.12/KNL.02/99.00/2017
		BALIKPAPAN	5.785.104.304	18.921.269.000	LAP-0041/1/1/WKN.13/KNL.01/99.00/2017
		SAMARINDA	3.835.927.906	17.902.231.000	LAP-0040/1/1/WKN.13/KNL.02/99.00/2017
		TARAKAN	3.235.157.553	12.091.726.000	LAP-0022/1/1/WKN.13/KNL.04/99.00/2017
		BERAU	9.998.973.530	11.705.249.000	LAP-0023/1/1/WKN.13/KNL.04/99.00/2017
		Jumlah kanwil Kalimantan	57.050.431.860	154.234.333.000	
8.	SULAMA	KANWIL SULAMA	2.422.687.050	14.569.030.000	LAP-0142/1/1/WKN.15/KNL.02/99.00/2017
		MAKASSAR	7.556.478.950	52.191.871.000	LAP-0143/1/1/WKN.15/KNL.02/99.00/2017
		KENDARI	6.153.298.125	11.538.383.000	LAP-0041/1/1/WKN.15/KNL.05/99.00/2017
		PALOPO	7.586.409.150	9.244.109.000	LAP-0049/1/1/WKN.15/KNL.04/99.00/2017
		MANADO	4.469.948.370	26.571.243.000	LAP-0127/1/1/WKN.16/KNL.01/99.00/2017
		PALU	5.882.455.000	9.243.870.000	LAP-0138/1/1/WKN.16/KNL.03/99.00/2017
		GORONTALO	1.627.234.196	3.345.240.000	LAP-0078/1/1/WKN.16/KNL.02/99.00/2017
		AMBON	2.194.239.803	6.512.907.000	LAP-0003/1/1/WKN.17/KNL.01/99.00/2017

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

No.	KANTOR WILAYAH	NAMA KANTOR	NILAI PEROLEHAN	NILAI WAJAR	NO APPRAISAL
		TERNATE	2.550.511.296	4.644.635.000	LAP-0041/1/1/WKN.16/KNL.04/99.00/2017
Jumlah Kanwil Sulama			40.443.261.940	137.861.288.000	
9.	SUMBARIAU	PADANG	2.616.688.500	5.357.189.000	LAP-0039/1/1/WKN.03/KNL.01/99.00/2017
		PEKANBARU KOTA	8.365.977.431	61.095.733.000	LAP-0061/1/1/WKN.03/KNL.03/99.00/2017 LAP-0062/1/1/WKN.03/KNL.03/99.00/2017
		TANJUNG PINANG	2.270.421.200	3.714.201.000	LAP-0093/1/1/WKN.03/KNL.04/99.00/2017
		DUMAI	3.108.413.251	29.550.419.000	LAP-0210/1/1/WKN.03/KNL.05/99.00/2017
		DURI	2.050.370.375	1.705.625.000	LAP-0209/1/1/WKN.03/KNL.05/99.00/2017
Jumlah Kanwil Sumbarriau			18.411.870.757	101.423.167.000	
10	BANUSPA	DENPASAR	2.973.409.873	28.976.442.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
		KUPANG	5.453.847.900	18.366.497.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
		MATARAM	2.723.614.525	10.214.825.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
		SORONG	6.751.862.156	15.592.922.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
		JAYAPURA	1.603.531.157	3.660.471.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
		MIMIKA	11.848.015.000	12.440.515.000	LAP-0091/1/1/WKN.14/KNL.01/99.00/2017
Jumlah Kanwil Banuspa			31.354.280.611	89.251.672.000	
11	KAPU	KANTOR PUSAT	138.122.076.202	811.685.246.000	LAP-0022/1/1/KN.6/99.00/2017 LAP-0026/1/1/KN.6/99.00/2017
					LAP-0102/1/1/WKN.08/KNL.03/99.00/2017 LAP-0014/1/1/WKN.08/KNL.02/99.00/2017 LAP-0030/1/1/WKN.06/KNL.03/99.00/2017 LAP-0031/1/1/WKN.06/KNL.03/99.00/2017
Jumlah Kantor Pusat			138.122.076.202	811.685.246.000	
Jumlah Nasional			624.478.824.596	2.688.355.600.000	

Sampai dengan laporan diterbitkan terdapat 15 Kantor Cabang yang belum dilakukan appraisal atas aset tanah dan bangunan dengan total nilai perolehan sebesar Rp206.503.807.099.

23. Aset Takberwujud

	2019				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Biaya Perolehan					
Lisensi Perangkat Lunak	63.080.926.909	9.961.401.090	-	-	73.042.327.999
Pengembangan Perangkat Lunak	21.469.551.953	-	-	-	21.469.551.953
	84.550.478.862	9.486.401.090	-	-	94.511.879.952
Akumulasi Amortisasi					
Lisensi Perangkat Lunak	(57.699.267.851)	(3.913.018.565)	-	-	(61.612.286.416)
Pengembangan Perangkat Lunak	(21.469.551.952)	-	-	-	(21.469.551.952)
	(79.168.819.803)	(3.913.018.565)	-	-	(83.081.838.368)
Aset dalam Konstruksi - Tak Berwujud	29.239.666.801	-	(29.239.666.801)	-	-
Nilai Buku Bersih	34.621.325.860				11.430.041.584

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2018				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Biaya Perolehan					
Lisensi Perangkat Lunak	63.013.991.909	66.935.000	-	-	63.080.926.909
Pengembangan Perangkat Lunak	21.469.551.953	-	-	-	21.469.551.953
	84.483.543.862	66.935.000	-	-	84.550.478.862
Akumulasi Amortisasi					
Lisensi Perangkat Lunak	(54.175.858.306)	(3.523.409.545)	-	-	(57.699.267.851)
Pengembangan Perangkat Lunak	(21.466.687.369)	(2.864.583)	-	-	(21.469.551.952)
	(75.642.545.675)	(3.526.274.128)	-	-	(79.168.819.803)
Aset dalam Konstruksi - Tak Berwujud	70.585.543.145	-	(41.345.876.344)	-	29.239.666.801
Nilai Buku Bersih	79.426.541.332				34.621.325.860

24. Aset Tidak Lancar Lain

	2019	2018
Aset Tidak Lancar Lain		
Aset Investasi Tidak Produktif	219.444.006.319	219.444.006.319
Pinjaman Kendaraan	3.210.208.491	3.581.389.035
Jaminan Keanggotaan Golf	3.107.810.580	3.107.810.580
Aset yang Sudah Tidak Digunakan	2.292.047.696	2.361.666.446
Piutang Lain	315.222.000	315.222.000
Lain-lain	12.283.357.225	1.855.293.111
	240.652.652.311	230.665.387.491
Cadangan Penyisihan		
Aset Investasi Tidak Produktif	(219.444.006.319)	(219.444.006.319)
	21.208.645.992	11.221.381.172

Pinjaman Kendaraan

Penyaluran pinjaman kendaraan (*car loan*) diberikan kepada pejabat struktural BPJS Ketenagakerjaan, sesuai Keputusan Direksi Nomor: KEP/368/122011 tanggal 29 Desember 2011 tentang Pemberian Fasilitas Pinjaman Pembelian Kendaraan Roda Empat bagi Karyawan Pejabat Struktural. Penyaluran pinjaman kendaraan (*car loan*) per 31 Desember 2019 dan 2018 yang jatuh temponya lebih dari 12 (dua belas) bulan masing-masing sebesar Rp3.210.208.491 dan Rp3.581.389.035.

Jaminan Keanggotaan Golf

Jaminan Keanggotaan Golf merupakan membership BPJS Ketenagakerjaan atas fasilitas golf per 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp3.107.810.580 sebagai berikut:

No.	Keterangan	Nilai
1	Rancamaya, Bogor	1.485.000.000
2	Taman Dayu Golf Club	215.572.500
3	Cibodas Golf Park	180.000.000
4	Damai Padang Indonesia Golf	473.000.000
5	Palm Hill Country	202.000.000
6	Pan Isi Development	177.238.080
7	PT. Kokaba Diba	375.000.000
	Jumlah	3.107.810.580

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Aset yang Sudah Tidak Digunakan

Aset yang sudah tidak digunakan merupakan aset yang sudah dihentikan penggunaannya dalam operasional BPJS Ketenagakerjaan karena alasan-alasan tertentu yang ditetapkan melalui Keputusan Direksi Nomor : KEP/191/062014 tanggal 26 Juni 2014 Tentang Pedoman Pengelolaan Aset Tetap dan Aset Tidak Berwujud Dilingkungan BPJS Ketenagakerjaan dengan rincian sebagai berikut:

Kantor Wilayah	31 Desember 2019					Jumlah
	Bangunan	Kendaraan Dinas	Peralatan Kantor	Peralatan Komputer	Peralatan Lain	
Kantor Pusat	-	-	1.842	73.040.948	10.709.411	83.752.201
Kanwil Sumbagut	-	4	107.717.816	143.762.928	197.679.265	449.160.013
Kanwil Sumbagsel	-	6	16.653.773	117.383.508	60.205.337	194.242.624
Kanwil DKI Jakarta	-	27.831.501	34.869.118	117.719.539	56.368.720	236.788.878
Kanwil Jawa Barat	-	11.780.001	35.044.234	89.483.028	64.084.977	200.392.240
Kanwil Jawa Tengah			13.666.024	21.381.835	34.035.291	69.083.150
Kanwil Jawa Timur			34.959.767	68.197.722	37.593.729	140.751.218
Kanwil Kalimantan			31.686.775	71.173.072	46.601.292	149.461.139
Kanwil Sulama			32.989.409	63.668.874	82.482.015	179.140.298
Kanwil Sumbarriau		34.958.000	10.579.611	74.766.659	58.803.304	179.107.574
Kanwil Banten		45.296.757	40.115.635	81.811.091	118.643.230	285.866.713
Kanwil Banuspa	1		14.162.457	33.007.617	77.131.573	124.301.648
Jumlah	1	119.866.269	372.446.461	955.396.821	844.338.144	2.292.047.696

Kantor Wilayah	31 Desember 2018					Jumlah
	Bangunan	Kendaraan Dinas	Peralatan Kantor	Peralatan Komputer	Peralatan Lain	
Kantor Pusat	-	-	1.842	60.821.048	10.709.411	71.532.301
Kanwil Sumbagut	-	4	75.143.580	87.939.477	73.872.783	236.955.844
Kanwil Sumbagsel	-	6	38.138.085	59.596.354	147.422.807	245.157.252
Kanwil DKI Jakarta	-	27.831.500	34.965.025	118.918.711	56.592.214	238.307.450
Kanwil Jawa Barat	9.997.401	21.989.377	12.921.962	46.545.536	25.858.706	117.312.982
Kanwil Jawa Tengah	-	-	21.570.805	32.385.856	115.216.435	169.173.096
Kanwil Jawa Timur	-	-	17.092.614	48.004.050	42.768.503	107.865.167
Kanwil Kalimantan	-	92.160.000	25.097.817	66.150.555	47.626.823	231.035.195
Kanwil Sulama	-	-	40.691.216	62.209.801	57.689.037	160.590.054
Kanwil Sumbarriau	-	34.958.008	3.936.668	41.707.387	56.715.634	137.317.697
Kanwil Banten	-	79.341.757	32.362.344	104.809.655	217.205.481	433.719.237
Kanwil Banuspa	-	-	28.207.645	47.688.641	136.803.885	212.700.171
Jumlah	9.997.401	256.280.652	330.129.603	776.777.071	988.481.719	2.361.666.446

Aset Investasi Tidak Produktif

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Tanah eks MTN - PT Sapta Prana Jaya	72.250.000.000	72.250.000.000
Obligasi Subordinasi - Bank Global	67.000.000.000	67.000.000.000
MTN - PT Volgreen Indonesia	30.534.672.000	30.534.672.000
Commercial Paper - PT Bank Pasific	21.600.000.000	21.600.000.000
MTN - Hati Prima Persada	12.800.000.000	12.800.000.000
Piutang bunga MTN - PT Volgreen Indonesia	5.931.430.556	5.931.430.556
Deposito Berjangka non JHT - BPR Pilar Niaga	4.955.000.000	4.955.000.000
Saham - PT Infoasia Teknologi Global	2.925.000.000	2.925.000.000
Deposito - Bank Republik Timor Leste	1.081.948.430	1.081.948.430
Piutang Sewa - Menara Jamsostek	365.955.333	365.955.333
	<u>219.444.006.319</u>	<u>219.444.006.319</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Atas aset investasi tidak produktif tersebut, telah dilakukan penyisihan sebesar Rp219.444.006.319 atau sebesar 100% dari nilai aset dengan penjelasan antara lain sebagai berikut:

- 1) Aset investasi tidak produktif berupa tanah yang berlokasi di Kabupaten Pandeglang, Kabupaten Lebak Banten dan Desa Cikahuripan Kabupaten Bogor dengan luas 3.077.791 m² senilai Rp72.250.000.000 dan seluruhnya telah disisihkan berasal dari penyerahan jaminan atas penggantian pokok MTN yang diterbitkan oleh PT Sapta Prana Jaya (PT SPJ) sejumlah Rp100.000.000.000 yang dilakukan melalui Akta No: 6 tanggal 11 Juni 2003 Notaris Syarifah Chozie, SH tentang perjanjian pengakhiran kontrak jasa manajer investasi dan penyelesaian kewajiban. Tanah tersebut terdiri atas bidang tanah seluas total 2.687.840 m² yang telah bersertifikat sejumlah 315 (tiga ratus lima belas) sertifikat hak milik, dan bidang tanah yang belum bersertifikat seluas 389.492 m². Seluruh bukti kepemilikan tanah tersebut masih atas nama beberapa orang dan belum atas nama BPJS Ketenagakerjaan. Status tanah tersebut belum dapat dikuasai sepenuhnya oleh BPJS Ketenagakerjaan yaitu diantaranya masih terdapat proses pembebasan lahan yang belum selesai antara warga dengan PT SPJ atau orang-orang yang tercantum namanya pada sertifikat dan belum terdapat kepastian dari sisi hukum terkait dengan kemungkinan eksekusi tanah tersebut oleh Direksi BPJS Ketenagakerjaan. Berdasarkan Surat Jaksa Pengacara Negara Nomor: B-207/G/Gph.2/07/2015 tanggal 27 Juli 2015 perihal penyelesaian masalah aset tanah jaminan milik BPJS Ketenagakerjaan atas pembayaran Medium Term Note PT Sapta Prana Jaya oleh PT Rifaan Financindo Aset Management (sekarang PT Recapital Aset Manajemen), Jaksa Pengacara Negara menyarankan untuk dilakukan litigasi.
- 2) Pada tanggal 6 September 2003, PT Jamsostek (Persero), yang sejak 2014 menjadi BPJS Ketenagakerjaan melakukan pembelian obligasi subordinasi PT Bank Global International Tbk (Bank Global) senilai Rp100.000.000.000. Obligasi ini jatuh tempo pada tanggal 15 September 2013. Pada saat perolehannya, Rp50.000.000.000 dari obligasi ini diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan, sedangkan sisanya yang Rp50.000.000.000 diklasifikasikan dalam kelompok tersedia untuk dijual JHT. Pada tanggal 13 Desember 2004 Bank Indonesia (BI) telah membekukan kegiatan usaha Bank Global ini. Rapat Umum Pemegang Obligasi (RUPO) Subordinasi I Bank Global tanggal 29 Desember 2004 kemudian memutuskan bahwa Bank Global mengalami gagal bayar (*default*) atas pembayaran pokok surat utang. BPJS Ketenagakerjaan telah membebankan investasi pada obligasi subordinasi Bank Global ini seluruhnya sebagai kerugian (penyisihan seluruhnya).

Pada tanggal 23 September 2011 Tim Likuidasi Bank Global menyampaikan informasi melalui surat nomor: 030/TL/BGI/DL/VI/11 bahwa proses likuidasi masih berlangsung dan Neraca Akhir Likuidasi (NAL) masih diperiksa Akuntan Publik sehingga estimasi tanggal pelaksanaan pembayaran kewajiban Bank Global belum dapat ditentukan.

Sesuai harga pasar, sampai dengan periode Desember 2014, BPJS Ketenagakerjaan telah mengakui kerugian atas penurunan nilai Obligasi subordinasi PT Bank Global sebesar Rp33.000.000.000, sehingga nilai buku Obligasi subordinasi PT Bank Global menjadi Rp67.000.000.000. Berdasarkan bukti obyektif yang ada, BPJS Ketenagakerjaan melakukan penyisihan atas seluruh nilai buku Obligasi subordinasi Bank Global.

BPJS Ketenagakerjaan menerima surat Nomor: 495/TSD-TASG/S/IX/2015 tanggal 1 September 2015 mengenai informasi perkembangan penyelesaian Obligasi Subordinasi I Bank Global tahun 2003 (Obligasi Subordinasi) bahwa berdasarkan Surat PT Bank Global Internasional Tbk (Dalam Likuidasi) Nomor: 13/TL/BGI/DL/VIII/15 tanggal 28 Agustus 2015 kepada Wali Amanat Obligasi Subordinasi *Trust & Agency Service Division*, mengenai informasi perkembangan penyelesaian kewajiban obligasi I PT Bank Global Tahun 2003 (Obligasi Subordinasi) menginformasikan bahwa:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- Proses likuidasi PT Bank Global Internasional Tbk (Dalam Likuidasi) masih berlangsung.
 - Pembayaran kewajiban yang akan dilakukan oleh Tim Likuidasi PT Bank Global Internasional Tbk (Dalam Likuidasi) dilaksanakan sesuai dengan Ketentuan dan Peraturan yang berlaku pada Bank Dalam Likuidasi yaitu Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 1999 tanggal 3 Mei 1999 dan Surat Keputusan Direksi Bank Indonesia Nomor 32/53/KEP/DIR tanggal 14 Mei 1999, dimana terdapat urutan pembayaran kewajiban Bank Dalam Likuidasi yaitu kepada nasabah penyimpan dana berupa Tabungan, Giro, Deposito Berjangka, dan Sertifikat Deposito selanjutnya kepada kreditur-kreditur lainnya.
- 3) Penyisihan terhadap pokok MTN PT Volgren sebesar Rp32.323.207.900 yaitu masing masing sebesar Rp24.370.000.000 pada tahun buku 2002 dan sebesar Rp7.953.207.900 pada tahun buku 2005. Penyisihan terakhir didasarkan pada hasil *appraisal* oleh penilai independen PT Sucofindo terhadap tanah jaminan di Subang sehingga saldo pokok MTN PT Volgren menjadi sebesar Rp926.792.100. Pada tahun buku 2006, pada saat dilakukan pengambilalihan agunan tanah, nilai tersebut telah diakui menjadi tanah investasi JHT dan BPJS Ketenagakerjaan telah menghapus MTN dan penyisihan penyisihannya sebesar Rp32.323.207.900. Pada tahun buku 2011, saldo pokok MTN tersebut dan penyisihan penyisihannya dicatat kembali pada laporan keuangan pada akun Aset Investasi Tidak Produktif dan akun Penyisihan Aset Investasi Tidak Produktif sebesar Rp30.534.672.000. Hal ini dikarenakan terdapat fakta bahwa belum seluruh aset-aset yang terkait dengan jaminan MTN PT Volgren telah dieksekusi sehingga sisa nilai MTN tetap dimunculkan dalam laporan keuangan. Nilai sebesar Rp30.534.672.000 tersebut merupakan selisih antara pokok MTN pada saat perolehan sebesar Rp33.323.207.900 dengan kekurangan nilai tanah dan bangunan sesuai dengan laporan *appraisal* oleh konsultan penilai sebesar Rp2.788.535.900. Telah dilakukan lelang sebanyak tiga kali terhadap tanah dan bangunan tersebut tetapi tidak ada peminat yang ikut dalam proses lelang tersebut. Saat ini sedang dilakukan upaya untuk proses lelang kembali sambil mencari investor yang ingin membeli tanah tersebut.

Sesuai rekomendasi BPK RI pada audit tahun 2002, BPJS Ketenagakerjaan melakukan reklas pendapatan yang masih harus diterima (PYMHD) atas bunga MTN PT Volgren Indonesia sebesar Rp5.931.430.556 ke Piutang Lain-Lain dan sekaligus dilakukan penyisihannya atas seluruh nilai piutangnya.

- 4) *Commercial Paper* (CP) merupakan investasi dana JHT BPJS Ketenagakerjaan senilai Rp21.600.000.000. Berdasarkan Keputusan Direksi Nomor: KEP/1430497 tanggal 22 April 1997, investasi ini telah 100% disisihkan sebagai kerugian. Investasi ini awalnya terdiri dari 14 buah CP dari beberapa emiten sejumlah Rp36.000.000.000 dan penerbitannya dijamin oleh PT Bank Pacific. Namun pada saat jatuh tempo tanggal 18 Desember 1995 CP ini tidak dapat dicairkan. Pada tahun 1998, sebagian aset CP dilakukan pertukaran dengan aset tanah seluas 187,5 Ha di Cariu Jonggol dengan harga perolehan Rp41.502.760.000 yang dibayarkan dengan 40% CP sebesar Rp14.400.000.000 dan dibayar tunai sebesar Rp26.752.760.000 serta biaya notaris sebesar Rp350.000.000. Sementara CP sebesar 60% atau sebesar Rp21.600.000.000 tetap menjadi milik BPJS Ketenagakerjaan. Namun demikian berdasarkan Berita Acara Serah Terima Fisik CP antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Nugra Santana tanggal 23 Juli 1998, fisik CP yang diserahkan sebanyak 8 lembar dengan nilai sebesar Rp14.500.000.000 atau lebih besar sebesar Rp100.000.000 dari CP yang seharusnya diserahkan sebesar Rp14.400.000.000. Selisih Rp100.000.000 tersebut tergabung dalam fisik CP yang diserahkan karena tidak ada pecahan nilai CP sejumlah tersebut dan pada tahun 2012 BPJS Ketenagakerjaan telah menagih atas kelebihan penyerahan CP sebesar Rp100.000.000.

BPJS Ketenagakerjaan melakukan gugatan kepada Bank Pacific dalam likuidasi atas penerbitan *Commercial Paper* yang gagal bayar sebesar Rp18.000.000.000 dan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Rp3.500.000.000. Putusan Pengadilan Negeri yang diperkuat oleh Putusan Peninjau Kembali menyatakan bahwa Bank Pacific secara tanggung renteng diwajibkan untuk membayar masing-masing sesuai nominal *Commercial Paper* yaitu sebesar Rp18.000.000.000 ditambah bunga 6% pertahun dan Rp3.500.000.000 ditambah bunga 21% pertahun.

Berdasarkan investigasi dilakukan oleh Kantor Pengacara Prisma & Co Law Firm bahwa:

- PT Bank Pacific sudah dilikuidasi dan seluruh harta kekayaannya sudah dibagi habis dan Tim Likuidasi sudah dibubarkan.
 - PT Pacific International Finance sudah dilikuidasi dan sudah tidak dapat diharapkan pengembaliannya.
 - PT Indopac Perdana Finance sudah tidak terlacak keberadaannya Harta kekayaan Endang Utari Mokodompit selaku Presiden Direktur Bank Pacific sebagai penerbit CP juga selaku Komisaris Utama dan Pemegang Saham Mayoritas PT Pacific International Finance dan PT Indopac Perdana Finance antara lain berupa rumah tinggal atas nama orang tuanya yaitu Ibnu Sotowo, sedangkan Endang Utari Mokodompit banyak mempunyai kewajiban sama terhadap pihak lain.
- 5) Investasi MTN PT Hati Prima Perdasa (HPP) dikelola oleh FM PT Panin Sekuritas Tbk, pencatatannya dilakukan atas dasar *deal confirmation* tanggal 1 November 2001 dengan tingkat bunga sebesar 13% per tahun. Dalam tahun buku 2002, seluruh MTN PT HPP telah disisihkan. MTN PT HPP telah jatuh tempo tanggal 8 November 2003, namun sampai dengan tanggal laporan belum ada pelunasan baik pokok maupun bunga. Secara kontraktual, Perjanjian KPAI Panin Sekuritas telah berakhir bersamaan dengan pelunasan deposito dan Promes EBA pada tanggal 4 November 2004, namun secara akuntansi baik pokok maupun akumulasi penyisihan MTN PT HPP sebesar Rp12.800.000.000 belum dapat dihapuskan.

Pada tanggal 9 Agustus 2005, PT Hati Prima Perdasa melalui kuasa hukumnya Chandra Yusuf & Associates Law Firm mengajukan gugatan hukum kepada Direktur Utama PT Jamsostek (tergugat III) dan BPJS Ketenagakerjaan (tergugat IV) dan didaftarkan di Pengadilan Negeri Jaksel dengan berkas perkara Nomor: 731Pdt.G/2005/PN. Jakarta Selatan.

Pada tanggal 7 Agustus 2012 sesuai Putusan Kasasi Mahkamah Agung RI Nomor: 146K/Pdt/2009, secara implisit telah memutuskan *incracht* atas perkara tersebut, sehingga secara substansi BPJS Ketenagakerjaan tidak memiliki pengendalian apapun atas manfaat ekonomis dari MTN PT HPP. Sesuai surat Direksi kepada Menteri BUMN Nomor: B/7113/072013 tanggal 18 Juli 2013, diajukan usulan penghapusan MTN PT HPP untuk mendapatkan persetujuan RUPS Luar Biasa, namun hingga tanggal laporan belum mendapatkan tanggapan.

- 6) Sesuai surat Deputi Gubernur Senior Bank Indonesia Nomor : 5/49/KEP.DGS/2003 tanggal 17 Nopember 2003 izin usaha BPR Pilar Niaga telah dicabut. PT Jamsostek memiliki deposito berjangka Non JHT di Bank tersebut sebesar Rp4.955.000.000,- seluruhnya dilakukan penyisihan pada tahun 2003. Jumlah tersebut merupakan deposito di BPR Pilar Niaga pada Kantor Pusat sebesar Rp3.650.000.000 dan Kacab Salemba sebesar Rp1.305.000.000. Sesuai Surat Tim Likuidasi BPR Pilar Niaga Nomor : BPR/12/092006 tanggal 13 Desember 2006 perihal Deposito berjangka PT Jamsostek (Persero), disampaikan bahwa tim likuidasi mengalami kesulitan dalam proses penagihan kepada debitur dan meminta PT Jamsostek (Persero) untuk melakukan hapus tagih dan hapus buku atas kewajiban PT BPR Pilar Niaga (DL).

Untuk menindaklanjuti usulan tersebut, Direktur Investasi PT Jamsostek (Persero) melalui Surat Nomor: B/7797/102006 tanggal 5 Oktober 2006 perihal Klarifikasi Kondisi Keuangan

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT BPR Pilar Niaga (DL), PT Jamsostek (persero) meminta klarifikasi kondisi keuangan PT BPR Pilar Niaga kepada Bank Indonesia cq. Bagian Perizinan dan Likuidasi yang akan dipergunakan sebagai dasar untuk mengajukan usulan hapus tagih dan hapus buku deposito tersebut kepada Kementerian BUMN selaku pemegang saham.

- 7) Pada bulan Desember 2009, berdasarkan memo Direktur Investasi No. M/07/DIRVEST/012010 perihal *Delisting* saham PT Infoasia Teknologi Global Tbk (IATG) dilakukan penyisihan saham IATG (100%) dengan kerugian yang belum direalisasi sebesar Rp2.925.000.000, dan di reklas pencatatannya dari aset investasi ke aset lainnya.
- 8) Deposito sebesar Rp1.081.948.430 pada Bank Republik Timor Leste (dahulu BPD Timor Timur) yang tidak dapat dicairkan dan pada Bulan Desember 2003 telah disisihkan seluruhnya.
- 9) Saldo piutang Sewa Menara Jamsostek sebesar Rp365.955.333 merupakan sewa *tenant* yang sudah tidak menyewa lagi tetapi *tenant* tersebut belum menyelesaikan kewajibannya dan telah dilakukan penyisihan seluruhnya.

Piutang Lain dan Aset Tidak Lancar Lain-lain

Piutang lain merupakan piutang pegawai atas tuntutan ganti rugi. Sedangkan saldo lain-lain merupakan hak atas tanah, renovasi bangunan sewa dan agunan investasi lainnya yang diambil alih.

25. Utang Kepada Pihak Lain

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Sewa Lahan Parkir	1.740.198.985	1.719.642.677
Jaminan Sewa Bangunan	602.457.755	545.034.274
Jaminan Sewa Telepon	174.000.000	174.000.000
	<u>2.516.656.740</u>	<u>2.438.676.951</u>

26. Utang Pajak

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Entitas Induk		
Pajak Penghasilan Pasal 4 ayat (2)	1.465.208.464	1.162.277.422
Pajak Penghasilan Pasal 21	31.328.862.379	102.454.927.925
Pajak Penghasilan Pasal 23	1.309.976.696	1.266.897.380
Pajak Penghasilan Pasal 25	25.956.464.614	-
Pajak Pertambahan Nilai	963.797.479	780.171.482
	<u>61.024.309.632</u>	<u>105.664.274.209</u>
Entitas Anak		
Pajak Pertambahan Nilai	1.140.497.962	1.626.577.554
Pajak Daerah	125.400.197	97.921.095
Pajak Penghasilan Pasal 4 ayat (2)	92.824.452	76.701.946
Pajak Penghasilan Pasal 21	239.630.927	106.502.868
Pajak Penghasilan Pasal 23	21.617.959	10.375.234
Pajak Penghasilan Pasal 25	15.120.375	74.469.519
	<u>1.635.091.872</u>	<u>1.992.548.216</u>
	<u>62.659.401.504</u>	<u>107.656.822.425</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

Besarnya pajak yang terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak (*self-assessment*). Berdasarkan Undang-undang No. 28 Tahun 2007 mengenai Perubahan Ketiga atas Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan, Kantor Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas perhitungan pajak dalam jangka waktu 5 tahun setelah terutangnya pajak, dengan beberapa pengecualian, sebagaimana diatur dalam Undang-undang tersebut.

a. Administrasi

Telah disahkan PP Nomor 73 Tahun 2016 yang mengatur tentang Pajak Penghasilan Atas Program Jaminan Sosial Yang Diselenggarakan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial pada tanggal 30 Desember 2016 dan berlaku mulai tanggal diundangkan serta Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 140/PMK.03/2017 tentang Tata Cara Pengecualian Dan Pemotongan Pajak Penghasilan Atas Hasil Investasi Atau Pengembangan Dana Dari Aset Dana Jaminan Sosial pada tanggal 24 Oktober 2017.

Pada PMK Nomor 140/PMK.03/2017 pasal 3 ayat (1) menyatakan bahwa Hasil investasi atau pengembangan dana dari aset DJS Ketenagakerjaan sebagaimana dimaksud dalam pasal 2 ayat (4) huruf b tidak dilakukan pemotongan pajak penghasilan oleh pihak yang membayarkan atau yang memberikan penghasilan.

Pada PMK Nomor 140/PMK.03/2017 pasal 5 ayat (1) menyatakan bahwa Pajak Penghasilan yang telah dipotong sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) yang diterima atau diperoleh sejak tanggal 30 Desember 2016 sampai dengan sebelum Peraturan Menteri ini berlaku, serta telah disetor dan dilaporkan oleh pemotong Pajak Penghasilan, dapat dimintakan pengembalian oleh BPJS Ketenagakerjaan.

b. Pada tahun 2019, Direktorat Jenderal Pajak melakukan pemeriksaan pajak kepada BPJS Ketenagakerjaan untuk masa pajak 2016 dan entitas anak untuk masa pajak 2018, sampai dengan laporan audit selesai pemeriksaan pajak tersebut belum selesai.

27. Beban Akruai

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Usaha yang Masih Harus Dibayar	609.224.013.875	356.139.694.033
Insentif Karyawan	339.666.744.863	271.773.379.764
Insentif Manajemen	434.850.014.552	312.199.514.552
Beban Yang Masih Harus Dibayar - SKP	3.633.076.600	447.619.520
Entitas Anak	2.973.066.183	2.426.260.497
Beban Langganan	48.626.630	172.001.762
	<u>1.390.395.542.703</u>	<u>943.158.470.128</u>

Insentif Manajemen merupakan manfaat selain gaji dan manfaat tambahan lainnya bagi Dewan Pengawas dan Direksi yang diatur dalam Perpres 110 tahun 2013 tentang Peraturan Presiden Tentang Gaji Atau Upah Dan Manfaat Tambahan Lainnya Serta Insentif Bagi Anggota Dewan Pengawas Dan Anggota Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial pasal 4 ayat 2. Saldo Insentif manajemen merupakan akumulasi nilai insentif selama enam tahun, yaitu tahun 2014 sampai dengan 2019 yang akan diberikan kepada anggota Dewan Pengawas dan anggota Direksi BPJS Ketenagakerjaan. Namun atas insentif tersebut belum dapat dibayarkan karena sampai dengan tahun 2019 belum ada aturan pelaksanaan terkait besaran nilai dan/ atau tata cara pembayaran insentif kepada anggota Dewan Pengawas (Dewas) dan anggota Direksi BPJS Ketenagakerjaan yang dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang. Pada tanggal 15 Oktober 2018 Dewan Pengawas periode 2014-2016 melalui Firma hukum Bintang Mulia dan Rekan menggugat BPJS Ketenagakerjaan, Dewan Direksi periode 2016-2021, Menteri Keuangan RI, dan Presiden

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

RI tentang Hak insentif ke Pengadilan Negeri Jakarta Selatan. Berdasarkan surat 806/Pdt.G/2018/PN.Jkt-Sel Pengadilan Negeri Jakarta Selatan Kelas IA memanggil BPJS Ketenagakerjaan untuk menghadap dipersidangan pada tanggal 5 November 2018. Pada tanggal 16 Desember 2019, Pengadilan Negeri Jakarta Selatan melalui Putusan Nomor 241/Pdt.G/2019/PN.Jkt-Sel memutuskan bahwa tuntutan pokok para penggugat masih bersifat prematur, maka gugatan para penggugat tidak dapat diterima. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2019 gugatan tersebut dalam pengajuan banding oleh Penggugat.

28. Pendapatan Diterima Dimuka

Akun ini merupakan saldo pendapatan diterima dimuka BPJS Ketenagakerjaan dan Entitas Anak atas sewa bangunan belanja modal oleh pihak ketiga per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	2019	2018
Entitas Induk		
Kantor Cabang Bandung Suci	1.263.600.000	87.980.187
Kantor Pusat	175.567.733	12.369.302
Kantor Cabang Bogor Kota	56.666.667	52.083.333
Kantor Wilayah Banten	34.650.000	-
Kantor Cabang Palembang	19.704.545	-
Kantor Cabang Bogor Cileungsi	17.234.848	46.780.303
Kantor Cabang Tasikmalaya	8.333.333	20.833.333
Kantor Cabang Cirebon	9.500.000	15.500.000
Kantor Cabang Cimahi	1.574.074	1.388.889
Kantor Cabang Bandung Lodaya	-	4.583.333
Kantor Cabang Nusa Tenggara Barat	-	3.055.556
Entitas Anak	504.223.159	927.724.800
	2.091.054.359	1.172.299.036

29. Utang Bank

Entitas anak mendapat fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum fasilitas sebesar Rp13.000.000.000 dengan Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) No. SME.AJPR/SPPK/0176/2019 dengan jumlah maksimum fasilitas sebesar Rp13.000.000.000 dan dikenakan bunga mengambang sebesar 9% per tahun. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 28 April 2020. Pinjaman ini digunakan dalam rangka tambahan modal kerja tenaga kerja *outsourcing*, pengamanan, pengelola parkir, perawatan gedung. Fasilitas pinjaman yang diterima seluruhnya dijamin dengan:

- a. Tanah dengan bukti kepemilikan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No. 00101/Kampung Gedong, tanggal terbit 12 Mei 2015, atas nama BPJS Ketenagakerjaan yang berlokasi di Jln. Raya Condet No. 27, Kelurahan Gedong, Kecamatan Pasar Rebo, Kotamadya Jakarta Timur (Catatan 22).
- b. Tanah dengan bukti kepemilikan SHGB No. 01032/Tanah Baru, tanggal terbit 11 Maret 2002, seluas 1.510 m2 atas nama BPJS Ketenagakerjaan yang berlokasi di Jln. HM. Ali, Kelurahan Tanah Baru, Kecamatan Beji, Kotamadya Depok, Provinsi Jawa Barat (Catatan 22).
- c. Tanah dengan bukti kepemilikan SHGB No. 01033/Tanah Baru, tanggal terbit 11 Maret 2002, seluas 541 m2 atas nama BPJS Ketenagakerjaan yang berlokasi di Jln. HM. Ali, Kelurahan Tanah Baru, Kecamatan Beji, Kotamadya Depok, Provinsi Jawa Barat (Catatan 22).
- d. Tanah dengan bukti kepemilikan SHGB No. 01034/Tanah Baru, tanggal terbit 11 Maret 2002, seluas 693 m2 atas nama BPJS Ketenagakerjaan yang berlokasi di Jln. HM. Ali, Kelurahan Tanah Baru, Kecamatan Beji, Kotamadya Depok, Provinsi Jawa Barat (Catatan 22).
- e. Piutang Usaha yang diikat secara fidusia dengan nilai penjaminan sebesar Rp10.500.000.000,- (Catatan 10).

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Perjanjian ini juga mencakup batasan-batasan yang tidak diperkenankan dilakukan oleh entitas anak tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Bank Mandiri antara lain: melakukan perubahan anggaran dasar Perusahaan termasuk Pemegang Saham dan jajaran Direksi, memindahtangankan barang agunan, menjaminkan harta kekayaan Perusahaan kepada pihak lain, mengambil bagian dividen atau modal untuk kepentingan diluar usaha, menyewakan kepada pihak ketiga dan atau mengubah bentuk dan tata susunan objek agunan kredit, mengalihkan/menyerahkan kepada pihak lain sebagian atau seluruhnya atas hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan fasilitas kredit, melakukan pembelian aktiva tetap (investasi) yang dapat mengganggu *cash flow* Perusahaan, memperoleh pinjaman dari pihak lain kecuali dalam transaksi usaha yang wajar, melakukan transaksi dengan pihak lain diluar kewajaran praktik bisnis, mengajukan permohonan kepada pengadilan untuk dinyatakan pailit atau penundaan pembayaran utang.

Saldo utang bank masing-masing sebesar Rp5.000.000.000 dan Rp10.500.000.000 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018.

30. Liabilitas Jangka Pendek Lain-lain

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Entitas Induk		
Liabilitas Lain Aset Tetap	41.688.561.282	60.518.981.059
Liabilitas Lancar Lainnya	116.719.666.580	13.313.561.883
Utang Iuran Program - Penerima Upah	11.529.210.962	7.256.125.467
Utang Iuran Program - Jasa Konstruksi	1.749.251.426	1.983.671.730
Utang Antar Program - Kepada Program JPN	336.295.641	-
Utang Antar Program - Kepada Program JHT	68.058.629	64.004.407.880
Utang Antar Program - Kepada Program JKK	25.500	-
Utang Antar Program - Kepada Program JKM	15.000	375.001
	<u>172.091.085.020</u>	<u>147.077.123.020</u>
Entitas Anak		
Dana titipan	3.094.487.405	2.373.973.637
Utang lain-lain (masing-masing di bawah Rp10juta)	129.020.000	283.844.000
	<u>3.223.507.405</u>	<u>2.657.817.637</u>
	<u>175.314.592.425</u>	<u>149.734.940.657</u>

Liabilitas Lain Aset Tetap

Akun ini merupakan transaksi pembelian aset tetap yang sampai dengan periode laporan belum dilakukan pembayaran, dengan rincian sebagai berikut:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Kantor Pusat	38.428.831.443	51.717.002.620
Kanwil Sulama	971.837.500	234.362.125
Kanwil Jawa Timur	742.584.955	300.638.982
Kanwil Kalimantan	635.990.800	-
Kanwil Jawa Barat	543.675.484	2.938.108.700
Kanwil Jawa Tengah	129.600.000	823.605.000
Kanwil Sumbariau	126.371.100	977.570.000
Kanwil Sumbagsel	96.670.000	2.561.676.482
Kanwil Banuspa	13.000.000	841.086.500
Kanwil Sumbagut	-	3.500.000
Kanwil DKI Jakarta	-	121.430.650
	41.688.561.282	60.518.981.059

Liabilitas Lancar Lainnya

Pada akhir tahun 2019, akun ini sebagian besar merupakan selisih rekonsiliasi bank yang belum selesai atas iuran program DJS Ketenagakerjaan yang diterima BPJS Ketenagakerjaan sebesar Rp102.404.643.755 dan selebihnya merupakan transaksi kelebihan pembayaran bunga deposito serta pungutan potongan gaji pegawai yang akan dibayarkan pada periode berikutnya. Sedangkan tahun 2018, akun ini merupakan transaksi kelebihan pembayaran bunga deposito serta pungutan potongan gaji pegawai yang akan dibayarkan pada periode berikutnya.

Utang Program

Utang program BPJS kepada DJS terbentuk atas transaksi penerimaan iuran PU (melalui mekanisme *Virtual Account*), Jasa Konstruksi, dan BPU.

31. Liabilitas Imbalan Kerja

Akun ini merupakan penjumlahan atas saldo liabilitas imbalan pascakerja dan liabilitas imbalan jangka panjang lainnya. Liabilitas tersebut bersifat jangka panjang, sedangkan imbalan pascakerja berupa imbalan iuran pasti seperti iuran JHT, iuran JP, dan iuran THT bagi karyawan diakui sebagai imbalan kerja jangka pendek. Berikut ini uraian mengenai liabilitas jangka panjang tersebut:

	2019	2018
BPJS Ketenagakerjaan		
Imbalan Pascakerja		
Pensiun manfaat pasti	71.211.100.910	-
Uang penghargaan masa kerja dan uang pisah	1.320.218.906.730	1.117.601.843.249
Imbalan jangka panjang lainnya		
Cuti besar berbayar	231.855.408.466	178.427.506.664
Uang jasa pengabdian	240.469.338.455	178.384.585.518
	1.863.754.754.561	1.474.413.935.431
Entitas Anak	4.024.396.896	3.823.758.325
	1.867.779.151.457	1.478.237.693.756

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Imbalan Pasacakerja

Pensiun Manfaat Pasti

Imbalan ini diberikan kepada karyawan yang berhenti bekerja diantaranya karena memasuki usia pensiun, meninggal dunia, catat tetap atau pensiun dini sesuai ketentuan BPJS Ketenagakerjaan berupa pembayaran uang berkala setiap bulan kepada karyawan tersebut atau keluarganya hingga meninggal dunia atau bagi anak mencapai usia tertentu. Imbalan ini diberikan kepada karyawan yang telah diangkat sebelum September 2011, program imbalan ini dikelola oleh Dana Pensiun Manfaat Pasti Jamsostek yang pendiriannya telah disahkan sesuai ketentuan peraturan perundangan yang berlaku. BPJS Ketenagakerjaan membayarkan iuran kepada Dana Pensiun tersebut sesuai valuasi aktuarial yang dihitung oleh Dana Pensiun, yaitu sebesar 15,04% dan bagi karyawan sebesar 5%. Selain manfaat pensiun, peserta yaitu para karyawan yang masih aktif maupun telah pensiun, juga mendapatkan manfaat tambahan berupa tunjangan hari raya idul fitri. Karyawan yang diangkat setelah September 2011 mendapatkan manfaat pensiun iuran pasti dengan skema iuran yang sama, manfaat pensiun dikelola DPLK BNI Life.

Liabilitas dan beban imbalan pascakerja pensiun manfaat pasti untuk tahun 2019 hitung menggunakan metode *Projected Unit Credit* oleh aktuaris PT Bestama Aktuarial sesuai laporannya nomor 19130/DPBPJSTK/EP/03/2020 tanggal 18 Maret 2020. Berikut ini uraian mengenai mutasi liabilitas imbalan kerja dan beban tahun berjalan, serta asumsi yang digunakan untuk perhitungan tersebut.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Tingkat bunga	8,20%	9,90%
Kenaikan gaji di masa depan	4%	4%
Tingkat kematian	125% GAM 71 <i>Male</i>	
Tingkat pengunduran diri	Usia ≤ 45 tahun = 0,72% per tahun	
Tingkat sakit atau cacat	0,20% dari tingkat Mortalitas	

Rekonsiliasi aset dan liabilitas imbalan pascakerja yang diakui di laporan posisi keuangan:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	1.929.186.262.256	1.566.455.814.787
Nilai wajar aset program	(1.857.975.161.346)	(1.694.140.798.480)
Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan	<u>71.211.100.910</u>	<u>(127.684.983.693)</u>

Surplus yang terjadi di Dana Pensiun untuk tahun 2018, secara peraturan perundangan di bidang Dana Pensiun, tidak dapat diakui sebagai aset Pemberi Kerja. Pengembalian dana kepada Pemberi Kerja dilarang. Maka, surplus tersebut tidak dapat diakui sebagai aset Pemberi Kerja yang dapat mengurangi beban Pemberi Kerja.

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal nilai kini kewajiban	-	264.178.114.081
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit	21.456.805.037	50.866.966.035
Jumlah yang diakui pada penghasilan komprehensif lainnya	203.126.710.198	(261.677.359.795)
Pembayaran manfaat	(153.372.414.325)	(53.367.720.321)
Saldo akhir nilai kini kewajiban	<u>71.211.100.910</u>	<u>-</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Beban diakui dalam laporan surplus defisit adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit:		
Biaya jasa kini	26.919.947.109	39.592.181.416
Iuran Peserta	(8.482.414.950)	(8.220.098.139)
Bunga bersih atas liabilitas (aset) (Keuntungan) / Kerugian Aktuarial	(7.933.930.930) 10.953.203.808	19.494.882.758 -
Jumlah beban pada surplus defisit	<u>21.456.805.037</u>	<u>50.866.966.035</u>
Pengukuran kembali atas kewajiban/ (aset) imbalan pasti:		
Keuntungan/(kerugian) aktuarial	203.126.710.198	(261.677.359.795)
Jumlah kerugian komprehensif lain	<u>203.126.710.198</u>	<u>(261.677.359.795)</u>

Perubahan saldo pendapatan komprehensif lain untuk tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal	(196.258.019.846)	-
Keuntungan (Kerugian) aktuarial pada tahun berjalan	203.126.710.198	(261.677.359.795)
Pajak penghasilan terkait	(50.781.677.550)	65.419.339.949
Saldo akhir	<u>(43.912.987.198)</u>	<u>(196.258.019.846)</u>

Uang Penghargaan Masa Kerja dan Uang Pisah

Imbalan penghargaan masa kerja dan uang pisah diberikan kepada seluruh karyawan yang berhenti bekerja yang besarnya dihitung berdasarkan pada formula tertentu sesuai masa kerja dan besaran gaji pada saat berhenti bekerja yang diatur dalam peraturan yang ditetapkan Direksi BPJS Ketenagakerjaan. Imbalan ini tidak didanai dan dikelola secara internal. Beban dan liabilitas atas imbalan ini untuk tahun 2019 dihitung oleh aktuaris PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai laporan nomor 120/KIS/LA/PS/02/2020 tanggal 17 Februari 2020. Berikut adalah uraian mengenai asumsi, liabilitas, dan beban yang digunakan dalam perhitungan.

Per 31 Desember 2019, kewajiban imbalan kerja dihitung dengan menggunakan *Projected Unit Credit* oleh aktuaris independen PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial. Asumsi dasar yang digunakan aktuarial adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Tingkat bunga	7,79%	8,69%
Kenaikan gaji di masa depan	5%	5%
Tingkat kematian	TMJ - 2017	TMJ - 2017
Tingkat pengunduran diri	0,07% diusia 20tahun hingga 2% diusia 50tahun	0,7% diusia 20tahun hingga 0,1%
Tingkat sakit atau cacat	0,0001% diusia 20tahun meningkat hingga 0,0011% diusia 50tahun	0,0001% diusia 20tahun meningkat hingga 0,0011% diusia 50tahun
Umur pensiun	57	56

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal nilai kini kewajiban	1.117.601.843.250	1.111.554.305.901
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit	170.174.201.410	148.920.713.512
Jumlah yang diakui pada penghasilan komprehensif lainnya	64.795.142.770	(12.393.997.513)
Pembayaran manfaat	(32.352.280.700)	(130.479.178.650)
Saldo akhir nilai kini kewajiban	<u>1.320.218.906.730</u>	<u>1.117.601.843.250</u>

Beban diakui dalam laporan surplus defisit adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit:		
Beban jasa kini	74.460.307.828	61.867.329.092
Beban bunga	95.713.893.582	87.053.384.420
Jumlah beban pada surplus defisit	<u>170.174.201.410</u>	<u>148.920.713.512</u>
Pengukuran kembali atas kewajiban/ (aset) imbalan pasti:		
Keuntungan/(kerugian) aktuarial	(64.795.142.770)	12.346.349.857
Jumlah kerugian komprehensif lain	<u>(64.795.142.770)</u>	<u>12.346.349.857</u>

Imbalan Jangka Panjang Lainnya

Cuti Besar

Imbalan ini diberikan kepada karyawan yang telah memenuhi persyaratan yang diatur dalam peraturan yang ditetapkan oleh Direksi. Imbalan ini tidak didanai dan sepenuhnya dikelola oleh internal BPJS Ketenagakerjaan. Liabilitas dan beban imbalan yang diakui dalam laporan posisi keuangan 2019 yang dihitung oleh aktuaris PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai laporan nomor 120/KIS/LA/PS/02/2020 tanggal 17 Februari 2020. Metode, asumsi dan jumlah karyawan yang digunakan sebagai basis perhitungan adalah sama dengan metode, asumsi dan data karyawan yang digunakan untuk menghitung imbalan uang penghargaan masa kerja dan uang pisah.

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal nilai kini kewajiban	178.427.506.664	166.879.469.377
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit	88.537.538.038	61.029.914.887
Pembayaran manfaat	(35.109.636.236)	(49.481.877.600)
Saldo akhir nilai kini kewajiban	<u>231.855.408.466</u>	<u>178.427.506.664</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Beban diakui dalam laporan surplus defisit adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit:		
Beban jasa kini	31.360.945.677	26.553.672.252
Beban bunga	13.384.607.687	11.825.925.744
Pengakuan (keuntungan)/ kerugian aktuarial	43.791.984.673	22.650.316.892
Jumlah beban pada surplus defisit	<u>88.537.538.037</u>	<u>61.029.914.888</u>

Uang Jasa Pengabdian

Imbalan ini diberikan kepada karyawan yang telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam peraturan internal BPJS Ketenagakerjaan, yang besaran imbalan tergantung pada lamanya masa kerja karyawan tersebut. Imbalan ini tidak didanai dan sepenuhnya dikelola secara internal BPJS Ketenagakerjaan. Liabilitas dan beban imbalan diakui dalam laporan keuangan 2019 yang dihitung oleh aktuaris PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai laporan 120/KIS/LA/PS/02/2020 tanggal 17 Februari 2020. Metode, asumsi dan jumlah karyawan yang digunakan sebagai basis perhitungan adalah sama dengan metode, asumsi dan data karyawan yang digunakan untuk menghitung imbalan uang penghargaan masa kerja dan uang pisah.

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal nilai kini kewajiban	178.384.585.518	143.337.038.348
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit	67.917.964.437	58.187.471.348
Pembayaran manfaat	(5.833.211.500)	(23.139.924.178)
Saldo akhir nilai kini kewajiban	<u>240.469.338.455</u>	<u>178.384.585.518</u>

Beban diakui dalam laporan surplus defisit adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit:		
Beban jasa kini	23.709.864.716	18.438.372.743
Beban bunga	15.248.167.442	10.963.020.745
Pengakuan (keuntungan)/ kerugian aktuarial	28.959.932.279	28.786.077.861
Jumlah beban pada surplus defisit	<u>67.917.964.437</u>	<u>58.187.471.349</u>

Entitas Anak

Imbalan ini merupakan imbalan pascakerja yang bersifat manfaat pasti bagi karyawan PT BIJAK, Entitas Anak, yang dihitung berdasarkan formula dalam Undang-Undang No 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Liabilitas dan beban imbalan diakui dalam laporan keuangan tahun 2019 berdasarkan perhitungan aktuarial oleh aktuaris dari PT Mitra Aktuarial Solusi sesuai dengan laporannya nomor 1917/PSAK-BIJAK/II/2020 tanggal 28 Februari 2020. Berikut ini adalah uraian mengenai besaran liabilitas, beban, dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan tersebut.

Rincian nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo awal nilai kini kewajiban	3.823.758.324	3.230.414.548
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit	987.122.977	593.343.776
Pembayaran manfaat	(786.484.405)	-
Saldo akhir nilai kini kewajiban	<u>4.024.396.896</u>	<u>3.823.758.324</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Beban diakui dalam laporan surplus defisit adalah sebagai berikut:

	2019	2018
Jumlah yang diakui pada laporan surplus defisit:		
Beban jasa kini	252.093.735	330.227.470
Beban bunga	339.803.571	215.468.650
Jumlah beban pada surplus defisit	591.897.306	545.696.120
Pengukuran kembali atas kewajiban/ (aset) imbalan pasti:		
Keuntungan/(kerugian) aktuarial	395.225.671	47.647.656
Jumlah kerugian komprehensif lain	987.122.977	593.343.776

Asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan liabilitas beban jasa karyawan pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	2019	2018
Tingkat bunga	7,60%	8,30%
Kenaikan gaji di masa depan	5%	5%
Tingkat sakit atau cacat	0,50% TMI 3	0,50% TMI 3
Umur pensiun	56	56
Metode Aktuarial	<i>Project unit credit</i>	<i>Project unit credit</i>

Analisis Sensitivitas

Asumsi aktuarial yang signifikan dalam penentuan liabilitas imbalan pascakerja adalah tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji yang diharapkan. Analisa sensitivitas dibawah ini ditentukan berdasarkan kemungkinan perubahan atas asumsi tersebut pada akhir periode pelaporan, sementara asumsi lainnya dianggap konstan.

	2019	
	Nilai kini kewajiban imbalan pasti	Perubahan
Entitas Induk		
Tingkat diskonto +1%		
Nilai kini kewajiban Pensiun manfaat pasti	1.759.336.282.261	-8,67%
Nilai kini kewajiban Pesangon	1.223.235.656.593	-7,35%
Nilai kini kewajiban Cuti Besar	219.061.934.182	-5,52%
Nilai kini kewajiban Penghargaan Pengabdian	224.026.295.458	-6,84%
	3.425.660.168.494	
Tingkat diskonto -1%		
Nilai kini kewajiban Pensiun manfaat pasti	2.156.228.679.242	10,26%
Nilai kini kewajiban Pesangon	1.433.938.873.022	8,61%
Nilai kini kewajiban Cuti Besar	246.244.824.769	6,21%
Nilai kini kewajiban Penghargaan Pengabdian	259.167.839.380	7,78%
	4.095.580.216.413	
Entitas Anak		
Tingkat diskonto +1%		
Nilai kini kewajiban Pesangon	3.868.946.468	-3,86%
	3.868.946.468	
Tingkat diskonto -1%		
Nilai kini kewajiban Pesangon	4.190.909.173	4,14%
	4.190.909.173	

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

32. Modal

Akun ini merupakan saldo modal konsolidasi BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 sebesar Rp9.459.295.255.351 dengan rincian sebagai berikut:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Modal awal Pemerintah	500.000.000.000	500.000.000.000
Pengalihan aset bersih dari PT Jamsostek	7.323.338.452.466	7.323.338.452.466
Distribusi surplus awal tahun	1.635.956.802.885	445.885.816.237
Distribusi surplus tahun berjalan	-	1.190.070.986.648
	<u>9.459.295.255.351</u>	<u>9.459.295.255.351</u>

Modal awal BPJS Ketenagakerjaan sebesar Rp7.823.338.452.466 berasal dari pengalihan aset dan liabilitas PT Jamsostek (Persero) sebagaimana tercantum dalam Laporan Posisi Keuangan Penutup PT Jamsostek (Persero) Per 31 Desember 2013 sebesar Rp7.323.338.452.466 dan modal awal dari pemerintah yang merupakan kekayaan negara yang dipisahkan dan tidak terbagi atas saham sebesar Rp500.000.000.000, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 83 Tahun 2013.

Penambahan modal tahun 2018 berasal dari surplus tahun 2017 sebesar Rp1.190.070.986.648 Berdasarkan Keputusan Dewan Pengawas Nomor: KEP/15/DEWAS/052018 tanggal 18 Mei 2018 tentang Persetujuan Dewan Pengawas Atas Besaran Alokasi Surplus Aset BPJS Ketenagakerjaan Tahun 2017, menyetujui besaran alokasi dan surplus pengelolaan aset BPJS Ketenagakerjaan tahun 2017 dengan perincian sebagai berikut:

- a. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan sebesar 2,50% atau Rp31.893.602.195.
- b. Menambah modal BPJS Ketenagakerjaan sebesar 1,50% atau sebesar Rp19.900.676.897.
- c. Memperkuat DJS sebesar 2,50% atau sebesar Rp31.893.602.195 terdiri dari alokasi untuk Program JHT sebesar 78,00% sebesar Rp24.877.009.712, untuk program JKK sebesar 5,00% atau sebesar Rp1.594.680.110, untuk program JKM sebesar 2,00% atau sebesar Rp637.872.044 dan untuk program JP sebesar 15,00% atau sebesar Rp4.784.040.329.
- d. Alokasi untuk penambahan aset bersih BPJS Ketenagakerjaan (surplus ditahan) sebesar 93,50% atau sebesar Rp1.190.070.986.648.

33. Tambahan Modal Disetor

BPJS Ketenagakerjaan juga mengelola Manfaat Layanan Tambahan (MLT) dengan tujuan meningkatkan kesejahteraan peserta. Berdasarkan pasal 62 Peraturan Pemerintah Nomor 99 tahun 2013 bahwa aset dan liabilitas MLT per 30 Juni 2015 dialihkan menjadi aset dan liabilitas BPJS Ketenagakerjaan. MLT untuk operasional dan MLT telah disalurkan yang merupakan aset neto program MLT, pada saat dialihkan ke BPJS Ketenagakerjaan per 30 Juni 2015 disajikan sebagai Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali BPJS Ketenagakerjaan (dalam Kelompok Ekuitas) yaitu sebesar Rp1.408.126.715.496.

Adapun berdasarkan Pasal 64A Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Aset Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, bahwa Program MLT berubah nama menjadi Program Sarana Kesejahteraan Peserta (SKP) per 30 Juni 2015.

34. Pengukuran Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset dan liabilitas tertentu BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak :

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

31 Desember 2019				
	Tingkat 1	Tingkat 2	Tingkat 3	Total
Aset Keuangan				
Saham	2.374.891.543.202	55.986.525.000	-	2.430.878.068.202
Reksadana	618.372.868.386	-	-	618.372.868.386
Obligasi	165.000.000.000	172.612.430.000	-	337.612.430.000
Total	3.158.264.411.588	228.598.955.000	-	3.386.863.366.588

31 Desember 2018				
	Tingkat 1	Tingkat 2	Tingkat 3	Total
Aset Keuangan				
Saham	2.221.620.097.672	-	-	2.221.620.097.672
Reksadana	524.108.889.397	-	-	524.108.889.397
Obligasi	4.338.167.632.455	-	-	4.338.167.632.455
Total	7.083.896.619.524	-	-	7.083.896.619.524

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif adalah berdasarkan kuotasi harga pasar pada tanggal pelaporan. Pasar dianggap aktif apabila kuotasi harga tersedia sewaktu-waktu dan dapat diperoleh secara rutin dari bursa, pedagang efek atau perantara efek, badan penyedia jasa penentuan harga kelompok industri atau badan pengatur, dan harga tersebut mencerminkan transaksi pasar yang aktual dan rutin dalam suatu transaksi yang wajar. Kuotasi harga pasar yang digunakan untuk aset keuangan yang dimiliki oleh BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak adalah harga penawaran (*bid price*) terkini, yakni kuotasi harga pasar yang dipublikasikan pada tanggal 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018. Instrumen keuangan seperti ini termasuk dalam hirarki Tingkat 1.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian ini memaksimalkan penggunaan data pasar yang dapat diobservasi yang tersedia dan sesedikit mungkin mengandalkan estimasi spesifik yang dibuat oleh entitas. Jika seluruh input signifikan yang dibutuhkan untuk menentukan nilai wajar dapat diobservasi, maka instrumen tersebut termasuk dalam hirarki Level 2. Nilai wajar pada level diestimasi berdasarkan arus kas yang didiskontokan dengan suku bunga pasar yang dapat diobservasi.

Jika satu atau lebih input signifikan tidak diambil dari data pasar yang dapat diobservasi, maka instrumen tersebut termasuk dalam hirarki Tingkat 3.

35. Kepentingan Nonpengendali

Akun ini merupakan bagian kepemilikan nonpengendali atas aset bersih entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

2019					
Entitas Anak	Modal Saham	Saldo Laba (Rugi)	Laba periode berjalan	Penghasilan Komprehensif lain	Jumlah
PT Binajasa Abadi Karya	1.000.000	2.038.701	540.302	(28.919)	3.550.084

2018					
Entitas Anak	Modal Saham	Saldo Laba (Rugi)	Laba periode berjalan	Penghasilan Komprehensif lain	Jumlah
PT Binajasa Abadi Karya	1.000.000	2.190.727	(148.539)	(3.486)	3.038.701

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

36. Penghasilan Operasional Penyelenggaraan Program

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Dana Operasional Program Jaminan Hari Tua (JHT)	3.285.190.438.638	3.557.072.747.770
Dana Operasional Program Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	291.339.260.606	186.634.454.623
Dana Operasional Program Jaminan Kematian (JKM)	137.936.396.077	87.650.110.748
Dana Operasional Program Jaminan Pensiun (JPN)	986.617.148.041	777.055.247.087
	<u>4.701.083.243.362</u>	<u>4.608.412.560.228</u>

37. Beban Operasional Penyelenggaraan Program

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Operasional Program Jaminan Hari Tua	2.393.657.155.086	2.608.045.917.377
Beban Operasional Program Jaminan Kecelakaan Kerja	796.848.733.581	546.380.788.349
Beban Operasional Program Jaminan Kematian	532.417.614.518	343.464.450.554
Beban Operasional Program Jaminan Pensiun	721.296.985.278	894.237.367.426
	<u>4.444.220.488.463</u>	<u>4.392.128.523.706</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Personil	2.827.563.778.004	2.816.334.451.721
Beban Umum/Administrasi	503.080.728.698	499.988.363.304
Beban Insentif	-	-
Beban Penyuluhan dan Pembinaan	597.949.402.760	475.658.858.121
Penghargaan Purnajasa	171.489.603.910	192.372.442.549
Beban Penyusutan dan Amortisasi	132.225.518.513	152.896.846.997
Beban Manajemen	97.098.215.477	102.369.253.900
Beban Perencanaan dan Pengembangan	58.598.875.735	79.078.855.171
Beban Pengembangan SDM	52.147.113.654	70.348.506.883
Beban Penyelesaian Masalah Hukum	4.067.251.712	3.080.945.060
Total Beban Operasional	<u>4.444.220.488.463</u>	<u>4.392.128.523.706</u>

Pengalokasian Beban Operasional ke masing-masing program dihitung berdasarkan Pendekatan Alokasi Biaya yang diatur dalam PERDIR/79/092015 Tentang Metode Alokasi Beban Operasional BPJS Ketenagakerjaan, per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah masing-masing:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Proporsi Jaminan Hari Tua (JHT)	53,86%	59,38%
Proporsi Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)	17,93%	12,44%
Proporsi Jaminan Kematian (JKM)	11,98%	7,82%
Proporsi Jaminan Pensiun (JPN)	16,23%	20,36%

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Rincian beban operasional adalah sebagai berikut:

	2019	2018
Beban Personil		
Beban Personil	1.499.218.773.670	1.341.856.719.895
Beban Personil Lainnya	270.775.331.715	426.226.097.357
Beban Jaminan Sosial/JPK Tambahan/Pensiun Pegawai	322.527.825.784	278.495.951.399
Beban Tunjangan Tambahan	369.392.561.683	263.296.975.759
Beban Gaji dan Honor	286.318.352.429	429.092.877.485
Beban Pembinaan Pegawai	66.404.830.476	12.533.343.497
Beban Penerimaan dan Penempatan Pegawai	12.926.102.247	64.832.486.329
	2.827.563.778.004	2.816.334.451.721
Beban Umum/Administrasi		
Beban Langganan	53.028.055.817	147.324.694.108
Beban Pemeliharaan dan Pengelolaan Aset	155.129.722.384	52.981.450.015
Beban Sewa	64.364.366.519	64.225.118.074
Beban Pengolahan Data	58.142.976.955	87.535.434.658
Beban Rumah Tangga dan Rapat	63.895.824.692	56.267.951.008
Beban Perlengkapan Kantor	35.845.366.277	35.485.216.003
Beban Kesekretariatan	27.701.664.644	17.682.672.189
Beban Administrasi Keuangan	26.359.656.629	21.247.349.233
Beban Pajak dan Asuransi atas Aset Tetap	18.316.094.781	15.895.860.033
Beban Umum Lainnya	297.000.000	1.342.617.983
	503.080.728.698	499.988.363.304
Beban Penyuluhan dan Pembinaan		
Beban Pembinaan Kepesertaan	288.208.778.819	92.959.999.535
Beban Perjalanan Dinas	137.438.286.674	72.706.702.587
Beban Perluasan Kepesertaan	88.778.558.051	235.600.077.143
Beban Humas	70.726.853.952	66.097.302.616
Beban Representasi Pejabat	12.796.925.264	8.294.776.240
	597.949.402.760	475.658.858.121
Penghargaan Purnajasa		
Penghargaan Purna Jasa	171.489.603.910	192.372.442.549
	171.489.603.910	192.372.442.549
Beban Penyusutan dan Amortisasi		
Beban Penyusutan	124.759.749.886	143.937.562.884
Beban Amortisasi	7.465.768.627	8.959.284.113
	132.225.518.513	152.896.846.997
Beban Manajemen		
Beban Direksi	46.345.338.746	47.313.905.895
Badan Dewan Pengawas	35.188.315.248	40.843.891.132
Beban Manajemen Lain	15.564.561.483	14.211.456.873
	97.098.215.477	102.369.253.900
Beban Perencanaan dan Pengembangan		
Beban Renbang Bidang Manajemen	45.694.377.919	60.321.369.035
Beban Renbang Bidang Program	8.919.393.311	10.752.345.074
Beban Renbang Kerjasama Internasional	3.530.450.353	5.870.513.559
Beban Renbang Kerjasama Kelembagaan	454.654.152	2.062.360.713
Beban Perpustakaan	-	72.266.790
	58.598.875.735	79.078.855.171

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Beban Pengembangan SDM		
Beban Pengembangan Diklat	29.698.133.087	40.646.778.336
Beban Pengembangan Teknis	6.400.630.582	13.078.966.913
Beban Diklat Penyegaran	10.492.600.501	8.800.177.703
Beban Diklat Karier	5.555.749.484	7.774.071.231
Beban Penyelenggaraan Penilaian Pegawai	-	48.512.700
	52.147.113.654	70.348.506.883
Beban Penyelesaian Masalah Hukum		
Beban Penyusunan Produk Hukum	2.298.482.223	2.445.274.022
Beban Penyelesaian Masalah Hukum	1.768.769.489	635.671.038
	4.067.251.712	3.080.945.060
	4.444.220.488.463	4.392.128.523.706

38. Pendapatan Investasi

	2019	2018
Pendapatan Bunga	565.934.155.310	550.150.207.676
Laba Pelepasan Investasi	109.996.179.709	306.157.571.345
Pendapatan Investasi Syariah	129.843.412.660	128.119.566.613
Pendapatan Dividen	54.948.588.968	56.277.757.903
Pendapatan Sewa	1.795.693.924	1.581.511.530
Selisih Penilaian Investasi	23.249.643.000	(26.001.849.615)
Pendapatan Investasi Lainnya	5.089.863.726	10.590.934.110
	890.857.537.297	1.026.875.699.562

	2019	2018
Pendapatan Bunga		
Obligasi	391.737.894.664	360.487.020.476
Deposito Berjangka	133.465.484.898	158.444.971.153
Deposito On Call	40.689.510.249	30.459.848.700
KIK EBA	41.265.499	758.367.347
	565.934.155.310	550.150.207.676
Laba Pelepasan Investasi		
Saham	98.337.233.530	128.437.190.137
Reksadana	11.658.946.179	168.277.981.856
Penyertaan Langsung	-	9.442.399.352
	109.996.179.709	306.157.571.345
Pendapatan Investasi Syariah		
Pendapatan Bagi Hasil Sukuk	111.849.764.499	112.552.238.394
Pendapatan Bagi Hasil Deposito	17.993.648.161	15.567.328.219
	129.843.412.660	128.119.566.613
Pendapatan Dividen		
Saham	52.803.523.968	54.425.793.564
Penyertaan	2.145.065.000	1.851.964.339
	54.948.588.968	56.277.757.903
Pendapatan Sewa		
Pendapatan Sewa	1.795.693.924	1.581.511.530
	1.795.693.924	1.581.511.530
Selisih Penilaian Investasi		
Obligasi	22.227.595.000	(34.435.165.000)
Saham	1.022.048.000	8.433.315.385
	23.249.643.000	(26.001.849.615)

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Pendapatan Investasi Lainnya		
Pendapatan Investasi Lain	5.089.863.726	10.590.934.110
	5.089.863.726	10.590.934.110
	890.857.537.297	1.026.875.699.562

39. Beban Investasi

	2019	2018
Pajak atas Kegiatan Investasi	118.351.912.865	115.864.904.760
Properti investasi	924.000.000	(3.637.922.300)
Administrasi atas Kegiatan Investasi	3.792.049.661	3.958.536.818
Beban Properti Investasi	1.914.415.134	1.348.328.144
Beban Investasi Lain	722.330.005	815.561.556
Asuransi Aset Investasi	8.042.780	8.042.780
Total Beban Operasional	125.712.750.445	118.357.451.758

	2019	2018
Pajak atas Kegiatan Investasi		
PPH atas Budep Berjangka	34.645.523.119	37.719.431.071
PPH atas Pendapatan Bunga Obligasi	58.066.530.398	53.460.169.369
PPH atas Transaksi Saham	1.639.094.562	1.490.188.364
PPH atas Pendapatan bagi Hasil Investasi Syariah	21.951.325.911	21.917.456.648
PBB Tanah dan Bangunan	1.176.353.933	884.716.815
PPH atas KIK EBA	6.432.844	115.147.843
PPH atas Pendapatan Investasi Langsung	321.759.750	277.794.650
PPH atas Properti Investasi	544.892.348	-
PPH atas Diskonto Obligasi	-	-
	118.351.912.865	115.864.904.760
Properti investasi		
Beban atas Konsultan Manajemen Investasi	924.000.000	(3.637.922.300)
	924.000.000	(3.637.922.300)
Administrasi atas Kegiatan Investasi		
Transaksi Investasi	2.502.516.360	2.687.660.203
Penitipan Surat Berharga	1.289.533.301	1.270.876.615
	3.792.049.661	3.958.536.818
Beban Properti Investasi		
Penyusutan Bangunan Investasi	1.372.359.912	848.276.920
Pemeliharaan Tanah	542.055.222	500.051.224
	1.914.415.134	1.348.328.144
Beban Investasi Lain		
Beban atas Investasi Lainnya BPJS	722.180.005	814.025.000
Beban Bank Investasi	150.000	1.530.556
Materai	-	6.000
	722.330.005	815.561.556
Asuransi Aset Investasi		
Beban atas Asuransi Bangunan Investasi	8.042.780	8.042.780
	8.042.780	8.042.780
	125.712.750.445	118.357.451.758

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

40. Beban Insentif

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Direksi dan Dewas	122.650.500.000	82.385.467.511
Beban Karyawan	335.076.837.204	270.047.948.757
	<u>457.727.337.204</u>	<u>352.433.416.268</u>

41. Pendapatan Peningkatan Pelayanan SKP

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pendapatan Bunga Penempatan Sementara Jasa Giro	83.781.635.855	64.925.256.778
Pendapatan Bunga Pinjaman	18.832.744.334	22.425.678.082
Pendapatan Sewa Rumah Susun	2.477.277.780	2.372.775.811
Pendapatan Lain	4.045.612	2.490.335.231
	<u>105.095.703.581</u>	<u>92.214.045.902</u>

42. Beban Peningkatan Kapasitas Pelayanan SKP

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Beban Pengelolaan Pinjaman	13.098.767.030	17.059.706.921
Beban Pengelolaan Rumah Susun	7.671.732.554	1.247.980.100
Beban Penyusutan	7.255.790.733	7.358.376.087
Beban Pembinaan	615.859.927	276.403.264
Beban Umum Administrasi dan lain-lain	40.065.773.427	364.837.102
Beban PPh	16.833.699.221	12.870.568.100
Beban Penagihan	-	16.806.400
Pemulihan (Penyisihan) Piutang	(924.837.024)	515.208.717
Beban Survey	1.223.856.557	621.429.058
	<u>85.840.642.425</u>	<u>40.331.315.749</u>

43. Beban Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Akun ini merupakan beban tanggung jawab sosial dan lingkungan bagi peserta yang berbasis komunitas dan pembinaan lingkungan bagi masyarakat umum untuk periode 31 Desember 2019 dan 2018 masing- masing sebesar Rp28.328.957.036 dan Rp43.807.750.219.

44. Pendapatan Entitas Anak

Akun ini merupakan pendapatan usaha Entitas Anak dari kegiatan operasional langsung untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2019 dan 2018, masing-masing sebesar Rp58.764.758.839 dan Rp109.198.631.441.

45. Beban Usaha Entitas Anak

Akun ini merupakan beban usaha Entitas Anak yang digunakan untuk operasional BPJS Ketenagakerjaan untuk periode 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp100.415.542.799 dan Rp121.659.880.732 (setelah disajikan kembali).

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

46. Pendapatan (Beban) Lain- lain

	2019	2018
Pendapatan Lain-Lain		
Jasa Giro	6.672.495.511	6.296.892.032
Denda Kontrak	1.495.586.295	924.731.898
Sewa Bangunan Belanja Modal dan Lainnya	2.016.674.548	1.317.168.596
Laba Penjualan Aset Tetap	5.062.827.771	4.086.870.243
Entitas Anak	60.469.916	114.181.966
Lainnya	93.529.141.100	15.182.529.989
	108.837.195.141	27.922.374.724
Beban Lain-Lain		
Kerugian Penghapusbukuan Aset Tetap	1.261.570.635	102.574.285
Beban dan Denda PPh	8.587.617.260	441.485.226
Entitas Anak	592.097.229	980.746.057
Lainnya	1.898.585.326	840.556.789
	12.339.870.450	2.365.362.357
	96.497.324.691	25.557.012.367

Pendapatan lainnya per 31 Desember 2019 sebesar Rp93.529.141.100 merupakan jaminan uang sewa serta koreksi biaya yang masih harus dibayar tahun lalu dan per 31 Desember 2018 sebesar Rp15.182.529.989 antara lain merupakan koreksi biaya usaha yang masih harus dibayar atas pajak dan biaya usaha.

47. Beban Pajak Penghasilan

	2019	2018
Pajak kini		
BPJS Ketenagakerjaan	282.166.912.250	320.320.840.000
Entitas Anak	-	-
Pajak Tangguhan		
BPJS Ketenagakerjaan	(34.038.253.423)	(27.556.025.301)
Entitas Anak	76.952.577	(369.856.588)
Jumlah	248.205.611.404	292.394.958.112
	2019	2018
Surplus sebelum Pajak menurut Laporan Penghasilan Komprehensif Konsolidasian	566.483.279.851	761.649.635.669
Penyesuaian Penyajian Kembali	-	33.863.969.214
Rugi (Laba) sebelum Pajak Entitas Anak	(5.615.044.167)	(1.892.386.695)
Surplus sebelum Pajak BPJS Ketenagakerjaan Sebelum Penyajian Kembali	560.868.235.684	793.621.218.188
Perbedaan Temporer:		
Penyusutan & Amortisasi	14.734.047.533	46.305.078.848
Imbalan Kerja Jangka Panjang	121.418.966.161	62.536.365.032
Penurunan Nilai Piutang	-	1.382.657.324
	136.153.013.694	110.224.101.204

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Perbedaan Tetap:

Biaya yang Tidak Dapat Dikurangkan	1.090.688.683.827	672.396.617.666
Distribusi Kepada DJS	43.569.569.548	-
Penghasilan yang Telah Dikenakan Pajak Final:		-
Pendapatan Bunga	(808.476.918.400)	(749.530.631.162)
Pendapatan Telah Dikenakan PPh	(181.668.379.388)	(5.271.455.937)
Beban Lain-lain - Bersih	287.533.444.976	459.843.510.040
	<u>431.646.400.563</u>	<u>377.438.040.607</u>
Laba Kena Pajak BPJS Ketenagakerjaan	<u>1.128.667.649.941</u>	<u>1.281.283.359.999</u>

Laba Kena Pajak BPJS Ketenagakerjaan - Pembulatan	1.128.667.649.000	1.281.283.360.000
Pajak Kini BPJS Ketenagakerjaan	282.166.912.250	320.320.840.000
Dikurangi Pembayaran Pajak Penghasilan Dimuka:		
Pajak Penghasilan Pasal 23	(9.220.720.501)	(8.468.278.880)
Pajak Penghasilan Pasal 25	(345.846.872.406)	(438.787.102.218)
	<u>(355.067.592.907)</u>	<u>(447.255.381.098)</u>
Kurang (lebih) bayar pajak kini	<u>(72.900.680.657)</u>	<u>(126.934.541.098)</u>

Klaim Pengembalian Pajak

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Lebih bayar pajak tahun 2018		
BPJS Ketenagakerjaan	126.934.541.099	126.934.541.099
Entitas Anak	2.360.459.169	2.360.459.169
Lebih bayar pajak tahun 2019		
BPJS Ketenagakerjaan	72.900.680.657	-
Entitas Anak	1.504.642.509	-
Jumlah	<u>203.700.323.434</u>	<u>129.295.000.268</u>

Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhkan:

	<u>1 Januari 2019</u>	<u>Dikreditkan (beban) ke</u>		<u>31 Desember 2019</u>
		<u>Surplus defisit</u>	<u>Penghasilan komprehensif lain</u>	
BPJS Ketenagakerjaan				
Imbalan kerja jangka panjang	368.603.483.858	30.354.741.540	66.980.463.242	465.938.688.640
Penyusutan	173.209.206.026	3.683.511.884	-	176.892.717.910
Penyisihan penyertaan langsung	3.493.750.000	-	-	3.493.750.000
Penyisihan piutang	-	-	-	-
	<u>545.306.439.884</u>	<u>34.038.253.424</u>	<u>66.980.463.242</u>	<u>646.325.156.550</u>
Entitas Anak				
Penyisihan penurunan nilai	-	-	-	-
Imbalan kerja jangka panjang	955.939.581	(48.646.775)	98.806.418	1.006.099.224
Penyusutan	28.305.802	(28.305.802)	-	-
Rugi fiskal	-	-	-	-
	<u>984.245.383</u>	<u>(76.952.577)</u>	<u>98.806.418</u>	<u>1.006.099.224</u>
Aset Pajak Tangguhan - Bersih	<u>546.290.685.267</u>	<u>33.961.300.847</u>	<u>67.079.269.660</u>	<u>647.331.255.774</u>

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	1 Januari 2018	Dikreditkan (beban) ke		31 Desember 2018
		Surplus defisit	Penghasilan komprehensif lain	
BPJS Ketenagakerjaan				
Imbalan kerja jangka panjang	421.487.231.927	15.634.091.258	(68.517.839.327)	368.603.483.858
Penyusutan	161.632.936.314	11.576.269.712	-	173.209.206.026
Penyisihan penyertaan langsung	3.493.750.000	-	-	3.493.750.000
Penyisihan piutang	(345.664.331)	345.664.331	-	-
	586.268.253.910	27.556.025.301	(68.517.839.327)	545.306.439.884
Entitas Anak				
Penyisihan penurunan nilai	183.276.865	(183.276.865)	-	-
Imbalan kerja jangka panjang	441.289.803	502.737.864	11.911.914	955.939.581
Penyusutan	63.309.476	(35.003.674)	-	28.305.802
Rugi fiskal	(85.399.263)	85.399.263	-	-
	602.476.881	369.856.588	11.911.914	984.245.383
Aset Pajak Tangguhan - Bersih	586.870.730.791	27.925.881.889	(68.505.927.413)	546.290.685.267

48. Perikatan – Perikatan Penting

- a. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan Republik Indonesia tentang Pengurusan Piutang luran Macet dan Denda Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Nomor : PER/16/012015 tanggal 29 Januari 2015.

Pada tanggal 13 Desember 2017 diadakan rapat lanjutan perihal Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan Republik Indonesia (DJKN) yang salah satunya ialah membahas perpanjangan Perjanjian Kerjasama Nomor: PER/16/012015 perihal Pengurusan Piutang luran Macet dan Denda Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan. Pada Risalah tersebut menjelaskan bahwa BPJS Ketenagakerjaan telah menjadi salah satu badan hukum pemerintahan dan dibentuk berdasarkan Undang-Undang 24 tahun 2011 sehingga untuk penyerahan pengurusan Piutang Negara dapat tetap berjalan tanpa dilakukan Perpanjangan Perjanjian Kerjasama dan telah diatur pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 240/PMK.06/2016 tentang Pengurusan Piutang Negara.

- b. Kesepakatan bersama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan Jaksa Agung Muda Perdata dan Tata Usaha Negara Kejaksaan Republik Indonesia tentang Penanganan Masalah Hukum Bidang Perdata dan Tata Usaha Negara Nomor : MOU/02/042016 tanggal 27 April 2016 dengan masa berlaku sampai dengan 31 Maret 2019.

- c. Perjanjian Perumahan Pekerja Kerjasama Bank

- Berdasarkan Perjanjian Nomor: PER/84/032017 dan Nomor: 19/PKS/DIR/2017 tanggal 23 Maret 2017 BPJS Ketenagakerjaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk tentang Perumahan Pekerja Kerjasama Bank. Jangka waktu perjanjian berlaku sejak tanggal 23 Maret 2017 sampai dengan 31 Desember 2019.

Ruang lingkup perjanjian antara lain BPJS Ketenagakerjaan akan menyediakan dana dalam bentuk deposito pada rekening Program Jaminan Hari Tua yang ditempatkan secara bertahap sesuai dengan kebutuhan pembiayaan Perumahan Pekerja Kerjasama Bank kepada peserta, yang digunakan untuk membantu pembangunan rumah atau pembelian rumah. PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk menyediakan pembiayaan Perumahan Pekerja Kerja sama Bank kepada peserta dalam bentuk Kredit Konstruksi, Kredit Pemilikan Rumah, dan Pinjaman Uang Muka. Pembiayaan juga dapat diberikan berdasarkan Prinsip Perbankan Syariah oleh PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

dan sesuai dengan ketentuan dari otoritas yang mengatur usaha perbankan dengan prinsip syariah.

- Berdasarkan Perjanjian Nomor: PER/126/062017 dan Nomor: DIR/395 tanggal 19 Juni 2017 BPJS Ketenagakerjaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk tentang Penyediaan Layanan dan Jasa Perbankan dalam Rangka Pemberian Manfaat Layanan Tambahan berupa Fasilitas Pembiayaan. Jangka waktu perjanjian berlaku sejak tanggal 19 Juni 2017 sampai dengan 31 Desember 2019.
 - Berdasarkan Perjanjian Nomor: PER/214/092017 dan Nomor: 1127/DIR/KRK/09/2017 tanggal 27 September 2017 BPJS Ketenagakerjaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk tentang Penyediaan Layanan dan Jasa Perbankan dalam Rangka Pemberian Manfaat Layanan Tambahan bagi Peserta BPJS Ketenagakerjaan. Jangka waktu perjanjian berlaku sejak tanggal 27 September 2017 sampai dengan 31 Desember 2018.
- d. Perjanjian Kerjasama Antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Bukopin Tbk tentang Penerimaan Iuran, pembayaran jaminan Peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan Pembayaran BUBM melalui Jasa Perbankan. Nomor : PER/241/122016 dan PKS.1135/DIR/XII/2016 tanggal 22 Desember 2016. Ruang Lingkup meliputi penerimaan iuran melalui Bukopin *Virtual Account* dan EPS, pembayaran jaminan dan pembayaran BUBM dengan menggunakan fasilitas *National Pooling* di seluruh Kantor Wilayah dan/atau Kantor Cabang dan Kantor Pusat BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan cara-cara, syarat-syarat dan ketentuan sebagaimana diatur dalam perjanjian tersebut. Layanan Bukopin *Cash Management* berupa sistem *internet banking*. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak tanggal ditandatanganinya perjanjian ini.
- e. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk tentang Penerimaan Iuran, pembayaran Jaminan Peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan Pembayaran BUBM melalui Jasa Perbankan. Nomor : PER/239/122016 dan DIR/117/PKS tanggal 21 Desember 2016. Ruang lingkup meliputi penerimaan iuran melalui BNI *Virtual Account* dan EPS, penerimaan lain-lain, pembayaran jaminan dan pembayaran BUBM menggunakan *Intraday Settlement* di seluruh Kantor Wilayah dan/atau Kantor Cabang dan Kantor Pusat BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan cara-cara, syarat-syarat dan ketentuan sebagaimana diatur dalam perjanjian tersebut, Pengelolaan *Cashflow* dengan menggunakan *Account Sweeping*, layanan BNI *Direct* berupa sistem *internet banking*, layanan penyelenggaraan transaksi *Corporate Payment* secara *host to host*. Adendum Perjanjian ini berlaku sampai dengan 23 Desember 2020.
- f. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk tentang penerimaan iuran BPJS Ketenagakerjaan melalui mekanisme *Virtual Account*, pembayaran jaminan kepada peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan pembayaran Beban Usaha dan Belanja Modal melalui Jasa Perbankan yang telah disediakan oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. kepada BPJS Ketenagakerjaan Perjanjian Kerjasama Nomor : PER/171/122014 dan DIR-PKS/115/2014 tanggal 24 Desember 2014. Ruang Lingkup meliputi penerimaan iuran melalui Mandiri *Virtual Account* dan EPS, pembayaran jaminan dan pembayaran BUBM dengan menggunakan Fasilitas Mandiri *Cash Management*, *Cash Mandiri Concentration* dan Mandiri *National Pooling*. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak 7 November 2014.

Pada tanggal 25 Juli 2017 telah dilakukan adendum pertama Perjanjian Kerjasama PER/171/122014 dan DIR-PKS/115/2014 antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk tentang Perpanjangan Penerimaan Iuran, pembayaran Jaminan Peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan Pembayaran BUBM melalui Jasa Perbankan. Nomor:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PER/149/072017. Adendum perjanjian ini berlaku sampai dengan 7 November 2019. Perpanjangan otomatis setiap 1 (satu) tahun berikutnya.

- g. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Central Asia Tbk tentang Penerimaan iuran peserta BPJS Ketenagakerjaan melalui KlikBCA Bisnis, Nomor : PER/149/122014 dan 007/PKS/BCA/2014 tanggal 2 Desember 2014. Ruang lingkup meliputi penerimaan iuran melalui KlikBCA Bisnis dan *Inquiry* transaksi melalui KlikBCA bisnis. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak 2 Desember 2014 sampai dengan 2 Desember 2016.

Pada tanggal 25 November 2016 telah dilakukan adendum perjanjian kerjasama PER/149/122014 dan 007/PKS/BCA/2014 Antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Central Asia Tbk tentang Perpanjangan Waktu Penerimaan iuran Nomor: PER/213/112016 dan 024/PKS/BCA/2016. Adendum perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak 3 Desember 2016 sampai dengan 2 Desember 2018.

Pada tanggal 25 Oktober 2017 telah dilakukan adendum kedua Perjanjian Kerjasama PER/149/122014 dan 007/PKS/BCA/2014 Antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Central Asia Tbk. tentang Perpanjangan Waktu Penerimaan iuran Nomor: PER/227/102017 dan 015/PKS/BCA/2017. Adendum perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak 24 Juni 2017 sampai dengan 24 Juni 2020.

- h. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk tentang BPJS Ketenagakerjaan *Service Point Office* (BPJS Ketenagakerjaan SPO). Nomor : PER/110/052017 dan PKS.045/DIR-INS/PKS/2017 tanggal 22 Juli 2017. Ruang lingkup meliputi pemanfaatan fasilitas pelayanan di unit kerja operasional PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk yaitu memberikan informasi, memberikan formulir pendaftaran, membantu mengisi *checklist* kelengkapan berkas, perekaman data pendaftaran peserta, menerima pembayaran iuran pertama, menerima berkas pengajuan klaim JHT, melakukan proses pembayaran klaim JHT, perluasan kepesertaan program. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak tanggal 22 Mei 2017 sampai dengan 21 Mei 2020.
- i. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk tentang Penerimaan iuran, pembayaran Jaminan Peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan pembayaran BUBM melalui Jasa Perbankan. Nomor: PER/132/07/2018 dan PKS.093/DIR-INS/PKS/2018 tanggal 25 Juli 2018. Ruang lingkup meliputi penerimaan iuran melalui *Delivery Channel*, Pembayaran Jaminan melalui rekening peserta dan pembayaran BUBM, layanan fasilitas bank BJB *Account Service* dan layanan penyelenggaraan Transaksi *Corporate Payment* secara *Host to Host*. perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak tanggal 1 Desember 2017 sampai dengan 1 Desember 2019. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2019, perjanjian ini dalam proses perpanjangan.
- j. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank DKI tentang Penerimaan iuran, pembayaran Jaminan Peserta BPJS Ketenagakerjaan, dan pembayaran BUBM melalui Jasa Perbankan. Nomor: PER/7A/01.2018 dan 05.2/PKS/DIR/1/2018 tanggal 15 Januari 2018. Ruang lingkup meliputi penerimaan iuran melalui *Delivery Channel*, Pembayaran Jaminan melalui rekening peserta dan pembayaran BUBM, layanan fasilitas bank BJB *Account Service* dan layanan penyelenggaraan Transaksi *Corporate Payment* secara *Host to Host*. perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 3 tahun terhitung sejak tanggal 1 Januari 2018 sampai dengan 15 Januari 2021.
- k. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk tentang BPJS Ketenagakerjaan *Service Point Office*. Nomor : PER/300/122015

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- dan DIR/073.2 tanggal 4 Desember 2015. Ruang lingkup meliputi pemanfaatan fasilitas pelayanan di unit kerja operasional PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk yaitu memberikan informasi, memberikan formulir pendaftaran, membantu mengisi checklist kelengkapan berkas, perekaman data pendaftaran peserta, membantu menerima berkas pengajuan klaim JHT, menyediakan jaringan unit pelaksana yang akan digunakan sebagai BPJS Ketenagakerjaan SPO. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak tanggal 4 Desember 2015 sampai dengan 3 Desember 2017 dan akan diperpanjang otomatis setiap tahun berikutnya.
- l. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk tentang BPJS Ketenagakerjaan *Service Point Office*. Nomor : PER/279/122015 dan DIR.PKS/40A/2015 tanggal 14 Desember 2015. Ruang lingkup meliputi pemanfaatan fasilitas pelayanan di unit kerja operasional PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yaitu memberikan informasi tentang prosedur pendaftaran kepesertaan dan klaim melalui BKSPPO, pendaftaran kepesertaan, pengajuan klaim JHT melalui portal BPJS Ketenagakerjaan. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak tanggal 14 Desember 2015 sampai dengan 14 Desember 2017 dan akan diperpanjang otomatis setiap tahun berikutnya secara terus menerus.
- m. Perjanjian kerjasama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk tentang BPJS Ketenagakerjaan *Service Point Office*. Nomor : PER/279/122015 dan DIR.PKS/40A/2015 tanggal 14 Desember 2015. Ruang lingkup yang meliputi pemanfaatan fasilitas pelayanan di unit kerja operasional PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yaitu memberikan informasi tentang prosedur pendaftaran kepesertaan dan klaim melalui BKSPPO, pendaftaran kepesertaan, pengajuan klaim JHT melalui portal BPJS Ketenagakerjaan. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun terhitung sejak tanggal 14 Desember 2015 sampai dengan 14 Desember 2017 dan akan diperpanjang otomatis setiap tahun berikutnya secara terus menerus.
- n. Perjanjian kerja sama antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT Sinergi Investasi Properti tentang optimalisasi tanah milik BPJS Ketenagakerjaan untuk pembangunan gedung perkantoran sewa dengan skema bangun guna serah nomor: PER/109/052017 tanggal 22 Mei 2017. Ruang lingkup kerjasama meliputi kerjasama bangun serah guna berupa pembangunan dan penyewaan gedung perkantoran Social Security Tower. Jangka waktu perjanjian kerjasama ini 30 tahun sejak perjanjian ditandatangani. Atas kerjasama tersebut BPJS Ketenagakerjaan mendapatkan pendapatan sewa tanah tahunan, dan direncanakan BPJS Ketenagakerjaan akan memanfaatkan sebagian ruang untuk digunakan sendiri. Pada akhir tahun 2019, 80% saham PT Sinergi Investasi Properti dimiliki oleh DJS Ketenagakerjaan Program JHT sebesar Rp363.200.000.000 dan 20% sisa saham dimiliki oleh PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk. Dana setoran dari para pemegang saham tersebut ditambah pinjaman bank digunakan oleh PT SIP untuk membangun gedung perkantoran senilai Rp489 miliar. Fasilitas pinjaman PT SIP diperoleh tanggal 30 November 2018 dengan limit Rp306.000.000.000 dari PT Bank Tabungan Negara (Persero). Pinjaman tersebut berjangka waktu 12 bulan bersifat *Non Revolving* dengan tingkat suku bunga 9%. Fasilitas dijamin dengan gedung Social Security Tower yang menjadi objek pembiayaan dengan pengikatan secara fidusia, pengikatan fidusia atas piutang yang berkaitan dengan perjanjian sewa menyewa antara debitur dengan *tenant* Social Security Tower. Sampai dengan 31 Desember 2019 pinjaman yang digunakan sebesar Rp205.120.000.000.

49. Informasi Mengenai Transaksi dengan Pihak Berelasi

BPJS Ketenagakerjaan dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku. BPJS Ketenagakerjaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana dijelaskan dalam catatan ini.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

a. Sifat dan Hubungan dengan Pihak Berelasi

Pihak Berelasi	Sifat dari hubungan	Sifat dari transaksi
Pemerintah Republik Indonesia	Pengendali Sifat	Setoran modal, penempatan investasi-obligasi
Dana Jaminan Sosial Program JHT	Pihak Pengelola	Piutang Operasional, Utang Kontribusi, Pendapatan Dana Operasional
Dana Jaminan Sosial Program JKK	Pihak Pengelola	Piutang Operasional, Utang Kontribusi, Pendapatan Dana Operasional
Dana Jaminan Sosial Program JKM	Pihak Pengelola	Piutang Operasional, Utang Kontribusi, Pendapatan Dana Operasional
Dana Jaminan Sosial Program JPN	Pihak Pengelola	Piutang Operasional, Utang Kontribusi, Pendapatan Dana Operasional
Dana Pensiun Manfaat Pasti Jamsostek Badan Usaha Milik Negara	BPJS sebagai Pendiri Entitas Sepengendali dengan Pemerintah	Beban Operasional - Personil Penempatan dana, investasi, pendapatan investasi dan beban investasi
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan dana dan investasi, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan dana dan investasi, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan dana dan investasi, Pendapatan dan Beban investasi
PT Jasa Marga (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Krakatau Steel (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Semen Indonesia (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Tambang Batubara Bukit Asam Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Timah (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Danareksa (Persero)	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Pegadaian (Persero)	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank DKI	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT. Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan dan Sulawesi	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Sumselbabel	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Pihak Berelasi	Sifat dari hubungan	Sifat dari transaksi
PT Bank Pembangunan Daerah Lampung	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Rakyat Indonesia Agroniaga Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Jambi	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Aceh	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Nagari	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Barat	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Papua	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Bengkulu	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Utara	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur dan Kalimantan utara	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Syariah Mandiri	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Maluku Malut	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Kalsel	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Tengah	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Barat	Entitas Sepengendali	Penempatan, Pendapatan dan Beban investasi
Personel Manajemen Kunci	Dewan Pengawas dan Direksi	Beban gaji, tunjangan dan imbalan kerja.

b. Saldo Penempatan Dana

Berikut ini adalah penempatan dana pada pihak berelasi yang merupakan entitas sepengendali pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	2019	2018
Bank	83.333.499.717	292.706.597.289
Deposito	1.613.024.000.000	1.547.748.000.000
Saham	1.334.607.999.954	1.214.020.488.547
Reksadana	-	22.747.308.550
KIK EBA	-	2.213.451.461
Sukuk	1.424.673.882.436	1.435.161.602.910
Obligasi	2.052.279.236.599	2.056.224.022.915
	6.507.918.618.706	6.570.821.471.672

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

c. Transaksi dengan Dana Jaminan Sosial

BPJS Ketenagakerjaan mendapatkan dana operasional dari masing-masing Dana Jaminan Sosial setiap program, sebagai pihak berelasi, yang besarnya diungkapkan dalam akun pendapatan dana operasional program.

d. Pendapatan Investasi

Berikut adalah pendapatan investasi pada pihak berelasi yang merupakan entitas sepengendali pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 sebagai berikut:

	2019	2018
Pendapatan Bunga		
Pendapatan Bunga Obligasi	165.959.092.869	310.369.040.717
Pendapatan Bunga Deposito Berjangka	133.465.612.140	157.980.051.034
Pendapatan Bunga <i>Deposit on Call</i>	40.689.510.249	30.459.848.700
Pendapatan Bunga EBA	41.265.499	758.367.346
	340.155.480.757	499.567.307.797
Pendapatan Investasi Syariah		
Pendapatan Bagi Hasil Sukuk	100.186.435.014	110.975.847.146
Pendapatan Bagi Hasil Deposito	17.993.785.395	3.512.530.759
	118.180.220.409	114.488.377.905
	2019	2018
Pendapatan Dividen		
Pendapatan Dividen Saham	29.408.839.949	23.946.722.866
Penyertaan langsung	2.145.065.000	-
	31.553.904.949	23.946.722.866
Pendapatan Sewa		
Pendapatan Sewa Bangunan Investasi	6.871.865.118	-
	6.871.865.118	-
Laba Pelepasan Investasi		
Laba Penjualan Saham	50.911.875.215	56.875.100.622
Laba Penjualan Reksadana	11.658.946.178	-
Laba Penjualan Penyertaan Langsung	-	-
	62.570.821.393	56.875.100.622
Selisih Penilaian Investasi		
Selisih Penilaian Investasi - Penjualan Saham	1.022.048.000	9.581.700.000
Selisih Penilaian Investasi - Penjualan Obligasi	22.227.595.000	-
	23.249.643.000	9.581.700.000
Pendapatan Investasi Lainnya		
Penerimaan Investasi Lain Deposito	13.692.525	-
Penerimaan Investasi Lain Jasa Giro	-	38.708.063
	13.692.525	38.708.063
Total Pihak Berelasi	582.595.628.151	704.497.917.253

e. Beban Investasi

Berikut adalah beban investasi pada pihak berelasi yang merupakan entitas sepengendali pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 sebagai berikut:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018
Pajak atas Kegiatan Investasi		
PPh Atas Budep Berjangka	34.645.523.119	37.719.431.071
PPh Atas Pendapatan Bunga Obligasi	58.066.530.398	53.460.169.369
PPh Atas Transaksi Saham	4.032.615.866	1.490.188.364
PPh Atas Pendapatan bagi Hasil Investasi Syariah	28.778.525.102	21.917.456.649
PBB Tanah dan Bangunan	1.176.353.933	884.716.815
PPh Atas KIK EBA	6.432.844	115.147.843
PPh Atas Pendapatan Investasi Langsung	321.759.750	277.794.650
PPh Atas Properti Investasi	544.892.348	-
	127.572.633.360	115.864.904.761
Administrasi atas Kegiatan Investasi		
Beban Transaksi Saham	840.156.482	712.581.072
Beban Transaksi Obligasi	-	34.471.415.000
Beban Bank Investasi	-	1.536.556
Penitipan Surat Berharga	1.289.533.301	1.270.876.615
	2.129.689.783	36.456.409.243
Beban Investasi Lain		
Beban Atas Investasi Lainnya BPJS	722.180.005	258.275.000
Beban Bank Investasi	150.000	-
	722.330.005	258.275.000
Total Pihak Berelasi	130.424.653.148	152.579.589.004

f. Kompensasi personel manajemen kunci

Personil manajemen kunci BPJS Ketenagakerjaan adalah Dewan Pengawas dan Direksi sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 1. Personil kunci menerima kompensasi berupa gaji dan tunjangan untuk tahun 2019 seluruhnya berjumlah Rp24.913.919.276. Sedangkan entitas anak, personel manajemen kunci menerima kompensasi untuk tahun 2019 seluruhnya berjumlah Rp3.002.376.282.

50. Kontijensi

Dalam melakukan kegiatan, BPJS Ketenagakerjaan tidak terlepas dari berbagai perkara hukum dan tuntutan sehubungan dengan kepatuhan, kontrak, perjanjian, peraturan pemerintah, dan kepemilikan aset. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan posisi keuangan konsolidasian, terdapat tuntutan hukum yang masih dalam proses penyelesaian di pengadilan, terdiri atas:

- a. Tanah milik BPJS Ketenagakerjaan Sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 4487/Jelambar, Gambar Situasi No. 3031/1992 tanggal 14 Mei 1992, atas sebidang tanah seluas 2.239 m² terletak di Jl. Daan Mogot No. 100 A RT.006 RW.03 Kelurahan Jelambar Kecamatan Jakarta Barat, sebagiannya sebesar 624 m² diklaim oleh H.Hasan.

BPJS Ketenagakerjaan melalui Kuasa Hukumnya telah mengajukan Kasasi dan berdasarkan surat Mahkamah Agung RI Nomor: 16104/104K/PDT/2016 tanggal 8 Februari 2016, menjelaskan bahwa berkas perkara Nomor 36/PDT/2015/PT.DKI yang diajukan kasasi telah diterima dan didaftarkan pada tanggal 12 Februari 2016 dengan Register Nomor 04/KPDT/2016.

Berdasarkan Putusan Mahkamah Agung RI Nomor: 104K/PDT/2016 pada tanggal 27 November 2017, BPJS Ketenagakerjaan dimenangkan dan tanah SHGB 4478/jelambar 2239 m² dinyatakan milik BPJS Ketenagakerjaan. Pengadilan Negeri Jakarta Barat telah melaksanakan eksekusi putusan Mahkamah Agung RI Nomor: 104K/PDT/2016 pada tanggal

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- 27 November 2017 dilaksanakan dengan aman dan lancar. Deputi Direktur Bidang Aset dan Layanan Umum sedang melakukan pengurusan perpanjangan SHGB dan mempersiapkan proses pembangunan gedung.
- b. Penyelesaian aset eks *Medium Term Notes* PT Volgren Indonesia
- 20 unit Chasis Nissan Diesel telah dilakukan lelang pada 16 Desember 2013 oleh KPKNL Bogor dengan harga jual sebesar Rp 594.000.000 dengan dikurangi biaya lelang maka hasil bersih Rp 585.090.000.
 - Aset tanah dan bangunan Kamarung, Kecamatan Pagedan, Kabupaten Subang saat ini sudah dalam proses eksekusi. Tanah dan bangunan sudah dalam proses eksekusi. Pengadilan Negeri Subang telah menerbitkan surat penetapan lelang oleh PN Subang Nomor 03/XI/Pen.k/pdt.Eks/2011T/P.Sbg tanggal 3 November 2011 dan menunjuk KJPP Firman Aziz dan Rekan untuk menilai aset tersebut.
 - Telah dilakukan lelang sebanyak tiga kali terhadap aset tanah dan bangunan tersebut namun tidak ada peminat yang ikut dalam proses lelang tersebut. Saat ini sedang dilakukan upaya untuk proses lelang kembali sambil mencari investor yang ingin membeli tanah tersebut.
 - 14 bidang tanah sertifikat hak milik yang terletak di Desa Cerucuk, Kecamatan Tanjung Pandan telah dilakukan pemblokiran oleh BPN Belitung berdasarkan permohonan yang diajukan Jaksa Pengacara Negara.
 - Pada tanggal 17 Mei 2017, BPJS Ketenagakerjaan menerima putusan Pengadilan Negeri Subang No. 52/Pdt.Bth/2016/PN. Sng., dalam perkara gugatan dengan H. Eddy Sofyan, terkait aset jaminan Eks – MTN PT Voolgren Indonesia berupa tanah dan bangunan yang terletak di Desa Kamarung, Kecamatan Pagaden, Kabupaten Subang, Provinsi Jawa Barat seluas 15.700 m² (Sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No.69/Kamarung tanggal 24 Nopember 1997, gambar situasi No.3734/1997, tertanggal 13 Oktober 1997, tercatat atas nama PT Graha Pasundan Raya). Dalam putusan tersebut Pengadilan Negeri Subang memutuskan :
 - Menghukum pihak Eddy Sofyan untuk menyerahkan secara sukarela tanah dan bangunan tersebut sebagai pengganti kerugian negara.
 - Menghukum dan memerintahkan pihak Eddy Sofyan dan/atau siapa saja yang mendapatkan hak daripadanya untuk menyerahkan dan mengosongkan tanah dan bangunan tersebut.
 - Menyatakan BPJS Ketenagakerjaan berhak memperoleh tanah dan bangunan tersebut dan kemudian hak tanggungan yang membebani tanah tersebut di roya berdasarkan putusan tersebut.
 - Telah dilakukan teguran (*Aanmaning*) atas nama Eddy Sofyan membayar hutang kepada BPJS Ketenagakerjaan sebesar Rp49.254.333.332.
 - Eddy Sofyan mengajukan bantahan terhadap penetapan pengadilan negeri subang perkara Nomor: 52/Pdt.G/2016/PN.Sng.
 - Pada tanggal 11 Oktober 2017 terbit putusan banding Pengadilan tinggi Bandung Nomor: 400/PDT/2017/PT.BDG yang menyatakan menguatkan putusan Pengadilan Negeri Subang Nomor: 52/Pdt.G/2016/PN.Sng tanggal 17 Mei 2017, dimana dalam putusan Pengadilan Negeri tersebut menyatakan pada intinya:

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- Perbuatan pembantahan tidak menyerah secara sukarela atas tanah dan bangunan SHGB No.69/Kamarung sebagai penggantian kerugian negara merupakan perbuatan melawan hukum yang melanggar hak-hak terbantah
 - Menghukum pembantah untuk menyerahkan secara sukarela tanah dan bangunan SHGB No.69/Kamarung sebagai pengganti kerugian negara.
 - Menyatakan terbantah berhak memperoleh tanah dan bangunan yang terletak didesa kamarung, Kecamatan Pegaden, Kabupaten subang tercantum pada SHGB No.69/Kamarung dibayar dengan harga limit yang berlaku saat ini, selanjutnya hutang dibayar dan hak tanggungan yang membebani tanah tersebut di Roya berdasarkan keputusan ini.
- Dengan dikeluarkannya keputusan Mahkamah Agung Nomor 1614K/Pdt/2018/PN.Sng dengan keputusan bahwa proses kasasi telah ditolak. Pihak BPJS Ketenagakerjaan dalam hal ini masih menunggu kemungkinan Peninjauan Kembali yang akan dilakukan PT. Voolgren Indonesia.
 - Dengan dikeluarkannya keputusan Mahkamah Agung Nomor 1014K/Pdt/2018/PN.Sng pada tanggal 16 Juli 2018 menjadikan pihak BPJS Ketenagakerjaan sebagai pemenang tuntutan dan mengeluarkan beberapa keputusan, yaitu:
 - Menolak kasasi yang diajukan Sdr. Eddy Sofyan.
 - menguatkan putusan PN Subang dan Pengadilan Tinggi Bandung.
 - Atas penguatan keputusan Mahkamah Agung dan hasil putusan Pengadilan Tinggi Negeri Subang menyebutkan bahwa Aset secara sah merupakan milik BPJS Ketenagakerjaan.
 - Tanah di Pegaden Subang, Putusan Mahkamah Agung menolak Kasasi Eddy Sofyan, sehingga sesuai putusan PN Subang, Tanah dinyatakan menjafi milik BPJS Ketenagakerjaan dengan nilai harga sesuai nilai limit yg ditetapkan dalam lelang eksekusi PN Subang.
 - KHK telah mengajukan Memo permohonan persetujuan untuk Eksekusi kepada Direktur Utama tembusan Direktur Pengembangan Investasi sebagaimana Memo No. MI/140/082019 pada tanggal 09 September 2019, namun Direktur Utama dan Direktur Pengembangan Investasi belum mengeluarkan disposisi atas memo tersebut.
 - Tanah di Belitung (14 sertifikat) merupakan jaminan tambahan, akan dapat dilakukan upaya hukum apabila jaminan pokok sudah dieksekusi lebih dahulu.
- c. Penyelesaian aset eks *Medium Term Notes* PT Sapta Prana Jaya.

Pada tahun 2003 MTN tersebut diselesaikan dengan Perjanjian Pengakhiran Kontrak Jasa Manager Investasi dan Penyelesaian Kewajiban sesuai Akta Notaris tanggal 11 Juni 2013 Nomor 6 Penyerahan Aset sesuai Akta Notaris Syarifah Chozie SH tentang berita acara penyerahan aset tanggal 11 Juni 2003 Nomor 7 dan perjanjian penyerahan jaminan sebagai pembayar utang sesuai Akta Notaris tanggal 19 Mei 2003 Nomor 10.

Aset yang diberikan berupa :

- 1) Tanah di Desa Waringin Jaya, Kecamatan Cigeulis, Kabupaten Pandeglang;
- 2) Tanah di Desa Sinar Jaya, Kecamatan Cigeulis, Kabupaten Pandeglang;
- 3) Tanah di Desa Tambak, Kecamatan Cimarga, Kabupaten Lebak; dan
- 4) Tanah di Desa Cikahuripan, Kecamatan Kelapanunggal, Kabupaten Bogor.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Progress kasus yang ditangani adalah sebagai berikut:

- 1) Pada tahun 2014 berdasarkan surat permintaan pemblokiran dari Kejaksaan Agung Republik Indonesia, aset tanah tersebut telah dilakukan pemblokiran oleh Badan Pertanahan Nasional setempat.
- 2) Jaksa Pengacara Negara telah melakukan upaya non litigasi dengan memanggil pihak pihak PT Recapital Aset Manajemen, mantan Direksi PT Sapta Prana Jaya, Ahli waris Irwan Syarif (Dirut PT Sapta Prana Jaya) dan Notaris Syariah Choizie, S.H.
- 3) Berdasarkan Surat Jaksa Pengacara Negara Nomor: B-207/G/Gph.2/07/2015 tanggal 27 Juli 2015 perihal penyelesaian masalah aset tanah jaminan milik BPJS Ketenagakerjaan atas pembayaran *Medium Term Note* PT Sapta Prana Jaya oleh PT Rifaan Financindo Aset Management (sekarang PT Recapital Aset Manajemen), Jaksa Pengacara Negara menyarankan untuk dilakukan litigasi.
- 4) Upaya hukum litigasi direncanakan dalam RKAT 2016, saat ini Divisi Kepatuhan dan Hukum sedang menyusun TOR untuk keperluan pengadaan jasa pengacara yang akan menangani perkara bersama Jaksa Pengacara Negara.
- 5) Pengacara James Purba & Partner telah memberikan somasi 1 dan 2 kepada PT Recapital (d/h PT Rifan) dan Pengacara telah menyampaikan draft gugatan kepada BPJS Ketenagakerjaan.
- 6) Pada tanggal 22 Februari 2018 telah diajukan Gugatan Ganti Rugi Rp 100 M kepada PT Recapital Asset Management dan PT Sapta Prana Jaya dengan nomor perkara 188/Pdt.G/2018/PN.Jkt.Sel. Namun pada tanggal 09 April 2018, Rapat Direksi BPJS Ketenagakerjaan memutuskan bahwa:
 - a. Melakukan revisi gugatan menjadi:
 - 1) Meminta aset tanah tersebut ditetapkan secara hukum menjadi milik BPJS Ketenagakerjaan dengan tidak membatalkan Akta Perjanjian Pengakhiran Kontrak Jasa Manajer Investasi dan Penyelesaian Kewajiban No. 6 Tanggal 11 Juni 2003;
 - 2) Meminta pertanggungjawaban PT Rifan untuk mengurus peralihan kepemilikan tanah tersebut kepada BPJS Ketenagakerjaan dan atau mengembalikan seluruh dana investasi berikut dendanya;
 - 3) Apabila berdasarkan hasil appraisal masih terdapat kekurangan maka pihak PT Rifan harus digugat dan bertanggungjawab atas kekurangannya, sesuai legal opinion Jaksa Pengacara.
 - b. Melakukan perubahan konten perjanjian dengan pengacara James Purba & Partners.
- 7) Pada tanggal 27 April 2018, Depdir KHK menyampaikan *Update Report* atas Gugatan Pembatalan Akta Perjanjian Pengakhiran Perjanjian Kontrak Jasa Manajer Investasi dan Penyelesaian Kewajiban Kasus MTN SPJ yang dikelola oleh PT Recapital Asset Management (dahulu PT Rifan Financindo Asset Management) yang menyampaikan *legal opinion* dari Konsultan Hukum Wangsa Kuntoro Izzudin & Associates dan Anwar Tumbelaka & Co. antara lain Gugatan Pembatalan Akta Perjanjian Pengakhiran Perjanjian Kontrak Jasa Manajer Investasi dan Penyelesaian Kewajiban Kasus MTN SPJ yang dikelola oleh PT Recapital Asset Management (dahulu PT Rifan Financindo Asset Management) dapat berpotensi tindak pidana oleh Direksi.
- 8) Pada Tanggal 18 April 2019, KHK menyampaikan Memo no. ME/820/KHK/042019 perihal Penyampaian *Legal Opinion* dan Penawaran Jasa Hukum untuk penanganan aset Eks MTN PT Sapta Prana Jaya. Adapun legal opini James Purba & Partners menyarankan untuk menggugat PT Rifan, PT SPJ, dan nama yang tertera di sertipikat tanah dengan pokok gugatan agar tanah yang dijaminakan menjadi milik BPJS

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

Ketenagakerjaan. Untuk konsekuensi perubahan gugatan, James Purba & Partners menawarkan nilai pekerjaan senilai Rp 7.500.000.000,- (tujuh miliar lima ratus juta rupiah).

- 9) Pada bulan Juli dan Oktober 2019, telah dilakukan upaya agar penawaran dari James Purba tersebut dibahas dalam Rapat Direksi sebagai tindak lanjut keputusan rapat direksi tanggal 09 April 2018, namun tidak berhasil.
- 10) Pada tanggal 18 November 2019, dilakukan rapat koordinasi antara INL dan KHK untuk penyelesaian aset eks MTN PT SPJ. Dari hasil rapat tersebut INL dan KHK akan berupaya untuk berkoordinasi dengan direktur teknis agar permasalahan tersebut dapat dibahas ke dalam rapat direksi. Namun upaya ini masih belum terlaksana karena kesibukan direksi.
- 11) Pada tanggal 12 Februari 2020, dilakukan koordinasi kembali dengan Depdir KHK untuk tindak lanjut penyelesaian eks MTN PT SPJ. Dari hasil koordinasi akan dilakukan upaya pertemuan dengan Direktur Teknis agar permasalahan ini dapat dibawa ke rapat direksi.
- 12) Pada tanggal 13 Maret 2020 dilakukan addendum keempat melalui PER/59/032020 jangka waktu berakhir pada tanggal 22 Juni 2020.
 - a. Somasi kedua PT Oracle Indonesia.
 - 1) Pada tanggal 27 November 2012 dilakukan penandatanganan perjanjian *Oracle License and Service Agreement* (OLSA) v073112 antara BPJS Ketenagakerjaan (pada saat itu masih bernama PT Jamsostek (Persero)) dengan Direktur Keuangan Oracle Indonesia dan dilanjutkan dengan dilakukan instalasi OBIEE dan migrasi OBIEE pada tanggal 24 Desember 2012 sesuai berita acara nomor:274/DBS/BAST/XII/12.
 - 2) Oracle melakukan audit *license* kepada PT Jamsostek (Persero) pada tanggal 22 – 28 November 2013 dan menagih adanya *license gab* dan dukungan *license* tahun pertama sebesar Rp156.836.536.360,-.
 - 3) Pada tanggal 23 Juni 2016, melalui kuasa hukum TNB & Partners, PT Oracle Indonesia mengeluarkan somasi kepada BPJS ketenagakerjaan terkait tuntutan pembayaran hutang lisensi sebesar Rp156.836.536.360,- dan sampai saat ini belum terdapat kasus hukum baik perdata atau pidana yang diajukan oleh PT Oracle Indonesia.
 - b. Gugatan Eksekusi tanah Jakabaring Palembang
 1. Putusan Mahkamah Agung nomor: 87K/Pdt/2017 tanggal 6 Maret 2017 terkait masalah wanprestasi perjanjian kerjasama reklamasi lahan di wilayah Jakabaring Palembang antara PT. Amen Mulia dengan Ir. Ahmad Aman Astra Ramli, SE dimana dari lahan tersebut ada bagian tanah milik BPJS Ketenagakerjaan seluas 4000 m² yang dibeli dari PT. Amen Mulia. Berdasarkan Putusan Mahkamah Agung tersebut, Pengadilan Negeri Palembang menetapkan eksekusi atas tanah PT Amen Mulia oleh Ir. Ahmad Aman Astra Ramli, SE.
 2. BPJS Ketenagakerjaan menunjuk Kantor Hukum H Rusli Bastari, SH & Partners untuk melakukan upaya perlawanan dengan melakukan gugatan atas penetapan eksekusi Pengadilan Negeri Palembang nomor: 04/172/PDT.G/2015/EKS/2017 PLG tanggal 24 Agustus 2017.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

3. Hasil putusan Pengadilan Negeri Palembang, melalui Putusan Nomor: 163/Pdt.Plw/2017/PN.Plg tanggal 24 Januari 2018, menyatakan perlawanan BPJS Ketenagakerjaan tidak dapat diterima (*Niet Onthvantkelijk verklaard*).
 4. Berdasarkan hasil putusan Pengadilan Negeri Palembang, BPJS Ketenagakerjaan melakukan upaya banding ke Pengadilan Tinggi Palembang. Atas pengajuan banding tersebut pada tanggal 13 Juli 2018 Pengadilan Tinggi Palembang melalui Putusan Nomor: 38/PDT/2018/PT.Plg, menguatkan Putusan Pengadilan Negeri Palembang.
 5. Pada tanggal 16 Agustus 2018, BPJS Ketenagakerjaan mengajukan upaya hukum Kasasi kepada Mahkamah Agung dan sampai dengan saat ini perkara atas keberatan eksekusi tanah Jakabaring masih menunggu putusan Mahkamah Agung.
 6. BPJS Ketenagakerjaan mengajukan gugatan Daden Verzet kembali dgn Nomor Perkara 30/Pdt.Bth/2020/PN.Plg, melalui pengacara Dr Kantor Hukum Reksowibowo, Pramono Made. Persidangan terkait penyerahan Replik Penggugat diadakan pada tanggal 27 April 2020.
- c. Permasalahan Rumah Sakit Pekerja di Kawasan Berikat Nusantara.
- 1) Perjanjian Kerjasama antara Jamsostek, Askes, KBN, dan PP untuk pengadaan Rumah Sakit Pekerja dimana biaya pembangunannya menjadi tanggung jawab BPJS Ketenagakerjaan (Pada saat itu PT Jamsostek Persero).
 - 2) BPJS Ketenagakerjaan telah menyetorkan sejumlah Rp12,6 Miliar sebagai uang muka atas dimulainya pembangunan RS Pekerja, setelah berjalan dikeluarkan tagihan berikutnya oleh KBN namun dalam proses BPJS Ketenagakerjaan meminta audit BPK atas jumlah yang dikeluarkan oleh KBN dan ditemukan nilai-nilai tidak wajar jumlahnya dalam tagihan, sehingga BPJS Ketenagakerjaan menarik diri untuk melanjutkan pembangunan, selain itu dikarenakan BPJS Ketenagakerjaan sudah tidak lagi menyelenggarakan program JPK.
 - 3) Atas biaya yang sudah dikeluarkan pada saat pemberian uang muka pembangunan RS Pekerja dikembalikan ke BPJS Ketenagakerjaan.

Atas Permasalahan RS Pekerja yang ditangani adalah sebagai berikut:

- 1) Jaksa Pegacara Negara telah melakukan mediasi antara BPJS Ketenagakerjaan dengan PT KBN (Persero), diperoleh Informasi bahwa di dalam internal PT KBN (Persero) terdapat perbedaan persepsi antara direksi dan komisaris, sehingga belum diperoleh izin dari Komisaris untuk melakukan realisasi pengembalian uang muka pembangunan RS Pekerja kepada BPJS Ketenagakerjaan.
- 2) PT KBN (Persero) akan mengembalikan uang muka pembangunan RS pekerja kepada BPJS Ketenagakerjaan tidak menggunakan anggaran PT KBN (Persero) melainkan dana dari hasil penjualan RS Pekerja.
- 3) Pada tanggal 24 Juli 2018 telah dilakukan pembaharuan kesepakatan yang tertuang pada Berita Acara Kesepakatan Bersama nomor: 007/BA/DRT.5.3/07/2018 perihal Pengakhiran Perjanjian dan Pengembalian Biaya Uang Muka Pembangunan Rumah Sakit Pekerja di Kawasan Berikat Nusantara, dimana telah disepakati bahwa akan dilakukan pengembalian uang muka pembangunan Rumah Sakit Pekerja kepada BPJS Ketenagakerjaan secara bertahap selama satu tahun yang dimulai dari bulan Agustus 2018 sampai dengan Juli 2019.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

- d. Gugatan wanprestasi Perjanjian Pengadaan Jasa Implementasi *Customer Relationship Management System* (CRMS) dari PT Phintraco Technology
- 1) Adanya gugatan wanprestasi dari PT Phintraco Technology terkait pelaksanaan Perjanjian Kerjasama nomor: PER/64/072014 tentang Pengadaan Jasa Implementasi *Customer Relationship Management System* (CRM) dan Perjanjian Addendum pertama Nomor : PER/38/032015.
 - 2) Putusan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan Nomor : 301/Pdt.G/2019/PN.Jkt/Sel menolak eksepsi Tergugat (BPJS Ketenagakerjaan) dan mengabulkan sebagian tuntutan Penggugat (PT Phintraco Technology) yaitu menghukum BPJS Ketenagakerjaan untuk membayar pekerjaan tahap III, IV, V dan membayar denda.
 - 3) BPJS Ketenagakerjaan telah mengajukan upaya hukum banding pada Pengadilan Tinggi DKI Jakarta.
- e. Perselisihan Hubungan Industrial Saudara Maman Miraz
- 1) Adanya gugatan Perselisihan Hubungan Industrial di Pengadilan Hubungan Industrial karena terbitnya Keputusan Direksi yang memberikan sanksi hukuman disiplin berat.
 - 2) Putusan Pengadilan Hubungan Industrial pada Pengadilan Negeri Bandung nomor : 130/Pdt/Sus-PHI/2019/PN.Bdg tanggal 9 September 2019 menyatakan mengabulkan gugatan Penggugat untuk sebagian.
 - 3) Pada tanggal 8 Oktober 2019, BPJS Ketenagakerjaan telah menyatakan Kasasi dan mengajukan Memori Kasasi kepada Mahkamah Agung.

51. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Aktivitas BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak terpengaruh berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko mata uang, risiko suku bunga dan risiko harga), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak secara keseluruhan difokuskan pada pasar keuangan yang tidak dapat diprediksi dan BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak berusaha untuk meminimalkan dampak yang berpotensi merugikan kinerja keuangan BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak .

Manajemen risiko merupakan tanggung jawab Direksi. Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko suku bunga, risiko kredit, penggunaan instrumen keuangan derivatif dan instrumen keuangan non-derivatif dan investasi atas kelebihan likuiditas.

Selaras dengan rujukan standar praktik terbaik penerapan manajemen risiko yang diadopsi BPJS Ketenagakerjaan, yaitu ISO 31000:2018 *Risk Management-Guidelines*, berikut adalah klasifikasi risiko untuk Aset BPJS Ketenagakerjaan:

a. Risiko *Counterpart*

Risiko *counterpart* adalah risiko yang timbul sebagai akibat kegagalan *counterpart* (pihak ketiga) untuk memenuhi kewajibannya kepada Aset BPJS. Pihak ketiga dalam konteks ini adalah mitra kerja investasi dan pihak lainnya yang mendukung aktivitas operasional Aset BPJS. Mitra kerja tersebut antara lain BPJS Ketenagakerjaan pengelola dana investasi, BPJS Ketenagakerjaan perantara transaksi, BPJS Ketenagakerjaan konsultan investasi, perusahaan pengelola aset properti, dan BPJS Ketenagakerjaan pengadaan barang dan jasa, serta peserta Aset BPJS Ketenagakerjaan. BPJS Ketenagakerjaan selaku

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

penanggungjawab Aset BPJS melakukan monitoring secara berkala dan intensif terhadap kinerja BPJS Ketenagakerjaan pihak ketiga untuk memantau potensi terjadinya *default* (gagal bayar). Pemilihan mitra kerja investasi dilakukan secara hati-hati, dan melalui proses evaluasi yang komprehensif terhadap aspek reputasi, kinerja, aset, permodalan, serta ketaatan terhadap prinsip-prinsip tata kelola BPJS Ketenagakerjaan yang baik.

Eksposur risiko *counterpart* terhadap aset pada laporan aset neto dengan tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut :

	2019		
	Nilai	Penyisihan Kerugian Penurunan nilai	Nilai Bersih
Kas dan Setara Kas	1.431.518.213.714	-	1.431.518.213.714
Deposito	2.113.024.000.000	-	2.113.024.000.000
Saham	2.430.878.068.104	-	2.430.878.068.104
Reksadana	618.372.868.386	-	618.372.868.386
Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta	466.756.596.949	(86.029.988.360)	380.726.608.589
Sukuk	1.446.606.882.436	-	1.446.606.882.436
Penyertaan Langsung	14.825.000.000	(14.175.000.000)	650.000.000
Obligasi	4.964.141.907.412	-	4.964.141.907.412
Piutang Hasil Investasi	82.869.780.295	-	82.869.780.295
Piutang Usaha	30.545.049.328	(14.351.859.441)	16.193.189.887
Piutang Lain	8.021.843.258	(1.557.893.676)	6.463.949.582
	<u>13.607.560.209.882</u>	<u>(116.114.741.477)</u>	<u>13.491.445.468.405</u>
	2018		
	Nilai	Penyisihan Kerugian Penurunan nilai	Nilai Bersih
Kas dan Setara Kas	1.278.840.481.181	-	1.278.840.481.181
Deposito	2.347.264.000.000	-	2.347.264.000.000
Saham	2.221.620.097.672	-	2.221.620.097.672
Reksadana	524.108.889.397	-	524.108.889.397
Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta	560.909.495.920	(86.954.825.384)	473.954.670.536
Efek Beragunan Aset	2.213.451.461	-	2.213.451.461
Sukuk	1.475.371.602.910	-	1.475.371.602.910
Penyertaan Langsung	14.825.000.000	(14.108.064.168)	716.935.832
Obligasi	4.338.167.632.455	-	4.338.167.632.455
Piutang Hasil Investasi	80.279.456.119	-	80.279.456.119
Piutang Usaha	28.573.847.231	(14.340.247.553)	14.233.599.678
Piutang Lain	16.999.562.903	-	16.999.562.903
	<u>12.889.173.517.249</u>	<u>(115.403.137.105)</u>	<u>12.773.770.380.144</u>

b. Risiko Pasar

Risiko pasar terdiri atas potensi peristiwa terjadinya pergerakan nilai pasar suatu atau beberapa instrumen investasi (portofolio) akibat dari faktor volatilitas harga dan/atau mekanisme penawaran-permintaan pasar.

Eksposur Aset BPJS terhadap fluktuasi harga berasal dari instrumen investasi yang diperdagangkan dan dimiliki hingga jatuh tempo. Risiko ini terkait dengan terkoreksinya harga instrumen investasi akibat pengaruh fluktuasi fundamental BPJS Ketenagakerjaan penerbit dan atau fluktuasi kondisi ekonomi makro seperti tingkat kegiatan ekonomi, laju inflasi, fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing, volume perdagangan dan tingkat suku

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

bunga. BPJS Ketenagakerjaan selaku penanggung jawab Aset BPJS Ketenagakerjaan melakukan pengawasan dan analisa pergerakan harga untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap ekuitas BPJS Ketenagakerjaan.

Badan melakukan analisa sensitivitas untuk mengukur dampak perubahan harga terhadap portofolio saham. Analisis sensitivitas portofolio saham per 31 Desember 2019 dan 2018:

Keterangan	Desember 2019	Desember 2018
MTM <i>Sensitivity</i> ; Δ 100 poin IHSG	2,08%	2,09%
Δ SPE – <i>Liability at risk</i>	- 23,08%	- 23,86%
Note: MTM = Marked to Market. Perubahan 100 poin IHSG akan mempengaruhi portofolio saham MTM aset BPJS per 31 Desember 2019 rata-rata sebesar 2,08%		

Berdasarkan analisa sensitivitas perubahan harga saham, perubahan 100 poin IHSG akan mempengaruhi *market to market* portofolio saham Aset BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 rata-rata sebesar 2,08%. Sedangkan selisih penilaian investasi Aset BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 adalah sebesar -23,08%.

Tabel berikut menggambarkan diversifikasi portofolio saham pada BPJS Ketenagakerjaan per 31 Desember 2019 dan 2018 berdasarkan sektornya, yaitu:

Sektor	2019		2018	
	BPJS		BPJS	
	Portofolio	Weight	Weight	Weight
Aneka Industri	280,17	11,53%	126,19	5,68%
Industri Barang Konsumsi	397,28	16,34%	538,99	24,26%
Industri Dasar dan Kimia	116,06	4,77%	116,46	5,24%
Infrastruktur, Utilitas dan Transportasi	465,79	19,16%	465,85	20,97%
Keuangan	735,98	30,28%	536,24	24,14%
Perdagangan, Jasa dan Investasi	55,99	2,30%	71,14	3,20%
Pertambangan	251,73	10,36%	257,52	11,59%
Pertanian	94,63	3,89%	80,86	3,64%
<i>Property dan Real Estate</i>	33,25	1,37%	28,37	1,28%

BPJS Ketenagakerjaan melakukan analisa sensitivitas SUN yang dicatatkan *Fair Value* terhadap perubahan suku bunga per 31 Desember 2019 dan 2018, yaitu:

Keterangan	2019	2018
Portofolio SUN <i>Fair Value</i> (Rp Miliar)	337,61	315,38
Perubahan Harga (%)	0,064%	0,064%
Perubahan Harga (Rp Miliar)	7,63	7,06

Sensitivitas SUN *fair value* dinilai menggunakan asumsi terjadi kenaikan suku bunga sebesar 0,25%. Dari penilaian tersebut diperoleh hasil bahwa jika terjadi kenaikan suku bunga sebesar 0,25% atas penempatan pada SUN yang dicatatkan *fair value* sebesar Rp337,61 miliar maka akan berdampak pada penurunan pada portofolio SUN *fair value* sebesar 0,064% atau Rp7,63 miliar dari total AUM BPJS Ketenagakerjaan.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

c. Risiko Kredit

Risiko kredit terdiri atas potensi peristiwa terjadinya gagal bayar (*default*) pihak emiten atau penerbit surat hutang/berharga yang dimiliki Badan Penyelenggara. Dapat berupa kupon ataupun pokok hutang pada saat jatuh tempo.

Pihak yang berelasi dengan badan dalam konteks ini adalah mitra kerja investasi dan pihak lainnya yang mendukung aktivitas operasional badan untuk pengelolaan BPJS. Mitra kerja tersebut antara lain BPJS Ketenagakerjaan pengelola dana investasi, BPJS Ketenagakerjaan perantara transaksi, BPJS Ketenagakerjaan konsultan investasi, BPJS Ketenagakerjaan pengelola aset properti.

Badan melakukan monitoring secara berkala dan intensif terhadap kinerja BPJS Ketenagakerjaan pihak berelasi untuk memantau potensi terjadinya gagal bayar (*default*). Berdasarkan Peraturan Direksi Nomor PERDIR/23/092019 tentang Pedoman Pengelolaan Investasi disebutkan bahwa pemilihan mitra kerja investasi dilakukan secara hati-hati, dan melalui proses penilaian terhadap reputasi, kinerja, ketaatan pada prinsip-prinsip *good governance*.

BPJS Ketenagakerjaan secara berkala melakukan *review* atas eksposur maupun tingkat risiko kredit untuk memastikan penempatan dana investasi JHT berada pada selera dan toleransi risiko manajemen.

Tabel berikut menggambarkan diversifikasi portofolio obligasi korporasi Program BPJS per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 berdasarkan sektor:

Sektor	2019		2018	
	Portofolio	Weight	Portofolio	Weight
Industri Barang Konsumsi	-	-	150.00	6.38%
Telekomunikasi	54,83	1,87%	100.52	4.27%
Jalan Tol, Pelabuhan dan Bandara	150,00	5,11%	0.00	0.00%
Perkebunan	-	-	0.00	0.00%
Energi	21,93	0,75%	21.93	0.93%
Perbankan	549,09	18,72%	652.84	27.76%
Logam dan Mineral	29,24	1,00%	29.24	1.24%
Industri Dasar Kimia	740,00	25,22%	460.00	19.56%
Pembiayaan	1.388,70	47,33%	668.70	28.43%
Properti	-	-	91.12	3.87%
Konstruksi	-	-	27.42	1.17%
Transportasi	-	-	150.00	6.38%
Jasa dan Investasi	-	-	0.00	0.00%

Berdasarkan Laporan Keuangan per 31 Desember 2019, dengan penempatan investasi pada instrumen deposito, obligasi korporasi, penyertaan langsung dan properti sebesar Rp5,09 triliun, maka tingkat risiko kredit program BPJS berada pada tingkat risiko *low*.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

d. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas terdiri atas potensi peristiwa di mana instrumen investasi yang dimiliki program maupun pasar berada dalam kondisi tidak likuid sehingga sulit untuk melakukan transaksi penjualan.

Likuiditas Pasar

Potensi peristiwa di mana pasar berada dalam kondisi tidak likuid sehingga sulit untuk melakukan transaksi penjualan.

Likuiditas Instrumen

Risiko akibat kemungkinan penjualan suatu aset program dengan diskon yang tinggi karena sulitnya mencari pembeli. Program menghadapi risiko likuiditas jenis ini terutama karena menanamkan uang di surat berharga.

Tabel berikut menampilkan informasi mengenai perkiraan sisa jatuh tempo aset dan liabilitas yang menjadi arus kas masuk atau keluar periode 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2019				
	Nilai Tercatat	≤ 1 bulan	1 - 6 bulan	6 - 12 bulan	≥ 12 bulan
Aset Keuangan					
Kas dan setara Kas	1.431.518.213.714	1.431.518.213.714	-	-	-
Deposito	2.113.024.000.000	-	1.585.024.000.000	507.000.000.000	21.000.000.000
Saham	2.430.878.068.104	2.430.878.068.104	-	-	-
Reksadana	618.372.868.386	618.372.868.386	-	-	-
Piutang Hasil Investasi	82.869.780.295	82.869.780.295	-	-	-
Piutang SKP	380.726.608.589	-	293.624.137.594	-	87.102.470.995
Piutang Lain	6.463.949.582	6.463.949.582	-	-	-
Piutang Usaha	16.193.189.887	-	16.193.189.887	-	-
Penyertaan Langsung	650.000.000	-	-	-	650.000.000
Obligasi	4.964.141.907.412	337.612.429.999	130.000.000.000	17.607.191.289	4.478.922.286.124
	12.044.838.585.969	4.907.715.310.080	2.024.841.327.481	524.607.191.289	4.587.674.757.119
Liabilitas Keuangan					
Utang kepada Pihak Ketiga	2.516.656.740	2.516.656.740	-	-	-
Beban Akruai	1.390.395.542.703	1.390.395.542.703	-	-	-
Liabilitas Jangka Pendek Lain	175.314.592.425	175.314.592.425	-	-	-
Utang Bank	5.000.000.000	5.000.000.000	-	-	-
Liabilitas Sewa Pembiayaan	167.726.000	-	38.706.000	-	129.020.000
	1.573.394.517.868	1.573.226.791.868	38.706.000	-	129.020.000

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	31 Desember 2018				
	Nilai Tercatat	≤ 1 bulan	1 - 6 bulan	6 - 12 bulan	≥ 12 bulan
Aset Keuangan					
Kas dan setara Kas	1.278.840.481.181	1.278.840.481.181	-	-	-
Deposito	2.347.264.000.000	500.000.000.000	1.001.264.000.000	505.000.000.000	341.000.000.000
Saham	2.221.620.097.672	92.793.544.000	2.128.826.553.672	-	-
Reksadana	524.108.889.397	524.108.889.397	-	-	-
Piutang Hasil Investasi	80.279.456.119	80.279.456.119	-	-	-
Piutang SKP	473.954.670.536	-	346.992.241.962	-	126.962.428.574
Piutang Lain	16.999.562.903	16.999.562.903	-	-	-
Piutang Usaha	14.233.599.678	-	5.642.288.605	-	8.591.311.073
Efek Beragunan Aset	2.213.451.461	-	-	-	2.213.451.461
Penyertaan Langsung	716.935.832	-	-	-	716.935.832
Obligasi	4.338.167.632.455	508.320.285.000	150.000.000.000	204.830.000.000	3.475.017.347.455
	11.298.398.777.234	3.001.342.218.600	3.632.725.084.239	709.830.000.000	3.954.501.474.395
Liabilitas Keuangan					
Utang kepada Pihak Ketiga	2.438.676.951	2.438.676.951	-	-	-
Beban Akrua	943.158.470.128	943.698.277.298	-	-	-
Liabilitas Jangka Pendek Lain	149.734.940.657	160.234.940.658	-	-	-
Utang Bank	10.500.000.000	10.500.000.000	-	-	-
Liabilitas Sewa Pembiayaan	283.844.000	12.902.000	64.510.000	77.412.000	129.020.000
	1.106.115.931.736	1.116.884.796.907	64.510.000	77.412.000	129.020.000

e. Risiko Operasional

Secara umum penyebab risiko operasional BPJS Ketenagakerjaan meliputi faktor internal dan eksternal.

Berikut ini adalah risiko-risiko operasional yang teridentifikasi pada triwulan IV tahun 2019:

1. Potensi rendahnya *sustainability* kepesertaan tenaga kerja aktif masih menjadi perhatian utama, hal ini di tandai dengan perbandingan tenaga kerja yang keluar dari program BPJS Ketenagakerjaan dengan tenaga kerja yang masuk atau mengikuti program BPJS Ketenagakerjaan. Penyebab utama dari risiko ini yaitu kurang tepatnya strategi akuisisi kepesertaan yang dilakukan dan penilaian KPI terkait capaian kepesertaan. Adapun mitigasi risiko yaitu melakukan perubahan terkait strategi akuisisi kepesertaan dan perubahan penilaian KPI sehingga tenaga kerja aktif dapat tetap sustain mengikuti program BPJS Ketenagakerjaan.
2. Potensi risiko kualitas data kepesertaan merupakan salah satu risiko yang harus ditindaklanjuti oleh badan. Salah satu hal yang dapat dilakukan untuk memitigasi adalah dengan melakukan pemutakhiran data kepesertaan. Pemutakhiran yang dilakukan dengan basis data NIK terhadap TK aktif maupun TK non Aktif. Sampai dengan bulan Desember 2019, jumlah data yang belum mutakhir untuk TK aktif maupun non aktif sebesar 28,40% dimana perincian atas belum mutakhirnya data NIK yaitu 2,86% untuk TK aktif dan 25,54% untuk TK non aktif.
3. Potensi risiko reputasi yang dapat terjadi merupakan risiko atas tidak diselesaikannya keluhan yang masuk melalui *contact center* nomor telpon 175. Adapun mitigasi yang dapat dilakukan yaitu percepatan penyelesaian keluhan dengan memperpendek SLA penyelesaian keluhan. Sampai dengan Desember 2019, jumlah keluhan yang belum dapat diselesaikan sebesar 0% dimana jumlah keluhan yang masuk yaitu 32.695 keluhan sementara.

Dalam upaya untuk efektivitas pengelolaan risiko, setiap unit kerja sebagai *risk-owner* memiliki peran lebih aktif dalam pengelolaan risiko dalam mengidentifikasi, pengukuran, pelaporan dan penanganan risiko sehingga potensi risiko dapat diketahui lebih awal sehingga dapat membuat rencana penanganan yang lebih efektif.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

f. Risiko Hukum

Risiko hukum adalah risiko yang terjadi akibat potensi peristiwa tuntutan/sanksi hukum yang ditanggung Badan karena ketidakpastian dan atau perbedaan interpretasi hukum antara Badan dengan pihak lain atas produk/jasa yang dihasilkan maupun aktivitas operasional ataupun tindakan yang dilakukan oleh kedua belah pihak.

Pengukuran Risiko Hukum dilaksanakan oleh Deputi Direktur Bidang Manajemen Risiko bersama-sama dengan Deputi Direktur Bidang Kepatuhan dan Hukum berdasarkan laporan hasil evaluasi atas analisis kasus-kasus hukum secara individual terhadap kewajiban kontijensi yang timbul dari tuntutan hukum yang terjadi.

Pemantauan Risiko Hukum dilaksanakan oleh Deputi Direktur Bidang Kepatuhan dan Hukum dengan mengevaluasi efektivitas implementasi kebijakan, prosedur dan kepatuhan terhadap kebijakan serta regulasi hukum yang dilakukan secara berkala. Dalam melaksanakan pengendalian Risiko Hukum, Deputi Direktur Bidang Kepatuhan dan Hukum memberikan kajian hukum dan rekomendasi kepada setiap Deputi Direktur serta melakukan *review* secara berkala terhadap perjanjian kerjasama dengan *counterparty*. Deputi Direktur Kepatuhan dan Hukum juga secara pro aktif bekerjasama dengan konsultan hukum atau *lawyer* dalam melakukan penanganan risiko hukum.

g. Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko yang terjadi akibat ketidakpatuhan/pelanggaran dan/atau ketidakmampuan Badan/personil Badan untuk memenuhi ketentuan peraturan, regulasi, hukum, dan perundangan yang berlaku, yang dapat berasal dari lingkungan eksternal maupun internal BPJS Ketenagakerjaan.

Dalam rangka meminimalkan dampak Risiko Kepatuhan, Deputi Direktur Bidang Kepatuhan dan Hukum telah menyediakan portal khusus yang bernama Sistem Informasi Kepatuhan dan Hukum (SIPATUH) untuk mendapatkan tingkat kepatuhan unit kerja melalui *self assesment* yang dilakukan oleh masing-masing pejabat struktural setiap bulannya. Sebagai sarana untuk memastikan kesesuaian tingkat kepatuhan yang terdapat dalam aplikasi tersebut, Deputi Direktur Bidang Kepatuhan dan Hukum melakukan *sampling* uji kepatuhan.

h. Risiko Teknologi Informasi

Secara umum risiko yang teridentifikasi pada teknologi informasi di BPJS Ketenagakerjaan adalah isu kebijakan keamanan data dan infrastruktur Teknologi Informasi. Saat ini risiko yang dapat timbul yaitu terkait utilitas infrastruktur dimana salah satunya utilitas *storage database* pada DC yang apabila dilihat dari periode Oktober 2019 hingga Desember 2019 mengalami peningkatan. Hingga Desember 2019 penggunaan utilitas *storage* untuk DC sebesar 79,7% sehingga perlu dilakukan evaluasi terhadap penggunaannya untuk memitigasi risiko yang muncul. Selain itu, hal terkait kebijakan infrastruktur perlu diperhatikan perangkat server yang akan memasuki status *end of support* ataupun *end of life*.

Saat ini kebijakan keamanan data baru menyentuh hal-hal yang terkait manajemen password, manajemen email dan manajemen *remote access*, sedangkan kebijakan mengenai penggunaan komputer, penggunaan gawai, penggunaan internet dan pertukaran data terenkripsi belum ada kebijakan yang berpayung hukum. Di sisi lain, infrastruktur *Data Center* dan *Disaster Recovery Center* (DC/DRC) juga belum berada dalam kondisi ideal, hal ini ditandai dengan kapasitas infrastruktur DC/DRC tidak berbanding 1:1, belum pernah dilakukan *switch over* dari DC ke DRC dan adanya beberapa perangkat *hardware* yang sudah berumur lebih dari 5 tahun.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

52. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian

Aktivitas investasi dan pendanaan yang tidak mempengaruhi kas dan setara kas:

	<u>31 Desember 2019</u>	<u>31 Desember 2018</u>
Penambahan aset tetap melalui realisasi liabilitas jangka pendek (Catatan 22)	45.909.691.146	1.881.394.448

53. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca

Ketidakpastian Kondisi Ekonomi

Pada awal 2020, virus baru (virus Covid-19) menyebar di seluruh dunia yang menyebabkan sejumlah tindakan diambil oleh berbagai negara untuk menghentikan penyebaran virus. Tindakan tersebut termasuk, antara lain, pembatasan sosial dan perjalanan orang. Selain itu, situasi ini menyebabkan volatilitas pasar yang parah dan ketidakpastian tentang Produk Domestik Bruto ("PDB") global pada tahun 2020.

Di Indonesia, kasus pertama pasien positif Covid-19 diumumkan oleh Presiden Republik Indonesia pada tanggal 2 Maret 2020, yang selanjutnya pemerintah menerbitkan serangkaian ketentuan untuk melakukan tindakan pencegahan melalui pembatasan sosial berskala besar.

Bagi BPJS Ketenagakerjaan, terjadinya pandemi Covid-19 akan berdampak pada terjadinya penurunan pendapatan dana operasional pengelolaan program yang signifikan sebagai dampak dari terjadinya penurunan penerimaan iuran dan pendapatan investasi dari program. Menghadapi situasi tersebut, BPJS Ketenagakerjaan telah melakukan langkah-langkah krusial terutama dalam strategi penyesuaian RKAT 2020 dan langkah-langkah efisiensi agar pendapatan dana operasional dibanding pengeluaran dana operasional tidak mengalami defisit.

Kondisi pasar modal yang memburuk akibat pandemi juga ikut berpengaruh pada dana investasi BPJS Ketenagakerjaan. Hasil investasi yang sudah dalam *trend* penurunan sejak 2018 akan lebih diperburuk lagi oleh kondisi pandemi ini. Menghadapi situasi tersebut, BPJS Ketenagakerjaan telah melakukan langkah-langkah krusial terutama dalam strategi pengelolaan investasi untuk dapat menjaga likuiditas. BPJS Ketenagakerjaan juga terus berkoordinasi dengan pemerintah untuk memastikan bahwa pelayanan kepada peserta dan keberlangsungan program dapat berjalan dengan baik.

Laporan keuangan konsolidasi ini tidak mencakup penyesuaian yang mungkin timbul dari ketidakpastian yang diungkapkan diatas.

Perubahan Tarif Pajak Badan

Pada tanggal 31 Maret 2020, sebagai bagian dari stimulus ekonomi untuk perlindungan dampak Covid-19, pemerintah Republik Indonesia mengumumkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang ("Perpu") No.1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (Covid-19) dan/atau dalam rangka menghadapi ancaman yang membahayakan perekonomian nasional dan/atau stabilitas sistem keuangan.

Perpu No.1 Tahun 2020 mengatur, antara lain penurunan tarif pajak badan sebagai berikut:

- Untuk tahun pajak 2020 dan 2021 : dari 25% menjadi 22%;
- Mulai tahun pajak 2022 : dari 22% menjadi 20%.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

54. Ikhtisar Informasi Keuangan Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan

BPJS Ketenagakerjaan selain mengelola dana sendiri, juga mengelola Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yaitu Program Jaminan Kecelakaan Kerja, Program Jaminan Kematian, Program Jaminan Hari Tua, dan Program Jaminan Pensiun. Masing-masing program tersebut dikelola secara terpisah dan tidak dapat melakukan subsidi silang antar program. Dana Jaminan Sosial tersebut digunakan untuk membiayai program jaminan sosial ketenagakerjaan. Masing-masing Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan menyusun dan menerbitkan laporan keuangan sebagai entitas pelaporan yang terpisah dari BPJS Ketenagakerjaan. Dalam laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan tidak dilakukan konsolidasi laporan keuangan masing-masing program karena tidak memenuhi prinsip konsolidasian berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (catatan 3b). Berikut ini adalah ikhtisar informasi keuangan pokok Dana Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

	31 Desember 2019			
	Program JKK	Program JKM	Program JHT	Program JP
Aset investasi	35.598.732.083.417	13.291.970.725.702	316.444.834.068.322	60.065.930.896.312
Aset operasional	826.803.079.963	138.555.688.236	1.861.276.322.756	78.611.118.327
Jumlah Aset	36.425.535.163.380	13.430.526.413.938	318.306.110.391.077	60.144.542.014.639
Liabilitas	3.515.327.209.238	1.274.856.889.384	685.720.251.870	117.302.740.053
Aset neto	32.910.207.954.142	12.155.669.524.554	317.620.390.139.207	60.027.239.274.586
Jumlah Liabilitas dan Aset Neto	36.425.535.163.380	13.430.526.413.938	318.306.110.391.077	60.144.542.014.639
luran	5.926.428.381.819	2.814.030.175.323	47.438.164.542.003	17.248.873.008.462
Kontribusi dari BPJS Ketenagakerjaan	1.764.508.439	828.675.286	33.629.829.458	7.346.556.366
Hasil pengembangan	2.688.746.695.954	1.000.244.874.577	20.918.077.033.103	3.180.584.247.609
Pendapatan lainnya	3.483.215.363	2.140.906.913	26.424.794.431	9.146.162.515
Beban investasi	(21.321.639.434)	(10.569.995.423)	(183.055.601.358)	(25.897.620.368)
Dana operasional	(291.339.260.604)	(137.934.967.174)	(3.285.190.438.638)	(986.617.148.042)
Pendapatan (beban) lainnya	(1.042.569.790)	(3.780.378.117)	(8.625.642.589)	(9.455.838.082)
Cadangan teknis	(540.556.948.525)	(401.160.398.640)	-	-
Beban klaim	(1.576.697.183.410)	(862.726.700.000)	(27.080.768.357.038)	(196.219.812.375)
Kenaikan (penurunan)	6.189.465.199.812	2.401.072.192.745	37.858.656.159.372	19.227.759.556.085
Aset neto, awal	26.720.742.754.329	9.754.597.331.809	279.761.733.979.835	40.799.479.718.501
Aset neto, akhir	32.910.207.954.141	12.155.669.524.554	317.620.390.139.207	60.027.239.274.586

Untuk program JHT, saldo dana peserta per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp328.626.399.239.664 dan Rp290.126.106.396.811 sehingga terjadi defisit untuk program JHT masing-masing sebesar Rp11.006.009.100.457 dan Rp10.364.372.416.976. Defisit tersebut terjadi karena *unrealized loss* aset investasi yang diukur pada nilai wajar pada tanggal laporan keuangan.

Untuk program JP, saldo nilai kini aktuarial manfaat pensiun terjanji per tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp126.829.219.276.357 dan Rp59.679.117.726.868 sehingga terjadi defisit untuk program JP masing-masing sebesar Rp66.801.980.001.771 dan Rp18.879.638.008.367. Defisit tersebut terjadi karena valuasi estimasi manfaat pembayaran berkala pada masa mendatang bagi peserta mengalami peningkatan baik karena penambahan jumlah peserta maupun faktor-faktor yang terkait dengan pertumbuhan ekonomi.

55. Penyajian Kembali dan Reklasifikasi Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun 2018

Pada tahun 2019, BPJS Ketenagakerjaan melakukan koreksi atas pengakuan beban dan liabilitas imbalan pascakerja program pensiun manfaat pasti sesuai yang disyaratkan dalam PSAK 24 Imbalan Kerja dan transaksi alokasi surplus badan bagi program yang selanjutnya diakui dalam

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

laporan surplus defisit serta dampak penyajian kembali pada entitas anak. Sebagai dampak atas koreksi tersebut, BPJS Ketenagakerjaan melakukan penyajian kembali angka-angka laporan keuangan tanggal 31 Desember 2018 dan 1 Januari 2018 serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sebagai angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2019 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

Ikhtisar akun-akun tertentu sebelum dan setelah penyajian kembali pada laporan posisi keuangan tanggal 1 Januari 2018/ 31 Desember 2017 dan 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

	Jumlah tercatat sebelumnya	Penyesuaian	Saldo setelah penyesuaian
1 Januari 2018/ 31 Desember 2017			
Aset Pajak Tangguhan	520.826.202.271	66.044.528.520	586.870.730.791
Liabilitas Imbalan Kerja	1.425.001.228.174	264.178.114.081	1.689.179.342.255
Saldo Surplus	1.568.896.505.390	(331.052.139.396)	1.237.844.365.994
Komponen Ekuitas Lainnya	(495.293.831.107)	131.558.138.125	(363.735.692.982)
31 Desember 2018			
Aset Pajak Tangguhan	546.290.685.267	-	546.290.685.267
Liabilitas Imbalan Kerja	1.478.237.693.756	-	1.478.237.693.756
Saldo Surplus	2.027.879.316.952	(340.684.428.554)	1.687.194.888.398
Komponen Ekuitas Lainnya	(664.329.370.001)	337.075.923.851	(327.253.446.150)

Laporan penghasilan komprehensif BPJS Ketenagakerjaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 yang telah disajikan kembali adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2018		
	Jumlah tercatat sebelumnya	Penyesuaian	Saldo setelah penyesuaian
BEBAN OPERASIONAL			
PENYELENGGARAAN PROGRAM			
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua	2.609.530.865.272	(1.484.947.895)	2.608.045.917.377
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja	546.691.882.182	(311.093.833)	546.380.788.349
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian	343.660.009.539	(195.558.985)	343.464.450.554
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun	894.746.520.999	(509.153.573)	894.237.367.426
BEBAN DISTRIBUSI SURPLUS BADAN			
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua	-	24.877.009.712	24.877.009.712
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja	-	1.594.680.110	1.594.680.110
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian	-	637.872.044	637.872.044
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun	-	4.784.040.329	4.784.040.329
BEBAN (PENGHASILAN) PAJAK			
Pajak Tangguhan	(28.551.070.460)	625.188.571	(27.925.881.889)
PENGHASILAN (RUGI) KOMPEHENSIF LAIN			
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			
Pengukuran kembali Liabilitas Imbalan Pascakerja	12.346.349.857	261.677.359.795	274.023.709.652
Pajak Penghasilan terkait	(3.086.587.464)	(65.419.339.949)	(68.505.927.413)

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

BPJS Ketenagakerjaan juga melakukan reklasifikasi penyajian laporan arus kas tahun 2018 sebagai angka koresponding laporan arus kas 2019. Selain itu, BPJS Ketenagakerjaan juga melakukan reklasifikasi penyajian dalam laporan keuangan konsolidasian tahun 2018 agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian tahun 2019, sebagai berikut:

	Sebelum Reklasifikasi	Setelah Reklasifikasi
PENDAPATAN (BEBAN) OPERASI		
NON PENGELOLAAN PROGRAM		
Pendapatan investasi	1.062.459.249.177	1.026.875.699.562
Beban Investasi	(153.941.001.373)	(118.357.451.758)
Pendapatan (Beban) Peningkatan Kapasitas Pelayanan SKP	51.882.730.153	-
Pendapatan Peningkatan Kapasitas Pelayanan SKP	-	92.214.045.902
Beban Peningkatan Kapasitas Pelayanan SKP	-	(40.331.315.749)

56. Standar Akuntansi Keuangan Baru

a. Telah Diterbitkan dan Berlaku Efektif

Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) baru yang berlaku efektif pada periode yang dimulai 1 Januari 2019, yaitu:

1. ISAK No. 33, Transaksi Valuta Asing dan Imbalan Di Muka
2. ISAK No. 34, Ketidakpastian Perlakuan Pajak Penghasilan

Penerapan ISAK tersebut tidak berdampak signifikan atas laporan keuangan BPJS Ketenagakerjaan tahun 2019.

b. Telah Terbit namun Belum Efektif Berlaku

Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) baru yang efektif berlaku untuk periode dimulai pada atau setelah 1 Januari 2020, yaitu sebagai berikut:

1. PSAK No. 15, Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama: Kepentingan Jangka Panjang pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama
2. PSAK No. 62, Kontrak Asuransi: Menerapkan PSAK No. 71: Instrumen Keuangan
3. PSAK No. 71, Instrumen Keuangan
4. PSAK No. 72, Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan
5. PSAK No. 73, Sewa
6. ISAK No. 35 Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba

BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak masih mengevaluasi dampak penerapan PSAK dan ISAK di atas dan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian dari penerapan PSAK dan ISAK tersebut belum dapat ditentukan.

57. Penyelesaian Atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan dan entitas anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2019 telah diselesaikan dan diotorisasi terbit oleh Direksi BPJS Ketenagakerjaan pada tanggal 29 April 2020. Direksi BPJS Ketenagakerjaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL
KETENAGAKERJAAN**

LAPORAN KEUANGAN ENTITAS INDUK
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2019

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN POSISI KEUANGAN ENTITAS INDUK

LAMPIRAN I

Per 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>31 Desember 2019</u>	<u>31 Desember 2018 *)</u>	<u>1 Januari 2018 *)</u>
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan setara kas	1.425.213.929.202	1.271.853.676.294	1.056.497.157.482
Piutang dana operasional	22.564.443.550	62.988.510.995	11.235.106.532
Piutang investasi	-	-	633.112.983
Piutang hasil investasi	82.869.780.295	80.279.456.119	78.108.107.544
Piutang Sarana Kesejahteraan Peserta- setelah dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp86.029.988.359, Rp86.954.825.383, dan Rp86.439.616.666 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	380.726.608.589	473.954.670.536	543.946.577.028
Piutang lain-lain - setelah dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp1.557.893.676, nihil, dan Rp969.574.885 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	5.943.988.212	16.645.812.144	19.831.378.082
Investasi jangka pendek	5.647.494.557.779	5.974.420.272.069	5.728.375.492.202
Uang muka	30.483.440.333	24.630.769.199	7.586.061.997
Beban dibayar dimuka	50.188.014.967	34.953.360.476	43.873.385.115
Perlengkapan kantor	11.136.791.503	10.848.897.963	9.765.326.846
Aset dimiliki untuk dijual	260.213.382	129.182.096	156.251.874
Jumlah Aset Lancar	<u>7.656.881.767.812</u>	<u>7.950.704.607.889</u>	<u>7.500.007.957.685</u>
ASET TIDAK LANCAR			
Investasi jangka panjang	5.925.529.168.560	4.934.325.401.826	4.947.232.686.720
Investasi pada entitas lain	26.839.444.735	25.206.788.531	50.261.413.966
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp9.591.842.521, Rp8.219.482.610, dan Rp7.371.205.690 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	82.793.516.201	84.165.876.112	84.604.306.781
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp1.180.269.509.356, Rp1.106.833.611.591, dan Rp970.904.071.528 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	1.256.234.137.424	1.199.381.232.959	1.253.659.935.104
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp83.081.838.369 dan Rp79.168.819.803, dan Rp75.642.545.675 pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, serta 1 Januari 2018	11.430.041.585	34.621.325.860	79.426.541.332
Klaim pengembalian pajak	199.835.221.748	126.934.541.098	-
Aset Pajak Tangguhan	646.325.156.550	545.306.439.884	586.268.253.909
Aset lain-lain	20.592.122.511	10.612.281.120	9.937.229.100
Jumlah Aset Tidak Lancar	<u>8.169.578.809.314</u>	<u>6.960.553.887.390</u>	<u>7.011.390.366.912</u>
JUMLAH ASET	<u>15.826.460.577.126</u>	<u>14.911.258.495.279</u>	<u>14.511.398.324.597</u>

*) Disajikan kembali

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN POSISI KEUANGAN ENTITAS INDUK

LAMPIRAN I

Per 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>31 Desember 2019</u>	<u>31 Desember 2018 *)</u>	<u>1 Januari 2018 *)</u>
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS JANGKA PENDEK			
Utang kepada pihak lain	776.457.755	719.034.274	327.534.274
Utang pajak	61.024.309.633	105.664.274.209	173.743.339.140
Beban akrual	1.395.643.969.859	952.167.636.314	622.433.731.273
Pendapatan diterima dimuka	1.586.831.201	244.574.236	1.117.730.056
Liabilitas jangka pendek lainnya	172.091.085.020	147.077.123.058	304.836.679.476
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	<u>1.631.122.653.468</u>	<u>1.205.872.642.091</u>	<u>1.102.459.014.219</u>
LIABILITAS JANGKA PANJANG			
Liabilitas pascakerja	1.863.754.754.561	1.474.413.935.432	1.685.948.927.707
JUMLAH LIABILITAS	<u>3.494.877.408.029</u>	<u>2.680.286.577.523</u>	<u>2.788.407.941.926</u>
EKUITAS			
Modal	9.459.295.255.351	9.459.295.255.351	9.439.394.578.454
Tambahan modal disetor	1.408.126.715.496	1.408.126.715.496	1.408.126.715.496
Saldo surplus	2.005.122.317.346	1.690.750.084.201	1.239.187.205.100
Komponen ekuitas lainnya	(540.961.119.096)	(327.200.137.292)	(363.718.116.379)
JUMLAH EKUITAS	<u>12.331.583.169.097</u>	<u>12.230.971.917.756</u>	<u>11.722.990.382.671</u>
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	<u>15.826.460.577.126</u>	<u>14.911.258.495.279</u>	<u>14.511.398.324.597</u>

*) Disajikan kembali

Laporan ini telah disetujui dan ditandatangani oleh BPJS Ketenagakerjaan

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF ENTITAS INDUK

LAMPIRAN II

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	2019	2018*)
PENDAPATAN OPERASIONAL		
PENYELENGGARAAN PROGRAM		
Dana operasional dari Program Jaminan Hari Tua	3.285.190.438.638	3.557.072.747.815
Dana operasional dari Program Jaminan Kecelakaan Kerja	291.339.260.606	186.634.454.623
Dana operasional dari Program Jaminan Kematian	137.936.396.077	87.650.110.748
Dana operasional dari Program Jaminan Pensiun	986.617.148.041	777.055.247.087
	4.701.083.243.362	4.608.412.560.273
BEBAN OPERASIONAL PENYELENGGARAAN PROGRAM		
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua	2.420.718.160.499	2.614.836.273.741
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja	805.857.345.298	547.803.355.428
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian	538.436.753.858	344.358.700.920
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun	729.451.462.029	896.565.620.299
	4.494.463.721.683	4.403.563.950.389
SURPLUS OPERASI PENGELOLAAN PROGRAM	206.619.521.679	204.848.609.883
PENDAPATAN (BEBAN) OPERASI		
NON PENGELOLAAN PROGRAM		
Pendapatan investasi	892.490.193.547	1.063.149.224.345
Beban investasi	(125.712.750.444)	(153.941.001.372)
Beban insentif	(457.727.337.204)	(352.433.416.268)
Pendapatan peningkatan kapasitas pelayanan SKP	105.095.703.581	92.214.045.902
Beban peningkatan kapasitas pelayanan SKP	(85.840.642.425)	(40.331.315.749)
Beban tanggung jawab sosial dan lingkungan (CSR)	(28.328.957.036)	(43.807.750.219)
	299.976.210.018	564.849.786.639
SURPLUS OPERASI	506.595.731.698	769.698.396.523
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL		
Pendapatan lain- bersih	99.474.729.822	26.423.576.369
	99.474.729.822	26.423.576.369
SURPLUS SEBELUM PAJAK DAN DISTRIBUSI	606.070.461.520	796.121.972.891
BEBAN DISTRIBUSI SURPLUS BADAN		
Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua	(33.629.829.458)	(24.877.009.712)
Penyelenggaraan Program Jaminan Kecelakaan Kerja	(1.764.508.439)	(1.594.680.110)
Penyelenggaraan Program Jaminan Kematian	(828.675.286)	(637.872.044)
Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun	(7.346.556.366)	(4.784.040.329)
	(43.569.569.548)	(31.893.602.195)
SURPLUS SEBELUM PAJAK	649.640.031.068	828.015.575.086
BEBAN (PENGHASILAN) PAJAK		
Pajak kini	282.166.912.250	320.320.840.000
Pajak tangguhan	(34.038.253.423)	(27.556.025.302)
	248.128.658.827	292.764.814.698
SURPLUS TAHUN BERJALAN	314.372.233.145	471.463.555.998

*) Disajikan kembali

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF ENTITAS INDUK**

LAMPIRAN II

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>2019</u>	<u>2018*)</u>
PENGHASILAN KOMPEHENSIF LAIN		
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke surplus defisit		
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pascakerja	(267.921.852.968)	274.071.357.308
Saldo surplus	66.980.463.242	(68.517.839.327)
	<u>(200.941.389.726)</u>	<u>205.553.517.981</u>
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada ke surplus defisit		
Kerugian yang belum direalisasi atas kenaikan nilai wajar investasi tersedia untuk dijual	49.821.473.473	96.365.777.326
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai wajar investasi tersedia untuk dijual direklasifikasi ke surplus defisit	(62.641.065.552)	(265.401.316.220)
	<u>(12.819.592.079)</u>	<u>(169.035.538.894)</u>
	<u>(213.760.981.805)</u>	<u>36.517.979.087</u>
SURPLUS KOMPREHENSIF	<u>100.611.251.341</u>	<u>507.981.535.085</u>

*) Disajikan kembali

Laporan ini telah disetujui dan ditandatangani oleh BPJS Ketenagakerjaan

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS ENTITAS INDUK

LAMPIRAN III

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk				Jumlah Ekuitas
	Modal	Tambahan Modal Disetor	Saldo Surplus	Komponen Ekuitas Lainnya	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2017	9.439.394.578.454	1.408.126.715.496	1.568.896.505.389	(495.293.831.107)	11.921.123.968.232
Penyesuaian untuk penyajian kembali	-	-	(329.709.300.289)	131.575.714.728	(198.133.585.561)
Saldo pada tanggal 1 Januari 2018	9.439.394.578.454	1.408.126.715.496	1.239.187.205.100	(363.718.116.379)	11.722.990.382.671
Surplus tahun berjalan	-	-	471.463.555.998	-	471.463.555.998
Penghasilan komprehensif lain					
Penyesuaian nilai wajar aset keuangan					
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	-	-	-	205.553.517.981	205.553.517.981
Keuntungan yang belum direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	96.365.777.326	96.365.777.326
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	(265.401.316.220)	(265.401.316.220)
Penambahan modal dari distribusi surplus 2017	19.900.676.897	-	(19.900.676.897)	-	-
Saldo pada tanggal 31 Desember 2018	9.459.295.255.351	1.408.126.715.496	1.690.750.084.201	(327.200.137.291)	12.230.971.917.757
Surplus tahun berjalan	-	-	314.372.233.145	-	314.372.233.145
Penghasilan komprehensif lain					
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	-	-	-	(200.941.389.726)	(200.941.389.726)
Keuntungan yang belum direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	49.821.473.473	49.821.473.473
Keuntungan yang direalisasi atas kenaikan nilai investasi tersedia untuk dijual	-	-	-	(62.641.065.552)	(62.641.065.552)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2019	9.459.295.255.351	1.408.126.715.496	2.005.122.317.346	(540.961.119.096)	12.331.583.169.097

**BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN
LAPORAN ARUS KAS ENTITAS INDUK****LAMPIRAN IV**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019

(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan Dana Operasional Program JHT	3.314.249.025.028	3.573.537.719.770
Penerimaan Dana Operasional Program JKK	289.908.773.663	191.510.998.529
Penerimaan Dana Operasional Program JKM	138.261.297.298	92.672.707.186
Penerimaan Dana Operasional Program JP	999.088.214.887	800.141.902.134
Penerimaan lainnya	166.383.614.057	163.688.037.246
	4.907.890.924.934	4.821.551.364.865
Pembayaran kepada karyawan, pemasok dan lainnya	(4.265.145.550.680)	(4.383.657.054.109)
Pembayaran pajak penghasilan badan	(319.890.407.792)	(472.810.778.744)
	(4.585.035.958.472)	(4.856.467.832.853)
ARUS KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS OPERASI	322.854.966.462	(34.916.467.988)
AKTIVITAS INVESTASI		
Penempatan investasi	(18.708.219.267.206)	(17.947.656.349.882)
Pelepasan investasi	18.154.931.301.340	17.952.323.363.142
Penerimaan bunga deposito	149.971.643.683	134.579.994.482
Penerimaan bunga obligasi	387.010.552.624	301.205.280.001
Penerimaan dividen	60.901.253.909	59.484.786.441
Hasil penjualan aset tetap	5.503.457.121	4.159.998.355
Perolehan aset tetap	(176.024.085.476)	(216.402.969.342)
Perolehan properti investasi	-	(1.157.681.702)
Perolehan aset takberwujud	-	(4.369.832.500)
	(125.925.144.006)	282.166.588.995
ARUS KAS BERSIH DIPEROLEH DARI (DIGUNAKAN UNTUK) AKTIVITAS INVESTASI	(125.925.144.006)	282.166.588.995
AKTIVITAS PENDANAAN		
Kontribusi kepada program JHT	(33.629.829.458)	(24.877.009.712)
Kontribusi kepada program JKK	(1.764.508.439)	(1.594.680.110)
Kontribusi kepada program JKM	(828.675.286)	(637.872.044)
Kontribusi kepada program JPN	(7.346.556.366)	(4.784.040.329)
	(43.569.569.548)	(31.893.602.195)
ARUS KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN	(43.569.569.548)	(31.893.602.195)
KENAIKAN ARUS KAS KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	153.360.252.908	215.356.518.812
	1.271.853.676.294	1.056.497.157.482
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	1.425.213.929.202	1.271.853.676.294

Nomor Laporan: 00056/2.0812/AU.1/09/1/0651-1/IV/2020

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PEMILIK MODAL, DEWAS PENGAWAS DAN DIREKSI

BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Laporan atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan ("BPJS Ketenagakerjaan") dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2019, serta laporan penghasilan komprehensif konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung Jawab Direksi BPJS Ketenagakerjaan atas Laporan Keuangan

Direksi BPJS Ketenagakerjaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh Direksi BPJS Ketenagakerjaan untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung Jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang ditetapkan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, kami mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas efektivitas pengendalian internal BPJS Ketenagakerjaan. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh Direksi BPJS Ketenagakerjaan, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2019, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Penekanan suatu Hal

Kami membawa perhatian ke Catatan 53 atas laporan keuangan konsolidasian mengungkapkan dampak pandemi Covid-19 terhadap BPJS Ketenagakerjaan serta upaya yang dilakukan oleh BPJS Ketenagakerjaan dalam menangani permasalahan tersebut. Catatan 54 atas laporan keuangan konsolidasian mengungkapkan ikhtisar atas informasi keuangan masing-masing DJK Ketenagakerjaan yang meliputi Program Jaminan Hari Tua, Program Jaminan Pensiun, Program Jaminan Kecelakaan Kerja dan Program Jaminan Kematian yang dikelola oleh BPJS Ketenagakerjaan, yang masing-masing program tersebut menyusun laporan keuangan secara terpisah. Relasi BPJS Ketenagakerjaan dengan masing-masing program tersebut tidak memenuhi persyaratan pengendalian sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, sehingga laporan keuangannya tidak dikonsolidasi dalam laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan. Catatan 55 atas laporan keuangan konsolidasian yang mengungkapkan penyajian kembali laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2018 dan 1 Januari 2018, serta laporan penghasilan komprehensif konsolidasian dan laporan perubahan ekuitas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 sebagai angka-angka koresponding terhadap laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2019 sehubungan dengan koreksi atas pengakuan beban dan liabilitas imbalan pascakerja program pensiun manfaat pasti sesuai yang disyaratkan dalam PSAK 24 Imbalan Kerja dan transaksi alokasi surplus BPJS Ketenagakerjaan bagi program yang selanjutnya diakui dalam laporan surplus defisit. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal-hal tersebut.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Badan Pengelola Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dan entitas anaknya pada tanggal 31 Desember 2019 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Badan Pengelola Jaminan Sosial Ketenagakerjaan (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2019, serta laporan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan pada lampiran I sampai dengan IV terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Nomor Laporan: 00056/2.0812/AU.1/09/1/0651-1/IV/2020

Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab Direksi BPJS Ketenagakerjaan serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam laporan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Laporan keuangan konsolidasian BPJS Ketenagakerjaan tanggal 31 Desember 2018 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2019 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sebelum disajikan kembali, diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar tanpa pengecualian pada tanggal 12 April 2019.

Laporan atas Kepatuhan dan Pengendalian Internal

Sebagai bagian dari prosedur audit untuk memperoleh keyakinan memadai atas penyajian laporan keuangan konsolidasian, kami juga melakukan prosedur pengujian atas pengendalian intern dan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan, yang laporannya kami sampaikan secara terpisah kepada Direksi BPJS Ketenagakerjaan, masing-masing dengan nomor nomor 28/RTS-S/IV/2020 tanggal 29 April 2020 dan nomor 00014/2.0812/UU/09/1/0651-1/IV/2020 tanggal 29 April 2020.

KAP RAZIKUN TARKOSUNARYO



Tarkosunaryo, MBA, CPA

Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0651

29 April 2020

Nomor Laporan: 00056/2.0812/AU.1/09/1/0651-1/IV/2020



Jl. Jendral Gatot Subroto No. 79
Jakarta Selatan, Indonesia 12930
Telp. (021)520-7797 (Hunt).
Fax. (021)520-2310

www.bpjsketenagakerjaan.go.id