

**REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST**

**RENCANA PENGADAAN PEMELIHARAAN PERANGKAT DAN LISENSI FIREWALL DC DRC**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Pekerjaan : PEMELIHARAAN PERANGKAT DAN LISENSI FIREWALL DC DRC

Estimasi Nilai Pengadaan : > 5 Miliar s.d 10 Miliar

Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Mei 2024

Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis : 1. Ruang Lingkup Pekerjaan  
1) *Renewal* lisensi *threat prevention* dan *partner enabled premium support* Firewall internal.

Produk	Lokasi	Serial Number	Masa Berlaku	Periode	Masa Berakhir
PA-5220	DC	013201019017	14 Juli 2024	12 Bulan	Juli 2025
		013201019081	15 Juli 2024		Juli 2025
	DRC	013201024363	10 Juli 2024	12 Bulan	Juli 2025
		013201024225	10 Juli 2024		Juli 2025

Firewall eservice:

Produk	Lokasi	Serial Number	Masa Berlaku	Periode	Masa Berakhir
PA-5220	DC	013201030255	25 Juli 2024	12 Bulan	Juli 2025
		013201030307	25 Juli 2024		Juli 2025
	DRC	013201030407	25 Juli 2024		Juli 2025
		013201030543	25 Juli 2024		Juli 2025

2) *Renewal* lisensi *partner enabled premium support*.

Produk	Serial Number	Masa Berlaku	Periode	Masa Berakhir
Panorama	000702895711	15 Juli 2024	12 Bulan	Juli 2025

3) *Local support* untuk melakukan pekerjaan proses *preventive maintenance*, *corrective maintenance*, dokumentasi pada berlangsungnya pekerjaan *inject* lisensi, dan *return merchandise authorization* (RMA).

Produk	Masa Berlaku	Periode	Masa Berakhir
Local support	Juli 2024	12 Bulan	Juli 2025

4) Menyediakan tenaga ahli *local support* bersertifikasi dan apabila terjadi pergantian tenaga ahli maka spesifikasi harus sama atau lebih dari yang digantikan. Pergantian tenaga ahli harus memperoleh persetujuan dari BPJS Ketenagakerjaan.

5) Pengecekan berkala (*preventive maintenance*)

melakukan pengecekan berkala terhadap perangkat-perangkat yang dimaintain, dengan melakukan kunjungan ke lokasi perangkat di DC maupun DRC secara onsite atau offsite jika diperlukan, dengan jumlah kunjungan 2 kali dalam masa pekerjaan. kegiatan yang dilakukan adalah sebagai berikut:

- Pengecekan *healthcheck* seluruh perangkat di DC dan DRC
- Pengecekan perangkat di DC dan DRC.
- Update patch, software, firmware, dan dynamic update.
- Saran-saran perubahan konfigurasi apabila diperlukan dengan melakukan kordinasi dengan pihak Deputi Bidang Infrastruktur dan Operasional TI BPJS ketenagakerjaan terlebih dahulu.
- Melakukan analisis konfigurasi eksisting pada 8 perangkat firewall Paloalto .
- Backup konfigurasi setiap 3 bulan.

6) *Local support* melakukan *transfer knowledge, update* teknologi, dan fitur terbaru pada perangkat BPJS Ketenagakerjaan.

7) *Local support* melaksanakan *corrective maintenance* dengan dukungan 24/7 untu segala tingkat kerusakan di DC dan DRC dan dilakukan secara onsite jika diperlukan.

8) *Local support 24/7*

9) Mendukung proses RMA untuk penggantian komponen hardware atau seluruh perangkat.

10) Membuat dokumentasi laporan *preventive maintenance* dan *corrective maintenance* tiap triwulan. Setiap laporan dikirimkan maksimal setiap tanggal 10 (sepuluh) bulan berikutnya.

11) Melakukan BPA (*Best Practice Assessment*).

12) Membantu proses konfigurasi sesuai BPA dengan disesuaikan kondisi BPJS Ketenagakerjaan.

13) Memberikan pelatihan dan sertifikasi resmi dari Palo Alto Network.

## 2. Spesifikasi Teknis

1) Lisensi Threat prevention subscription dan Premium Partner Support renewal, PA-5220 dan Panorama support 25 devices.

2) Tenaga ahli local support bersertifikasi PCNSE (Palo Alto Networks Certified Network Security Engineer).

3) Mendapatkan bantuan lebih cepat dan meningkatkan dukungan ketersediaan teknisi untuk masalah yang critical.

4) Dukungan *next-business-day delivery* untuk penggantian komponen dan hardware.

- 5) Hardware, software, dan security alert jika perangkat telah *end-of-life*, versi software terbaru, dan jika terdapat kerentanan keamanan
- 6) Merupakan *partner* yang di dukung *principle* Palo Alto Indonesia.
- 7) Penyedia jasa bertanggung jawab penuh terhadap keberhasilan instalasi, konfigurasi dan inject lisensi perangkat sehingga dpt terinstal dan berfungsi dengan baik.
- 8) Pelatihan dan sertifikasi yang diberikan berupa PCNSA (Palo Alto Networks Certified Network Security Administrator) untuk 5 personil.

### 3. Bill Of Quantity

No.	Nama Barang	Jumlah	Satuan
1.	Threat prevention subscription renewal, PA-5220	8	12 Bulan
2.	Partner enabled premium support renewal, PA-5220	8	12 Bulan
3.	Partner enabled premium support renewal, Panorama support 25 devices	1	12 Bulan
4.	Local support	1	12 Bulan
5.	Transfer Knowledge pelatihan dan sertifikasi PCNSA	3	Personil

Jangka Waktu Pekerjaan : 14 (empat belas) hari kalender

Keluaran (*Output*) : 1. Terpenuhinya hal-hal yang tercakup dalam ruang lingkup pekerjaan dan spesifikasi teknis.  
 2. Kelengkapan dokumentasi yang meliputi :  
 1) Dokumentasi BA Serah Terima Pekerjaan.  
 2) Laporan Implementasi pekerjaan renewal lisensi.  
 3) Melampirkan dokumen lisensi.

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email [andy.faisal@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:andy.faisal@bpjsketenagakerjaan.go.id)

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, Maret 2024

Ttd

**Keterangan :**

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

### **Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan**

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website [eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id](http://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id) *(mohon diisi semua data dengan lengkap)*
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
  1. Arika Panji : [arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id) (082268932829)
  2. Jordi : [jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08117915555)
  3. Rambe : [septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id) (081288343592)
  4. Yolly : [yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

*eProcurement* BPJS Ketenagakerjan.