

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST

RENCANA PENGADAAN PEMELIHARAAN PERANGKAT DAN ANNUAL SUPPORT INTRUSION PREVENTION SYSTEM (IPS)

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : PEMELIHARAAN PERANGKAT DAN ANNUAL SUPPORT INTRUSION PREVENTION SYSTEM (IPS)
- Estimasi Nilai Pengadaan : > 1 Miliar s.d 5 Miliar
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Mei 2024
- Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis : 1. Ruang Lingkup Pekerjaan
- 1) Melakukan *inject renewal license* dan *support* untuk 2 perangkat IPS beserta 1 perangkat virtual vSMS pada DC dan DRC.
 - 2) Melakukan dokumentasi dan penyusunan laporan selama masa berlangsungnya pekerjaan *Inject* lisensi, *maintenance*, dan *Return Merchandise Authorization (RMA)*.
 - 3) Bertanggung jawab penuh terhadap keberhasilan instalasi atau *inject* lisensi perangkat sehingga dapat terinstal dan berfungsi dengan baik.
 - 4) Melakukan pemeliharaan berkala (*preventive maintenance*) per 3 bulan selama masa dukungan baik melalui *remote* ataupun *on site* jika diperlukan.
 - 5) Melakukan pemeliharaan korektif (*corrective maintenance*) dengan dukungan 24/7 untuk seluruh tingkat kerusakan.
 - 6) Menyediakan tenaga ahli *Local Support* bersertifikasi untuk melakukan *troubleshooting, update knowledge*, dan diskusi terkait penggunaan perangkat.
 - 7) Mendukung proses RMA untuk penggantian komponen hardware atau keseluruhan perangkat.
 - 8) Menyediakan *support after sales* terhadap semua permasalahan yang kemungkinan muncul di kemudian hari.
2. Spesifikasi Teknis
- Sesuai dengan latar belakang kebutuhan tersebut diatas, maka perlu dilakukan pengadaan untuk *renewal* lisensi dan dukungan perangkat IPS eksisting Tipping Point 8200TX (SN: US85A1X06V dan US93A 1 X 138) dengan spesifikasi teknis sebagai berikut:

- 1) Renewal License Tipping Point 1 0Gbps *Threat Protection System* (TPS) Inspection License + Digital Vaccine+ TLS Inspection+ ThreatDV Subscription Service.
- 2) Renewal Support Tipping Point 8200TX Hardware, Tipping Point 10Gbps Module, dan TippingPoint vSMS Enterprise Virtual Appliance.
- 3) Tenaga ahli *local support* bersertifikasi dan berpengalaman dalam konfigurasi perangkat IPS TippingPoint.
- 4) *Next Business Day backup unit* untuk komponen atau perangkat.

3. Bill Of Quantity

No.	Nama Barang	Jumlah	Deskripsi	Harga
1	TippingPoint 8200TX HW Support	2	IPS DC dan vSMS Start Date: 16 Agustus 2024 End Date: 15 Agustus 2025	-
2	TippingPoint 10Gbps TPS Inspection License + ThreatDV + TLS Inspection + Digital Vaccine + Support	2		-
3	TippingPoint Vsms Enterprise Virtual Appliance Support	1	IPS DRC Start Date: 22 Agustus 2024 End Date: 21 Agustus 2025	-
4	Local Support corrective & preventive maintenance	1		-
5	Next Business Day Backup Unit	1		-

Jangka Waktu Pekerjaan : 1. Pelaksanan pekerjaan pekerjaan dilakukan dalam jangka waktu selama 14 (empat belas) hari kalender sejak ditandatanganinya Surat Perintah Kerja (SPK)
2. masa dukungan dan lisensi produk terhitung 06 Agustus 2024 sampai dengan 15 Agustus 2025 (IPS dan vSMS DC), dan 22 Agustus 2024 sampai dengan 21 Agustus 2025 (IPS DRC).

Keluaran (*Output*) : 1. Terpenuhinya hal-hal yang tercakup dalam ruang lingkup pekerjaan dan spesifikasi teknis.
2. Kelengkapan dokumentasi yang meliputi :
1) Dokumentasi BA Serah Terima Pekerjaan.
2) Dokumentasi Instalasi dan Konfigurasi Lisensi IPS
3) Serita Acara Uji Fungsi Lisensi Perangkat IPS.
4) Serita Acara *Transfer Knowledge* Penggunaan Perangkat IPS

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS

Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email andy.faisal@bpjsketenagakerjaan.go.id

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

Ttd

Keterangan :

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id (mohon diisi semua data dengan lengkap)
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
 1. Arika Panji : arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id (082268932829)
 2. Jordi : jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id (08117915555)
 3. Rambe : septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id (081288343592)
 4. Yolly : yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

eProcurement BPJS Ketenagakerjan.