

**REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST**  
**RENCANA PENGADAAN LISENSI BPM (BUSINESS PROCESS MANAGEMENT) 2024**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : PEKERJAAN PENGADAAN LISENSI BPM (BUSINESS PROCESS MANAGEMENT) TAHUN 2024
- Estimasi Nilai Pengadaan : ≤ 500 Juta
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Pelaksanaan pekerjaan pekerjaan Pengadaan *Lisensi BPM (Business Process Management)* Tahun 2024 dilakukan selama 12 bulan terhitung sejak terbitnya Surat Perintah Kerja ditandatangani
- Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis : Pengadaan *Lisensi BPM (Business Process Management)* Tahun 2024 akan melaksanakan hal-hal sebagai berikut :
- Menyediakan *Lisensi BPM (Business Process Management)* berbasis cloud selama 1 tahun
  - Melakukan Instalasi, Migrasi dan serta *Layanan Local Support* selama 1 tahun.
  - BPM Tools membantu mengidentifikasi proses bisnis yang tidak efisien atau bermasalah dan memberikan wawasan dengan analisis data dan pelaporan, alat ini membantu mengidentifikasi titik lemah dan peluang peningkatan dalam proses bisnis.
  - BPM Tools membantu memastikan kualitas layanan yang lebih baik bagi pengguna. Proses yang terstruktur dan terkontrol berarti pengiriman produk atau layanan yang lebih konsisten dan dapat diandalkan.
  - BPM Tools memfasilitasi kolaborasi antar tim dan unit kerja terkait serta semua pihak yang terlibat dalam suatu proses dapat berkomunikasi, berbagi informasi, dan bekerja bersama dalam platform yang terpusat, dan mengurangi risiko kesalahan.
  - BPM Tools menyediakan pemantauan real-time dan pelaporan tentang kinerja proses bisnis. Dengan pemantauan ini, manajemen dapat mengidentifikasi masalah secara cepat dan mengambil tindakan perbaikan yang sesuai.
- Syarat Izin Usaha dan Syarat Teknis Lainnya : a. Pihak pelaksana pekerjaan memiliki pengalaman minimal 5 pekerjaan terkait penyediaan *lisensi BPM Tools* yang berada di Indonesia dan di luar negeri
- b. Pengalaman kerja dimaksud pada poin (a) meliputi minimal 3 pekerjaan di Kementerian/Lembaga pemerintahan dan/atau lembaga swasta yang bergerak di bidang jasa keuangan atau

bidang industri yang relevan lainnya.

- c. Bukti pekerjaan dalam butir (a) harus dibuktikan dengan menyertakan copy kontrak kerjasama dan/atau copy surat perintah kerja, dan ditunjukkan aslinya ketika klarifikasi teknis.

Keluaran (*Output*)

- a. Lisensi BPM (*Business Process Management*) berbasis *cloud* selama 1 tahun
- b. Sertifikat Lisensi BPM (*Business Process Management*)
- c. Laporan Pekerjaan Instalasi dan Layanan *Local Support*

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email [rofik.tri@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:rofik.tri@bpjsketenagakerjaan.go.id)

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

Ttd

**Keterangan :**

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

### **Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan**

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website [eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id](http://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id) *(mohon diisi semua data dengan lengkap)*
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
  1. Arika Panji : [arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id) (082268932829)
  2. Jordi : [jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08117915555)
  3. Rambe : [septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id) (081288343592)
  4. Yolly : [yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

*eProcurement* BPJS Ketenagakerjan.