

## **REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) & VENDOR REGISTRATION REQUEST**

### **PEMBELIAN LISENSI DATABASE NEWSQL BPJS KETENAGAKERJAAN TAHUN 2024**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia untuk Pengadaan Barang dan/atau jasa di lingkungan BPJS Ketenagakerjaan, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Pekerjaan : PEMBELIAN LISENSI DATABASE NEWSQL
- Estimasi Nilai Pengadaan : > 1 Miliar s.d 5 Miliar
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : Juni 2024
- Ruang Lingkup Pekerjaan / Spesifikasi teknis : Ruang Lingkup:
1. Pembelian Lisensi *Database NewSQL*
  2. Menyediakan dokumentasi terkait instalasi dan konfigurasi *Database NewSQL*
  3. Memberikan dukungan teknis terkait implementasi selama 1 (satu) tahun terhitung sejak aktifnya lisensi *Database NewSQL* tersebut. Adapun dukungan yang dibutuhkan adalah sebagai berikut :
    - a. Pemeliharaan yang bersifat preventif dan peningkatan performa *Database NewSQL*
    - b. Pemeliharaan yang bersifat perbaikan atas *bugs* dan *update* versi *Database NewSQL*
    - c. Dukungan teknis dapat dilaksanakan secara *on site* maupun *on line*

#### Spesifikasi Teknis:

1. Skalabilitas: Database *NewSQL* dirancang untuk menangani beban kerja yang sangat besar dan pertumbuhan data yang cepat. Ini mendukung skala horizontal, yang berarti dapat menambahkan lebih banyak server ke kluster database untuk meningkatkan kapasitas dan throughput.
2. Kinerja Tinggi: Database *NewSQL* didesain dengan tujuan memberikan kinerja yang tinggi, terutama dalam operasi baca-tulis yang cepat. Ini menggunakan teknik seperti replikasi dan pemartitionan data untuk mendistribusikan beban kerja secara efisien dan meningkatkan waktu respons.
3. Integrasi dengan teknologi lain: Database *NewSQL* dapat menyediakan integrasi dengan teknologi lain, seperti Hadoop atau sistem penyimpanan berbasis objek, untuk memungkinkan analisis data yang efisien dan pengolahan data skala besar.
4. Konsistensi: Meskipun sistem *NewSQL* memiliki skala dan distribusi yang tinggi dan juga menekankan konsistensi data.

Ini menggunakan protokol replikasi yang kuat untuk memastikan bahwa data yang ditulis ke satu node database akan terlihat oleh node lainnya dalam waktu yang singkat.

5. Transaksi ACID: Database *NewSQL* mendukung transaksi ACID (Atomicity, Consistency, Isolation, Durability) yang dapat menjaga integritas data dan keandalan dalam operasi pengolahan data yang kompleks. Ini penting dalam lingkungan bisnis yang memerlukan konsistensi dan keandalan data yang tinggi.
6. Otomatisasi dan manajemen cluster: Database *NewSQL* sering memiliki fitur otomatisasi yang kuat untuk mengelola dan mengontrol kluster database, termasuk manajemen partisi, replikasi data, dan penyeimbangan beban kerja.
7. Kompatibilitas SQL: *Database NewSQL* sering mendukung bahasa query SQL, yang memungkinkan pengembang dan administrator database untuk menggunakan keterampilan SQL yang sudah ada dalam mengelola dan memanipulasi data dalam *database NewSQL*

- Syarat Izin Usaha dan Syarat Teknis Lainnya : 1. Pelaksana Pekerjaan yang ditunjuk harus mempunyai pengalaman dan kualifikasi yang baik dalam aspek-aspek teknis pengembangan dan implementasi *NewSQL Database* berbasis teknologi informasi terkini yang dapat menunjang keberhasilan implementasi.
2. Syarat teknis pelaksana pekerjaan adalah sebagai berikut :
- a. Mempunyai pemahaman teknis atas *Database NewSQL* yang dibutuhkan pada pekerjaan ini, sehingga dapat membawa pengalaman-pengalaman praktis dan berharga bagi BPJS Ketenagakerjaan.
  - b. Dapat bekerjasama dalam menunjang kelancaran implementasi penggunaan *Database NewSQL*.
  - c. Mempunyai komitmen dalam memberikan *transfer knowledge* yang menyeluruh tentang *Database NewSQL* kepada para *user*.
  - d. Mempunyai komitmen dalam memberikan layanan terkait implementasi dan penggunaan *Database NewSQL* yang dibutuhkan oleh BPJS Ketenagakerjaan baik secara *on line* maupun *on site*.
3. Bekerja sama dalam menunjang kelancaran konsultasi selama masa implementasi penggunaan *Database NewSQL* untuk pengembangan sistem informasi di BPJS Ketenagakerjaan.
- Jangka Waktu Pekerjaan : 1. Jangka waktu penyelesaian pekerjaan pengadaan lisensi Database *NewSQL* adalah 30 (tiga puluh) hari kerja sejak terbitnya Surat Perintah Kerja (SPK)
2. Dukungan local partner dan global support serta garansi layanan selama 1 (satu) tahun.
- Keluaran (*Output*) : 1. Dokumen instalasi dan konfigurasi *Database NewSQL*.
2. *Transfer Knowledge Management*.

3. Semua perangkat/software/fasilitas pendukung yang dibutuhkan, jika ada.
4. Berita acara serah terima pekerjaan.
5. Sertifikat/Bukti Kepemilikan Lisensi *Database NewSQL*.

Catatan:

1. Semua Laporan (poin 1-4) disajikan dalam bentuk naratif berbahasa Indonesia.
2. Setiap *Output* pekerjaan (poin 1-5) diserahkan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 3 (tiga) eksemplar.
3. Semua dokumen *softcopy* diserahkan dalam Flashdisk yang berjumlah 3 (tiga) buah.

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi *Eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan dan mendaftar di di <https://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id/> (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir).

Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Daftar Rekanan BPJS Ketenagakerjaan, dapat menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui email [andri.yulius@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:andri.yulius@bpjsketenagakerjaan.go.id)

Pelaku Usaha yang mempunyai kapasitas yang mencukupi dalam sisi kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sumber daya lain yang dibutuhkan dapat menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, dan akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Maret 2024

Ttd

**Keterangan :**

1. Ruang lingkup / persyaratan pekerjaan pada draft PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* diatas tidak mengikat dan dapat berubah sesuai kebutuhan BPJS Ketenagakerjaan sebelum pelaksanaan pengadaan.
2. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan sebagai bukti keikutsertaan Pelaku Usaha pada proses pengadaan dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa
3. Pelaku Usaha menyatakan bahwa BPJS Ketenagakerjaan berhak sewaktu-waktu membatalkan, merubah jadwal pengadaan, dan/atau memilih secara mutlak Pelaku Usaha yang akan diundang mengikuti proses pengadaan, atas hal tersebut Pelaku Usaha membebaskan BPJS Ketenagakerjaan dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran :

### **Tata Cara Pendaftaran dan Update Data Rekanan BPJS Ketenagakerjaan**

Untuk dapat melakukan pendaftaran dan update data pada aplikasi *eprocurement* dengan cara sebagai berikut:

- a. Melakukan pendaftaran dan update data perusahaan melalui website [eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id](http://eproc.bpjsketenagakerjaan.go.id) *(mohon diisi semua data dengan lengkap)*
- b. Klik **Daftar** untuk pendaftaran baru atau Pilih Menu “**Koreksi Vendor**” untuk melakukan update.
- c. Isi semua data sesuai dengan data terupdate. Pastikan komoditi barang dan jasa yang diinput sesuai dengan KBLI yang tercantum pada NIB
- d. Semua berkas dapat diupload pada sub menu “**dokumen**” pada aplikasi *eprocurement* BPJS Ketenagakerjaan
- e. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi PIC di bawah ini:
  1. Arika Panji : [arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:arika.cakrawala@bpjsketenagakerjaan.go.id) (082268932829)
  2. Jordi : [jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:jerrio.jordi@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08117915555)
  3. Rambe : [septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:septian.anryandes@bpjsketenagakerjaan.go.id) (081288343592)
  4. Yolly : [yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id](mailto:yolly.fatma@bpjsketenagakerjaan.go.id) (08119009136)

Daftar dokumen yang harus dilampirkan :

1. Akta Pendirian dan/atau perubahan (max. 10 Mb);
2. NPWP Perusahaan (max. 2 Mb);
3. Surat PKP/surat pernyataan Non PKP (max. 2 Mb);
4. SIUP/NIB (max. 2 Mb);
5. Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan bukti iuran terakhir (max. 2 Mb);
6. Sertifikat Badan Usaha Konstruksi (Wajib Untuk Perusahaan Konstruksi) (max 2Mb);
7. KTP dan NPWP Direktur Utama (max 2 Mb);
8. KTP dan NPWP Komisaris (max 2 Mb);
9. Laporan Keuangan (max 10 Mb);
10. Surat Pernyataan Penyedia Barang Jasa bermaterai (Max 2 Mb);
11. Surat Pernyataan Keabsahan Data (Max 2Mb);
12. Pakta Integritas (Max 2Mb);
13. SPK/Bukti Pengalaman Kerja sesuai dengan input (jika ada) (Max 5Mb);
14. Surat Keagenan dan Izin Lain2 (jika ada) (max 2mb);
15. Struktur Organisasi (jika ada) (max 2 Mb);
16. Sertifikasi Badan Usaha (jika ada) (max 2 Mb) ;
17. Sertifikat tenaga ahli (jika ada) (max 2 Mb).

*eProcurement* BPJS Ketenagakerjan.